



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

PR/SR 18/18
č. j.: CJ MML 139396/18

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce zadávané formou **zjednodušeného podlimitního řízení** v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

„Azylový dům pro ženy a rodiny s dětmi – stavba“

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené panem Tiborem Batthyánym, primátorem města

červen 2018



Obsah

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	4
II.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
II. 1.	Předpokládaná hodnota zakázky.....	8
II. 2.	Kvalitativní parametry	8
II. 3.	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	8
III.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
IV.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
V.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	9
V. 1.	Základní způsobilost	9
V. 2.	Profesní způsobilost	10
V. 3.	Technická kvalifikace	10
V. 4.	Podmínky pro prokazování kvalifikace	11
V. 5.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	12
VI.	PODDODAVATELÉ	12
VII.	DALŠÍ DOKLADY	12
VIII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	13
VIII. 1.	Podmínky pro překročení nabídkové ceny.....	14
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	14
IX. 1.	Platební podmínky	14
IX. 2.	Záruky a sankce	14
IX. 3.	Ostatní ujednání	14
X.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	15
XI.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	15
XI. 1.	Zadávací lhůta	17
XI. 2.	Jistota	17
XI. 3.	Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami.....	17
XII.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	17
XII. 1.	Písemné dotazy	17
XII. 2.	Prohlídka místa plnění	17
XIII.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	18
XIV.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	18



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Projektová dokumentace pro provádění stavby
- č. 5 Výkaz výměr

Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci zjednodušeného podlimitního řízení. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů. V případě rozporu mezi touto zadávací dokumentací a zákonem platí vždy přednostně ustanovení zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:
https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1076.html



I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
fax: +420 485 243 113
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je pan Tibor Batthyány, primátor statutárního města Liberec.

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky: Ing. Martin Benda, vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací.

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických: Mgr. Veronika Futóová, vedoucí oddělení přípravy a řízení projektů.

Kontaktní osobou ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Nikola Martinetz, referent oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 216, e-mail: martinetz.nikola@magistrat.liberec.cz.

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky na stavební práce je **realizace rekonstrukce objektu (bývalé mateřské školy) na pobytové zařízení sociálních služeb – Azylový dům** v rámci projektu „Azylový dům pro ženy a rodiny s dětmi“. Jedná se o projekt Integrovaného plánu rozvoje území aglomerace Liberec – Jablonec nad Nisou (dále jen „IPRÚ“) spolufinancovaný z prostředků Evropské unie – 61. výzva Integrovaného regionálního operačního programu – Sociální infrastruktura – Integrované projekty IPRÚ.

V rámci rekonstrukce třípodlažní budovy (s jedním podzemním podlažím) dojde k vytvoření 4 dvoulůžkových a 2 jednolůžkových pokojů (z čehož jeden dvoulůžkový pokoj bude koncipován jako bezbariérový), a 3 bytů pro rodiny s dětmi (součástí každého bytu bude sociální zařízení a kuchyňský kout). Dále v objektu vznikne společné sociální zařízení, společenská místnost, prádelna a prostory pro personál včetně recepce. Ve venkovní části bude provedena nová zpevněná plocha pro parkování vozidel a rampa pro bezbariérový vstup do objektu.

Bezbariérový přístup uvnitř objektu (mezi 1. PP a 2. NP) bude zajištěn pomocí šikmé zdvihací plošiny.

V podkroví dojde, v souvislosti s vybudováním 2 dvoulůžkových pokojů, k zásahu do vnějšího vzhledu objektu s nutností prorazit do krovu střešní okna.

Stavba není dle údajů z katastru nemovitostí dotčena žádnou ochranou.



Rekonstrukce bude realizována v rámci jedné etapy.

Podrobně je předmět zakázky vymezen ve smlouvě o dílo (viz příloha č. 3 ZD) a v Dokumentaci pro provádění stavby (dále jen „DPS“), zakázka č. HA. 17.03.789, kterou vypracovala Hlaváček – architekti, s.r.o., IČ 25926497, se sídlem Vítězné náměstí 2/577, 160 00 Praha 6 (viz příloha č. 4 ZD).

Předmět zakázky zahrnuje rovněž zpracování:

- **realizační dokumentace stavby (dále jen „RDS“)**, která bude zpracována **ve 4 vyhotoveních** (3x v listinné formě + 1x v digitální formě);
- **dokumentace skutečného provedení stavby (dále jen „DSPS“)**, která bude zpracována **ve 4 vyhotoveních** (3x v listinné formě + 1x v digitální formě).

Související činnosti a podmínky pro provádění zakázky

Vybraný dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu zakázky zajistit a do ceny zakázky (díla) zahrnout veškeré další činnosti související s realizací rekonstrukce. Všechny tyto níže uvedené související činnosti budou účastníkem oceněny v celkové konečné rekapitulaci, příloze č. 6 ZD.

Jedná se zejména o tyto související činnosti:

- provedení případných průzkumů konstrukcí včetně jejich vyhodnocení a návrhu řešení v rámci zpracování RDS a realizace zakázky (díla);
- vytýčení a zajištění ochrany stávajících inženýrských sítí během provádění stavebních prací;
- případné zajištění přípojky vody, elektra a dalších inženýrských sítí pro zařízení staveniště, přičemž spotřebu těchto energií v průběhu stavebních prací hradí dodavatel zadavateli;
- provedení realizace stavebních prací podle DPS včetně dodržování dílčích termínů plnění dle plánu organizace (harmonogramu prací) rekonstrukce, popř. projektu dopravních opatření;
- provedení ostatních souvisejících prací potřebných ke kompletnímu dokončení zakázky (díla) podle DPS, pro příslušná povolení a vyjádření v rámci realizace zakázky a pro dodržení platných norem a předpisů;
- provádění stavebních prací v souladu se stanovisky dotčených orgánů předmětné stavby, vyjádřeními vlastníků technické infrastruktury a povoleními k provádění stavby vydanými Stavebním úřadem Magistrátu města Liberec;
- kompletní dodávku navržených systémových řešení včetně všech doplňujících prvků;
- zajištění čistoty na staveništi a zejména v jeho okolí, v případě potřeby zajištění čištění komunikací dotčených provozem dodavatele, zejména výjezd a příjezd na staveniště;
- zajištění odvozu a uložení přebytečných výkopů na skládku, včetně poplatků za uskladnění; zajištění likvidace vybouraných hmot, odpadů a zeminy, případné náhradní výsadby včetně základní péče o ni;
- provedení celkového úklidu stavby a dotčeného okolí, provedení likvidace zařízení staveniště do jednoho týdne od ukončení stavebních prací;



- zajištění bezpečnosti při provádění stavebních prací a zajištění ochrany životního prostředí a zeleně; dodavatel bude zakázku realizovat tak, aby neměla nepříznivý dopad na životní prostředí a okolí stavby ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), a dodržování hygienických předpisů o ochraně okolí stavby před nadměrným hlukem;
- zajištění ostrahy staveniště;
- vypracování a projednání návrhu dočasných dopravních opatření a zajištění povolení zvláštního užívání komunikací v souladu s postupem výstavby včetně správních poplatků a povolení k užívání dalších, stavbou dotčených pozemků (sklárky materiálu, mezideponie atp.), a to i pro provádění oprav inženýrských sítí (vodovod, kanalizace, plynovod), včetně realizace těchto dopravních opatření;
- zajištění informovanosti občanů (s dostatečným předstihem a v dostatečné míře) o způsobu obslužnosti dané lokality, ve které bude prováděna stavební činnost (možnosti parkování vozidel včetně určení náhradních parkovacích ploch v dané lokalitě po dobu provádění stavebních prací, možnostech zásobování, způsobu přístupu a příjezdu složek integrovaného záchranného systému);
- zajištění dopravního značení k případným dopravním omezením po dobu stavebních prací, jeho údržby a přemísťování (včetně dopravního značení v době předčasného užívání komunikace či její části), a to do doby předání celkově dokončené zakázky (díla) zadavateli bez vad a nedodělků; za zajištění opatření pro zabezpečení bezpečnosti provozu v souvislosti s omezeními spojenými s realizací akce zodpovídá v průběhu stavebních prací dodavatel;
- koordinaci postupu stavebních prací a ostatních činností souvisejících s předmětem veřejné zakázky s vlastníky sousedních nemovitostí a vlastníky technické infrastruktury včetně jejich dodavatelů (voda, plyn, kanalizace, elektro, síťové a sdělovací kabely) a zajištění nepřetržitého přístupu a příjezdu k nemovitostem v dané lokalitě dotčených stavebními pracemi, včetně zřízení případných provizorních přístupů a příjezdů;
- zajištění případných dohod a náhrad škod uživatelů nebo vlastníků sousedních nemovitostí (včetně případných ušlých zisků atd.) v rámci pojištění dodavatele;
- zajištění případných dohod a náhrad škod dotčeným vlastníkům a správcům sítí v rámci realizace stavebních prací;
- uvedení stavby včetně instalovaného zařízení do provozu;
- úhrada jakýchkoliv dalších vedlejších výdajů potřebných pro realizaci této zakázky;
- vedení průběžné dokumentace nemovitostí bezprostředně umístěných u předmětu zakázky v průběhu realizace stavebních prací;
- provedení všech zkoušek a revizí a dalších nutných úředních zkoušek potřebných k prokázání kvality a bezpečné provozuschopnosti stavby a všech jejích součástí, včetně podrobných technických záznamů o průběhu a výsledcích těchto zkoušek;



- předání prohlášení o shodě na všechny použité materiály a zařízení a další doklady, související s plněním předmětu zakázky, které jsou nezbytné ke kolaudačnímu řízení (atesty, revize, certifikáty, protokoly o zkouškách, doklady o likvidaci odpadů v souladu s platnou legislativou atp.); a to vše ve dvou tištěných a v jednom elektronickém provedení; provedení zaškolení pracovníků školy na obsluhu veškerého dodaného zařízení;
- příprava, pořízení a dodání potřebných podkladů a dokladů k podání žádosti o vydání kolaudačního rozhodnutí;
- odstranění případných kolaudačních závad a provádění bezplatného záručního servisu během záruční lhůty;
- uvedení pozemků, jejichž úpravy nejsou součástí zakázky, ale budou stavebními pracemi dotčeny, po ukončení prací do původního, resp. řádného a bezvadného stavu;
- poskytnutí součinnosti a zajištění poskytnutí součinnosti svých poddodavatelů jmenovanému koordinátorovi BOZP (dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a dle NV č. 591/2006 S., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích), a to po celou dobu realizace stavebních prací;
- pořízení fotodokumentace (v digitální formě) z průběhu provádění stavebních prací a po dokončení rekonstrukce v počtu min. 30 ks fotek měsíčně; fotodokumentace bude dokladovat průběh zakázky (díla), postup stavebních prací a zejména části stavby a rekonstrukce;
- zajištění zhotovení dočasného billboardu, o rozměrech 5,4 m x 2,4 m (první číslo udává šířku), o spolufinancování rekonstrukce azylového domu z EU, s uvedením názvu projektu a hlavního cíle projektu, základních údajů o stavbě, investorovi, dodavateli, spolu s uvedením loga EU a loga MMR ČR, jehož podobu musí schválit zadavatel; a dále zajištění umístění dočasného billboardu na viditelném místě v místě realizace rekonstrukce na (po celou dobu provádění stavebních prací);
- zajištění zhotovení stálé pamětní desky (z odolného a trvalého materiálu, gravírování do nerezového plechu nebo adekvátní náhrady – alucobond), o rozměrech min. 0,3 m x 0,4 m (lze použít na výšku i na šířku), o spolufinancování rekonstrukce azylového domu z EU, s uvedením názvu projektu a hlavního cíle projektu, spolu s uvedením loga EU a loga MMR ČR, jehož podobu musí schválit zadavatel; a dále osazení stálé pamětní desky na viditelném místě u hlavního vchodu do azylového domu (ihned po dokončení stavebních prací);
- předávání podkladů týkajících se položkového rozpočtu (oceněného výkazu výměr), soupisů provedených prací (zjišťovací protokoly), změn během výstavby (dodatky), a faktur za stavební práce v průběhu realizace stavby také v elektronické podobě, a to ve formě souborů XLS a XML ve struktuře dle datového předpisu XC4 (popis datového formátu XC4 je umístěn na stránkách www.xc4.cz).

Dodavatel se zavazuje již v nabídce uvést položkový rozpočet (dle přílohy č. 5 ZD), a dále se zavazuje vystavované faktury za stavební práce rozdělit na investiční a neinvestiční část.



Veřejná zakázka je uskutečňována v rámci realizace projektu IPRÚ „Azylový dům pro ženy a rodiny s dětmi“ spolufinancovaného z prostředků Evropské unie – **Integrovaného regionálního operačního programu** – Sociální infrastruktura – Integrované projekty IPRÚ.

II. 1. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **12.401.807 Kč bez DPH**.

Maximální a nejvýše přípustná celková nabídková cena je 14.400.000 Kč bez DPH. V případě, že nabídková cena účastníka překročí maximální a nejvýše přípustnou nabídkovou cenu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v dotčené části zadávacího řízení vyloučí.

Účastník předloží cenovou nabídku, která musí obsahovat veškeré položky, nutné pro zhotovení komplexní zakázky (díla) v požadovaném rozsahu a kvalitě dle příslušných norem a dalších právních předpisů.

II. 2. Kvalitativní parametry

Zakázka (dílo) musí splňovat podmínky projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“), podmínky územního a stavebního rozhodnutí a musí být v souladu s příslušnými českými, případně platnými technickými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé stavbě.

Veškeré použité materiály musí být nové a v kvalitě odpovídající 1. jakostní třídě, pokud není v DPS požadováno jinak.

Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace zakázky bude dodavatel klást důraz na maximální kvalitu provedených prací.

Pokud projektová dokumentace pro provádění stavby obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry. V tom případě účastník v nabídce uvede obchodní názvy a výrobce těchto výrobků a materiálů, příp. údaje prokazující dodržení funkčních a kvalitativních parametrů minimálně v úrovni stanovené zadávací dokumentací.

II. 3. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

45000000-7 – Stavební práce

45111200-0 – Příprava staveniště a odklizovací práce

45215200-9 – Stavební úpravy zařízení sociálních služeb

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: objekt na adrese Věkova 318/14, Liberec XIV – Ruprechtice, 460 14 Liberec.



IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění zakázky: předáním staveniště. Staveniště bude předáno nejpozději do 5 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy (předpoklad září 2018).

Termín ukončení plnění zakázky: maximálně **do 6 měsíců** od protokolárního předání staveniště dodavateli. Posledním dnem ukončení plnění zakázky bude den protokolárního předání zakázky (díla) bez vad a nedodělků zadavateli.

Časový a finanční harmonogram prací: postup stavebních prací a dílčí termíny plnění budou obsahem závazného časového harmonogramu prací, které předloží účastník v samostatné příloze návrhu smlouvy o dílo. Časový harmonogram bude zpracován s týdenní podrobností a členěním na jednotlivá řemesla. V návaznosti na časový harmonogram bude zpracován finanční harmonogram s měsíčním členěním. V průběhu provádění zakázky (díla) je možno harmonogram upravit v souladu s požadavky zadavatele a s jeho předchozím souhlasem.

Zadavatel doporučuje dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola XII. Další informace – dotazy, konzultace.

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník, který podá nabídku do zadávacího řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Účastník může dle ustanovení § 86 odst. 2 zákona splnění kvalifikačních předpokladů prokázat předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení dle ustanovení § 87 zákona, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel níže uvedené kvalifikační předpoklady, požadované zadavatelem, splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 zadávacích podmínek.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Každý účastník musí splnit kvalifikaci tím, že prokáže:

V. 1. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s ustanovením **§ 74 odst. 1 v návaznosti na ustanovení § 75 odst. 1 zákona** předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona;
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona;
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona;
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. c) zákona;
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. d) zákona;
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodní rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).



Způsobilým není dodavatel, dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží),*
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,*
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,*
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,*
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.*

V. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost v souladu s ustanovením § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence** pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Účastník předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (projektová činnost ve výstavbě apod.).
- Účastník předloží **doklad prokazující, že je odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů. V rámci této části kvalifikace požaduje zadavatel předložit **osvědčení o autorizaci** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor pozemní stavby, a to u osoby odpovědné za plnění předmětu zakázky. U odpovědné osoby zároveň uvede její právní vztah k dodavateli (účastníkovi) – pracovně právní nebo poddodavatel.

Osoba disponující osvědčením o autorizaci (zodpovědná za odborné vedení stavby), jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení zakázky. Tato osoba musí být tedy shodná s osobou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo jako osoba zodpovědná za vedení stavby.

V. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) zákona v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznam stavebních prací** realizovaných dodavatelem **za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí



a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název a popis předmětu zakázky;
- rozsah – finanční objem každé zakázky v Kč bez DPH;
- doba plnění – dokončení stavebních prací;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit.

Tuto technickou kvalifikaci splní účastník, který výše uvedeným způsobem doloží seznam o realizaci (včetně osvědčení objednatele) alespoň 3 zakázek na výstavbu nebo rekonstrukci pozemních staveb, s objemem nákladů každé z nich min. ve výši 6.000.000 Kč bez DPH.

Jako rovnocenný doklad k prokázání splnění technické kvalifikace může účastník doložit, dle ustanovení § 79 odst. 5 zákona, smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Dle ustanovení § 79 odst. 3 zákona se doby podle odstavce 2 písm. a) považují za splněné, pokud byly stavební práce uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny; to neplatí, u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle odstavce 2 písm. a).

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 zákona (tj. referenční zakázky) použít zakázky, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

V. 4. Podmínky pro prokazování kvalifikace

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 124 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály dokladů nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy (ve smyslu ustanovení § 122 odst. 5 zákona).

Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu ustanovení § 53 odst. 4 zákona nejpozději v době 3 měsíce přede dnem podáním nabídky.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a změna se netýká podmínek dle ustanovení § 88 odst. 1 písm. a) až c) zákona, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu ustanovení § 77 odst. 1 zákona samostatně.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.



V. 5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 zákona), požadované veřejným zadavatelem, prostřednictvím jiných osob neboli poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazují splnění profesní způsobilosti (dle ustanovení § 77 odst. 1 zákona) jinou osobou;*
- b) doklady prokazují splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;*
- c) doklady o splnění základní způsobilosti (dle ustanovení § 74 zákona) jinou osobou;*
- d) písemný závazek jiné osoby neboli poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

Požadavek podle výše uvedeného odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či jiné služby, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.

VI. PODDODAVATELÉ

Vybraný dodavatel je povinen ve smyslu ustanovení § 105 odst. 3 zákona nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Seznam bude obsahovat název (obchodní jméno poddodavatele), základní identifikační údaje, přehled věcného rozsahu plnění a % výši plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

VII. DALŠÍ DOKLADY

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí dle § 122 odst. 4 zákona údaje o skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále je „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.



V případě, že nelze údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 zákona zjistit, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská jistina nebo stanovy.

Zadavatel dále u vybraného dodavatele, který je **akciovou společností nebo má obdobnou formu akciové společnosti**, ověří, ve smyslu § 48 odst. 9 zákona, z informací vedených v obchodním rejstříku, zda má vydány výlučně zaknihované akcie. Pokud z informací vyplyne, že vybraný dodavatel výlučně zaknihované akcie nemá, bude ze zadávacího řízení vyloučen. To neplatí pro účastníka zadávacího řízení, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu formou oceněného výkazu výměr (viz příloha č. 5 ZD) za celý vymezený předmět v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Zadavatel požaduje, aby byly vyplněny všechny položky a součásti výkazu výměr. Oceněný výkaz výměr v předepsané struktuře bude součástí nabídky.

Celková nabídková cena bude stanovena jako součet cen všech řádně oceněných položek výkazu výměr, a bude uvedena na titulním listu nabídky (viz příloha č. 1 ZD) a v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky, včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám.

Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Jakékoliv svévolné zásahy účastníka do výkazu výměr a soupisu prací, vyjma doplnění ceny, jsou nepřípustné.

Zadavatel nepřipouští změnu nabídkové ceny (sjednané celkové ceny) ani jakékoliv požadavky účastníka (dodavatele) na úhradu vícenákladů oproti nabídkové ceně (sjednané celkové ceně), vyjma případů specifikovaných v následujícím článku VIII. 1. – Podmínky pro překročení nabídkové ceny.



VIII. 1. Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

V případě, že se v průběhu provádění zakázky zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem (neodpovídající geologické údaje, apod.) nebo se vyskytne v důsledku objektivně nepředvídaných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nejsou obsaženy v původních zadávacích podmínkách (výkazu výměr a nabídce dodavatele) a které jsou současně nezbytné pro provedení původních prací nebo pro dokončení předmětu zakázky, bude možné tyto práce zadat v souladu s platným zákonem a se souhlasem zadavatele, případně i poskytovatelem dotace. Na skutečnosti zjištěné v daném smyslu upozorní dodavatel neprodleně objednatel zázpisem do stavebního deníku s vyčíslením finančních vícenákladů před rozhodnutím zadavatele o jejich realizaci, a povede jejich oddělenou evidenci.

Zadavatel je oprávněn odečíst z celkové ceny zakázky (díla) částku skutečně neprovedených prací dodavatelem, dílčích změn technologií nebo materiálů odsouhlasených zadavatelem a v ostatních případech specifikovaných zázpisem ve stavebním deníku. Použití materiálů a technologií vyšší kvality, po předchozím odsouhlasení zadavatelem, nemá vliv na sjednanou celkovou cenu.

IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD), přičemž tento musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla, čísla pojistné smlouvy a jím pověřených osob k plnění vymezeného díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor apod.).

IX. 1. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

IX. 2. Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

IX. 3. Ostatní ujednání

Dodavatel si je vědom, že projekt IPRÚ je spolufinancován z prostředků EU – Integrovaného regionálního operačního programu – Sociální infrastruktura – Integrované projekty IPRÚ.

Dodavatel je povinen dokumenty související s realizací zakázky uchovávat minimálně do 31. 12. 2030 a zároveň alespoň po dobu 3 let od ukončení programu, ze kterého je projekt financován, a to zejména pro účely případné kontroly realizace projektu, ověřování plnění



povinností vyplývajících ze Stanovení výdajů a Podmínek projektu a také podmínek daných právními předpisy k archivaci těchto dokumentů (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 S., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům zadavatele a pověřených orgánů (Centrum pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Ministerstvo vnitra České republiky, Ministerstvo financí České republiky, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, Finanční úřad a případně další oprávněné orgány státní správy). Dále je dodavatel povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Dodavatel si je vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel má právo na odstoupení od smlouvy v případě prodlení dodavatele se sjednanými termíny dokončení a předání příslušných částí zakázky (díla) o více než 30 dní.

Zadavatel má právo nerealizovat předmět smlouvy v celém rozsahu. Zadavatel má právo, s ohledem na omezené finanční prostředky některých částí předmětu zakázky, nepožadovat nebo požadovat v zúženém rozsahu.

X. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou v souladu s ustanovením § 114 zákona hodnoceny podle základního kritéria, kterým je **ekonomická výhodnost nabídek – nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH.

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

XI. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 27. 07. 2018 v 10:00 hodin.

Místem pro podání nabídky je podatelna Magistrátu města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných zadavatelem na profilu zadavatele) nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy** v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být



předložen překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce originál plné moci.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel účastníkům podat svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. **Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.**

Každá nabídka bude předána zadavateli v jednom originále (označeném „ORIGINÁL“), jedné kopii (označené „KOPIE“), a rovněž v jednom elektronickém vyhotovení.

Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat celou nabídku ve formátu PDF, návrh smlouvy o dílo doplněný o požadované údaje ve formátu DOC, a dále cenovou nabídku – oceněný výkaz výměr ve formě souborů XLS a XML ve struktuře datového předpisu XC4 (popis datového soubor XC4 je umístěn na stránkách www.xc4.cz). V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené NÁZVEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, a dále heslem „ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT“. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Zadavatel preferuje odesílání písemností formou datové zprávy. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje uvedení ID datové schránky účastníka v „titulním listu“ nabídky. Nemá-li účastník zpřístupněnou datovou schránku a požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na titulním listu své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenu.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 ZD)
- B. Obsah nabídky**, s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce
- C. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- D. Doklady k prokázání kvalifikace** – čestné prohlášení (viz příloha č. 2 ZD)
- E. Návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD)
- F. Oceněný výkaz výměr** (viz příloha č. ZD)
- G. Časový a finanční harmonogram**
- H. Přílohy (nepovinné)**



XI. 1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, stanoví zadavatel, ve smyslu ustanovení § 40 odst. 1 zákona, na **90 dnů** od konce lhůty pro podání nabídek.

XI. 2. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle ustanovení § 41 odst. 1 zákona.

XI. 3. Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 27. 07. 2018 od 10:10 hod. na adrese zadavatele (budova radnice), nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 2. patro, zasedací místnost č. 209. Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden zástupce za každého účastníka, který podal nabídku.

XII. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

XII. 1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 v návaznosti na ustanovení § 54 odst. 5 zákona **nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit případně uveřejnit související dokumenty na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

XII. 2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 13. 07. 2018 od 10:00 na adrese Věkova 318/14, Liberec XIV – Ruprechtice, 460 14 Liberec.

Místo srazu zájemců je před hlavním vstupem do objektu.

Kontaktní osobou zadavatele ve věci prohlídky je Mgr. Veronika Futóová, tel.: 485 243 573 / mob.: 777 366 454. Za každého zájemce se prohlídky místa plnění mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci.



XIII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení **pouze jednu nabídku** (ustanovení § 107 odst. 3 zákona).

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (ustanovení § 107 odst. 4 zákona).

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou (poddodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (ustanovení § 107 odst. 5 zákona).

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo příp. zrušení zadávacího řízení.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Technický dozor u těžké stavby nesmí provádět vybraný dodavatel ani osoba s ním spojená.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost prodloužení doby plnění zakázky (díla) v případě, že se v průběhu provádění zakázky (díla) vyskytne v důsledku okolností, které zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat, potřeba změnit rozsah realizovaných prací oproti rozsahu stanovenému v zadávacích podmínkách nebo vznikne potřeba dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb, které nebyly zahrnuty v původním závazku ze smlouvy a jsou nezbytné pro dokončení zakázky (díla), je možné prodloužit dobu plnění adekvátně vzhledem ke změně rozsahu realizovaných prací. Změny je možné realizovat pouze se souhlasem zadavatele, případně i poskytovatele dotace.

Zadavatel si vyhrazuje nerealizovat zakázku v plném rozsahu, upravit v průběhu realizace platební podmínky v závislosti na zajišťování finančních prostředků na tuto veřejnou zakázku, příp. od uzavřené smlouvy odstoupit, pokud nebude zajištěn dostatek finančních prostředků z Integrovaného regionálního operačního programu – Sociální infrastruktura – Integrované projekty IPRÚ na tuto veřejnou zakázku, a to vše v souladu se zákonem.

XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování nabídky.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto zadávacím řízení.

Zdůvodněné námitky může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s ustanovením § 242 zákona nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona dozvěděl, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek. Námitky musí mít náležitosti dle ustanovení § 244 zákona.

Zadávací podmínky byly schváleny usnesením Rady města č. 752/2018 ze dne 19. 6. 2018.

Za zadavatele:

Tibor Batthyány
primátor města Liberec

OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA

.....
v z. Mgr. Jan Korytář, v. r.
náměstek primátora