

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„Dopracování základní emisní inventury Statutárního města Liberec“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky Mgr. Šárkou Prachařovou, náměstkyní primátora
pro strategický rozvoj a dotace

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. Michaela Maturová, vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací

únor 2023

Obsah

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	4
II.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
II. 1.	Předmět plnění veřejné zakázky	5
II. 2.	Předpokládaná hodnota zakázky.....	7
II. 3.	Kvalitativní parametry	7
II. 4.	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	7
III.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
IV.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	7
V. 1.	Základní způsobilost	8
V. 2.	Profesní způsobilost	8
V. 3.	Technická kvalifikace	8
V. 4.	Podmínky společné pro prokazování kvalifikace	10
VI.	PODDODAVATELÉ	11
VII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	12
IX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
IX. 1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH.....	13
IX. 2.	Zkušenosti dodavatele	13
X.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	13
XI.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	14
XII.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	15
XIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	15

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Seznam referenčních zakázek pro účely hodnocení
- č. 5 Seznam poddodavatelů

Preamble

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:
https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1722.html

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Fax: +420 485 243 113
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky: Mgr. Šárka Prachařová, náměstkyně primátora pro strategický rozvoj a dotace

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky: Ing. Michaela Maturová, vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací

Osoba zadavatele ve věcech technických: Ing. Pavlína Tvrdíková, oddělení rozvojové koncepce

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Alena Bláhová, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 221, e-mail: blahova.alena@magistrat.liberec.cz

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

II. 1. Předmět plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje zhotovení části základní emisní inventury (bilance) pro Statutární město Liberec. Předmětem je dopracování emisní bilance z Akčního plánu udržitelné energetiky a klimatu (SECAP), který byl aktualizován v roce 2022, respektive její **doplnění o chybějící typy skleníkových plynů a chybějící sektory**.

Komplexní emisní inventura bude představovat součást Akčního plánu, který bude Statutární město Liberec vypracovávat v rámci svého členství v EU Misi „100 klimaticky neutrálních a inteligentních měst do roku 2030“.

Předmětem činností dodavatele bude zpracování:

Základní emisní inventury včetně komplexního přehledu energetických parametrů SML a včetně interpretace dat. Tato inventura bude odpovídat veškerým formálním požadavkům na Baseline Emissions Inventory (BEI) stanoveným v příručce SECAP (metodika Evropské komise). Cílem je doplnění emisní bilance SECAP o další typy skleníkových plynů a rozšíření o zcela chybějící sektory.

Metodika provádění emisní bilance bude odpovídat nastavení Paktu starostů a primátorů (spotřeba paliv a energie bude přepočtena podle emisních faktorů podle poslední verze metodiky IPCC) a současně **rozsah emisní bilance** (sledované sektory a typy skleníkových plynů) je dán materiálem Evropské komise k EU Misi „100 klimaticky neutrálních a inteligentních měst do roku 2030“: Info Kit for Cities Interested in participating in the Call for Expression of Interest (3.1 Main elements of the urban climate neutrality definition): https://research-and-innovation.ec.europa.eu/system/files/2021-11/ec_rtd_eu-mission-climate-neutral-cities-infokit.pdf.

Smyslem je podchytit emise z veškeré spotřeby paliv a energie na sledovaném území, elektřinu dováženou na území města, teplo ze zdrojů CZT spotřebované v sektorech. Zajistit spolehlivá a úplná data o spotřebě paliv, tepla a elektřiny v potřebném členění na započtené sektory.

Inventura BEI bude zpracována v českém jazyce.

Součástí díla bude i popis metodiky výpočtu základní emisní bilance, popis zdrojů vstupních dat, jejich sběr (subdodavatelé dat) a samotný výpočet či kvalifikovaný odhad.

Z důvodu konzistence dat budou emise **sledovány za rok 2019**, protože za tento rok byla provedena aktualizace dat SECAPu. V rámci SECAP bylo provedeno měření CO₂ v následujících sektorech:

- domácnosti (bytové domy a rodinné domy ostatní),
- obecní budovy (budovy, vybavení a zařízení v majetku města; domy pro bydlení v majetku města),

- terciární sektor (budovy, vybavení a zařízení - mimo majetek města),
- veřejné osvětlení
 - výše uvedené sektory zahrnují veškerou spotřebu energie v budovách, zařízeních a spotřebičích, která není zahrnuta v dalších sektorech, například spotřeba energie v úpravě pitné vody, čištění odpadních vod apod.,
- městská silniční doprava (obecní vozový park),
- městská silniční doprava (veřejná městská doprava),
- městská silniční doprava (pouze přeprava na komunikacích v majetku města – osobní a podniková doprava, tj. soukromá doprava),
- městská kolejová doprava.

Vymezení rozsahu BEI:

1. Analýza bude zpracována pro celé katastrální území statutárního města Liberec, data k 31.12.2019.
2. Sledované typy skleníkových plynů:
 - CO₂
 - CH₄
 - N₂O
 - F-plyny (HFC, PFC)
 - SF₆
 - NF₃.

V rámci SECAP byly sledovány pouze emise CO₂, proto je nutné doplnit sledované sektory v SECAP (viz výše) o chybějící typy skleníkových plynů (kde je relevantní s ohledem na zdroj vzniku jednotlivých typů skleníkových plynů).

Dále je třeba provést kompletní měření (sběr dat) všech skleníkových plynů pro sektory, které nebyly v rámci SECAP vůbec sledovány (doplnění silniční dopravy o státní a krajské komunikace; výroba a průmysl, tj. IPPU; zemědělství a lesnictví, tj. AFOLU, odpady).

Přehled sektorů a typů skleníkových plynů, které budou v rámci zakázky sledovány, shrnuje níže uvedená tabulka. Jednotlivé typy skleníkových plynů budou sledovány tam, kde je to relevantní s ohledem na zdroj jejich emise.

Sektory	Skleníkové plyny
Domácnosti	CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Obecní budovy	CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Terciární sektor	CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Veřejné osvětlení	CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Silniční doprava (obecní vozový park)	CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Silniční doprava (komunikace v majetku města - osobní a podniková doprava, tj. soukromá doprava)	CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Městská kolejová doprava	CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Veřejné osvětlení	CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Silniční doprava (krajské a státní komunikace)	CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Výroba a průmysl (IPPU – Industrial Process and Product Use)	CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Zemědělství a lesnictví (AFOLU – agriculture, forestry and other land uses)	CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃
Odpady (zpracování odpadů, nakládání s odpady)	CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, F-plyny (HFC, PFC), SF ₆ , NF ₃

Účelem dopracování základní emisní bilance pro město je získat podklad pro vyhotovení Akčního plánu, který je SML povinné vypracovat v rámci členství v EU Misi 100 klimaticky neutrálních a inteligentních měst. Cílem této Mise je do roku 2030 dosáhnout klimatické neutrality. Město tedy potřebuje zhodnotit výchozí situaci území, což vyžaduje kvantitativní i kvalitativní data, mimo jiné i zhodnocení úrovně jednotlivých emisí ve vybraných sektorech. Na to navážou konkrétní opatření s cílem dosažení klimatické neutrality.

II. 2. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **450.000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nejvýše přípustná. V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v dotčené části výběrového řízení vyloučí.

II. 3. Kvalitativní parametry

Dále bude veškeré plnění v souladu s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Kvalitativní parametry jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

II. 4. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

Plán průzkumu	79311100-8
Poradenské služby související s otázkami životního prostředí	90713000-8
Energetické a související služby	71314000-2

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění je sídlo zadavatele.

IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení plnění: ihned po nabytí účinnosti smlouvy o dílo

Ukončení plnění: do 5 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

V. 1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to **Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**.

V. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

1. Účastník předloží **seznam významných obdobných zakázek** poskytnutých dodavatelem **za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení**. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:
 - název a předmět obdobné zakázky
 - finanční objem zakázky
 - doba plnění významné zakázky
 - název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem splnění obou níže uvedených bodů:

- alespoň 1 dokončenou významnou zakázku spočívající v kompletním vypracování akčního plánu SEAP/SECAP, a to v minimálním finančním objemu 230 000,- Kč bez DPH,

- alespoň 2 dokončené významné zakázky typu poradenství pro obce či samosprávné územní celky pro výkon koncepčních prací v oblasti energetiky (energetické plánování) nebo poradenství pro obce a ÚSC v oblasti energetických zdrojů nad 5 MW tepelného výkonu v oblasti technickoekonomické analýzy provozu, a to v minimálním finančním objemu 80 000,- Kč bez DPH / 1 zakázka.
2. Účastník má pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým skládající se z minimálně 3 osob splňujících následující požadavky zadavatele:

Vedoucí týmu, osoba odpovědná za plnění předmětu veřejné zakázky

- ukončené VŠ vzdělání magisterského stupně.
- zkušenost v délce min. 3 roky v oblasti energetiky, hodnocení IPCC, OZE, ekonomiky energetických investic, doprava, či energetické a strategické plánování
- zkušenost na min. 1 zakázce obdobného charakteru pro obce či samosprávné územní celky v oblasti koncepčních prací v oblasti energetiky.

Specialista na energetiku měst:

- ukončené VŠ vzdělání magisterského stupně.
- zkušenost v délce min. 3 roky v oblasti energetiky, hodnocení IPCC, OZE, ekonomiky energetických investic, doprava, či energetické a strategické plánování
- zkušenost na min. 1 zakázce obdobného charakteru pro obce či samosprávné územní celky v oblasti koncepčních prací v oblasti energetiky.

Specialista na hodnocení IPCC. Tato osoba musí splňovat:

- ukončené VŠ vzdělání magisterského stupně.
- zkušenost v délce min. 3 roky v oblasti energetiky, hodnocení IPCC, OZE, ekonomiky energetických investic, doprava, či energetické a strategické plánování
- zkušenost s poradenstvím na min. jedné zakázce obdobného rozsahu a charakteru pro obce či samosprávné územní celky v oblasti koncepčních prací v oblasti energetiky.

Účastník doloží, kromě **jmenovitého přehledu osob realizačního týmu**, rovněž soubor **strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů týmu, včetně jejich čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených, podepsaných těmito členy týmu.**

V životopisu všech osob v týmu budou uvedeny minimálně následující údaje:

- jméno a příjmení člena týmu,
- funkce při plnění veřejné zakázky s uvedením právního vztahu k dodavateli (tj. zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.),
- dosažené vzdělání - vystudovaná škola, obor, období studia a dosažený stupeň vzdělání,
- délka odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem,

- relevantní referenční projekty, na kterých se člen týmu podílel včetně popisu jeho role a vykonávaných aktivit v rámci tohoto referenčního projektu,
- čestné prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených,
- vlastnoruční podpis člena týmu.

V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)

Pokud účastník již ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto doklady zadavatelem uznány.

Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce.

Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

*Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:***

- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*
- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

VI. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby účastník přímo zajistil výkon funkce „vedoucí týmu“, který nepřipouští plnit prostřednictvím poddodavatelů.

Zadavatel dále požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil seznam případných poddodavatelů (viz příloha č. 5 ZD), pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Seznam bude obsahovat:

- název – obchodní jméno poddodavatele;
- základní identifikační údaje;
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele prokazuje některý z ostatních kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti poddodavatelem čestným prohlášením a dále předložit písemný závazek k poskytnutí plnění veřejné zakázky s poddodavatelem (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle kritérií uvedených níže, stanovených v sestupném pořadí s váhou určenou v procentním vyjádření:

Číslo kritéria	Váha kritéria	Popis kritéria
1.	60 %	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
2.	40 %	Zkušenosti dodavatele

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých dílčích kritérií budou násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné.

V případě rovného počtu bodů rozhodne výše celkové nabídkové ceny, a to ve prospěch nižší celkové nabídkové ceny.

IX. 1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnocena **celková nabídková cena v Kč bez DPH**, viz kapitola VII. Způsob zpracování nabídkové ceny.

Za nejvhodnější nabídku v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, které bude přiřazeno 100 bodů.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}}$$

IX. 2. Zkušenosti dodavatele

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit počet referenčních zakázek dodavatele předložených nad rámec povinných zakázek nutných pro splnění technické kvalifikace (viz kapitola V.3. Technická kvalifikace). Tedy za **1 požadovanou referenční zakázku typu SEAP/SECAP prokazující splnění technické kvalifikace účastník neobdrží žádný bod, za každou další referenční zakázku obdrží body dle níže uvedené tabulky**. Referenční zakázkou pro účely hodnocení se považuje zakázka spočívající ve zhotovení **akčního plánu typu SEAP či SECAP**, a to v minimálním finančním objemu 230 000,- Kč bez DPH, které byly realizovány za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (tedy v době podání nabídky byly ukončeny).

Hodnocená nabídka získá bodové ohodnocení dle následujících pravidel:

- 1 referenční zakázka – 0 bodů (zakázka pro splnění technické kvalifikace)
- 2 referenční zakázky – 25 bodů
- 3 referenční zakázky – 50 bodů
- 4 referenční zakázky – 75 bodů
- 5 a více referenčních zakázek – 100 bodů

K předložení referenčních zakázek pro účely hodnocení účastník použije přílohu č. 4 ZD Seznam referenčních zakázek pro účely hodnocení.

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 10. 3. 2023 v 10:00 hodin.

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je

bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky** – obsahující identifikační údaje o účastníkovi (viz příloha č. 1 ZD)
- B. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- C. Doklady k prokázání kvalifikace** – čestné prohlášení (viz příloha č. 2 ZD)
- D. Návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD)
- E. Seznam významných obdobných zakázek pro účely hodnocení** (viz příloha č. 4 ZD)
- F. Seznam poddodavatelů** – jsou-li dodavateli známi (viz příloha č. 5 ZD)
- G. Přílohy** (nepovinné)

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce kopii plné moci. **Účastník podpisem „titulního listu“ vyjadřuje svůj bezvýhradný souhlas s veškerým obsahem (veškerými částmi) nabídky.**

Veškeré dokumenty předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté skeny podepsaných dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace budou vždy zaslány všem známým dodavatelům a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.

XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

Za zadavatele:.....

Mgr. Šárka Prachařová, v. r.
náměstkyně primátora