

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY **A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

**Projektová dokumentace a inženýrská činnost na stezku pro
chodce a cyklisty Odry - Nisa, v rámci trasy č. 20 na území města
Liberce ve dvou úsecích:**

**„Hrazená - Barvířská
a Košická – Poštovní náměstí“**

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem statutárního města Liberec

únor 2017

Obsah zadávací dokumentace

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	6
V. 1. Základní způsobilost.....	6
V. 2. Profesní kvalifikační předpoklady.....	6
V. 3. Technická kvalifikace.....	7
V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace.....	7
VI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
VIII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	8
IX. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	9
X. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	10
XI. DALŠÍ INFORMACE – PÍSEMNÉ DOTAZY	10
XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	10
XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	11

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Cenová nabídka
- č. 5 Studie Územní studie stezky pro chodce a cyklisty v úseku Barvířská – Hrazená (situace) – zpracovatel Jan Maděra 2013
- č. 6 Studie Územně technická studie ověření páteřní cyklotrasy Odra – Nisa v úseku Nová Ves n.N. – Hrádek n.N. (situace) – Vaner s.r.o. 2010

Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: https://zakazky.liberec.cz/contract_display_810.html.

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: statutární město Liberec
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
fax: +420 485 243 113

Kontaktní osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je Tibor Batthyány, primátor statutárního města Liberec

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky je Ing. Petr Kolomazník, vedoucí odboru hlavního architekta, e-mail: kolomaznik.petr@magistrat.liberec.cz

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických je Ing. Vladislav Rozsypal, dopravní inženýr, e-mail: rozsypal.vladislav@magistrat.liberec.cz

Kontaktní osobou ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Alena Bláhová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel: +420 485 243 499, e-mail: blahova.alena@magistrat.liberec.cz

Upozornění pro účastníka

1. Na zpracování projektové dokumentace jednotlivých projektů pro rozvoj cyklistické dopravy „Komplexní zlepšení podmínek pro rozvoj cyklistické dopravy ve městě Liberci“ – stezka pro chodce a cyklisty Odra - Nisa v řešených úsecích – viz kapitola II. „Předmět plnění veřejné zakázky“ budou městu Liberec poskytnuty účelové dotace Krajského úřadu Libereckého kraje (na základě platné smlouvy).
2. Záměr bude realizován v rámci projektu „Komplexní zlepšení podmínek pro rozvoj cyklistické dopravy ve městě Liberci“ a financován z prostředků uvolněných v rámci Integrovaného regionálního operačního programu na období 2014 – 2020 (IPRÚ 4 - Integrovaný plán rozvoje území Liberec - Jablonec nad Nisou).

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je vypracování dvou samostatných projektových dokumentací (úsek A a úsek B) ve stupni k územnímu řízení (DUR) a ke stavebnímu povolení (DSP) splňující vyhlášku č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, a zajištění inženýrské činnosti, včetně zajištění pravomocného územního rozhodnutí.

Jedná se o řešení pěší a cyklistické dopravy mezinárodní cyklotrasy Odra – Nisa (č. 20) a o řešení přístupové komunikace pro zajištění přístupu ke korytu řeky Nisy na území města Liberce v úseku:

úsek A) „Hrazená – Barvířská“ - začátek úseku v křižovatce Hrazená x 1. Máje, dále podél řeky Nisy – konec úseku v křižovatce Proboštská x Orlí x Barvířská (viz také příloha č. 5 ZD „Studie Územní studie stezky pro chodce a cyklisty v úseku Barvířská – Hrazená“ – zpracovatel Jan Maděra 2013 a příloha č. 6 ZD „Územně technická studie ověření páteří cyklotrasy Odra – Nisa v úseku Nová Ves n.N. – Hrádek n.N.“ – Vaner s.r.o. 2010),

a dále se jedná o řešení pěší a cyklistické dopravy mezinárodní cyklotrasy Odra – Nisa (č. 20) na území města Liberce v úseku:

úsek B) „Košická – Poštovní náměstí“ - začátek úseku v křižovatce ul. Dr. M. Horákové x Košická – podél toku řeky Nisy – překonání ulice Čechova – ulice Hodkovická – konec úseku na Poštovním náměstí (viz také příloha č. 6 ZD).

Předmět plnění bude obsahovat zejména následující činnosti.

- Činnost 1) – Průzkum terénu projektantem** – terénní + rekognoskační práce a odsouhlasení návrhu trasování s objednatelem. Porovnání dotčených pozemků v platném snímku katastrální mapy a skutečností v terénu. Forma výstupu (vedení navrhované trasy stezky pro chodce a cyklisty) – 1x digitální (PDF) + 1 x tištěná podoba.
- Činnost 2) – Identifikace průběhu sítí na pozemcích dotčených návrhem trasy** (digitální technická mapa, územně analytické podklady, správci a vlastníci sítí a přípojek) a jejich zanesení do výkresu. Forma výstupu – 1x digitální (PDF) + 1 x v tištěná podoba.
- Činnost 3) – Vypracování dokumentace pro územní řízení (DUR) a její projednávání s dotčenými orgány a organizacemi**, zejména: Magistrát města Liberce – Odbor dopravy (MML – OD), Dopravní inspektorát Policie ČR (DI PČR), Krajský úřad Libereckého kraje (KÚLK), Magistrát města Liberce - Odbor hlavního architekta (MML – HA) a se všemi vlastníky dotčených pozemků. Dopracování projektové dokumentace podle výsledků projednání s dotčenými orgány, organizacemi a zadavatelem. Projektová dokumentace bude splňovat náležitosti vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, výstup bude mj. obsahovat záborový elaborát, tabulku trvalých a dočasných záborů. Forma výstupu – 1x digitální (PDF) + 6 x tištěná podoba.

- Činnost 4) – Inženýrská činnost nutná k zajištění vyjádření a stanovisek potřebných pro získání územního rozhodnutí (UR)**, projednání s vlastníky (včetně jejich písemného vyjádření) a správci inženýrských sítí (včetně jejich písemného vyjádření), podání Žádosti o Rozhodnutí o umístění stavby – UR. Forma výstupu: územní rozhodnutí s nabytím právní moci + 1 x ověřená dokumentace od stavebního úřadu, dále stanoviska dotčených orgánů – 1x digitální (PDF) + 1 x tištěná podoba.
- Činnost 5) – Zpracování výkazu výměr a rozpočtu** (jednotlivé položky) v úrovni dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR). Mimo zkompleťované pare projektové dokumentace bude pouze pro potřeby zadavatele doložen oceněný výkaz výměr dle metodiky ÚRS v cenové hladině r. 2016, v členění na stavby, investice a neinvestice. Forma výstupu – 1x digitální (PDF, XLS) + 1 x tištěná podoba.
- Činnost 6) – Vypracování dokumentace pro stavební povolení (DSP) a její projednávání s dotčenými orgány a organizacemi**, zejména: Magistrát města Liberce – Odbor dopravy (MML – OD), Dopravní inspektorát Policie ČR (DI PČR), Krajský úřad Libereckého kraje (KÚLK), Magistrát města Liberce - Odbor hlavního architekta (MML - HA) a se všemi vlastníky dotčených pozemků. Dopracování projektové dokumentace podle výsledků projednání s dotčenými orgány, organizacemi a zadavatelem. Projektová dokumentace bude splňovat požadavky z vydaného územního rozhodnutí a náležitosti vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, výstup bude mj. obsahovat záborový elaborát, tabulku trvalých a dočasných záborů. Forma výstupu – 1x digitální (PDF) + 6 x tištěná podoba.
- Činnost 7) – Inženýrská činnost nutná k zajištění vyjádření a stanovisek potřebných pro získání stavebního povolení (SP)**, projednání s vlastníky (včetně jejich písemného vyjádření) a správci inženýrských sítí (včetně jejich písemného vyjádření), podání Žádosti o Vydání stavebního povolení. Forma výstupu: kopie žádosti o Vydání stavebního povolení podaná na Stavební úřad, dále stanoviska dotčených orgánů – 1x digitální (PDF) + 1 x tištěná podoba.
- Činnost 8) – Stanovení a vyhodnocení BOZP rizika na staveništi** dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.

Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

- 71300000-1 - Technicko-inženýrské služby
- 71240000-2 – Architektonické, technické a plánovací služby
- 71251000-2 – Architektonické služby a stavební dozor
- 71246000-4 – Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
- 71242000-6 – Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- 71320000-7 – Technické projektování

Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **1 200 000,- Kč bez DPH**.

V případě, že nabídková cena účastníka za předmět veřejné zakázky překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v zadávacím řízení vyloučí.

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele - statutárního města Liberec.

IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění: po nabytí účinnosti smlouvy (předpoklad duben 2017)

Předpokládaný termín zahájení: neprodleně po nabytí účinnosti smlouvy o dílo

- | | |
|---|--|
| 1) Předání PD DUR objednateli: | do 8 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy |
| 2) Podání žádosti o UR na stavební úřad (inž. činnost): | do 4 týdnů od bodu 1) |
| 3) Předání dokumentace ke SP objednateli: | do 6 týdnů od doručení pravomocného rozhodnutí stavebního úřadu (ÚR) |
| 4) Podání žádosti o SP na stavební úřad (inž. činnost): | do 2 týdnů od bodu 3) |

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

V. 1. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 zákona, a to **čestným prohlášením** (viz příloha č. 2 ZD).

V. 2. Profesní kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže profesní způsobilost v následujícím rozsahu:

- účastník předloží **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (např. živnostenský rejstřík), pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.**
- účastník předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (živnostenský list „Projektová činnost ve výstavbě“).
- účastník předloží doklad osvědčující odbornou způsobilost, nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. V rámci této části kvalifikace požaduje zadavatel předložit

osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, pro obor dopravní stavby, a to u osoby odpovědné za plnění předmětu zakázky.

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti **předložením čestného prohlášení** (viz příl. č. 2 ZD).

V. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznam alespoň 3 významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky s finančním objemem každé z nich min. ve výši 0,2 mil. Kč bez DPH**. Významnou zakázkou (službou – tj. např. DUR, DSP DPS) se v tomto případě rozumí projekční práce (např. zpracování DUR, DSP nebo DSP) tematicky související s předmětem zakázky, tj. např. městské dopravní inženýrství, zklidňování dopravy, úpravy ke zvýšení bezpečnosti provozu, cyklistická doprava apod.

V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- předmět významné služby;
- finanční objem poskytnuté služby v Kč bez DPH;
- doba plnění významné služby;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.

Pokud účastník v seznamu uvede více stupňů projektové dokumentace vztahujících se k jedné stavbě, bude mu tato služba započtena pouze 1x.

Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace **předložením čestného prohlášení** (viz příl. č. 2 ZD).

V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- *Prokázání splnění kvalifikace prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD.*
- *Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může také potřebné informace opatřit sám.*
- ***Pokud účastník již ve své nabídce předloží kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, budou tyto dokumenty zadavatelem uznány.***
- *Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy v prosté kopii. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka.*
- *Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.*
- *Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:*
 - a) *čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona a*

- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.
 - Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
 - Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

VI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována samostatně pro oba řešené úseky, tj. úsek A „Hrazená – Barvířská“ a úsek B „Košická – Poštovní náměstí“. Účastník pro zpracování nabídkové ceny použije členění dle přílohy č. 4 ZD „Cenová nabídka“.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka **podepsaný návrh smlouvy** o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka akceptovaný **v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny a jím pověřených osob plnění.

Smlouva musí být **podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této ZD).

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této ZD).

VIII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez

DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

IX. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 1. března 2017 v 10:00 hodin.

Místem pro podání nabídky je podatelna Magistrátu města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami musí být předloženy v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka.

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce kopii plné moci.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel účastníkům podat svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat jiné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Každá nabídka bude předána zadavateli v jednom originále, a v jednom elektronickém vyhotovení s návrhem smlouvy ve formátu MS WORD, další dokumenty ve formátu MS WORD, MS EXCEL, popř. PDF. V případě, že účastník předloží svou nabídku ve vícero písemných vyhotoveních bude originál nabídky označen jako „originál“ a kopie nabídky bude označena jako „kopie“. Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat zejména nabídkovou část (titulní list, návrh smlouvy, cenovou nabídku). V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky „Projektová dokumentace a inženýrská činnost na stezku pro chodce a cyklisty Odra - Nisa, v rámci trasy č. 20 na území města Liberce ve dvou úsecích: „Hrozená - Barvířská a Košická – Poštovní náměstí“ a heslem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT“**. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Zadavatel preferuje odesílání písemností formou datové zprávy. Nemá-li účastník zpřístupněnou datovou schránku a požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doručena zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenu.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A) **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 ZD);
- B) **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce;
- C) **Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka;**
- D) **Doklady k prokázání kvalifikace – čestné prohlášení** (viz příloha č. 2 ZD);
- E) **Návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 3 ZD);
- F) **Cenová nabídka** (viz příloha č. 4 ZD);
- G) **Přílohy** (nepovinné).

Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci výběrového řízení svou nabídkou vázání a po dobu jejího běhu nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, stanovil zadavatel na 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

X. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 1. března 2017 v 10:30 hodin na adrese zadavatele (budova radnice), nám. Dr. E. Beneše, Liberec 1, 1. patro, zasedací místnost č. 114.

Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden zástupce za každého účastníka, který podal nabídku.

XI. DALŠÍ INFORMACE – PÍSEMNÉ DOTAZY

Pokud bude dodavatel **požadovat doplňující informace nebo vysvětlení**, zašle své dotazy písemně prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost dodavatele musí být doručena nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA

Za zadavatele:

Tibor Batthyány, v.r.
primátor statutárního města Liberec