



PR/SR 3/21  
CJ MML 043820/21

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY** **A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

### **„Vodojem Horská a zásobní řady – TDS a BOZP“**

Zakázka je zadávána jako zakázka malého rozsahu v otevřené výzvě v souladu s Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020, verze 8.0, účinnost od 1.7.2019.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



**STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC**

nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

zastoupené ve věcech zadávání této zakázky Ing. Radkou Loučkovou Kotasovou,  
náměstkyní primátora pro strategický rozvoj a dotace

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:  
Ing. Michaela Maturová, vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací

březen 2021

## Obsah

|        |                                                      |    |
|--------|------------------------------------------------------|----|
| I.     | IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....                  | 3  |
| II.    | PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....                 | 4  |
| II. 1. | Předpokládaná hodnota zakázky.....                   | 4  |
| II. 2. | Společensky odpovědné zadávání.....                  | 5  |
| II. 3. | Kvalitativní parametry .....                         | 5  |
| II. 4. | Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV .....        | 5  |
| III.   | MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....                   | 5  |
| IV.    | DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....                    | 5  |
| V.     | POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE .....     | 6  |
| V. 1.  | Základní způsobilost .....                           | 6  |
| V. 2.  | Profesní způsobilost .....                           | 7  |
| V. 3.  | Technická kvalifikace .....                          | 7  |
| V. 4.  | Podmínky společné pro prokazování kvalifikace .....  | 8  |
| VI.    | PODDODAVATELÉ .....                                  | 9  |
| VII.   | ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....               | 9  |
| VIII.  | OBCHODNÍ PODMÍNKY .....                              | 10 |
| IX.    | ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....                       | 11 |
| X.     | LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....     | 11 |
| X. 1.  | Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami..... | 12 |
| XI.    | DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....            | 12 |
| XI. 1. | Písemné dotazy .....                                 | 12 |
| XI. 2. | Prohlídka místa plnění .....                         | 13 |
| XII.   | DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE .....    | 13 |
| XIII.  | ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....                           | 13 |

## Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh příkazní smlouvy
- č. 4 Seznam poddodavatelů
- č. 5 Projektová dokumentace stavby

## Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Práva a povinnosti zadavatele se dále v souladu s pravidly Národního programu Životní prostředí řídí Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020, verze 8.0.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:  
[https://zakazky.liberec.cz/contract\\_display\\_1467.html](https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1467.html)

## **I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC  
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1  
IČ: 00262978  
DIČ: CZ00262978  
Telefonní spojení: +420 485 243 111  
Fax: +420 485 243 113  
Datová schránka: 7c6by6u  
www: [www.liberec.cz](http://www.liberec.cz)  
Profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

### **Kontaktní osoby zadavatele**

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Radka Loučková Kotasová, náměstkyně primátora pro strategický rozvoj a dotace.

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky: Ing. Michaela Maturová, vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických: Mgr. Radka Davidová, projektový manažer, odbor strategického rozvoje a dotací

Kontaktní osobou ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Štěpán Ovádek, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 220, e-mail: [ovadek.stepan@magistrat.liberec.cz](mailto:ovadek.stepan@magistrat.liberec.cz)

### **Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace ve smyslu § 36 odst. 4 zákona**

**SNOWPLAN spol. s r.o.**, IČ: 27497763, se sídlem Mrštíkova 399/2a, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec, vypracoval přílohu č. 5 ZD.

### **Informace pro účastníky**

Projekt je realizován s podporou Národního programu Životní prostředí.

### **Upozornění pro dodavatele**

V případě, že dodavatel bude požadovat informace týkající se této veřejné zakázky, je povinen k získání informací použít jeden ze způsobů uvedených v článku XI. 1. Písemné dotazy.

## II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění funkce technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) na akci „**Vodojem Horská a zásobní řady**“.

**Předmětem plnění této veřejné zakázky je:**

- a) aktualizace plánu BOZP a příprava hlášenky na OIP,
- b) zajištění funkce koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění. Účastník se zavazuje zajišťovat funkci koordinátora BOZP v rámci pokynů zadavatele a dle této zakázky v souvislosti s realizací uvedeného projektu a zadavatel se zavazuje zaplatit za tyto činnosti účastníkovi smlouvenou odměnu,
- c) zajištění funkce technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) a inženýrskou činnost při realizaci stavby,
- d) inženýrskou činnost k předání dokončené stavby a ke kolaudaci stavby.

**Bližší specifikace činností účastníka je uvedena v příkazní smlouvě (viz příloha č. 3 ZD). Účastník je povinen se s podrobnou specifikací činností seznámit.**

Zadavatel upozorňuje všechny účastníky, že se během zimního období předpokládá, z důvodu obvykle nepříznivých klimatických podmínek, omezení stavebních prací.

Dodavatel si je vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

### II. 1. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **490.000 Kč bez DPH**.

**Maximální a nejvýše přípustná hodnota** veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **650.000 Kč bez DPH**.

V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky **překročí maximální a nejvýše přípustnou hodnotu** předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako **nesplnění zadávacích podmínek** a zadavatel takového účastníka z další účasti v zadávacím řízení **vyloučí**.

Účastník předloží cenovou nabídku, která musí zahrnovat veškeré položky, nutné pro zhotovení komplexního díla v požadovaném rozsahu a kvalitě dle příslušných norem a zákonů.

## **II. 2. Společensky odpovědné zadávání**

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

## **II. 3. Kvalitativní parametry**

Služby musí být tak kvalitní, aby zajistily bezproblémový chod stavby, zajistily dodržování všech zákonných norem a požadavků, zajistily zdárné dokončení termínu stavby a zajistily čerpání prostředků dle rozpočtu a dle podmínek poskytovatele dotace.

## **II. 4. Zatržďení předmětu zakázky dle kódu CPV**

Technicko- inženýrské služby 71300000-1

## **III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **Místo plnění:**

Zájmová lokalita se nachází v severovýchodní části města Liberec zvané Ruprechtice ve stejnojmenném katastrálním území.

Stavba zasahuje na parcely č. 587/2, 594/13, 620, 843/1, 887, 909/1, 909/4, 909/9, 1683/5, 1701/1, 1705, 1708, 1719/1, 1719/2, 1742/6, 2043/1, 2043/2, 2068/41, 2069/4, 2171, 2184/1, 2196, 2225, 2236/1, 2237/6, a 2261/1, k.ú. Ruprechtice.

## **IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**Uzavření smlouvy:** neprodleně po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení.

**Předpoklad zahájení činnosti TDS:** Předpokládáný začátek zahájení plnění je duben 2021.

**Předpoklad zahájení činnosti koordinátora BOZP:** Předpokládáný začátek zahájení plnění je březen 2021.

**Ukončení provádění činnosti koordinátora BOZP:** k datu předání stavby bez vad a nedodělků zhotovitelem stavby objednateli a předáním dokumentace k činnosti BOZP příkazci – předpoklad nejdéle do 08/2022.

**Předpokládané ukončení provádění činnosti TDS:** za termín ukončení služeb se považuje den předání stavby bez vad a nedodělků zhotovitelem stavby objednateli nebo den vydání kolaudačního rozhodnutí, a to podle toho, co nastane později – předpoklad nejdéle do 09/2022.

**Jednotlivé fáze výkonu technického dozoru jsou dokončeny:**

- Investorsko-inženýrská činnost v průběhu provádění stavby končí k datu předání stavby bez vad a nedodělků zhotovitelem stavby objednateli;
- Investorsko-inženýrská činnost po dokončení stavby končí dnem vydání kolaudačního rozhodnutí.

Technický dozor není v prodlení s plněním svých povinností, pokud je toto prodlení vyvoláno rozhodnutím příslušného orgánu státní správy (např. zdržení při vydání stavebního povolení, rozhodnutí úřadu pro ochranu hospodářské soutěže při zadání zakázky, apod.) a toto zdržení není způsobeno z důvodů na straně technického dozoru, nebo pokud je splnění závislé na včasné spolupůsobení zadavatele a ten je se svým spolupůsobením v prodlení (např. nepodepsal příslušnou smlouvu, nevydal příslušné rozhodnutí apod.).

Zadavatel doporučuje dodavatelům prohlídku místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **XI. 2. Prohlídka místa plnění**.

## **V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

### **V. 1. Základní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti analogicky dle **§ 74 zákona**. Splnění základní způsobilosti se prokazuje předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 ZD).

**Způsobilým není dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na

- penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## **V. 2. Profesní způsobilost**

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona předložením následujících dokladů:

- ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- ve smyslu § 77 odst. 2 písm. a) zákona **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – tj. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím (pokrývajícím) předmět veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro výkon TDS a BOZP;
- ve smyslu § 77 odst. 2 písm. c) zákona **doklad prokazující, že je odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj.
  - osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a dále
  - oprávnění k výkonu vybraných činností ve výstavbě (osvědčení o autorizaci či osvědčení o registraci v případě osob usazených nebo hostujících), autorizovaný inženýr, technik a stavitel (IP00,TP00,SP00), podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, dle § 5, odst. 3, písmena c) v oboru **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**.

## **V. 3. Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznamy**:

- 1) **2 významných obdobných zakázek, které poskytl jako dodavatel za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení**, v minimální hodnotě této služby **70.000,- Kč bez DPH** za každou jednu službu (**poskytování služeb TDS**) a
- 2) **2 významných obdobných zakázek, které poskytl jako dodavatel za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení**, v minimální hodnotě této služby **50.000,- Kč bez DPH** za každou jednu službu (**poskytování služeb BOZP**).

Seznamy budou předloženy v následujícím jednotném členění:

- název a předmět obdobné služby;
- finanční objem poskytnuté služby v Kč bez DPH (z předložených dokladů musí být zřejmé splnění výše uvedených limitů za každou jednu službu);
- doba plnění významné služby;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.

Jako rovnocenný doklad k prokázání splnění technické kvalifikace je analogicky dle § 79 odst. 5 zákona možné doložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

#### **V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace**

*Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v **prosté kopii**.*

*V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).*

***Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může také potřebné informace opatřit sám.***

***Pokud účastník již ve své nabídce předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto dokumenty zadavatelem uznány.***

*Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.*

*Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.*

*Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:***

- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*
- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

*Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.*

*Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou*

*předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.*

*Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*

## **VI. PODDODAVATELÉ**

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka. Seznam všech poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 4 ZD) a následně samostatnou přílohu smlouvy.

**Seznam bude obsahovat minimálně:**

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje a
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti poddodavatelem čestným prohlášením poddodavatele a dále předložit písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit, nebo mu zatím nejsou známi.

Doporučený vzor seznamu poddodavatelů tvoří přílohu č. 4 ZD.

## **VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách.

Celková nabídková cena bude uvedena na **titulním listu nabídky** (viz příloha č. 1 ZD) v členění celková nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

**Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.**

V návrhu příkazní smlouvy (viz příloha č. 3 ZD) v článku **VI. Odměna za obstarání záležitostí** bude celková nabídková cena dále rozdělena ve struktuře:

- i. Zpracování (aktualizace) plánu BOZP
- ii. Zajištění funkce koordinátora BOZP dle zákona č.309/2006 Sb.
- iii. Zajištění činnosti TDS
- iv. Inženýrská činnost k předání stavby a ke kolaudaci stavby

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

### **VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Součástí nabídky bude ze strany účastníka **podepsaný návrh příkazní smlouvy**, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla – plnění vymezeného díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. XI.1 **Písemné dotazy**.

#### **Platební podmínky**

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu příkazní smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

## Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu příkazní smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

## Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu příkazní smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

## IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

**Lhůta pro podání nabídek končí dnem 23. 03. 2021 v 10:00 hodin.**

Místem pro podání nabídky je podatelna Magistrátu města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, náměstí Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevírá. **Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci** (resp. v dodatečných informacích zveřejněných na profilu zadavatele) **nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.**

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy** v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce originál plné moci.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel účastníkům podat svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. **Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.**

**Nabídka bude předána zadavateli v jednom originále (označeném „ORIGINÁL“) a dobrovolně jedné kopii (označené „KOPIE“) a rovněž v jednom elektronickém vyhotovení.**

**Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat celou nabídku ve formátu PDF, návrh smlouvy doplněný o požadované údaje ve formátu DOC, a dále cenovou nabídku – oceněný výkaz výměr ve formě souborů XLS a XML. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.**

**Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené NÁZVEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY a heslem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTEVÍRAT“. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.**

Zadavatel preferuje odesílání písemností formou datové zprávy. Nemá-li účastník zpřístupněnou datovou schránku a požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, uvede tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

**Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:**

- A. Titulní list nabídky** – obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 ZD)
- B. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- C. Doklady k prokázání kvalifikace, prohlášení účastníka** (viz příloha č. 2 ZD)
- D. Návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD)
- E. Seznam poddodavatelů** (viz příloha č. 4 ZD)
- F. Přílohy** (nepovinné)

**X. 1. Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami**

**Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 23. 03. 2021 v 11:00 hod.** na adrese zadavatele (budova radnice), nám. Dr. E. Beneše 1/1, Liberec 1, 1. patro, zasedací místnost č. 114. Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden zástupce za každého účastníka, který podal nabídku.

**XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE**

**XI. 1. Písemné dotazy**

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem ([posta@magistrat.liberec.cz](mailto:posta@magistrat.liberec.cz)), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1.

**Písemná žádost** o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

## **XI. 2. Prohlídka místa plnění**

Místo plnění je volně přístupné. Zadavatelem organizovaná prohlídka místa plnění se nepředpokládá.

## **XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE**

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

## **XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.



Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

Za zadavatele: .....

Ing. Radka Loučková Kotasová, v.r.  
náměstkyně primátora