**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

účastníka o splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky

**Název veřejné zakázky**

**„Navýšení kapacit MŠ Motýlek – vnitřní vybavení“**

**Identifikační údaje zadavatele**

Název: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

IČ: 00262978

Adresa sídla: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec – Staré Město

**Identifikace údaje účastníka (společnosti)**

Obchodní firma/název

IČ:

Sídlo:

Právní forma:

Tímto místopřísežně prohlašuji, že jako účastník o předmětnou veřejnou zakázku splňuji základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona.

Dále místopřísežně prohlašuji, že jako účastník o předmětnou veřejnou zakázku splňuji rovněž profesní způsobilost požadovanou zadavatelem v zadávací dokumentaci a před podpisem smlouvy předložím minimálně kopie originálů těchto dokladů:

* 1. **výpisu z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

Současně místopřísežně prohlašuji, že jako účastník o předmětnou veřejnou zakázku splňuji rovněž technickou kvalifikaci stanovenou zadavatelem v zadávací dokumentaci a před podpisem smlouvy předložím požadované doklady, a to **seznam alespoň 3 obdobných zakázek** poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky** **před zahájením výběrového řízení**. Obdobnou zakázkou se rozumí řádně a včas realizované zakázky spočívající v **dodávce a montáži vnitřního vybavení** s finančním objemem každé z nich min. **230.000 Kč bez DPH**.

V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

* název a předmět obdobné zakázky;
* finanční objem zakázky v Kč bez DPH;
* doba plnění významné zakázky a
* název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

**Účastník, se kterým má být na základě rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli minimálně kopie originálů dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy (viz Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1).**

V ............................ dne .....................

………………………………………………………

Jméno a podpis osoby oprávněné jednat

jménem či za účastníka (razítko)