



SMLOUVA O DÍLO

č. smlouvy objednatele DS202100407

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“)

I. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel: **STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC**
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec I – Staré Město
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Zastoupený: Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem města
ve věcech plnění smlouvy: Ing. Michaelou Maturovou, vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací
ve věcech technických: Ing. Zbýňkem Vavřinou, vedoucím odboru vnitřních věcí
Bankovní spojení:

(dále jen „objednatel“)

Zhotovitel: **ATTIS software s.r.o.**
sídlo/místo podnikání: Hanušova 100/10, 779 00 Olomouc
IČ: 25894978
DIČ: CZ25894978
Zastoupený: Ing. Alexandrem Tolochem, jednatelem
ve věcech plnění smlouvy: Ing. Alexandrem Tolochem, jednatelem
Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 24596
Bankovní spojení:

(dále jen „zhotovitel“)

Objednatel a zhotovitel jsou dále uváděni jako „smluvní strany“.

II. ÚČEL SMLOUVY

1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné, že o to požádá jedna ze smluvních stran.
2. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení k veřejné zakázce s názvem „**Procesní a personální audit Magistrátu města Liberec**“ (dále jen „veřejná zakázka“), ve které byla nabídka zhotovitele vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
3. Zhotovitel prohlašuje:
 - 3.1. že se seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy;

- 3.2. že mu jsou známy veškeré technické a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy;
- 3.3. že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou cenu a v dohodnutém termínu.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je provedení procesního a personálního auditu na Magistrátu města Liberec (dále také „magistrát“ nebo „úřad“). Procesní a personální audit zahrnuje **dvě dílčí plnění** (tj. dvě základní části – Část A, Část B). Plnění Části A (Procesní řízení) je realizováno v rámci projektu „Liberec plánuje chytře a zodpovědně“, registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0./18_092/0014676.

1. Část A – Procesní řízení

- 1.1. Analyzování stavu procesního řízení, identifikace vlastníků procesů a základního popisu procesů.
- 1.2. Vytvoření podrobné procesní mapy definující jednotlivé procesy, činnosti a agendy magistrátu, včetně provedení rozčlenění na procesy řídicí, hlavní a podpůrné, a to včetně propojení na registr práv a povinností. U klíčových procesů uvedení jejich cílů včetně metriky měřitelnosti cílů, uvedení vlastníků vstupů a výstupů, časové náročnosti a ostatní procesní charakteristiky. Dané procesy budou zhodnoceny z hlediska jejich účelnosti a efektivity.
- 1.3. Zpracování kompetenčních modelů a detailní rozpracování všech procesů v podobě procesních modelů.
- 1.4. Zavedení informačního systému pro modelování a správu procesního modelu včetně jeho naplnění aktuálními daty a poskytnutí struktury školení pro skupinu zaměstnanců dle jejich potřeb práce se softwarem, vytvoření školícího plánu. Proškolení zaměstnanců magistrátu pro práci bude realizováno prostřednictvím softwaru objednatele, kterým je softwarový nástroj ATTIS kompatibilní s notací BPMN2 (dodávka licencí k softwarovému nástroji ATIS není předmětem veřejné zakázky, objednatel software již vlastní).
- 1.5. Vytvoření samostatného dokumentu metodiky procesního řízení v prostředí magistrátu obsahující nástroje pro zlepšování procesů a řízení kvality, metriky, klíčové ukazatele a řízení finanční efektivity zajištění procesů. Součástí metodiky bude i část týkající se zefektivnění nábory zaměstnanců a zlepšení jejich zapracování včetně doporučení pro prvky vstupního školení v oblasti procesního řízení.
- 1.6. Návrh opatření k zefektivnění stávajících procesů (zejm. návrhy na úpravu organizační struktury, popisu jednotlivých pracovních míst apod.) včetně odhadu ročního efektu pro zhodnocení finanční náročnosti navrhovaných řešení a návratnosti vložených finančních prostředků ve vztahu k odhadu ročních úspor, s cílem dosažení optimálního stavu – tj. stavu nejvyšší účelnosti a efektivity výkonu zejména hlavních (klíčových) procesů při nutnosti zachování všech postupů, které vyžadují právní předpisy pro agendu svěřenou magistrátu. V úvahu je nutné brát důraz na zastupitelnost a případnou neslučitelnou kumulaci vykonávaných činností.
- 1.7. Proškolení vybraných zaměstnanců magistrátu k implementaci a udržení navržené metodiky procesního řízení v prostředí magistrátu.
- 1.8. Zavedení (aplikace) kapacitního plánování včetně jeho pravidel, které bude realizováno prostřednictvím softwaru objednatele, kterým je softwarový nástroj ATTIS kompatibilní s notací BPMN2 (dodávka licencí k softwarovému nástroji ATIS není předmětem veřejné zakázky, objednatel software již vlastní).

2. Část B – Personální audit

- 2.1. Vyhotovení podrobného písemného návrhu, který bude obsahovat charakteristiku personálních a materiálních zdrojů, včetně návrhu realizačního harmonogramu a metodiky provedení personálního auditu. Vhodné posoudit metodiku z hlediska použitých metod při hodnocení vybraných pracovních pozic, možné použít různé metodiky (řízené rozhovory v souvislosti s procesní částí, snímky pracovního dne, samozáznamy, mystery shopping atp.).

- 2.2. Při posuzování personálního hodnocení jednotlivých odborů magistrátu bude hlavní smysl spatřován v určení personálně nadhodnocených útvarů (odborů a oddělení, sekcí či úseků) a určení personálně podhodnocených útvarů (odborů a oddělení, sekcí či úseků), a to včetně odůvodnění.
- 2.3. Zhodnocení současné organizační struktury magistrátu a vytvoření návrhu na její optimalizaci (možné i varianty řešení). Návrh bude obsahovat seznam odborů, u kterých má dojít k organizačně personálním změnám, kdy bude uveden jednak soupis navrhovaných rušených či nově zřízených pracovních míst včetně odůvodnění a popisu pracovních náplní měněných pracovních pozic a jednak celkový jejich počet v jednotlivých útvarech (odborech a odděleních) Magistrátu, případně další nálezy z šetření a dovozené závěry.
3. Hlavním cílem procesního a personálního auditu je zvýšení efektivity fungování úřadu, zhodnocení stávajícího stavu a navržení odpovídajícího personálního zajištění chodu úřadu včetně identifikace úzkým míst a rizik. Dále návrh budoucího stavu procesů ve formě modelů a komentářů k dílčím částem a změnám, či potvrzení stávajícího stavu. Audit se bude týkat celého magistrátu. Organizační členění magistrátu je k dispozici na www.liberec.cz. Auditováno bude všech 19 odborů magistrátu (včetně úseku Tajemníka) a všechny pracovní pozice (v době vypsání zakázky celkem 494 pracovních pozic).
4. Předmět plnění spočívá ve zmapování všech procesů, činností a agend realizovaných jednotlivými odbory a zaměstnanci magistrátu, zejména na základě Organizačního řádu magistrátu, vnitřních předpisů magistrátu definujících úkoly v samostatné a přenesené působnosti jednotlivých odborů magistrátu a dalších norem definujících zajišťovanou agendu. Dále pak posouzení organizační struktury magistrátu z hlediska logiky, efektivity rozhodování a interní komunikace, svěřených vykonávaných agend, vymezení působnosti jednotlivých odborů magistrátu a vymezení počtu zaměstnanců a jejich kvalifikace, kteří se podílejí na výkonu jednotlivých svěřených agend (z hlediska Organizačního řádu a pracovních náplní jednotlivých zaměstnanců).
5. Plnění zahrnuje činnosti, které budou zhotovitelem odděleně vykazovány z důvodů částečného financování díla z Operačního programu Zaměstnanost v rámci projektu „Liberec plánuje chytře a zodpovědně“.
6. Součástí plnění je i představení navrhovaných řešení vedení města osobní prezentací v sídle objednatele – podmínkou je zpracování Powerpointové prezentace, která bude poskytnuta objednateli (elektronickou formou) nejpozději týden před osobní prezentací.
7. Zhotovitel předá **výstupy** pověřené osobě, a to **ve třech (3) vyhotoveních v listinné podobě a v jednom (1) vyhotovení v elektronické podobě**.
8. Veškeré grafické výstupy včetně procesních map budou zhotovitelem předány pověřené osobě objednatele ve formě notace BPMN2 kompatibilním se softwarovým nástrojem ATTIS, systémem který je aktuálně objednatelem používán.
9. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo včetně dopravy, dodání dokumentace a souvisejících činností.
10. Objednatel se zavazuje za podmínek stanovených touto smlouvou řádně dokončené dílo včetně dokumentace převzít a zaplatit za něj zhotoviteli dohodnutou cenu díla a způsobem dle článku V. této smlouvy.

IV. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Zhotovitel se zavazuje **provést a předat dokončené dílo** včetně dopravy a dalších souvisejících činností nejpozději **do devíti (9) měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy**.
2. Zhotovitel je povinen dílo dokončit a objednateli předat nejpozději poslední den lhůty uvedené v této smlouvě. Prodloužení lhůty pro dokončení díla může zhotovitel požadovat pouze v případech z kterékoli z následujících příčin:
- 2.1. V důsledku působení vyšší moci, za kterou se pro účely této smlouvy považuje zejména živelná pohroma, rozhodnutí znemožňující další postup prací (vydané nikoliv z důvodů nebo pro jednání zhotovitele), válka, stávky, výjimečný bezpečnostní stav státu, jakož další

nepředvídatelné a závažné okolnosti, které smluvní strany nezpůsobily, ani jim při vynaložení veškeré péče nemohly zabránit, a pro které nelze v provádění díla pokračovat a včas jej dokončit.

- 2.2. V důsledku okolností vylučujících odpovědnost zhotovitele; nebo jakýmkoli jednáním, opomenutím nebo prodlením objednatele ve vztahu k jeho závazkům podle smlouvy; nebo jakoukoli jinou událostí mimo kontrolu zhotovitele.
3. Objednatel si vyhrazuje právo prodloužit dobu plnění díla v případě, že se v průběhu provádění díla vyskytne v důsledku okolností, které objednatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat nebo vznikne potřeba dodatečných prací, dodávek nebo služeb, které nebyly zahrnuty v původním závazku ze smlouvy a jsou nezbytné pro dokončení díla, je možné prodloužit dobu plnění adekvátně vzhledem ke změně rozsahu díla.
- 3.1. Termín plnění bude prodloužen o dobu dohodnutou smluvními stranami, přičemž tato doba nesmí být kratší než doba prodlení, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 3.2. Změny termínu plnění je možné realizovat pouze se souhlasem obou smluvních stran, případně poskytovatelem dotace, na základě uzavřeného dodatku ke smlouvě.
4. Místem plnění je **Magistrát města Liberec**. Některé činnosti zhotovitele související s plněním díla může zhotovitel poskytovat z místa a v prostorách provozoven zhotovitele.
5. Smluvní strany se, za účelem plnění smlouvy, dohodly na těchto svých zástupcích:

Zástupce zhotovitele:



Zástupce objednatele ve věcech technických:



Zástupce objednatele ve věcech administrativních:



V. CENA DÍLA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. **Cena za dílo** byla sjednána dohodou smluvních stran na základě nabídky zhotovitele ze dne 28. 12. 2020, a činí:

Předmět plnění	Cena bez DPH (v Kč)	DPH (v Kč)	Cena včetně DPH (v Kč)
Část A – procesní řízení	740 000,00	155 400,00	895 400,00
Část B – personální audit	450 000,00	94 500,00	544 500,00
Celkové náklady	1 190 000,00	249 900,00	1 439 900,00

2. Celková cena díla bez DPH je smluvními stranami sjednána jako cena za celý předmět plnění vymezený v článku III. této smlouvy a jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění díla.
3. DPH bude účtována ve výši určené podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Uvedená cena díla je maximální a nejvýše přípustná a není možné ji překročit za žádných podmínek s výjimkou změny sazeb DPH. Cena zahrnuje všechny nutné náklady zhotovitele k řádnému, úplnému a kvalitnímu splnění předmětu smlouvy.
4. Faktury budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů, tj. dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- 4.1. **Ve faktuře za zhotovení díla dle Části A – Procesní řízení** bude uvedeno číslo smlouvy o dílo, název projektu „Liberec plánuje chytře a zodpovědně“ a registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0./18_092/0014676.

- 4.2. Ve faktuře za zhotovení díla dle Části B – Personální audit** bude uvedeno číslo smlouvy o dílo.
5. Fakturace bude uskutečněna na základě faktur (zvláště pro „Část A“ a pro „Část B“) vystavených zhotovitelem následovně:
- 5.1. Po předání** celého dílčího plnění dle článku III. odst. 1. smlouvy (Část A – Procesní řízení), k němuž je zhotovitel dle smlouvy povinen.
- 5.2. Po předání** celého dílčího plnění dle článku III. odst. 2. smlouvy (Část B – Personální audit), k němuž je zhotovitel dle smlouvy povinen.
6. Faktura je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavené faktury. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu zhotoviteli vrátit; vrácením pozbývá faktura splatnosti.
7. Pro účel dodržení termínu splatnosti faktury je platba považována za uhrazenou v den, kdy byla připsána na účet zhotovitele.
8. Cena díla zahrnuje veškeré nutné náklady spojené s procesním řízením i personálním auditem (včetně dopravy, zavedení aplikací a dalších souvisejících činností).

VI. NÁHRADA ŠKODY A SANKCE

1. V případě, že zhotovitel nedodrží dobu plnění, sjednanou v článku IV. této smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dílčí ceny díla včetně DPH (Část A, Část B) za každý den prodlení (počínaje dnem uplynutí lhůty pro provedení a předání díla), a to z dílčí ceny té části díla, se kterou je v prodlení. Objednatel si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty z ceny daného předmětu smlouvy formou zápočtu ke kterékoliv splatné či nesplatné pohledávce zhotovitele vůči objednateli.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení s odstraněním reklamačních vad předmětu plnění v průběhu záruční doby je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny reklamovaného dílčího plnění dle článku III. včetně DPH za každý započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná do patnácti (15) dnů od doručení jejího vyúčtování povinné smluvní straně z této smluvní pokuty.
3. V případě, že zhotovitel poruší svoji povinnost dle této smlouvy a v důsledku takového porušení dojde ke krácení dotace či k nezpůsobilosti výdajů objednatele, vzniká objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši rovnající se kráceným či neuznatelným výdajům, ať už zhotovitel v důsledku tohoto porušení odstoupil od smlouvy, či nikoliv.
4. Objednatel má právo na náhradu škody způsobené porušením jakékoli povinnosti zhotovitele vztahující se k této smlouvě. Vznikne-li škoda v důsledku porušení povinnosti, která je utvrzena smluvní pokutou, má objednatel právo na náhradu škody, která dohodnutou smluvní pokutu převyšuje. Smluvní strany se dohodly na smluvní pokutě
5. Smluvní strany se dále dohodly, že v případě porušení jakékoliv jiné povinnosti zhotovitele výše neuvedené, vyplývající z této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý za každý jednotlivý případ. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně.
6. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení se splněním svých závazků, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli (vyšší moc). Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejích hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.
7. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vznik okolností vylučujících odpovědnost, které brání nebo mohou bránit řádnému plnění smluvní strany dle této smlouvy.
8. Pro případ prodlení objednatele s úhradou plateb sjednaných v této smlouvě (resp. v jejích dodatcích či dalších dokumentech, uzavřených mezi smluvními stranami za účelem splnění předmětu této smlouvy)

je zhotovitel po objednateli oprávněn požadovat uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z dlužné částky včetně DPH za každý započatý den prodlení.

VII. ZÁRUKA A ODPOVĚDNOST ZA VADY

1. **Zhotovitel poskytuje objednateli smluvní záruku** na jakost dokončeného díla, dle článku III., která se vztahuje na veškeré vlastnosti díla, které je činí způsobilým pro použití ke smluvenému účelu a které má mít podle této smlouvy. Záruční doba na dílo dle článku III. činí **24 měsíců** (dále jen „záruční doba“), počínaje dnem předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, anebo při převzetí díla s vadami a nedodělků počínaje dnem odstranění všech vad a nedodělků uvedených v oboustranně podepsaném protokolu o předání a převzetí díla.
 - 1.1. Objednatel má nárok na bezplatné odstranění jakékoli vady díla, dle článku III., které mělo dílo při předání a převzetí, nebo které objednatel zjistil kdykoli během záruční doby.
 - 1.2. Zhotovitel se zavazuje nejpozději do 2 pracovních dnů, od uplatnění reklamace objednatelem, reklamované vady prověřit a zahájit práce a činnosti související s odstraněním reklamovaných vad. Zhotovitel se zavazuje vzniklé vady odstranit do 5 pracovních dnů od zjištění rozsahu reklamovaných vad.
 - 1.3. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat dílo pro jeho vady, za které odpovídá zhotovitel.
 - 1.4. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení § 2605 odst. 2 občanského zákoníku, kdy i za předpokladu, že dílo bude převzato a následně bude objevena zjevná vada, objednatel může uplatnit nároky a práva vyplývající z odpovědnosti za vady.
2. Zhotovitel neodpovídá za vady způsobené vyšší mocí nebo změnou právních předpisů týkajících se díla.

VIII. Odstoupení od smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena jedním z následujících způsobů:
 - 1.1. písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek, ke dni stanovenému v takové dohodě;
 - 1.2. písemným odstoupením některé ze smluvních stran zejména kdy druhá smluvní strana neplní řádně povinnosti dle této smlouvy, byla na tuto skutečnost písemně upozorněna a nezjedнала nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě, která nesmí být kratší než 10 kalendářních dnů.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy bez udání důvodu ze zákonem stanovených důvodů nebo z důvodu podstatného porušení smluvních povinností. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje:
 - 2.1. z dosavadního průběhu plnění smlouvy je nepochybné, že zhotovitel neplní předmět plnění dle této smlouvy;
 - 2.2. prodlení zhotovitele s dokončením díla delší jak 30 dnů, pokud nebylo zapříčiněno neposkytnutím součinnosti ze strany objednatele;
 - 2.3. nedodržení povinností dle článku XIII (ochrana důvěrných informací).
3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této smlouvy ze zákonem stanovených důvodů.
4. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, zavazují se smluvní strany vzájemně vypořádat své nároky nejpozději do 2 měsíců od odstoupení, a provést zejména následující úkony:
 - 4.1. zhotovitel provede oceněný soupis všech provedených prací (v souladu se stanovenou cenou díla);
 - 4.2. zhotovitel vyzve objednatele k „dílčímu předání díla“ a objednatel je povinen do 10 dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“.

IX. VLASTNICKÉ PRÁVO

1. Vlastnické právo k dílu přechází na objednatele dnem dodání a převzetí díla objednatelem bez vad a nedodělků, potvrzeném podpisem obou smluvních stran v zápise o předání a převzetí.

X. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTICTVÍ

1. Zhotovitel je povinen zajistit, aby objednatel nabyl příslušná oprávnění z práv duševního vlastnictví, která se týkají předmětu díla a která jsou nezbytná k jeho užívání objednatelem.
2. Zhotovitel odpovídá za právní vady díla vzniklé v případě, že objednatel užíváním předmětu díla v souladu se smlouvou poruší práva z průmyslového nebo duševního vlastnictví jiných osob, jestliže toto právo třetí osoby požívá ochrany na základě právního řádu České republiky.
3. Zhotovitel tímto poskytuje objednateli bezúplatnou výhradní licenci k užití díla, (vcelku i po částech), která je neomezená, zejména v následujícím rozsahu:
 - 3.1. k užití díla samostatně, ve spojení s jinými autorskými díly, značkami, logy, texty a jakýmkoli obdobnými prvky, včetně oprávnění dílo upravit, zpracovat, změnit, zařadit do jakéhokoli jiného díla apod.;
 - 3.2. k užití díla jakýmkoli způsobem (rozmnožování, rozšiřování, půjčování, pronájem, vystavování, sdělování veřejnosti a jiné), bez omezení technologie, bez omezení počtu či množství užití, bez omezení účelu;
 - 3.3. k užití díla v původní podobě dle článku X. odst. 3.1. této smlouvy bez omezení teritoria na celém světě;
 - 3.4. k užití díla v původní podobě nebo v podobě dle článku X. odst. 3.1. této smlouvy bez omezení času po celou dobu trvání majetkových autorských práv k dílu.
4. Objednatel není povinen licenci použít.
5. Objednatel je oprávněn dílo, jeho část či jeho název upravit, či jinak změnit.
6. Objednatel je oprávněn práva z licence zcela nebo zčásti, úplatně nebo bezúplatně poskytnout třetí osobě (podlicence) nebo licenci zcela nebo zčásti, úplatně nebo bezúplatně postoupit třetí osobě.
7. Zhotovitel uděluje objednateli svolení ke zveřejnění díla a souhlasí s tím, aby dílo, resp. jeho část byla zveřejněna či užita bez uvedení jeho autorství.
8. Zhotovitel je oprávněn dílo užit nekomerčně (tj. nikoli poskytováním za úplatu) k účelu prezentace vlastní práce, avšak k žádnému jinému účelu, pouze po předchozím souhlasu objednatele.
9. Zhotovitel prohlašuje, že při realizaci díla nebudou porušena práva duševního vlastnictví třetích stran.

XI. VYŠŠÍ MOC

1. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považují případy vyšší moci, kdy za vyšší moc se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době uzavření této smlouvy tuto překážku předvíдалa.
2. Odpovědnost smluvních stran nevylučuje taková překážka, která nastala teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti, nebo která vznikla z hospodářských poměrů povinné strany nebo překážka, která prokazatelně a podstatně nemohla ovlivnit plnění dle této smlouvy.
3. Smluvní strana dovolávající se postižení vyšší mocí je povinna tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit druhé smluvní straně (nejpozději do 5 kalendářních dnů od jejich vzniku) s určením povahy překážky, která jí brání nebo bude bránit v plnění povinnosti, předpokládanou délku trvání překážky a o jejích důsledcích a učinit veškerá dostupná opatření ke zmírnění následků neplnění smluvních povinností.
4. Vyšší moc vylučuje nárok na uplatnění smluvních pokut proti straně postižené vyšší mocí.

XII. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Objednatel je povinen zajistit připravenost místa plnění a poskytovat zhotoviteli v rámci plnění této smlouvy veškerou součinnost (včetně potřebných dokumentů) vyžadovanou zhotovitelem.
2. Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele k předání a převzetí díla alespoň tři (3) pracovní dny před zamýšleným předáním. Objednatel je povinen potvrdit navržený termín do druhého (2.) pracovního dne od výzvy zhotovitele.
3. Svou činnost, v rámci plnění předmětu této smlouvy, bude zhotovitel uskutečňovat v souladu se zájmy objednatele a bude se řídit jeho výchozími podklady a pokyny, zápisy a dohodami, a to v souladu s příp. rozhodnutími a stanovisky dotčených orgánů veřejné správy a ostatních dotčených subjektů. Zhotovitel se zdrží jakéhokoliv jednání, které by mohlo ohrozit zájmy objednatele vycházející z plnění této smlouvy.
4. Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje:
 1. provést dílo samostatně, podle vlastního rozvrhu, s vlastními prostředky, na vlastní riziko, nepodléhaje ani soustavnému dozoru ani řízení objednatele;
 2. provést dílo řádně a včas za dohodnutou cenu za podmínek této smlouvy;
 3. při plnění svých smluvních závazků postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy a technické normy, a postupovat v souladu s touto smlouvou a pokyny objednatele;
 4. předložit objednateli požadavky na potřebnou dokumentaci, materiály a informace nezbytné pro plnění předmětu smlouvy, stejně jako požadavky na součinnost při organizačním zajištění, a to bezodkladně po podpisu této smlouvy;
 5. bezodkladně informovat objednatele o splnění díla.
5. Závazek zhotovitele provést dílo je splněn okamžikem jeho dokončení a předání objednateli, přičemž zhotovitel umožní objednateli jeho užití. O dokončení, předání a převzetí díla jsou smluvní strany povinny sepsat písemný zápis formou předávacího protokolu o převzetí díla.
6. Předmět díla bude předán společně s dokumentací na základě předávacích protokolů podepsaných oběma smluvními stranami po dokončení díla.
7. Zhotovitel je oprávněn provádět jakoukoli část díla prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) s tím, že bude odpovídat za jeho činnost ve stejném rozsahu, jako by ji prováděl sám.
8. Pokud zhotovitel při plnění smlouvy použije výsledek činnosti chráněné právem průmyslového či jiného duševního vlastnictví, a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči objednateli, zhotovitel provede na své náklady vypořádání majetkových důsledků.
9. K plnění na „klíčových místech“ je zhotovitel oprávněn využít pouze ty odpovědné osoby (členy realizačního týmu), které jsou přílohou č. 1 této smlouvy. Jejich případná změna podléhá výslovnému souhlasu objednatele, bez nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě.
10. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat v odůvodněných případech po zhotoviteli vyloučení a náhradu kteréhokoliv osoby odpovědné za plnění díla jinou osobou, a zhotovitel je povinen tento požadavek splnit. Případné vyloučení a náhrada osob odpovědných za plnění díla nepodléhá nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě.
11. V souladu s ustanovením § 2633 občanského zákoníku se zhotovitel zavazuje neposkytovat předmět plnění jiným osobám než objednateli. Tímto není vyloučen článek X. odst. 8 této smlouvy.

XIII. OCHRANA DŮVĚŘÝCH INFORMACÍ

1. Důvěrnými informacemi se rozumí skutečnosti, které nejsou všeobecně veřejně známé bez ohledu na formu jejich zachycení, které se týkají plnění této smlouvy. Zejména jde o informace o právech a povinnostech smluvních stran, informace o cenách plnění, jakožto i o průběhu plnění a týkající se smluvních stran v oblasti obchodního tajemství, jejich činnosti, struktury, hospodářských výsledků, know-how a dále informace, pro nakládání s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení, a které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv smluvní stranu. Dále se za

důvěrné informace označují takové, které některá ze smluvních stran jako důvěrné označila, a nebo již z povahy takových informací jejich důvěrnost vyplývá.

2. Smluvní strany jsou povinny zajistit ochranu důvěrnosti získaných informací způsobem obvyklým jako při ochraně vlastních důvěrných informací. Smluvní strany mají navzájem právo požadovat doložení dostatečnosti ochrany důvěrných informací. Smluvní strany jsou zároveň povinny zajistit ochranu získaných důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly poskytnuty.
3. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace mají smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy.
4. Po předání a převzetí díla může každá ze smluvních stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů potřebných k realizaci díla, jestliže tyto materiály obsahují důvěrné informace. Druhá smluvní strana je povinna požadované materiály včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydat.
5. Smluvní strany nepředpokládají, že v rámci realizace díla dle této smlouvy bude docházet ke zpracování osobních údajů zhotovitelem. V případě, že by v rámci realizace této smlouvy mělo docházet ke zpracování osobních údajů zhotovitelem ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, nebo zákona který jej nahradí, či ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“) od data jeho účinnosti, zavazují se smluvní strany uzavřít před zahájením zpracování samostatnou smlouvu o zpracování osobních údajů odpovídající zejména požadavkům § 28 odst. 1a 3 GDPR.

XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Dílo (dle článku III. odst. 1.), které je předmětem plnění této smlouvy, je spolufinancováno z prostředků Evropské unie – Evropského sociálního fondu – 92. výzva Operačního programu Zaměstnanost – Efektivní veřejná správa.
2. Zhotovitel se zavazuje během plnění smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy.
3. Otázky touto smlouvou neřešené se řídí ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
4. Smlouva je sepsána v 5 vyhotoveních, kdy strana objednatele obdrží tři (3) vyhotovení a strana zhotovitele dvě (2) vyhotovení.
5. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory prvotně dohodou. Pro případné soudní spory se zakládá příslušnost soudů ČR, rozhodným právem je právo ČR.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran. Tato smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv podle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
8. Tuto smlouvu lze měnit nebo rušit jen vzájemnou dohodou smluvních stran, a to pouze formou písemných vzestupně očíslovaných dodatků podepsaných zplnomocněnými představiteli zhotovitele a objednatele. Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že jsou seznámeny s obsahem smlouvy a že smlouvu uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují podpisy svých oprávněných zástupců.
9. Ukončit smlouvu lze dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání prokazatelných nákladů ke dni zániku smluvního vztahu.
10. Pokud by se z jakéhokoli důvodu jakékoli ujednání této smlouvy stalo neplatným nebo nevymahatelným, neplatnost nebo nevymahatelnost takového ujednání nebude mít vliv na platnost a účinnost zbývajících ujednání, pokud z povahy tohoto ujednání nebo z jeho obsahu nevyplývá, že neplatné nebo nevymahatelné

ujednání nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy. Pokud se jakékoli ujednání této smlouvy stane neplatným nebo nevymahatelným, zahájí smluvní strany jednání za účelem nové úpravy vzájemných vztahů tak, aby byl zachován původní záměr smlouvy.

11. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění smlouvy zajistí Objednatel.
12. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude dále uveřejněna na portálu Evropského sociálního fondu www.esfcr.cz.
13. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektů údajů. Žádná ze součástí smlouvy se nepovažuje za obchodní tajemství.
14. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.
15. Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, s výjimkou peněžitých pohledávek za druhou smluvní stranou a přechodu této smlouvy při právním nástupnictví.
16. Zhotovitel je povinen uchovávat originální vyhotovení této smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu díla dle této smlouvy do 31. 12. 2032.
17. Zhotovitel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou dodávek nebo služeb hrazených z veřejných výdajů nebo veřejné finanční podpory, tj. zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, Finanční úřad a další oprávněné orgány veřejné správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim nezbytnou součinnost.
18. Tato smlouva je uzavírána na základě usnesení Rady města Liberec č. 102/2021 ze dne 9. 2. 2021, a dále v souladu s pravidly Operačního programu Zaměstnanost (2014–2020), verze 13.

Přílohy

č. 1 – Seznam členů realizačního týmu

V dne

V Liberci dne

Za zhotovitele:

Za objednatele:

.....
Ing. Alexandr Toloch
jednatel

.....
Ing. Jaroslav Zámečník, CSc.
primátor

Seznam členů realizačního týmu

PROCESNÍ A PERSONÁLNÍ AUDIT MAGISTRÁTU MĚSTA LIBEREC

Vedoucí projektu:

Personalista:

Specialista týmu:

Specialista týmu:

Specialista týmu:

