



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PR/SR 2/19
č. j.: CJ MML 079467/19

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „zadávací dokumentace“)
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

„Azylový dům pro ženy a rodiny s dětmi – vybavení“

Zakázka je zadávána jako zakázka malé hodnoty v otevřené výzvě v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky Ing. Jiřím Němečkem, CSc.,
náměstkem primátora pro strategický rozvoj, dotace a majetkovou správu

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá: Ing. Michaela Maturová,
pověřená zastupováním funkce vedoucího odboru strategického rozvoje a dotací

duben 2019



Obsah

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
II.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
II. 1.	Předpokládaná hodnota zakázky	6
II. 2.	Kvalitativní parametry	6
II. 3.	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	6
III.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
IV.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
V.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	7
V. 1.	Základní způsobilost	7
V. 2.	Profesní způsobilost	7
V. 3.	Technická kvalifikace	7
V. 4.	Podmínky pro prokazování kvalifikace	8
VI.	PODDODAVATELÉ	9
VII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
VII. 1.	Podmínky pro překročení nabídkové ceny	10
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	10
VIII. 1.	Platební podmínky	10
VIII. 2.	Záruky a sankce	10
VIII. 3.	Ostatní ujednání	11
IX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	11
X.	LBŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
X. 1.	Zadávací lhůta	13
X. 2.	Jistota	13
X. 3.	Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami	13
XI.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE	13
XI. 1.	Písemné dotazy	13
XI. 2.	Prohlídka místa plnění	13
XII.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	14
XIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	14

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního list nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- č. 3 Návrh kupní smlouvy
- č. 4 Projektová dokumentace
- č. 5 Výkaz výměr



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona. Práva a povinnosti zadavatele se dále řídí Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 Ministerstva pro místní rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu – Sociální infrastruktura – Integrované projekty IPRÚ.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:
https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1160.html



I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Fax: +420 485 243 113
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Jiří Němeček, CSc., náměstek primátora statutárního města Liberec.

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky: Ing. Michaela Maturová, pověřená zastupováním funkce vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací.

Kontaktní osobou ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Nikola Martinetz, referent oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 216, e-mail: martinetz.nikola@magistrat.liberec.cz.

Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace odlišné od zadavatele

Hlaváček – architekti, s.r.o., Ing. Ditta Johanovská, Vítězné náměstí 2/577, 160 00 Praha 6, IČ 25926497 (příloha č. 4 a č. 5 zadávací dokumentace)



II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je **dodávka vybavení pro azylový dům**, kdy se jedná o vybavení kancelářských prostor a společných prostor pro klienty pobytového sociálního zařízení. Objekt azylového domu se nachází na adrese Věkova 318/14, Liberec XIV – Ruprechtice, 460 14 Liberec. Podrobný popis tohoto vybavení obsahuje příloha č. 5 zadávací dokumentace. Jedná se o projekt Integrovaného plánu rozvoje území aglomerace Liberec – Jablonec nad Nisou (dále jen „IPRÚ“) spolufinancovaný z prostředků Evropské unie – 61. výzva Integrovaného regionálního operačního programu – Sociální infrastruktura – Integrované projekty IPRÚ.

V rámci předmětu plnění bude dodáno vybavení do následujících místností:

- 2 kancelářské místnosti v 1PP (dle projektové dokumentace místnost č. 003 a 005)
- sklad v 1PP (dle projektové dokumentace místnost č. 006)
- konzultační místnost v 1PP (dle projektové dokumentace místnost č. 009)
- prádelna v 1PP (dle projektové dokumentace místnost č. 011)
- 2 wc v 1PP (dle projektové dokumentace místnost č. 012 a 016)
- předsíní v 1PP (dle projektové dokumentace místnost č. 015)
- hala v 1NP (dle projektové dokumentace místnost č. 107)
- recepce v 1NP (dle projektové dokumentace místnost č. 107a)
- kuchyň s jídelnou v 1NP (dle projektové dokumentace místnost č. 109)
- společenská místnost v 1NP (dle projektové dokumentace místnost č. 110)
- 2 koupelny s wc v 1NP (dle projektové dokumentace místnost č. 111 a 114)
- provozní místnost v 1NP (dle projektové dokumentace místnost č. 112)
- koupelna v 1NP (dle projektové dokumentace místnost č. 113)
- wc v 1NP (dle projektové dokumentace místnost č. 115)
- herna v 2NP (dle projektové dokumentace místnost č. 205)
- 3 koupelny s wc v 2NP (dle projektové dokumentace místnost č. 203, 206b a 208)
- wc v 2NP (dle projektové dokumentace místnost č. 302)
- koupelna v 2NP (dle projektové dokumentace místnost č. 305)
- sklad v 2NP (dle projektové dokumentace místnost č. 307)
- zahrada (zahradní domek na nářadí – bude umístěn na zámkové dlažbě)

Součástí předmětu plnění jsou případné potřebné průzkumy a zaměření.

Součástí předmětu plnění je součinnost se zhotovitelem stavby (STAVO-UNION, stavební společnost s r.o.).

Součástí předmětu plnění je součinnost s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (IBR Consulting, s.r.o.)

Související podmínky pro provádění zakázky

Vybraný dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu zakázky zajistit a do ceny zakázky zahrnout veškeré další činnosti související s dodáním vybavení. Všechny tyto níže uvedené související činnosti budou účastníkem oceněny v celkové konečné rekapitulaci, příloze č. 5 zadávací dokumentace.

Současně s dodávkou plnění budou předány záruční listy, návody (v českém jazyce), prohlášení o shodě či jiné certifikáty a ostatní dokumenty nutné pro nakládání s předmětem plnění.



Součástí plnění je případné zaškolení obsluhy vnitřního vybavení (určeného zástupce azylového domu).

Nabídková cena musí obsahovat **veškeré položky** a zahrnovat další činnosti nutné pro dodání kompletní zakázky (tedy včetně dopravy, instalace, montáže, zavěšení, odvoz obalů apod.) v požadovaném rozsahu a kvalitě dle příslušných norem a dalších právních předpisů.

Dodavatel se zavazuje již v nabídce uvést položkový rozpočet (dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace), a dále se zavazuje vystavenou fakturu za kompletní dodávku rozdělit na investiční a neinvestiční část.

Veřejná zakázka je uskutečňována v rámci realizace projektu IPRÚ „Azylový dům pro ženy a rodiny s dětmi“ spolufinancovaného z prostředků Evropské unie – Integrovaného regionálního operačního programu – Sociální infrastruktura – Integrované projekty IPRÚ.

II. 1. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **560.925 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota je **cenou maximální a nejvýše přípustnou**. V případě, že nabídková cena účastníka překročí maximální a nejvýše přípustnou nabídkovou cenu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v dotčené části zadávacího řízení vyloučí.

Účastník předloží cenovou nabídku, která musí obsahovat veškeré položky, nutné pro dodání komplexní zakázky v požadovaném rozsahu a kvalitě dle příslušných norem a dalších právních předpisů.

II. 2. Kvalitativní parametry

Veškeré zboží, tedy výrobky a zařízení specifikované v položkovém rozpočtu, který tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace, bude dodáno jako kvalitní, nové a nepoužívané. Výrobky (dle jejich charakteru) musí splňovat požadavky zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a musí být v souladu se všemi platnými právními předpisy a technickými normami vztahujícími se k vnitřnímu a venkovnímu vybavení.

II. 3. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

30200000-1 – Počítače

39100000-3 – Nábytek

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: objekt na adrese Věkova 318/14, Liberec XIV – Ruprechtice, 460 14 Liberec.



IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Lhůta plnění je stanovena na **5 pracovních dnů** (ode dne zahájení plnění). **Plnění bude zahájeno do 10 kalendářních dnů** ode dne písemné výzvy odeslané dodavateli zadavatelem (objednatelem).

Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky: květen až červen 2019

Skutečný termín vyplyne z výzvy k plnění dle kupní smlouvy a závisí na dokončení plnění veřejné zakázky **Azylový dům pro ženy a rodiny s dětmi – stavba:**

https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1076.html. O skutečném termínu zahájení plnění bude dodavatel informován nejdéle do 10 dnů ode dne požadovaného zahájení plnění.

Zadavatel doporučuje dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola XI. Další informace – dotazy, konzultace.

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

V. 1. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona. Splnění základní způsobilosti se prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady splňuje (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).

V. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Účastník předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (živnost volná: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona; příp. živnost řemeslná: Truhlářství, podlahářství).

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).

V. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v následujícím rozsahu:



Účastník předloží **seznam významných obdobných dodávek** poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení**. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- finanční objem zakázky v Kč bez DPH;
- doba plnění významné zakázky;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem **alespoň 3 zakázky na dodávku vnitřního vybavení kancelářských prostor nebo školského zařízení či zařízení sociálních služeb, každá v minimální hodnotě 280.000 Kč bez DPH.**

Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).

V. 4. Podmínky pro prokazování kvalifikace

- *Prokázání splnění kvalifikace prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.*
- *Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může také potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)*
- ***Pokud účastník již ve své nabídce předloží kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, budou tyto dokumenty zadavatelem uznány.***
- *Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy v prosté kopii. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich ověřený překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce.*
- *Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.*
- *Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:*
 - a) *čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*
 - b) *písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*



- *Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.*
- *Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.*
- *Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*

VI. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti čestným prohlášením a dále předložit písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky (viz kapitola V. 4. Podmínky pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodné rozsahu jako poddodavatel původní.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu formou oceněného výkazu výměr (viz příloha č. 5 zadávací dokumentace) za celý vymezený předmět v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. Zadavatel požaduje, aby byly vyplněny všechny položky a součásti výkazu výměr. Oceněný výkaz výměr v předepsané struktuře bude součástí nabídky.

Celková nabídková cena bude stanovena jako součet cen všech řádně oceněných položek výkazu výměr, a bude uvedena na titulním listu nabídky (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace) a v návrhu kupní smlouvy (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky, včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky. Cena musí zahrnovat



předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám.

Zadavatel nepřipouští změnu nabídkové ceny (sjednané celkové ceny) ani jakékoliv požadavky účastníka (dodavatele) na úhradu vícenákladů oproti nabídkové ceně (sjednané celkové ceně), vyjma případů specifikovaných v následujícím článku VII. 1. – Podmínky pro překročení nabídkové ceny.

VII. 1. Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

V případě, že se v průběhu provádění zakázky zjistí skutečnosti odlišné od informací předaných zadavatelem nebo se vyskytne v důsledku objektivně nepředvídaných okolností potřeba realizovat dodatečné dodávky, které nejsou obsaženy v původních zadávacích podmínkách (výkazu výměr a nabídce dodavatele), bude možné tyto dodávky zadat se souhlasem zadavatele, případně i poskytovatelem dotace. Na skutečnosti zjištěné v daném smyslu upozorní dodavatel neprodleně objednatel.

Zadavatel je oprávněn odečíst z celkové ceny zakázky částku skutečně nedodaných výrobků či zařízení, případně souvisejících činností (montáž, doprava apod.), nebo materiálů odsouhlasených zadavatelem. Dodání výrobku a zařízení vyšší kvality, po předchozím odsouhlasení zadavatelem, nemá vliv na sjednanou celkovou cenu.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh kupní smlouvy, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace), přičemž tento musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k plnění zakázky.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor apod.).

VIII. 1. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).

VIII. 2. Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).



VIII. 3. Ostatní ujednání

Dodavatel si je vědom, že projekt IPRÚ je spolufinancován z prostředků EU – Integrovaného regionálního operačního programu – Sociální infrastruktura – Integrované projekty IPRÚ.

Dodavatel je povinen dokumenty související s realizací zakázky uchovávat minimálně do 31. 12. 2030 a zároveň alespoň po dobu 3 let od ukončení programu, ze kterého je projekt financován, a to zejména pro účely případné kontroly realizace projektu, ověřování plnění povinností vyplývajících ze Stanovení výdajů a Podmínek projektu a také podmínek daných právními předpisy k archivaci těchto dokumentů (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 S., o dani z přidané hodnoty). Dodavatel je povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům zadavatele a pověřených orgánů (Centrum pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Ministerstvo vnitra České republiky, Ministerstvo financí České republiky, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, Finanční úřad a případně další oprávněné orgány státní správy). Dále je dodavatel povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Dodavatel si je vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel má právo na odstoupení od smlouvy v případě prodlení dodavatele se sjednanými termíny dokončení a předání příslušných částí zakázky o více než 30 dní.

Zadavatel má právo nerealizovat předmět smlouvy v celém rozsahu. Zadavatel má právo, s ohledem na omezené finanční prostředky některých částí předmětu zakázky, nepožadovat nebo požadovat v zúženém rozsahu.

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle základního kritéria, kterým je **ekonomická výhodnost nabídek – nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH.

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 26. 4. 2019 v 10:00 hodin.

Místem pro podání nabídky je podatelna Magistrátu města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných



zadavatelem na profilu zadavatele) nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy** v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce originál plné moci.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel účastníkům podat svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. **Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.**

Každá nabídka bude předána zadavateli v jednom originále (označeném „ORIGINAL“) a dobrovolně jedné kopii (označené „KOPIE“) a rovněž v jednom elektronickém vyhotovení.

Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat celou nabídku ve formátu PDF, návrh kupní smlouvy doplněný o požadované údaje ve formátu DOC, a dále cenovou nabídku – oceněný výkaz výměr ve formě souborů XLS a XML. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené NÁZVEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, a dále heslem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT“. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Zadavatel preferuje odesílání písemností formou datové zprávy. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje uvedení ID datové schránky účastníka v „titulním listu“ nabídky. Nemá-li účastník zpřístupněnou datovou schránku a požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na titulním listu své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenu.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace)
- B. Obsah nabídky**, s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce
- C. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**



- D. **Doklady k prokázání kvalifikace** – čestné prohlášení (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace)
- E. **Návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace)
- F. **Oceněný výkaz výměr** (viz příloha č. 5 zadávací dokumentace)
- G. **Přílohy** (nepovinné)

X. 1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit, stanoví zadavatel, ve smyslu ustanovení § 40 odst. 1 zákona, na **90 dnů** od konce lhůty pro podání nabídek.

X. 2. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

X. 3. Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 26. 4. 2019 v 10:10 hod. na adrese zadavatele (budova radnice), nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 3. patro, zasedací místnost č. 317. Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden zástupce za každého účastníka, který podal nabídku.

XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

XI. 1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit případně uveřejnit související dokumenty na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

XI. 2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 18. 4. 2019 v 10:00 na adrese Věkova 318/14, Liberec XIV – Ruprechtice, 460 14 Liberec.

Místo srazu zájemců je před hlavním vstupem do objektu.



Kontaktní osobou zadavatele ve věci prohlídky je Mgr. Veronika Futóová, tel.: 485 243 573 / mob.: 777 366 454. Za každého zájemce se prohlídky místa plnění mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci.

XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení **pouze jednu nabídku**.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatel, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA

Za zadavatele:

Ing. Jiří Němeček, CSc., v. r.
náměstek primátora