

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„Liberecký Advent a Velikonoce“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky PhDr. Mgr. Ivanem Langrem, náměstkem
primátora pro kulturu, školství, sociální věci a cestovní ruch

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Mgr. Bc. Markéta Sabáčková, vedoucí odboru cestovního ruchu, kultury a sportu

duben 2021

Obsah

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
II.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
	II. 1. Požadavky na pořadatele akce	5
	II. 2. Minimální požadavky na podobu kulturního programu	7
	II. 3. Požadavky zadavatele na návrhy koncepcí	8
	II. 4. Předpokládaná hodnota zakázky	10
III.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
IV.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	11
	V. 1. Základní způsobilost	11
	V. 2. Profesní způsobilost	11
	V. 3. Technická kvalifikace	11
	V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace	12
VI.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	13
VII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	13
VIII.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	14
IX.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	16
X.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE	17
XI.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	17
XII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	18

Přílohy

- č. 1 Titulní list nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- č. 3 Návrh smlouvy o spolupráci
- č. 4 Plánek náměstí

Preamble

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:
https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1488.html

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Fax: +420 485 243 113
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

PhDr. Mgr. Ivan Langr, náměstek primátora pro školství, kulturu, sociální věci a cestovní ruch

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Mgr. Bc. Markéta Sabáčková, vedoucí odboru cestovního ruchu, kultury a sportu

Osoba zadavatele ve věcech technických:

Ing. Jaromír Kvasnička, vedoucí oddělení kultury

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Ing. Nikola Martinetz, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 216, e-mail: martinetz.nikola@magistrat.liberec.cz

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je kompletní zajištění akce „Liberecký Advent a Velikonoce“ (Velikonoce od roku 2022) a jejich doprovodného kulturního programu v letech 2021-2024.

Výchozí podmínky místa:

- celkový rozměr náměstí je cca 50 x 50 metrů včetně kašny, některé části náměstí není možno využívat (viz plánek náměstí), na žulové kvádry ve středu náměstí není možné najíždět s těžkou technikou
- elektrickou energii je možné brát ze šesti sloupů, které jsou rozmístěny na náměstí
- dodavatel zajistí dodání vody prodejčům, vše v režii a nákladech dodavatele. Vodovodní hydrant není k dispozici, vodu lze zajistit v rámci dohod s obchodníky, kteří mají provozovny na náměstí
- v jedné části náměstí jsou instalovány kotvy pro upevnění pódia (viz plánek náměstí)

Součástí plnění jsou průběžné konzultace v sídle zadavatele. Zadavatel předpokládá 8 hodinových konzultací za 1 kalendářní rok s vybraným pořadatelem akce v přípravné fázi a v průběhu realizace díla v sídle zadavatele (nad rámec běžné komunikace v elektronické nebo jiné podobě na dálku). Předložený harmonogram akce a výsledná podoba návrhu koncepce na aktuální rok bude konzultována se zadavatelem a podléhat schválení zadavatele.

II. 1. Požadavky na pořadatele akce

Zadavatel požaduje:

Liberecký Advent

- Zajištění vánoční tržnice a prodejců v prodejních celodřevěných stáncích (počet stánků nejméně 35 ks), s akcentem na regionální charakter stánků. Prodej občerstvení bude realizován maximálně v 20 % stánků z celkového počtu stánků.
- Zaměření nabízeného sortimentu zboží stánků bude na tradiční vánoční produkty, prodej vánočních stromků a ostatní produkty dárkového charakteru či zboží řemeslné nebo ruční výroby (adventní věnce, svícny, vánoční ozdoby, rukodělné výrobky, keramiku, tradiční občerstvení – svažené víno, cukroví, vánočka atp.), příp. jiné vhodné zboží. Bude zde taktéž zastoupení alespoň 2 stánků s ukázkou řemeslné výroby po celou dobu konání tržnice. Na tržnici bude jeden stánek zdarma pro liberecké charitativní a dobročinné organizace po celou dobu tržnice. Snahou pořadatele bude též zapojení regionálních výrobců. Celý koncept bude postaven tak, aby koncepčně a vizuálně zapadal do celého projektu. Teplé nápoje se budou prodávat v hrnečcích (na vratnou zálohu) nebo kelímcích jednotného vánočního motivu.
- Zajištění krytého pódia pro konání kulturního programu o rozměrech minimálně 8x5 m pro účinkující po dobu konání akce. Zajištění ozvučení, technické podpory, tematické hudby v průběhu konání akce a zajištění elektrické energie v rámci provozu vánoční tržnice pro energeticky náročné akce.

- Zajištění kulturního programu, který bude odpovídat rozsahu a charakteru akce, tedy vánočním trhům, tj. zajištění jednak komponovaného programu živých a doprovodných vystoupení a rovněž dalšího kulturního doprovodného programu po celou dobu konání akce, nejméně vždy v rozsahu 3 akce týdně v rozsahu minimálně 2 hodiny/akce po celou dobu konání adventní tržnice a minimálně 2 řemeslné dílny v průběhu konání adventní tržnice.
- Zajištění prodeje kaprů, případně i vánočních stromků.
- Zajištění jednotné výzdoby a osvětlení stánků, pódia, radnice, vánočního stromu (dodání a ukotvení stromu zajistí zadavatel) a dalších vhodných doprovodných atrakcí, které musí odpovídat charakteru akce a budou uvedeny v návrhu programu. Výzdoba vánočního stromu bude obsahovat min. 70 ks denních ozdob a 1 ks světelného řetězu (LED min. 3.500 kusů žárovek) na strom.
- Zajistit min. 8 ks stolků na občerstvení a možnost využití toalet pro návštěvníky tržnice
- Celkově zajistit v prostorách akce průběžnou úklidovou službu (včetně zimní údržby v závislosti na klimatických podmínkách) každý den tak, aby prostředí akce zůstávalo čisté a přístupné veřejnosti, včetně zajištění likvidace odpadů.
- Během průběhu celé akce požadujeme přítomnost odpovědného pracovníka na místě konání.

Návrh koncepce pro Liberecký Advent 2021 bude tvořit povinnou součást nabídky účastníka.

Od roku 2022 bude vždy do 1. září příslušného roku předložena koncepce na aktuální rok. Případné připomínky ze strany Zadavatele budou předloženy Pořadateli do 10 kalendářních dní od předložení koncepce. Pořadatel zpracuje a předloží tyto připomínky do 15 kalendářních dní od obdržení připomínek, pokud nebudou připomínky Zadavatele řádně zapracovány, má Zadavatel právo odstoupit od Smlouvy.

Liberecké Velikonoce

- Zajištění velikonoční tržnice a prodejců v prodejních celodřevěných stáncích (počet stánků nejméně 25 ks), s akcentem na regionální charakter stánků, prodej občerstvení bude realizován maximálně v 20 % stánků z celkového počtu stánků.
- Zaměření nabízeného sortimentu zboží stánků bude na tradiční velikonoční produkty a ostatní produkty obdobného charakteru či zboží řemeslné nebo ruční výroby (rukodělné výrobky, keramiku, tradiční občerstvení atp.), příp. jiné vhodné zboží dle konzultace se zadavatelem. Bude zde taktéž zastoupení alespoň jednoho stánku s ukázkou řemeslné výroby po celou dobu konání tržnice. Na tržnici bude také jeden stánek zdarma pro liberecké charitativní a dobročinné organizace po celou dobu tržnice. Snahou bude též zapojení regionálních výrobců.
- Zajištění krytého pódia pro konání kulturního programu o rozměrech minimálně 8x5 m pro účinkující po dobu konání akce. Zajištění ozvučení, technické podpory, tematické hudby v průběhu konání akce a zajištění elektrické energie v rámci provozu vánoční tržnice pro energeticky náročné akce.
- Zajištění kulturního programu bude odpovídající rozsahu a charakteru akce, tedy velikonočních trhů, tj. zajištění jednak komponovaného programu živých a

doprovodných vystoupení a rovněž dalšího kulturního doprovodného programu v rozsahu minimálně 10 dní, nejméně v rozsahu 5 akcí za celou dobu konání velikonoční tržnice v rozsahu minimálně 2 hodiny programu a minimálně 1 řemeslná dílna v průběhu konání velikonoční tržnice.

- Zajištění jednotné výzdoby a dalších vhodných doprovodných atrakcí, které musí odpovídat charakteru akce a budou uvedeny v návrhu programu.
- Zajistit min. 4 ks stolků na občerstvení a možnost využití toalet pro návštěvníky tržnice.
- Celkově zajistit v prostorách akce průběžnou úklidovou službu (včetně zimní údržby v závislosti na klimatických podmínkách) každý den tak, aby prostředí akce zůstávalo čisté a přístupné veřejnosti.
- Během průběhu celé akce požadujeme přítomnost odpovědného pracovníka na místě konání.

Návrh koncepce pro Liberecké Velikonoce pro rok 2022 bude tvořit povinnou součást nabídky účastníka.

Od roku 2023 bude vždy do 1. ledna příslušného roku předložena koncepce na aktuální rok. Případné připomínky ze strany Zadavatele budou předloženy Pořadatelům do 10 kalendářních dní od předložení koncepce. Pořadatel zpracuje a předloží tyto připomínky do 15 kalendářních dní od obdržení připomínek, pokud nebudou připomínky Zadavatele řádně zapracovány, má Zadavatel právo odstoupit od Smlouvy.

II. 2. Minimální požadavky na podobu kulturního programu

Liberecký Advent

Rozsvícení vánočního stromu vč. doprovodného kulturního programu (v rozsahu min. 1 hod.), a to dle dohody se zadavatelem a zajištění programu Mikuláše před radnicí.

Ostatní doprovodný program se bude uskutečňovat zejména v rozmezí cca od 15 hod – 18 hod ve všední dny (o víkendech lze i v dopoledních hodinách) minimálně v rozsahu 3 akce týdně v rozsahu minimálně 2 hodiny programu za den po celou dobu konání adventní tržnice a minimálně 2 řemeslné dílny v průběhu konání adventní tržnice. Pořadatel do programu zapojí liberecké základní a mateřské školy v rozsahu minimálně 10 akcí a v rozsahu minimálně 6 akcí zapojí liberecké umělecké školy.

Liberecké Velikonoce

Doprovodný program bude realizován zejména v rozmezí cca od 15 hod – 18 hod ve všední dny (o víkendu lze i v dopoledních hodinách) minimálně v rozsahu 3 akce týdně v rozsahu minimálně 2 hodiny za den po celou dobu konání velikonoční tržnice a minimálně 1 řemeslná dílna v průběhu konání velikonoční tržnice. Pořadatel do programu zapojí liberecké základní a mateřské školy v rozsahu minimálně 3 akcí a v rozsahu minimálně 2 akcí zapojí liberecké umělecké školy.

II. 3. Požadavky zadavatele na návrhy koncepcí

Účastník zpracuje návrh Koncepce Libereckého Adventu pro rok 2021 a návrh Koncepce Liberecké Velikonoce pro rok 2022. Zpracované návrhy předloží účastník ve své nabídce v elektronické podobě. Rozsah každého návrhu bude minimálně 20 stran formátu A4 a maximálně 50 stran formátu A4.

1. **Koncepce Libereckého Adventu pro rok 2021** v minimálním požadovaném členění:

č. 1 Vizuální identita stánku

- účastník popíše či doloží podobu stánků (jednotnost většiny stánků z počtu 35 ks – výzdoba, tvar, velikost, barva, odolnost vůči nepříznivému počasí) v počtu min. 35 ks
- vhodná je fotodokumentace či jiná obrazová prezentace podoby stánků

č. 2 Adventní tržnice – situační plánek

- účastník předloží situační plánek - popíše či doloží podobu adventní tržnice (rozmístění stánků na náměstí Dr. E. Beneše, Soukenném náměstí a v ulici 5. května před OC Plaza) s ohledem na druh prodávaného zboží, zahrnutí prodejců regionálních výrobků, zahrnutí prodeje zboží s vánoční tematikou, zahrnutí jednoho stánku pro liberecké charitativní a dobročinné organizace, zahrnutí ukázky lidových řemesel
- rozmístění stánků, stolků na občerstvení a podia bude graficky zakresleno do plánu náměstí (viz příloha č. 4 ZD)

č. 3 Kulturní doprovodný program akce

- účastník předloží návrh kulturního programu, ve kterém popíše či doloží počet vystoupení během akce, množství programů pro děti, časové rozpětí programu, návaznost programu na vánoční tematiku
- účastník popíše řemeslné dílny realizované v průběhu konání adventní tržnice
- účastník popíše a navrhne pokud možno konkrétní závazné návrhy na interprety, včetně zajištění adventních koncertů a dodá předběžný souhlas o spolupráci hlavních interpretů

č. 4 Technické zajištění akce

- účastník popíše řešení připojení elektrické energie v souladu s platnými právními a jinými závaznými technickými normami, technické zajištění podia, návrh techniky potřebné k hudební produkci, rozměr podia
- účastník popíše způsob a frekvenci likvidace odpadů, slovní popis zajištění WC, případnou likvidaci sněhu, způsob řešení spolupráce při instalaci vánočního stromu na náměstí

č. 5 Ekologicky šetrné řešení

- účastník popíše možnosti řešení zakázky, které povedou k omezení spotřeby energie, vody, či surovin. Předcházení a omezování vzniku odpadů. Využívání obnovitelných materiálů. Dále účastník popíše, jakým způsobem zohlední tento parametr při výběru prodejců na vánoční tržnici.

č. 6 Služby dodavatelů a zaměstnávání dalších osob

- účastník dodá předběžný seznam prodejců na adventní tržnici, kde jasně označí místo působnosti prodejce a druh prodávaného sortimentu dodavatelů, případně popíše podporu etického nakupování (např. certifikovaných výrobků FAIRTRADE).
- účastník popíše zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce, rozsah a typ služeb, kde budou tyto osoby využívány.

2. Koncepce akce Liberecké Velikonoce pro rok 2022 v minimálním požadovaném členění:

č. 1 Vizuální identita stánku

- účastník popíše či doloží podobu stánků (jednotnost většiny stánků z počtu 25 ks – výzdoba, tvar, velikost, barva, odolnost vůči nepříznivému počasí) v počtu min. 25 ks
- vhodná je fotodokumentace či jiná obrazová prezentace podoby stánků

č. 2 Velikonoční tržnice

- účastník popíše či doloží podobu tržnice (rozmístění stánků na náměstí Dr. E. Beneše a v ulici 5. května před OC Plaza s ohledem na druh prodávaného zboží, zahrnutí prodejců regionálních výrobků, zahrnutí prodeje zboží s velikonoční tematikou, zahrnutí jednoho stánku pro liberecké charitativní a dobročinné organizace, zahrnutí ukázky lidových řemesel
- rozmístění stánků, stolků na občerstvení a podia bude graficky zakresleno do plánu náměstí (viz příloha č. 4 ZD)

č. 3 Kulturní doprovodný program akce

- účastník předloží návrh kulturního programu, ve kterém popíše či doloží počet vystoupení během akce, množství programů pro děti, časové rozpětí programu, návaznost programu na velikonoční tematiku
- účastník popíše řemeslné dílny realizované v průběhu konání velikonoční tržnice
- účastník popíše a navrhne pokud možno konkrétní závazné návrhy na interprety a dodá předběžný souhlas o spolupráci hlavních interpretů

č. 4 Technické zajištění akce

- účastník popíše řešení připojení elektrické energie v souladu s platnými právními a jinými závaznými technickými normami, technické zajištění podia, návrh techniky potřebné k hudební produkci, rozměr podia
- účastník popíše způsob a frekvenci likvidace odpadů, slovní popis zajištění WC, případnou likvidaci sněhu

č. 5 Ekologicky šetrné řešení

- účastník popíše možnosti řešení zakázky, které povedou k omezení spotřeby energie, vody, či surovin. Předcházení a omezování vzniku odpadů. Využívání obnovitelných

materiálů. Dále účastník popíše, jakým způsobem zohlední tento parametr při výběru prodejců na velikonoční tržnici.

č. 6 Služby dodavatelů a zaměstnávání dalších osob

- účastník dodá předběžný seznam prodejců na velikonoční tržnici, kde jasně označí místo působnosti prodejce a druh prodávaného sortimentu dodavatelů, případně popíše podporu etického nakupování (např. certifikovaných výrobků FAIRTRADE).
- účastník popíše zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce, rozsah a typ služeb, kde budou tyto osoby využívány.

II. 4. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je 1.290.000 Kč bez DPH.

Z toho:

- a) Předpokládaná maximální hodnota za první kalendářní rok je 180.000 Kč bez DPH
- b) Předpokládaná maximální hodnota za druhý kalendářní rok je 330.000 Kč bez DPH
- c) Předpokládaná maximální hodnota za třetí kalendářní rok je 370.000 Kč bez DPH
- d) Předpokládaná maximální hodnota za čtvrtý kalendářní rok je 410.000 Kč bez DPH

Uvedené hodnoty veřejné zakázky jsou stanoveny jako maximální a nejvýše přípustné. Předložená nabídka s vyšší než přípustnou maximální cenou může být z účasti ve výběrovém řízení vyřazena a účastník vyloučen.

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění:

Liberecký Advent

Liberec: nám. Dr. E. Beneše, ulice 5. května před OC Plaza, Soukenné náměstí

Liberecké Velikonoce

Liberec: nám. Dr. E. Beneše, ulice 5. května před OC Plaza

IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to do 23. 12. 2024

Uzavření smlouvy: neprodleně po ukončení výběrového řízení

Zahájení přípravných prací akce (oslovování účinkujících, oslovování prodejců apod.):

leden o pořadatelství velikonočních trhů, červen o pořadatelství adventních trhů.

Liberecký Advent

Předpokládaný termín zahájení akce první adventní neděle, případně týden před první adventní nedělí.

Předpokládaný termín zakončení akce 23. 12. příslušného roku.

Liberecké Velikonoce

Předpokládaný termín zahájení akce v pátek – týden před Velkým pátkem.

Předpokládaný termín zakončení akce v neděli na Boží hod velikonoční příslušného roku.

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

V. 1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

V. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznam obdobných služeb** poskytnutých v uplynulých 4 letech před zahájením výběrového řízení

V seznamu budou uvedeny následující údaje:

- název obdobné akce;
- obsahovou náplň akce;
- doba konání akce;
- finanční hodnota zakázky v ceně bez DPH a s DPH,
- název objednatele a kontakt na objednavatele (pro možnost zadavatele ověřit si údaje obsažené v seznamu)

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem alespoň **3 obdobné zakázky - akce podobného charakteru a rozsahu, s finančním objemem každé z nich min. 200.000 Kč bez DPH realizovaných účastníkem**. Službou obdobného charakteru je myšlena realizace trhů, festivalů či jiných akcí vícedenního rozsahu, na nichž je zajištěn provoz prodejních zařízení s různými druhy sortimentů vč. zajištění kulturního programu.

V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- *Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.*
- *V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).*
- *Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)*
- *Pokud účastník již ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto doklady zadavatelem uznány.*
- *Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce.*
- *Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.*
- *Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele**. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:*
 - a) *čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*
 - b) *písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*
- *Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.*

- *Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.*
- *Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*

VI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Dále účastník stanoví dílčí ceny pro jednotlivé roky zakázky, a to zvlášť pro Liberecký Advent a Liberecké Velikonoce. Celková nabídková cena a dílčí ceny nabídky budou uvedeny na titulním listu nabídky (viz příloha č. 1 ZD) a v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Součástí nabídkové ceny je také jednorázová odměna za poskytnutí licence k využití autorských práv v rozsahu uvedeném v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky.

VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

VIII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou ve smyslu § 114 zákona hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle kritérií uvedených níže:

Číslo kritéria	Váha kritéria	Popis kritéria
1.	90 %	Kvalita návrhu
2.	10 %	Výše celkové nabídkové ceny

Ad 1) Kvalita návrhu – 90%

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena celková kvalita, rozsah a originalita koncepce pojetí trhů:

- 1) Liberecký Advent 2021
- 2) Liberecké Velikonoce 2022

Subkritéria:

č. 1 Adventní a Velikonoční tržnice **váha 35%**

č. 2 Doprovodný program akce **váha 35%**

č. 3 Podoba stánků **váha 20%**

č. 4 Technické zajištění akce **váha 10%**

V rámci každého subkritéria lze získat 1 – 5 bodů.

Nejlepší hodnocená nabídka získá nejvyšší hodnotu 5 bodů pro dané subkritérium, každá další nabídka takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritéria ve vztahu k nejhodnější nabídce, a to následovně:

- | | |
|--------|--|
| 1 bod | Kvalita je zcela nevyhovující |
| 2 body | Kvalita je špatná |
| 3 body | Kvalita je splněna v základních rysech |
| 4 body | Kvalita je splněna velmi dobře |
| 5 body | Kvalita je výborná |

Jednotlivým subkritériím v rámci kritéria Kvalita návrhu jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti. Počet bodů za každé subkritérium se vynásobí příslušnou vahou daného subkritéria. Podle součtové hodnoty je dále dílčí kritérium hodnoceno v sestupném pořadí dle vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}}$$

Způsob hodnocení Návrhů dle jednotlivých subkritérií:

Výchozím podkladem pro hodnocení budou účastníkem zpracované koncepce:

- 1) Liberecký Advent 2021,
- 2) Liberecké Velikonoce 2022

Ad č. 1 Adventní a Velikonoční tržnice

- v rámci tohoto kritéria bude hodnocena podoba adventní/velikonoční tržnice (rozmístění stánků na náměstí Dr. E. Beneše, v ulici 5. května před OC Plaza a pro Advent také na Soukenném náměstí) s ohledem na druh prodáváného zboží, zahrnutí prodejců regionálních výrobků, podporu etického nakupování, zahrnutí prodeje zboží s vánoční/velikonoční tematikou, zahrnutí stánku pro liberecké charitativní a dobročinné organizace, zahrnutí ukázky lidových řemesel

Ad č. 2 Doprovodný program akce

- v rámci tohoto kritéria bude hodnocena rozmanitost kulturního programu - počet vystoupení během akce, množství programů pro děti, časové rozpětí programu, návaznost programu na vánoční/velikonoční tematiku

Ad č. 3 Podoba stánků

- v rámci tohoto kritéria bude hodnocena jednotnost většiny stánků z počtu min. 35 ks resp. 25 ks – výzdoba, tvar, velikost, barva, odolnost vůči nepříznivému počasí

Ad č. 4 Technické zajištění akce

- v rámci tohoto kritéria bude hodnoceno řešení připojení elektrické energie v souladu s platnými právními a jinými závaznými technickými normami, technické zajištění podia, návrh techniky potřebné k hudební produkci, rozměr podia, technické řešení likvidace odpadů, řešení zajištění WC

Ad 2) Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH – 10%

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena **celková nabídková cena v Kč bez DPH**, tj. cena uvedená ve smlouvě (příloha č. 3 této ZD).

Za nejvhodnější nabídku v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, které bude přiřazeno 100 bodů.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}}$$

Celkové hodnocení

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých dílčích kritérií budou násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné.

IX. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 10. 05. 2021 v 10:00 hodin.

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (příloha č. 1 ZD);
- B. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka;**
- C. Doklady k prokázání kvalifikace** (příloha č. 2 ZD);
- D. Návrh smlouvy** (příloha č. 3 ZD);
- E. Návrhy.**

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem

podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce kopii plné moci. **Účastník podpisem „titulního listu“ vyjadřuje svůj bezvýhradný souhlas s veškerým obsahem (veškerými částmi) nabídky.**

Veškeré dokumenty předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

X. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

- Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.
- Tyto zadávací podmínky byly schváleny radou města usnesením č. 323/2021 ze 6.4.2021

Liberec 12. 04. 2021

Za zadavatele:.....

PhDr. Mgr. Ivan Langr
náměstek primátora, v. r.