

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„Odtah a úschova vozidel a likvidace autovraků“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky Mgr. Jiřím Šolcem, náměstkem primátora pro
technickou správu města a informační technologie

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Mgr. Lukáš Hýbner, vedoucí odboru správy veřejného majetku

srpen 2020

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	4
2.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2. 1.	Předpokládaná hodnota zakázky.....	6
2. 2.	Kvalitativní parametry	6
2. 3.	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	6
3.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE.....	7
5. 1.	Základní způsobilost.....	7
5. 2.	Profesní způsobilost.....	7
5. 3.	Podmínky společné pro prokazování kvalifikace	7
6.	PODDODAVATELÉ	8
7.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	9
8.	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	10
9.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
10.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	10
11.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	11
12.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	11
13.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	12

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- č. 3 Návrh smlouvy
- č. 4 Cenová nabídka
- č. 5 Seznam poddodavatelů

Preamble

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:
https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1393.html

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Fax: +420 485 243 113
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

Mgr. Jiří Šolc, náměstek primátora pro technickou správu města a informační technologie

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Mgr. Lukáš Hýbner, vedoucí odboru správy veřejného majetku, tel. 485 243 461, e-mail: hybner.lukas@magistrat.liberec.cz.

Osoba zadavatele ve věcech technických:

Pavla Hanušová, referent odboru správy veřejného majetku, tel. 485 243 881, e-mail: hanusova.pavla@magistrat.liberec.cz.

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Mgr. Lucie Jírová, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 207, e-mail: jirova.lucie@magistrat.liberec.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je odtah vozidel o maximální přípustné hmotnosti do 3 500 kg na území statutárního města Liberec, jejich úschova, vydávání, případně jejich předání provozovateli zařízení k výkupu a likvidaci autovraků. Předmětem plnění je dále nestandardní odtah vozidel, návěsů a přívěsů o přípustné hmotnosti nad 3 500 kg jejich úschova, vydávání nebo jejich předání provozovateli zařízení k výkupu a likvidaci autovraků. **Celková doba plnění této zakázky je stanovena na pět let (60 měsíců). Odtahové služby musí být zajištěny v pracovní dny mezi 7:00 – 19:00. Mimo tuto uvedenou dobu se jedná o tzv. mimořádný odtah.**

Bližší specifikace předmětu této veřejné zakázky je uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

- Předpokládaný celkový **počet odtahů** vozidel o hmotnosti do 3 500 kg bude při stejné intenzitě jako v roce 2019 činit v rozmezí **od 0 do cca 80 odtahů za rok.**

Maximální přípustná hodnota odtahu vozidla o hmotnosti do 3 500 kg **nesmí přesáhnout 2200 Kč bez DPH.**

- Předpokládaný počet **neúplných odtahů** vozidel bude při stejné intenzitě jako v roce 2019 činit v rozmezí **od 0 do cca 15 odtahů za rok.**

Maximální přípustná hodnota neúplného odtahu nesmí přesáhnout **1200 Kč bez DPH.**

- Předpokládaný počet **zlikvidovaných vraků** bude při stejné intenzitě jako v roce 2019 činit v rozmezí **od 0 do cca 10 vozidel za rok.**

Maximální přípustná hodnota za zajištění předání 1 ks autovraku do zařízení ke sběru autovraků nesmí přesáhnout **1400 Kč bez DPH.**

- Předpokládaný počet **nestandardních odtahů** bude při stejné intenzitě jako v roce 2019 činit v rozmezí **od 0 do cca 1 odtahů za rok.**

Maximální přípustná hodnota za nestandardní odtah vozidla nesmí přesáhnout **4 450 Kč bez DPH.**

- Předpokládaný počet **mimořádných odtahů** (odtah vozidla mimo pracovní dobu) bude při stejné intenzitě jako v roce 2019 činit v rozmezí **od 0 do cca 20 odtahů za rok.**

Maximální přípustná hodnota za mimořádný odtah vozidla nesmí přesáhnout **4400 Kč bez DPH.**

Vítězný účastník doloží před podpisem smlouvy vlastnictví nebo nájemní smlouvu na **ekologicky vyhovující střeženou plochu** pro odstavení vozidel, a to na období trvání veřejné zakázky. Plocha k odstavení odtahovaných vozidel, kde si budou majitelé vozidla moci vyzvednout, musí být v **dosahu MHD Liberec**. Vítězný účastník zároveň doloží **výpis z Katastru nemovitostí**, kde bude zřejmý dosah MHD Liberec.

Minimální provozní doba odtahového parkoviště, ve které si budou moci majitelé odtahovaných vozidel svá auta vyzvedávat, je stanovena v **pracovní dny od 08:00 – 17:00 hod.**

Dodavatel je povinen:

- Při provádění odtahu, jakož i následně při odstavení vozidla, je dodavatel povinen počínat si šetrně a tak, aby nedošlo k poškození odtahovaného vozidla nebo ke vzniku jiné škody.

Dodavatel odpovídá za škodu, kterou při plnění této smlouvy svým zaviněním způsobí objednavateli nebo třetí osobě.

- Dodavatel je povinen umístit odtažené vozidlo na smlouvou určenou (střeženou) odstavnou plochu a zajistit, aby vlastník nebo provozovatel odtaženého vozidla měl možnost po úhradě ceny za odtah, umístění a střežení, vozidlo v určené době vyzvednout.
- Veškeré náklady spojené s provozem odstavné plochy určené pro umístění odtažovaných vozidel zajišťuje dodavatel. Bude-li odstavná plocha využita i pro jiné účely, je dodavatel povinen vyznačit prostor, na kterém jsou umístěna odtažená vozidla a zřetelně je odlišit od ostatních vozidel.
- Dodavatel sepíše při každém odtahu protokol, ve kterém uvede místo, ze kterého byl odtah proveden, vzhled odtažovaného vozidla, jeho vybavení včetně fotodokumentace, datum odtahu, jména pracovníků, kteří odtah zajišťovali.
- Pokud dojde k likvidaci některého z odtažených vozidel, je dodavatel povinen objednateli předat potvrzení o likvidaci tohoto vozidla a registrační značku (pokud ji vozidlo má).

2. 1. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **1 502 250 Kč bez DPH.**

2. 2. Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými, případně technickými platnými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Kvalitativní parametry jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

2. 3. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

50118110-9 – Odtahování vozidel
63712400-7 – Provozování parkovišť
50190000-3 – Vyřazení a likvidace vozidel

3. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: území statutárního města Liberec

4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Uzavření smlouvy: neprodleně po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele

Zahájení plnění: Zahájení plnění dnem nabytí účinnosti smlouvy vložení do registru smluv.

Doba plnění: 5 let (60 měsíců) ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

5. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

5. 1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 ZD).

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5. 3. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za

neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)

Pokud účastník již ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto doklady zadavatelem uznány.

Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce.

Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

*Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:***

- a) *čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*
- b) *písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

6. PODDODAVATELÉ

Hlavní část zakázky, tedy odtah vozidel, nelze plnit prostřednictvím poddodavatele.

Seznam poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 5 ZD).

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti čestným prohlášením a dále předložit písemný závazek k poskytnutí plnění veřejné zakázky s poddodavatelem (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodné rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce seznam poddodavatelů nepředloží, má se zato, že nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebo mu zatím nejsou známi.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena na titulním listu nabídky (viz příloha č. 1 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH. **Nabídková cena, respektive jednotkové nabídkové ceny, musí být zpracovány jako nejvýše přípustné, platné po celou dobu realizace veřejné zakázky.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Zájemce stanoví nabídkovou cenu za celé plnění a za celou dobu veřejné zakázky trvající 5 let. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a s kalkulací dle následujícího vzorce:

Nabídkovou cenou veřejné zakázky je C_{vnc} – celková vypočítaná nabídková cena dle následujícího vzorce:

$$C_{vnc} = (\text{ÚO} * 80 * 5) + (\text{NO} * 15 * 5) + (\text{L} * 10 * 5) + (\text{NsO} * 5) + (\text{MO} * 20 * 5)$$

C_{vnc} – celková vypočtená nabídková cena v Kč bez DPH

ÚO – cena za 1 úplný odtah dle modelových podmínek v Kč bez DPH

NO – cena za 1 neúplný odtah dle modelových podmínek v Kč bez DPH

L - cena za zajištění předání autovraku provozovateli zařízení ke sběru autovraků v Kč bez DPH

NsO – nestandardní odtah

Koeficient 80 – kalkulovaný počet dokončených odtahů ročně

Koeficient 5 – označuje trvání smlouvy, které bude 5 let

Koeficient 15 – kalkulovaný počet nedokončených odtahů ročně

koeficient 10 – kalkulovaný počet vraků likvidovaných ročně

MO – mimořádný odtah – odtah vozidla mimo pracovní dobu

Koeficient 20 – kalkulovaný počet mimořádných odtahů

(ÚO, NO, MO a NsO – primárně jsou placené provozovatelem vozidla, v případě doložení dokladu o nezaplacení od provozovatele vozidla, může být fakturováno městu).

Maximální cena za střežení vozidla, kterou může dodavatel požadovat od majitelů odtahovaných vozidel činí **max. 120,- Kč bez DPH za každý započatý den** střežení vozidla, a to od 00:00 hodin dne následujícího po dni, kdy byl odtah uskutečněn. Tato cena se nezapočítává do celkové nabídkové ceny za tuto zakázku.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 15. 9. 2020 v 10:00 hodin.

Zadavatel požaduje, aby účastníci tohoto výběrového řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může

trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky** – obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 ZD)
- B. Obsah nabídky** – s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce
- C. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- D. Doklady k prokázání kvalifikace** – dle čl. 5 této ZD
- E. Návrh smlouvy**
- F. Cenová nabídka**
- G. Přílohy** (nepovinné)

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce kopii plné moci. **Účastník podpisem „titulního listu“ vyjadřuje svůj bezvýhradný souhlas s veškerým obsahem (veškerými částmi) nabídky.**

Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

11. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

12. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

Tyto zadávací podmínky byly schváleny radou města usnesením č. 764/2020 ze dne 18. 8. 2020.

Liberec 26. srpna 2020

Za zadavatele:.....

Mgr. Jiří Šolc, v. r.
náměstek primátora