**Smlouva o poskytování právních služeb**

**Č.:**

**Statutární město Liberec**

sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

zastoupena: Ing. Jaroslavem Zámečníkem, CSc., primátorem města

ve věcech smluvních: Ing. Zbyněk Karban, náměstek primátora pro ekonomiku a majetkovou správu

ve věcech technických: Ing. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majetkové správy a

Miroslav Hozák, vedoucí oddělení správy sportovních objektů

IČO: 00262978

DIČ: CZ00262978

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 6442512/0800

(dále jen „**Klient**“)

a

**[doplní dodavatel]**

sídlo: **[doplní dodavatel]**

zastoupena: **[doplní dodavatel]**

ve věcech smluvních: **[doplní dodavatel]**

IČ: **[doplní dodavatel]**

DIČ: **[doplní dodavatel]**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném **[doplní dodavatel]** soudem v **[doplní dodavatel]**, sp. zn. **[doplní dodavatel]**

Bankovní spojení: **[doplní dodavatel]**

Číslo účtu: **[doplní dodavatel]**

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Klient a Poskytovatel dále jen společně „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě též „**Smluvní strana**“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, uzavřely tuto

**Smlouvu o poskytování právních služeb**

(dále jen „**Smlouva**“)

## Předmět Smlouvy

* 1. Poskytovatel je povinen poskytovat Klientovi podle jeho potřeb a v souladu s jeho pokyny níže specifikované právní služby:
  2. Právní služby zahrnují komplexní administraci zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky **„Rekonstrukce a stavební úpravy Městského plaveckého bazénu v Liberci“**, a to vyjma úkonů vyhrazených § 43 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“) Klientovi; ve vztahu k těmto úkonům zahrnují činnosti Poskytovatele pouze konzultační a podpůrné právní služby. Administrace zadávacího řízení zahrnuje zejména:
     1. zpracování zadávací dokumentace otevřeného řízení v souladu s pokyny Klienta, tj. zpracování zadávacích podmínek, kvalifikačních předpokladů, hodnotících kritérií, obchodních podmínek včetně smlouvy na plnění veřejné zakázky, oznámení o zahájení zadávacího řízení apod.;
     2. zpracování návrhu smlouvy o dílo;
     3. příjem žádostí o vysvětlení a dotazů dodavatelů a zpracování odpovědí na tyto dotazy dodavatelů či žádosti o vysvětlení, a to vše v součinnosti s Klientem a na základě technických podkladů poskytnutých Klientem;
     4. vypracování a zajištění jmenovacích dekretů a čestných prohlášení pro případně pověřené zástupce Klienta v rámci komise pro otevírání obálek a hodnotící komise;
     5. zajištění zpřístupnění obsahu nabídek a následně vypracování anonymizovaného přehledu přijatých nabídek obsahující informace o číselně vyjádřitelných hodnotících kritériích a jeho uveřejnění na profilu zadavatele;
     6. organizační zajištění jednání hodnotící komise vč. posouzení nabídek, přípravy podkladů nutných a potřebných k řádnému průběhu jednání hodnotící komise;
     7. zpracování protokolů o prvním a případném každém dalším zasedání hodnotící komise či jednání Klienta spojené s hodnocením (posouzením) nabídek;
     8. zpracování zprávy o hodnocení nabídek;
     9. vyhotovení případné výzvy k písemnému zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny či vyhotovení žádosti o písemné objasnění předložených údajů a dokladů nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů či dokladů;
     10. vyhotovení výzvy vybranému dodavateli, zpracování oznámení o vyloučení účastníka, zpracování oznámení o výběru dodavatele;
     11. ve spolupráci se zadavatelem zajištění procesu souvisejícího s uzavíráním smlouvy na veřejnou zakázku;
     12. v případě zrušení zadávacího řízení zpracování rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení;
     13. zpracování písemné zprávy zadavatele;
     14. provádění výpočtu lhůt;
     15. poskytování odborného poradenství v souvislosti se zadávacím řízením;
     16. zpracování podkladů pro projednání v příslušných orgánech města (zejm. důvodové zprávy k materiálu do rady města);
     17. zajištění odeslání a uveřejnění všech nezbytných dokumentů, formulářů a informací předepsaným způsobem a ve stanovených lhůtách, a to zejména ve vztahu k dodavatelům, Věstníku veřejných zakázek, Úředním věstníku EU a na příslušném profilu zadavatele (zadavatel využívá profil zadavatele E-ZAK poskytovaný společností QCM, s.r.o.);
     18. vyřizování námitek podaných v souvislosti se zadávacím řízením a po celou dobu trvání stavby;
     19. poskytnutí součinnosti zadavateli ve vztahu ke kontrolnímu orgánu, orgánu dozoru či poskytovateli dotace;
     20. sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace o zadávacím řízení zadavateli.

1.2.21. Právní služby dále zahrnují právní poradenství při přípravě a vypořádání námitek podaných dodavateli ve věci veřejné zakázky „Rekonstrukce a stavební úpravy Městského plaveckého bazénu v Liberci“; a dále v souvislosti se zastupováním Klienta v řízení o přezkoumání úkonů Klienta v souvislosti s veřejnou zakázkou „Rekonstrukce a stavební úpravy Městského plaveckého bazénu v Liberci“ před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

1.3 Právní služby zahrnují rovněž právní poradenství v průběhu realizace zakázky „Rekonstrukce a stavební úpravy Městského plaveckého bazénu v Liberci“ (změny smlouvy, vícepráce, méněpráce, atd.) a při uplatňování vad z plnění vzniklých v průběhu realizace veřejné zakázky „Rekonstrukce a stavební úpravy Městského plaveckého bazénu v Liberci“.

1.4 Smluvní strany předpokládají, že veřejná zakázka bude zadávána v nadlimitním otevřeném řízení dle ust. § 56 a násl. Zákona.

## Místo plnění

* 1. Místem plnění je sídlo Klienta, jeho pracoviště, sídlo Poskytovatele, nebo objekt Městského plaveckého bazénu v Liberci se sídlem nám. Tržní 1338, 460 01 Liberec 1, případně jiná místa dle dohody Smluvních stran.

## Termín plnění

* 1. Poskytovatel je při plnění této Smlouvy vázán dílčími termíny/lhůtami uvedenými v této Smlouvě, jakož i termíny/lhůtami vyplývajícími ze Zákona.
  2. Dnem zahájení prací se rozumí den předání Klientem a převzetí Poskytovatelem kompletních podkladů nezbytných pro naplnění předmětu této Smlouvy (dále jen „**Podklady**“). Poskytovatel se zavazuje převzít od Klienta Podklady nejpozději do 5 dnů ode dne obdržení písemné výzvy Poskytovatele k převzetí Podkladů. O předání a převzetí Podkladů bude sepsán předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami.
  3. Dílčí termíny/lhůty plnění Poskytovatele v procesu zadávání veřejné zakázky „Rekonstrukce a stavební úpravy Městského plaveckého bazénu v Liberci“ ujednávají Smluvní strany následovně:

Zpracování předběžného oznámení dle Zákona a jeho uveřejnění na dobu 1 měsíc

* 5 dnů ode dne předání a převzetí Podkladů

Zpracování celkové zadávací dokumentace včetně příloh způsobem a v rozsahu dle Zákona a její předložení Klientovi

* 15dnů ode dne uveřejnění předběžného oznámení

Uveřejnění zakázky dle Zákona

* 22 dnů ode dne uplynutí doby pro uveřejnění předběžného oznámení.

## Záruky a sankce

* 1. Klient se zavazuje v případě prodlení se zaplacením dohodnuté ceny dle podmínek této smlouvy zaplatit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny plnění bez DPH, s jejímž zaplacením je Klient v prodlení, a to za každý započatý den prodlení.
  2. V případě prodlení Poskytovatele s plněním dle termínů dohodnutých smluvními stranami má Klient vůči Poskytovateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05% z ceny poskytované služby za každý započatý den prodlení. To platí pouze v případě, kdy prodlení s plněním termínů je způsobeno výlučně důvody na straně Poskytovatele.
  3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v odst. 4.5 tohoto článku je Poskytovatel povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
  4. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.

4.5 Poskytovatel se zavazuje během plnění této smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je tato smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Klienta v souvislosti s jejím plněním. Této povinnosti může Poskytovatele zprostit pouze Klient. Tím není dotčena možnost Poskytovatele uvádět činnost dle této smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném Klientem. Zároveň tím není dotčena možnost Poskytovatele uvádět skutečnosti podléhající mlčenlivosti subdodavatelům Poskytovatele, pokud tito budou zavázáni ve smluvním vztahu k Poskytovateli ke stejnému rozsahu povinnosti mlčenlivosti, jaká vyplývá pro Poskytovatele z této smlouvy.

4.6 Poskytovatel se zavazuje uhradit Klientovi či třetí straně, kterou porušením svých povinností dle této smlouvy či Zákona poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti Poskytovatele vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů nejsou ujednáními tohoto článku dotčeny.

4.7 Poskytovatel odpovídá Klientovi za újmu způsobenou mu v souvislosti s poskytováním právních služeb ve smyslu § 24 zákona o advokacii a § 24 a) zákona o advokacii.

## Odměna za poskytování právních služeb

* 1. Odměna za poskytování právních služeb činí:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Specifikace předmětu** | **Jednotka** | **Cena v Kč bez DPH za jednotku** | **Celková cena v Kč bez DPH** | **DPH** | **Celková cena v Kč včetně DPH** |
| **Administrace veřejné zakázky dle čl. 1.2 této Smlouvy** | **1 zadávací řízení** | **[doplní dodavatel]** | **[doplní dodavatel]** | **[doplní dodavatel]** | **[doplní dodavatel]** |
| **Poradenství pro plnění smlouvy na veřejnou zakázku „Rekonstrukce a stavební úpravy Městského plaveckého bazénu v Liberci“ dle čl. 1.3 této Smlouvy** | **1 hodina právních služeb**  **Předpokládaný počet hodin 80** | **[doplní dodavatel]** | **[doplní dodavatel]** | **[doplní dodavatel]** | **[doplní dodavatel]** |

## Platební podmínky

* 1. Cena za poskytnuté právní služby dle čl. 1.2 této Smlouvy bude uhrazena Poskytovateli takto:
     1. 50 % z ceny za poskytnuté právní služby dle čl. 1.2 Smlouvy po zahájení zadávacího řízení formou Oznámení o zahájení zadávacího řízení,
     2. 40 % z ceny za poskytnuté právní služby dle čl. 1.2 Smlouvy po posledním jednání hodnotící komise dle Zákona,
     3. 10 % z ceny za poskytnuté právní služby dle čl. 1.2 po splnění všech uveřejňovacích povinností dle § 212 a § 217 Zákona.
  2. Faktura – daňový doklad – za poskytnuté právní služby dle čl. 1.2 Smlouvy bude vystavena po splnění dílčích částí předmětu této Smlouvy na základě Protokolu o předání a převzetí předmětu této Smlouvy nebo jeho části, jehož originál s uvedením jména a podpisu předávajícího a přejímajícího bude součástí vystavené faktury (dále jen „**Protokol**“). Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den podpisu Protokolu.
  3. Faktura – daňový doklad – za poskytnuté právní služby dle čl. 1.3 Smlouvy bude hrazena měsíčně, a to na základě skutečného rozsahu poskytnutých právních služeb v daném kalendářním měsíci, doloženého výkazem hodin s uvedením hodinové sazby a celkové částky, jehož originál s uvedením jména a podpisu předávajícího a přejímajícího bude součástí vystavené faktury (dále jen **„Výkaz“**). Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den podpisu Výkazu.
  4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura bude Klientovi předána ve 2 vyhotoveních. Splatnost faktury bude činit 30 dnů ode dne jejího doručení Klientovi.
  5. Faktura – daňový doklad bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Smlouvě, je Klient oprávněn fakturu vrátit k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury Klientovi.

## Závěrečná UJEDNÁNÍ

* 1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami, účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, uzavřena je na dobu určitou, a to do dne, kdy dojde k ukončení zadávacího řízení podle této Smlouvy.
  2. Poskytovatel tímto výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva včetně metadat byla uveřejněna na webových stránkách určených Klientem a v registru smluv Klientem v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažuje Poskytovatel za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
  3. V případě, že v souvislosti s některým úkonem Klienta v rámci zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky bude podán návrh k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (resp. následně správní žaloba), Klient a Poskytovatel se mohou dohodnout na podmínkách poskytování dalších právních služeb spočívajících v poradenství Klientovi a v zastupování Klienta v příslušném řízení.
  4. Klient je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět bez uvedení důvodu s jednoměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla výpověď doručena Poskytovateli.
  5. Tato Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, z nichž dva obdrží Poskytovatel, dva výtisky obdrží Klient.

V **[doplní dodavatel]** dne……… V Liberci dne……………….

**Poskytovatel: Klient:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**[doplní dodavatel]** Ing. Zbyněk Karban

**[doplní dodavatel]** náměstek primátora