

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY  
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**  
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

**„Zpracování změny Z13 územního plánu Liberec“**

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



**STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC**

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

zastoupené ve věcech zadávání této zakázky panem Adamem Lenertem, MBA  
náměstkem primátora pro územní plánování a majetkoprávní záležitosti

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:  
Ing. Petr Kolomazník, vedoucí odboru územního plánování

## Obsah

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	4
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
2.1	Společensky odpovědné zadávání .....	5
2.2	Předpokládaná hodnota zakázky .....	5
2.3	Kvalitativní parametry .....	5
2.4	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV .....	6
3	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	6
4	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	6
5	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ZADAVATELE .....	6
5.1	Základní způsobilost .....	7
5.2	Profesní způsobilost .....	7
5.3	Technická kvalifikace .....	7
5.4	Podmínky pro prokazování kvalifikace .....	8
5.5	Změna kvalifikace účastníka výběrového řízení .....	9
6	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	9
7	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	9
7.1	Platební podmínky .....	10
7.2	Záruky a sankce .....	10
7.3	Ostatní ujednání .....	10
8	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	10
8.1	Celková nabídková cena v Kč bez DPH .....	10
8.2	Doba dodání dokumentace změny pro veřejné projednání v týdnech .....	11
9	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	11
10	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE .....	12
11	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE .....	12
12	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....	13

## Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Obsah změny Z13 územního plánu Liberec

**Preamble:**

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:  
[https://zakazky.liberec.cz/contract\\_display\\_1897.html](https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1897.html)

## 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC  
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec  
IČ: 00262978  
DIČ: CZ00262978  
Telefonní spojení: +420 485 243 111  
Datová schránka: 7c6by6u  
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

### **Osoby určené za zadavatele**

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

Adam Lenert, MBA, náměstek primátora statutárního města Liberec

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Ing. Petr Kolomazník, vedoucí odboru územního plánování

Osoba za zadavatele ve věcech pořizovatele:

Ing. Zuzana Kučerová, odbor územního plánování

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Ing. Alena Bláhová, oddělení veřejných zakázek, e-mail: [blahova.alena@magistrat.liberec.cz](mailto:blahova.alena@magistrat.liberec.cz)

### **Upozornění pro dodavatele**

V případě, že dodavatel bude požadovat informace týkající se této veřejné zakázky, je povinen k získání informací použít jeden ze způsobů uvedených v kapitole 10. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.

## 2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je **zpracování změny Z13 územního plánu Liberec** (dále jen změna Z13) na základě schváleného obsahu změny. Obsah změny byl schválen usnesením zastupitelstva č. 27/2024 ze dne 22. 2. 2024. Změna Z13 se skládá ze dvou podnětů na pořízení změny územního plánu týkající se zrušených ploch na základě rozhodnutí soudu. Konkrétní popis je uveden v obsahu změny, který je součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 4 ZD).

Etapa č. 1	zpracování a odevzdání dokumentace návrhu pro veřejné projednání
Etapa č. 2	účast na veřejném projednání a součinnost při vyhodnocení veřejného projednání
Etapa č. 3	<i>zpracování a odevzdání dokumentace pro opakované veřejné projednání (tato etapa nemusí s ohledem na výsledky veřejného projednání nastat)</i>
Etapa č. 4	<i>účast na opakovaném veřejném projednání a součinnost pro jeho vyhodnocení (tato etapa nemusí s ohledem na výsledky veřejného projednání nastat)</i>
Etapa č. 5	zpracování a odevzdání čistopisu změny Z13 územního plánu Liberec

---

*(etapy č. 3 a č. 4 nemusí s ohledem na výsledky veřejného projednání nastat, v tom případě nebudou zpracovatelem plněny a zadavateli nebude fakturováno)*

### 2.1 Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

### 2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **200 000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako **maximální a nejvýše přípustná**. V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti výběrového řízení vyloučí.

### 2.3 Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, případně technickými platnými normami (ČSN) a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Kvalitativní parametry jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo a ve schváleném obsahu změny Z13.

## 2.4 Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

71410000-5 – Územní plánování

## 3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### Místo předání:

Magistrát města Liberec, odbor územního plánování, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

## 4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### Uzavření smlouvy: předpoklad 04/2024

Zahájení plnění: bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy o dílo vložení do registru smluv a předání dat nutných ke zpracování zakázky zadavatelem

### Etapa č. 1 do **dle nabídky<sup>1</sup>** týdnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo a předání dat

Zpracování a odevzdání dokumentace návrhu změny pro veřejné projednání.

### Etapa č. 2

Osobní účast na veřejném jednání, případně prezentace v orgánech města (např. Výbor pro plánování území a dopravu). Součinnost při vyhodnocení námitek a připomínek uplatněných při veřejném projednání, součinnost při vyhodnocení stanovisek uplatněných dotčenými orgány, případně bude zajištěna účast na dohodovacích řízeních (dle potřeby vyvolané stanovisky jednotlivých dotčených orgánů).

### Etapa č. 3 do 8 týdnů od předání pokynů pořizovatelem

Zpracování a odevzdání dokumentace návrhu pro opakované veřejné projednání.

*(tato etapa nemusí s ohledem na výsledky veřejného projednání nastat)*

### Etapa č. 4

Účast na opakovaném veřejném projednání. Součinnost při vyhodnocení námitek a připomínek uplatněných při opakovaném veřejném projednání, součinnost při vyhodnocení stanovisek uplatněných dotčenými orgány, případně bude zajištěna účast na dohodovacích řízeních (dle potřeby vyvolané stanovisky jednotlivých dotčených orgánů),

*(tato etapa nemusí s ohledem na výsledky veřejného projednání nastat)*

### Etapa č. 5 do 6 týdnů od předání požadavků pro úpravu

Odevzdání čistopisu změny Z13.

---

## 5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ZADAVATELE

---

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci tím, že prokáže:

---

<sup>1</sup> Zadavatel stanovuje, že doba zpracování 1. etapy (návrh dokumentace pro veřejné projednání) veřejné zakázky bude činit **nejvýše 20 týdnů**, což je doba **maximální a nejvýše přípustná**. V případě, že nabídnutá doba na zpracování 1. etapy veřejné zakázky překročí uvedenou dobu, bude toto posuzováno jako **nesplnění zadávacích podmínek**.

## 5.1 Základní způsobilost

---

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 ZD).

### Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## 5.2 Profesní způsobilost

---

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona v následujícím rozsahu tím, že předloží:

- ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **projektová činnost ve výstavbě**.
- **osvědčení o odborné kvalifikaci**. Pro plnění předmětu veřejné zakázky se vyžaduje **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v platném znění, v oboru architektura (A.1) v oboru územní plánování (A.2) nebo autorizace se všeobecnou působností (A.0). Autorizovaná osoba se bude přímo podílet na realizaci díla a bude uvedena v návrhu smlouvy v čl. VII. bod 3. Účastník v nabídce uvede, v jakém vztahu s autorizovanou osobou je (zaměstnanec, poddodavatel apod.).

## 5.3 Technická kvalifikace

---

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznam významných obdobných zakázek** provedených dodavatelem **za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení**. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- doba realizace zakázky;

- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem **alespoň 3 obdobné zakázky spočívající ve zpracování změny územního plánu nebo územního plánu vedené v evidenci územně plánovací činnosti realizované účastníkem.**

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace (tj. referenční zakázky), použít služby, které poskytl

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

#### **5.4 Podmínky pro prokazování kvalifikace**

---

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit **v prosté kopii.**

V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).

**Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.16, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)**

**Pokud účastník již ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto doklady zadavatelem uznány.**

Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:**

- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a
- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.



Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

## **5.5 Změna kvalifikace účastníka výběrového řízení**

---

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud prokáže, že účastník výběrového řízení tuto povinnost nesplnil.

## **6 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

---

Účastník stanoví nabídkovou cenu za **celý vymezený předmět v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách**. Celková nabídková cena včetně rozpisu dle jednotlivých etap bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Celková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla. Celková cena s DPH může být měněna pouze v souvislosti se změnou zákonné sazby DPH.

## **7 OBCHODNÍ PODMÍNKY**

---

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele, a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD), a který musí být ze strany účastníka akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v kap. 10 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.

## 7.1 Platební podmínky

---

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

## 7.2 Záruky a sankce

---

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

## 7.3 Ostatní ujednání

---

Ostatní ujednání jsou uvedena v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

## 8 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

---

Nabídky budou ve smyslu § 114 zákona hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

**Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem** podle kritérií uvedených níže:

Číslo kritéria	Váha kritéria	Popis kritéria
1.	70 %	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
2.	30 %	Doba dodání dokumentace návrhu změny pro veřejné projednání v týdnech

Nabídky budou ohodnoceny v každém z dílčích kritérií. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých dílčích kritérií budou násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné. **V případě rovného počtu bodů rozhodne výše celkové nabídkové ceny, a to ve prospěch nižší celkové nabídkové ceny.**

### 8.1 Celková nabídková cena v Kč bez DPH

---

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena **celková nabídková cena v Kč bez DPH**, tj. cena uvedená ve smlouvě (příloha č. 3 této ZD).

Za nejvýhodnější nabídku v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, které bude přiřazeno 100 bodů.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{nejvýhodnější} - \text{nejnižší nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}}$$

## 8.2 Doba dodání dokumentace změny pro veřejné projednání v týdnech

---

V rámci tohoto kritéria bude zadavatelem hodnocena **doba dodání dokumentace návrhu změny pro veřejné projednání v týdnech** uvedená ve smlouvě (příloha č. 3 této ZD). Za nejvýhodnější nabídku v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejkratší dobou dodání díla, které bude přiřazeno 100 bodů.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{nejvýhodnější} - \text{nejkratší nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}}$$

Zadavatel upozorňuje, že doba zpracování 1. etapy (návrh dokumentace pro veřejné projednání) veřejné zakázky bude činit **nejvýše 20 týdnů**. Jedná se o dobu maximální a nejvýše přípustnou, viz kapitola 4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.

## 9 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

---

**Lhůta pro podání nabídek končí dnem 2. 4. 2024 v 10 hod.**

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

**Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci** (resp. v dodatečných informacích zveřejněných zadavatelem na profilu zadavatele) **nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.**

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy v českém jazyce**, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

**Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:**

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi (příloha č. 1 ZD);
- B. Prohlášení účastníka** (příloha č. 2 ZD);
- C. Návrh smlouvy** (příloha č. 3 ZD);
- D. Přílohy** (nepovinné).

Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

## **10 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE**

---

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem ([posta@magistrat.liberec.cz](mailto:posta@magistrat.liberec.cz)), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

## **11 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE**

---

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

## **12 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

---

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

Za zadavatele: .....

Adam Lenert, MBA, v. r.  
náměstek primátora pro územní plánování a  
majetkoprávní záležitosti