

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„ZŠ Liberec, Na Výběžku – PD optimalizace kapacit“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky panem Tomášem Kyselou, náměstkem primátora pro
technickou správu majetku města

červen 2017

Obsah

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
II.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
	II. 1. Předpokládaná hodnota zakázky.....	5
	II. 2. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV.....	6
III.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	6
IV.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	6
V.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE.....	6
	V. 1. Základní způsobilost.....	6
	V. 2. Profesní způsobilost.....	7
	V. 3. Technická kvalifikace.....	7
	V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace.....	7
VI.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
VII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	9
VIII.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
IX.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	10
	IX. 1. Zadávací lhůta.....	12
	IX. 2. Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami.....	12
X.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	12
XI.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE.....	12
XII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	13

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Základní podklad zaměření školy v DWG k dopracování
- č. 5 Studie stavebních úprav

Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: https://zakazky.liberec.cz/contract_display_891.html

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
fax: +420 485 243 113
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je pan Tomáš Kysela, náměstek primátora pro technickou správu majetku města.

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky: Bc. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majtkové správy; e-mail: schejbal.jaroslav@magistrat.liberec.cz

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických: Petr Machatý, vedoucí oddělení správy objektů a zařízení, e-mail: machaty.petr@magistrat.liberec.cz

Kontaktní osobou ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Nikola Martinetz, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 216, e-mail: martinetz.nikola@magistrat.liberec.cz

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace k provedení stavebních úprav objektu ZŠ Na Výběžku, v rámci akce **“ZŠ Liberec, Na Výběžku – PD optimalizace kapacit“**, která bude vytvořena dle požadavků zadavatele (objednatele).

Dokumentace bude především řešit změnu dispozic a využití místností pro zvýšení počtu odborných učeben a kvality vzdělávání základní školy. Dojde k přesunu stávajících šaten do suterénu školy, na jejich místě budou realizovány odborné učebny a klub. Zároveň bude řešen nedostatek skladovacího prostoru formou doplnění mezipatra ve 3NP, kde dojde k odizolování chodby za účelem snížení energetické náročnosti.

Účastník vykoná a zařídí pro objednatele provedení následujících projektových stupňů:

- a. Dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále jen DSP);
- b. Dokumentace pro provádění stavby (dále jen DPS);

DSP - Dokumentace pro vydání stavebního povolení

Dokumentace pro vydání stavebního povolení pro níže specifikovaný rozsah stavebního programu bude zpracována pro výše uvedené stavby v rozsahu a členění dle přílohy č. 5 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“).

DPS – Dokumentace pro provádění stavby

Dokumentace pro provádění stavby bude zpracována dle novelizované přílohy č. 6 k vyhlášce č. 499/2006 Sb. včetně položkového výkazu výměr a v souladu s požadavky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, resp. vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Mimo zkompletované pare projektové dokumentace bude pouze pro potřeby objednatele doložen oceněný výkaz výměr dle metodiky ÚRS v cenové hladině r. 2017.

Dokumentace pro provádění stavby ani položkový výkaz výměr nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména, specifická označení zboží a služeb apod., které platí pro určitou osobu za příznačné, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo výrobců.

Dokumentace DSP a DPS bude každá zpracována v 6 tištěných paré + 2 x CD v otevřených formátech DWG, EXCEL a 1 x ve formátu PDF. Jako součást projektové dokumentace budou dodány ve dvojím vyhotovení oceněné položkové soupisy stavebních prací (jednou ve formátu XC4), dodávek a služeb a dvakrát výkaz výměr. Detailněji popsáno v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3 ZD)

Předmětem plnění je zejména následující:

- Digitální zaměření skutečného stavu celého objektu (stará i nová budova) včetně minimálně čtyř řezů, půdorysů všech podlaží včetně půdy a střechy, pohledů včetně výpisu prvků;

- Stavební profese dle požadavků vyvolaných změnou konstrukcí či nových dispozic;
- Statika, průzkum konstrukcí
řešení oprav zdravotechiky – doplnění odvětrání odpadů, doplnění teplé vody na sociálních zázemích
- V dotčených prostorech silnoproud a slaboproud dle rozsahu stavebních úprav a pro zajištění konektivity školy, osvětlení včetně výpočtu osvětlení;
- Řešení požárních předpisů včetně návrhu a projekce opatření;
- Návrh akustických opatření, úpravy povrchů a výměny podlah a podlahových krytin v dotčených prostorech;
- Výpis a zakreslení vybavení nábytkem a učebními pomůckami, rozpočet vybavení
- Výkaz výměr; rozpočet ve formátu xls a XC4, včetně zařídění do majetkových skupin dle rozpočtové skladby;
- 1x aktualizace rozpočtu na vyžádání zadavatele pro účely aktualizace cen před podáním žádosti o dotaci nebo před vypsáním výběrového řízení na zhotovitele stavby;
- Zajištění vyjádření NIPI;
- Zajištění vyjádření všech dotčených orgánů, včetně vydání stavebního povolení.

Další součásti plnění

BOZP - Součástí DPS bude stanovení a vyhodnocení BOZP rizika na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění.

Inženýrská činnost (IČ) - v rámci které je zhotovitel povinen zajistit stavební povolení a reagovat na případné požadavky orgánů veřejné správy a odstranit případné nedostatky a nejasnosti projektu, a to ve lhůtách stanovených těmito orgány nebo zadavatelem, za účelem vydání pravomocného kladného stanoviska stavebního úřadu.

Součástí předmětu plnění je spolupráce s objednatelem při organizaci a průběhu výběru zhotovitele stavby. V rámci této spolupráce je účastník povinen reagovat na případné dotazy zájemců o získání zakázky a odstranit případné nedostatky a nejasnosti dokumentace pro výběr zhotovitele stavby, a to ve lhůtě max. 1 dne od doručení žádosti o dodatečné informace.

Účastník je povinen zajistit zpracování projektové dokumentace v souladu s příslušnými právními předpisy a nařízeními a dle aktuálních podmínek výzvy **47 IROP INFRASTRUKTURA ZÁKLADNÍCH ŠKOL SVL**.

II.1. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **800.000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nejvýše přípustná. V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích

podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v dotčené části výběrového řízení vyloučí.

II.2. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

- 71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby
- 71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor
- 71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
- 71320000-7 Technické projektování

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: statutární město Liberec, odbor majetkové správy, se sídlem Jablonecká 41/27, 460 05 Liberec.

IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení díla: do tří dnů od nabytí účinnosti smlouvy

Dokončení díla:

- a. Předání zaměření objektu ve třech tištěných paré a dvakrát digitálně na CD ve formátu DWG a PDF – **do 40 ti dnů** od nabytí účinnosti smlouvy;
- b. **DSP** včetně podání žádostí o stanoviska dotčených orgánů - **do 90 dnů** od nabytí účinnosti smlouvy;
- c. Předání dokumentace **DPS včetně rozpočtu - do 30 dnů** od vydání kladného stanoviska stavebního úřadu.

Zadavatel doporučuje dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola X. Další informace – dotazy, konzultace.

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

V.1. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti ve smyslu **§ 74 zákona**.

Splnění základní způsobilosti se prokazuje **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady splňuje (viz příloha č. 2 ZD).

V.2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost v následujícím rozsahu:

- účastník předloží **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence** (např. živnostenský rejstřík), pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- účastník předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (Živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – projektová činnost ve výstavbě.
- účastník předloží **doklad prokazující, že je odborně způsobilý**, nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, dle § 4, odst. 2, písmena a) architektura, či § 5, odst. 3, písmena a) pozemní stavby.

Osoba disponující osvědčením o autorizaci (zodpovědný projektant), jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení zakázky. Tato osoba musí být tedy shodná s osobou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo jako zodpovědný projektant.

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (viz příloha č. 2 ZD).

V.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznam alespoň 2 významných obdobných zakázek** poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení**. Významnou obdobnou zakázkou (službou) se rozumí řádně a včas realizovaná zakázka týkající se **projektové práce v oblasti pozemních staveb**, a to v projektové fázi DSP nebo DPS s investičním objemem nákladů projektované stavby min 4 mil. Kč bez DPH.

V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- předmět významné služby;
- finanční objem poskytnuté služby v Kč bez DPH;
- doba plnění významné služby;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.

Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (viz příloha č. 2 ZD).

V.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- *Prokázání splnění kvalifikace prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD.*

- *Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1, je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může také potřebné informace opatřit sám.*
- ***Pokud účastník již ve své nabídce předloží kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, budou tyto dokumenty zadavatelem uznány.***
- *Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy v prosté kopii. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce.*
- *Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.*
- *Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele**. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:*
 - a) česné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti ve smyslu § 77 odst. 1 zákona a*
 - b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*
- *Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně*
- *Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.*
- *Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*

VI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena na titulním listu nabídky (viz příloha č. 1 ZD) a návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD) v členění celková nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna v souvislosti se změnou DPH.

VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka **podepsaný návrh smlouvy o dílo**, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této ZD).

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této ZD).

VIII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky. Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle kritérií uvedených níže:

Číslo kritéria a	Váha kritéria	Popis kritéria
1.	70 %	Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH
2.	30 %	Zkušenosti zodpovědné osoby

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých dílčích kritérií budou násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné.

V případě rovného počtu bodů rozhodne výše celkové nabídkové ceny a to ve prospěch nižší celkové nabídkové ceny.

Ad 1) Celková nabídková cena v Kč bez DPH (váha 70%)

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena **celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH**, tj. cena uvedená ve smlouvě (příloha č. 3 této ZD).

Za nejvhodnější nabídku v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, které bude přiřazeno 100 bodů.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}}$$

Ad 2) Zkušenosti zodpovědné osoby (váha 30%)

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny zkušenosti osoby zodpovědné za realizaci veřejné zakázky (zodpovědného projektanta – osoba disponující osvědčením o autorizaci, jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost dle požadavků uvedených v kapitole V. 2.), tedy množství referenčních zakázek nad rámec požadavků kvalifikačního kritéria (dle požadavků uvedených v kapitole V. 3.).

Hodnocená nabídka získá bodovou metodu podle následujících pravidel:

2 referenční zakázky – 0 bodů

3 referenční zakázky – 20 bodů

4 referenčních zakázek – 40 bodů

5 referenčních zakázek – 60 bodů

6 referenčních zakázek – 80 bodů

7 a více referenčních zakázek – 100 bodů

IX. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 10. 07. 2017 v 09:00 hodin.

Místem pro podání nabídky je podatelna Magistrátu města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu STATUTÁRNÍ

MĚSTO LIBEREC, náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných na profilu zadavatele) nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy** v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce kopii plné moci.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel účastníkům podat svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. **Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.**

Každá nabídka bude předána zadavateli ve dvou písemných vyhotoveních – v jednom originále a jedné kopii, a v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu MS WORD, MS EXCEL. Originál nabídky bude označen jako „originál“ a kopie nabídky bude označena jako „kopie“. Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat zejména nabídkovou část (titulní list, návrh smlouvy, cenovou nabídku). V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené NÁZVEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY a heslem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTEVÍRAT“. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Zadavatel preferuje odesílání písemností formou datové zprávy. Nemá-li účastník zpřístupněnou datovou schránku a požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, uvede tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenu.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky** – obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 ZD)
- B. Obsah nabídky** – s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce
- C. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- D. Doklady k prokázání kvalifikace – čestné prohlášení** (viz příloha č. 2 ZD)
- E. Návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD)

F. Přílohy (nepovinné)

IX.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit, stanovuje zadavatel na 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

IX.2. Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 10. 07. 2017 od 10:00 hodin na adrese zadavatele (budova radnice), nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 2. patro, zasedací místnost č. 202. Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden zástupce za každého účastníka, který podal nabídku.

X. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 26. 06. 2017 od 09:00 hodin. Místo srazu zájemců je před hlavním vstupem do objektu ZŠ Na Výběžku, Na Výběžku 118, 460 15 Liberec.

Kontaktní osoba zadavatele ve věci prohlídky je pan Petr Machatý, tel.: 485 243 427. Za každého zájemce se prohlídka místa plnění mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve

výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA

Za zadavatele:

Tomáš Kysela, v. r.
náměstek primátora