

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY **A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

„ZŠ Liberec, Dobiášova – stavební úpravy sociálního zázemí v 1 NP tělovýchovného pavilonu, úprava vstupu do budovy“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky panem Ing. Zbyňkem Karbanem,
náměstkem primátora pro ekonomiku a majetkovou správu

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majetkové správy

Obsah

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
II.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
II. 1.	Společensky odpovědné zadávání.....	5
II. 2.	Předpokládaná hodnota zakázky.....	5
II. 3.	Kvalitativní parametry	5
II. 4.	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	6
III.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
IV.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
V.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	7
V. 1.	Základní způsobilost	7
V. 2.	Profesní způsobilost	7
V. 3.	Technická kvalifikace	7
V. 4.	Podmínky společné pro prokazování kvalifikace	9
VI.	PODDODAVATELÉ	10
VII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	11
IX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
X.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	12
X. 1.	Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami.....	13
XI.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	13
XI. 1.	Písemné dotazy	13
XI. 2.	Prohlídka místa plnění	14
XII.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	14
XIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	14

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Výkaz výměr sociální zázemí
- č. 5 Technická zpráva sociální zázemí
- č. 6 Výkaz výměr úprava vstupu do jídelny
- č. 7 PD úprava vstupu do jídelny
- č. 8 Přehled poddodavatelů

Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1607.html

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Fax: +420 485 243 113
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je pan Ing. Zbyněk Karban, náměstek primátora pro ekonomiku a majetkovou správu.

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky: Ing. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majetkové správy

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických: Štěpánka Veselská, specialista oddělení technické správy budov

Kontaktní osobou ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Štěpán Ovádek, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 220, e-mail: ovadek.stepan@magistrat.liberec.cz

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou stavební úpravy v objektu základní školy Dobiášova v Liberci, jejichž cílem je:

- a. úprava vstupu do stravovacího pavilonu školy pro mimoškolní strávníky, vybudování nového prostoru pro školní knihovnu a kancelář pro výdej stravenek včetně provedení všech dalších činností, které jsou s tímto spojeny (část díla A.);
- b. modernizace sociálních zařízení, šaten a umývárny pro chlapce a dívky v 1. NP tělovýchovného pavilonu školy včetně provedení všech dalších činností, které jsou s tímto spojeny (část díla B.).

Stavební práce **části A.** budou zejména zahrnovat:

- vybourání původních dělicích příček a montáž nových;
- vybourání otvorů ve zdivu pro nové vstupy;
- pokládky nových nášlapných vrstev;
- úpravy ÚT a VZT;
- elektroinstalace;
- montáž podhledů;
- výmalby;
- odvoz a likvidace odpadu;
- dokončovací práce a závěrečný čistý úklid.

Stavební práce **části B.** budou zejména zahrnovat:

- demontáže všech zařizovacích předmětů a montáž nových;
- vybourání původních dělicích příček a montáž nových;
- demontáž původních a montáž nových rozvodů vody a vnitřní kanalizace;
- vybourání otvorů ve zdivu pro nové vstupy;
- demontáž stávajících obkladů a dlažby a pokládka nových;
- opravy podkladních mazanin a aplikace hydroizolací;
- pokládky nových nášlapných vrstev;
- výměna otvorových výplní (dveře) vč. zárubní;
- elektroinstalace, VZT, ZTI;
- demontáže původních svítidel a montáž nových;
- oprava omítek a štuků vč. výmalb;
- montáž podhledů;
- dodávka a montáž lehkých sanitárních příček a zařizovacích předmětů;
- odvoz a likvidace odpadu;
- dokončovací práce a závěrečný čistý úklid.

Veškeré činnosti spojené s předmětem plnění jsou blíže specifikovány ve výkazech výměr, technické zprávě vypracované v únoru 2020 Borisem Weinfurterem, IČ: 12807907, se sídlem: 468 02, Dalešice 90 a v projektové dokumentaci vypracované Václavem Křivohlavým, IČ: 11437677, se sídlem: Polní 633, 460 01, Liberec - Liberec XII-Staré Pavlovice (viz přílohy č. 4, 5, 6 a 7 ZD).

Vzhledem k tomu, že výše uvedené stavební práce budou částečně prováděny za plného provozu v objektu, ve kterém se mohou pohybovat děti, veškeré činnosti budou probíhat podle předem schváleného postupu a harmonogramu, projednaného se zástupci provozovatele školy, zadavatele a technického dozoru stavebníka. **Zadavatel dále upozorňuje, že v případě probíhající výuky nesmí být veškeré bourací a hlučné práce prováděny od 7:30 do 14:30 hodin.**

Veškeré transportní cesty musí být opatřeny novou geotextilií a optimálně navíc pokryté deskami. V budově se nacházejí marmolea a zátěžové gumové rohože. Opatření musí zabránit jejich poškození.

Harmonogram postupu prací s týdenní podrobností, zpracovaný v souladu s touto zadávací dokumentací, předloží vybraný dodavatel ke schválení zadavateli před podpisem smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD). Vybraný dodavatel bude při tvorbě harmonogramu respektovat lhůty stanovené zadavatelem (viz článek IV. Doba plnění veřejné zakázky).

II. 1. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

II. 2. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **4.100.000,- Kč bez DPH**.

Maximální a nejvýše přípustná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **4.250.000,- Kč bez DPH**.

V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky **překročí** maximální a nejvýše přípustnou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako **nesplnění zadávacích podmínek** a zadavatel takového účastníka z další účasti ve výběrovém řízení vyloučí.

II. 3. Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, případně technickými platnými normami (EN, EN – ČSN, ČSN, ISO) a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé stavbě.

Veškeré použité materiály a zařízení musí být nové, mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací.

Pokud tato zadávací dokumentace, projektová dokumentace nebo technická zpráva obsahují požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry. V tom případě účastník v nabídce uvede obchodní názvy a výrobce těchto výrobků a materiálů, příp. údaje prokazující dodržení funkčních a kvalitativních parametrů min. v úrovni stanovené zadávací dokumentací, projektovou dokumentací nebo technickou zprávou.

Kvalitativní parametry jsou dále uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

II. 4. Zařídění předmětu zakázky dle kódu CPV

45000000-7 - Stavební práce

45300000-0 - Stavební montážní práce

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: Základní škola, Liberec, Dobiášova 851/5, 460 06 Liberec 6.

IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Uzavření smlouvy: neprodleně po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení.

Zahájení díla: **do tří (3) dnů** od protokolárního předání staveniště zhotoviteli.
(předpoklad červen 2022)

Dokončení a předání díla:

- a) část díla A nejpozději **do devíti (9) týdnů** od protokolárního předání staveniště zhotoviteli, stanovený termín je maximální, nepřekročitelný, bez vad a nedodělků na díle, vyplývajících z protokolu o předání a převzetí díla (jeho části).
- b) část díla B nejpozději **do čtrnácti (14) týdnů** od protokolárního předání staveniště zhotoviteli, stanovený termín je maximální, nepřekročitelný, bez vad a nedodělků na díle, vyplývajících z protokolu o předání a převzetí díla (jeho části).

Zadavatel doporučuje dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **XI.2. Prohlídka místa plnění**.

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím, že prokáže:

V. 1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilosti se prokazuje předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 ZD).

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona předložením následujících dokladů:

- ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- ve smyslu § 77 odst. 2 písm. a) zákona **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky tzn. **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

V. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

- 1) Účastník předloží **seznam významných obdobných zakázek** poskytnutých dodavatelem **za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- finanční objem zakázky v Kč bez DPH;
- doba plnění významné zakázky;

- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem (seznam + osvědčení) **alespoň 3 obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich ve výši min. 1 500.000 Kč bez DPH**, realizovaných účastníkem za posledních 5 let. Obdobnými zakázkami se rozumí zakázky týkající se **rekonstrukcí budov pozemních staveb, jejíž součástí byla realizace rozvodů vody a rozvodů vnitřní kanalizace**.

Ve smyslu § 79 odst. 3 zákona se doby považují za splněné, pokud byly obdobné zakázky uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny.

Jako rovnocenný doklad k prokázání splnění technické kvalifikace je analogicky dle § 79 odst. 5 zákona možné doložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- 2) Účastník dále předloží seznam techniků, jen se budou na zakázce podílet, včetně osvědčení o odborné kvalifikaci těchto osob.

Požadavky na realizační tým:

Pro plnění předmětu veřejné zakázky se z důvodu časové náročnosti prací vyžaduje sestavení minimálně **dvoučlenného realizačního týmu**, a to ve složení:

- a) **1 stavbyvedoucí** – osoba odpovědná za vedení stavby (osoba zajišťující denně řízení stavby)

- b) **1 zástupce stavbyvedoucího,**

kteří musí splňovat následující požadavky:

- a) **stavbyvedoucí – osoba odpovědná za vedení zakázky**

- **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb. v oboru **pozemní stavby**;
- **minimálně 5 let praxe na pozici stavbyvedoucího**;
- **zkušenosti s realizací nejméně 2 staveb**, jejichž předmětem byly rekonstrukce objektů pozemních staveb, jejíž součástí byla realizace **rozvodů vody a rozvodů vnitřní kanalizace** s finančním objemem min. 1.000.000,- Kč bez DPH.

- b) **zástupce stavbyvedoucího**

- **minimálně 5 let praxe na pozici stavbyvedoucího či zástupce stavbyvedoucího**;
- **zkušenosti s realizací nejméně 2 staveb**, jejichž předmětem byly rekonstrukce objektů pozemních staveb, jejíž součástí byla realizace **rozvodů vody a rozvodů vnitřní kanalizace** s finančním objemem min. 800.000,- Kč bez DPH.

Splnění této kvalifikace prokazuje dodavatel předložením:

- **jmenovitého přehledu osob realizačního týmu,**
- **souboru strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů týmu včetně čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených podepsaných těmito členy týmu a**
- **dokladů o odborné kvalifikaci** jednotlivých členů týmu (oprávnění, autorizace, povolení).

V strukturovaném profesním životopisu každého člena týmu budou uvedeny minimálně následující údaje:

- **jméno a příjmení člena realizačního týmu,**

- role v realizačním týmu s uvedením právního vztahu k dodavateli (účastníkovi), tj. zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.,
- délku odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem,
- seznam referenčních zakázek člena týmu, ze kterých bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků (tj. specifikace jeho pracovní pozice v rámci referenčních zakázek, specifikace předmětu referenčních zakázek, hodnoty a doby jejich realizace) s uvedením kontaktu na objednatele, u kterého bude možné realizaci zakázky ověřit,
- čestné prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených,
- vlastnoruční podpis člena týmu.

Zadavatel požaduje, aby se tyto osoby uvedené dodavatelem v nabídce přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, po celou dobu trvání zakázky. Změna členů realizačního týmu bude možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

V případě poddodavatele účastník doloží doklady dle čl. V.4. této ZD (Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

*Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v **prosté kopii**.*

V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může také potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz).

Pokud účastník již ve své nabídce předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto dokumenty zadavatelem uznány.

Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

*Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.*

*Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele**.*

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:

- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a
- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

VI. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka. Přehled poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 8 ZD).

Přehled bude obsahovat minimálně:

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje a
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti poddodavatelem čestným prohlášením poddodavatele a dále předložit písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce přehled poddodavatelů nepředloží, má se zato, že nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebo mu zatím nejsou známi.

Doporučený vzor přehledu poddodavatelů tvoří přílohu č. 8 ZD.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu formou oceněných výkazů výměr (viz přílohy č. 4 a 6 ZD) za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou

v českých korunách. **Zadavatel požaduje, aby byly oceněny všechny položky a součásti výkazů výměr.**

Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a technickou zprávou (nebo projektovou dokumentací), je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr.

Jakékoliv zásahy do obsahu či množství stanovených zadavatelem v položkách výkazů výměr jsou, vyjma doplnění ceny, nepřípustné.

Celková nabídková cena (tj. součet všech dílčích výkazů výměr) bude uvedena na **titulním listu nabídky** (viz příloha č. 1 ZD) a v **návruhu smlouvy o dílo** (viz příloha č. 3 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele, a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD), a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

Zadavatel si stanovuje podmínku, že technický dozor u téže stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená (propojená osoba viz § 73 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích).

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. XI.1 **Písemné dotazy**.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 04.03.2022 v 10:00 hodin.

Místem pro podání nabídky je podatelna Magistrátu města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, náměstí Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevřít. **Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných zadavatelem na profilu zadavatele) nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.**

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy v českém jazyce**, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce kopii plné moci.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel účastníkům podat svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. **Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.**

Nabídka bude předána zadavateli v jednom originále (označeném „ORIGINÁL“) a dobrovolně jedné kopii (označené „KOPIE“) a rovněž v jednom elektronickém vyhotovení.

Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat celou nabídku ve formátu PDF, návrh smlouvy doplněný o požadované údaje ve formátu DOC, a dále cenovou nabídku –

oceněný výkaz výměr ve formě souborů XLS a XML. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené NÁZVEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY a heslem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTEVÍRAT“. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Zadavatel preferuje odesílání písemností formou datové zprávy. Nemá-li účastník zpřístupněnou datovou schránku a požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, uveďte tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní list nabídky** – obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 ZD)
- B. **Obsah nabídky** – s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce
- C. **Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- D. **Doklady k prokázání kvalifikace, prohlášení účastníka** (viz příloha č. 2 ZD)
- E. **Návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD)
- F. **Oceněné výkazy výměr** (viz příloha č. 4 a 6 ZD)
- G. **Přehled poddodavatelů** (viz příloha č. 8 ZD)
- H. **Přílohy** (nepovinné)

X. 1. Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 04.03.2022 v 11:00 hod. na adrese zadavatele (budova radnice), nám. Dr. E. Beneše 1/1, Liberec 1, 2. patro, zasedací místnost č. 202. Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden zástupce za každého účastníka, který podal nabídku.

XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

XI. 1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

XI. 2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 21.02.2022 od 10:30 hod. Místo srazu zájemců je před hlavním vstupem do objektu budovy Základní školy Liberec, Dobiášova 851/5, 460 06 Liberec 6.

Kontaktní osoba zadavatele ve věci prohlídky je paní Štěpánka Veselská, tel.: 602 482 315. Za každého zájemce se prohlídky místa plnění mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci.

XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

Tyto zadávací podmínky byly schváleny usnesením Rady města Liberce č. 139/2022 ze dne 08.02.2022.

Za zadavatele:

Ing. Zbyněk Karban, v.r.
náměstek primátora