PR/EM 2/24
CJ MML 47252/24

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

Poskytnutí služeb TDS a koordinátora BOZP na akci „Dodávka souboru deseti fotovoltaických elektráren na objektech statutárního města Liberec“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
zastoupené Adamem Lenertem, MBA, náměstkem primátora pro územní plánování a majetkoprávní záležitosti

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. Miloslav Matocha, vedoucí odboru energetického managementu

duben 2024

Obsah

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE 4
2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 5
2.1 Společensky odpovědné zadávání 5
2.2 Předpokládaná hodnota zakázky 5
2.3 Kvalitativní parametry 6
2.4 Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV 6
3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 6
4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 7
5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE 7
5.1 Základní způsobilost 7
5.2 Profesní způsobilost 8
5.3 Technická kvalifikace 8
5.4 Podmínky společné pro prokazování kvalifikace 9
6 PODDODAVATELÉ 10
7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY 11
8 OBCHODNÍ PODMÍNKY 11
9 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK 12
10 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY 12
11 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE 13
11.1 Písemné dotazy 13
12 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE 13
13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ 14

Přílohy

č. 1 Vzor titulního listu nabídky
č. 2 Vzor čestného prohlášení
č. 3 Návrh příkazní smlouvy
č. 4 Seznam poddodavatelů
č. 5 Projektová dokumentace (10x)

Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona. Práva a povinnosti zadavatele se dále řídí Pokyny pro zadávání zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR verze 6 ze dne 08. 09. 2023.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:

https://zakazky.liberec.cz/vz00001925.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo:	nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec
IČ:	00262978
DIČ:	CZ00262978
Telefonní spojení:	+420 485 243 111
Datová schránka:	7c6by6u
www:	www.liberec.cz
Profil zadavatele	https://zakazky.liberec.cz/

Kontaktní osoby zadavatele:

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

Adam Lenert, MBA, náměstek primátora pro územní plánování a majetkoprávní záležitosti

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Ing. Miloslav Matocha, vedoucí odboru energetického managementu, mobil: +420 775899091, tel.: +420 485243295, e-mail: matocha.miloslav@magistrat.liberec.cz

Osoba zadavatele ve věcech technických:

Ing. Miloslav Matocha, vedoucí odboru energetického managementu, mobil: +420 775899091, tel.: +420 485243295, e-mail: matocha.miloslav@magistrat.liberec.cz

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Mgr. Lucie Jírová, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485243207, e-mail: jirova.lucie@magistrat.liberec.cz

Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace ve smyslu § 36 odst. 4 zákona

Přílohy č. 5 ZD - Projektová dokumentace: Ing. Miroslav Korecký, Třeštice 67, 588 56 Telč, IČ 706 72 156

Upozornění pro dodavatele

V případě, že dodavatel bude požadovat informace týkající se této veřejné zakázky, je povinen k získání informací použít jeden ze způsobů uvedených v článku 11. 1. Písemné dotazy.

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky, spolufinancované z Modernizačního fondu z výzvy RES+ č. 4/2022 „Komunální FVE pro větší obce (energetická společenství)“ je:

a) zpracování plánu (aktualizaci) BOZP a příprava hlášenky na OIP
b) zajištění funkce koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění. Účastník se zavazuje zajišťovat funkci koordinátora BOZP v rámci pokynů zadavatele a dle této zakázky v souvislosti s realizací uvedeného projektu a zadavatel se zavazuje zaplatit za tyto činnosti účastníkovi smluvenou odměnu
c) zajištění funkce technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) a inženýrskou činnost před zahájením a při realizaci stavby
d) inženýrská činnost k předání dokončené stavby včetně kolaudace na objektech, kde bylo vydáno stavební povolení.

Zadavatel doporučuje dodavatelům prohlídku místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **11. 2. Prohlídka místa plnění.**

2.1 Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **950.000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako **maximální a nejvýše přípustná**. V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v dotčené části výběrového řízení vyloučí.

2.3 Kvalitativní parametry

Služby musí být tak kvalitní, aby zajistily bezproblémový chod stavby, zajistily dodržování všech zákonných norem a požadavků a zajistily čerpání prostředků dle rozpočtu a dle podmínek poskytovatele dotace.

2.4 Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

71300000-1 Technicko- inženýrské služby

3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Základní škola, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace
   adresa: Broumovská 847/9, Liberec VI-Rochlice, 460 06 Liberec
   IČ: 65642368
2. Základní škola, Liberec, Dobiášova 851/5, příspěvková organizace
   adresa: Dobiášova 851/5, Liberec VI-Rochlice, 460 06 Liberec
   IČ: 68975147
3. Základní škola, Liberec, nám. Míru 212/2, příspěvková organizace
   adresa: nám. Míru 212/2, Liberec XIV-Ruprechtice, 460 14 Liberec
   IČ: 71294988
4. Základní škola, Liberec, nám. Míru 212/2, příspěvková organizace
   sídlo: nám. Míru 212/2, Liberec XIV-Ruprechtice, 460 14 Liberec
   adresa: Ruprechtická 24/174, Liberec XIV-Ruprechtice, 460 14 Liberec
   IČ: 71294988
5. Mateřská škola "Beruška", Liberec, Na Pískovně 761/3, příspěvková organizace
   adresa: Na Pískovně 761/3, Liberec XIV-Ruprechtice, 460 14 Liberec
   IČ: 72743301
6. Mateřská škola "Čtyřlístek", Liberec, Horská 166/27, příspěvková organizace
   sídlo: Horská 166/27, Liberec XIV-Ruprechtice, 460 14 Liberec
   adresa: Markova 1334/10, Liberec XIV-Ruprechtice, 460 14 Liberec
   IČ: 72742976
7. STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC (bytový dům)
   sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec
   adresa: Na Žižkově 1282/13, Liberec VI-Rochlice, 460 06 Liberec
   IČ: 00262978
8. Mateřská škola "Motýlek", Liberec, Broumovská 840/7, příspěvková organizace
   adresa: Broumovská 840/7, Liberec VI-Rochlice, 460 06 Liberec
   IČ: 72743221
9. Dům seniorů Františkov, Liberec, příspěvková organizace
   adresa: Domažlická 880/8, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec
   IČ: 10808108
10. Divadlo F. X. Šaldy Liberec, příspěvková organizace
    sídlo: Zhořelecká 344/5, Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec
    adresa: Americká 851, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec
    IČ: 00083143

4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termíny plnění:

Předpoklad počátku stavby: červen 2024

Předpoklad zahájení činnosti koordinátora BOZP: po nabytí účinnosti příkazní smlouvy, nejpozději **do pěti (5) kalendářních dnů od písemné výzvy** příkazce (předpoklad květen 2024)

Předpoklad zahájení činnosti TDS: červen 2024

Předpokládané ukončení provádění činnosti koordinátora BOZP: k datu předání stavby (posledního místa plnění) bez vad a nedodělků zhotovitelem stavby zadavateli a předáním dokumentace k činnosti BOZP příkazci (předpoklad výstavby je 15 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy o dílo).

Předpokládané ukončení provádění činnosti TDS: k datu předání stavby (posledního místa plnění) bez vad a nedodělků zhotovitelem stavby zadavateli (předpoklad výstavby je 15 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy o dílo).

Předpokládané ukončení činnosti: za termín ukončení činnosti se považuje uvedení FVE do provozu.

5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

5.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilosti se prokazuje předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 ZD).

Způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena

nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.2 Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle **§ 77 zákona** v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

A: Účastník předloží **seznam významných obdobných zakázek** poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení**. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název a předmět obdobné služby,
- finanční objem poskytnuté služby v Kč bez DPH (z předložených dokladů musí být zřejmé splnění výše uvedených limitů za každou jednu službu),
- doba plnění významné služby,
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který výše uvedeným způsobem doloží seznam o realizaci:

- nejméně **tří významných zakázek**, jejichž předmětem bylo **zajištění technického dozoru stavby** při výstavbě střešních fotovoltaických systémů, **v minimální hodnotě 50.000 Kč bez DPH** za každé jedno zajištění a
- nejméně **tří významných zakázek**, jejichž předmětem bylo **zajištění BOZP** při výstavbě střešních fotovoltaických systémů, v **minimální hodnotě 20.000 Kč bez DPH** za každé jedno zajištění.

Jako rovnocenný doklad k prokázání splnění technické kvalifikace je analogicky dle § 79 odst. 5 zákona možné doložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

B: Účastník dále doloží **seznam členů týmu**, jež se budou podílet na plnění předmětu zakázky.

Požadavky na tým:

1. **Zástupce TDS:**
   - **Elektromontér fotovoltaických systémů** (26-014-H) – osvědčení o profesní kvalifikaci dle §10d zákona č. 406/2000 Sb., zákon o hospodaření energií
   - Zkušenosti s realizací nejméně **3 dodávek střešních fotovoltaických systémů na nebytové objekty o elektrickém výkonu vyšším než 45 kWp**, na kterých se podílel v pozici Elektromontér (tyto dodávky musí být úspěšně dokončeny)
   - Doklad o odborné způsobilosti v souladu s nařízením vlády 194/2022 Sb., Nařízení vlády o požadavcích na odbornou způsobilost k výkonu činnosti na elektrických

zařízeních a na odbornou způsobilost v elektrotechnice, §7 „**Vedoucí elektrotechnik**“

- minimálně **5 let praxe jako technický dozor stavebníka**;
- prokazatelnou praxi při realizaci alespoň **2 zakázek** spočívajících ve výkonu **TDS** při výstavbě střešních fotovoltaických systémů v minimální hodnotě **50.000 Kč bez DPH**

2. **Zástupce BOZP:**
   - **osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti BOZP na staveništi** ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci);
   - minimálně **5 let praxe koordinátor BOZP**;
   - prokazatelnou praxi při realizaci alespoň 2 zakázek spočívajících ve výkonu **koordinátora BOZP** při výstavbě střešních fotovoltaických systémů v minimální hodnotě **20.000 Kč bez DPH**

Splnění této kvalifikace prokazuje dodavatel předložením:

- **seznamu členů realizačního týmu**,
- **souboru strukturovaných podepsaných profesních životopisů jednotlivých členů týmu** formou čestného prohlášení, obsahující jméno a příjmení člena realizačního týmu s uvedením právního vztahu k dodavateli (tj. zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.), délku jeho praxe a informaci o účasti na realizovaných projektech – referenčních zakázkách (včetně specifikace jeho pracovní pozice v rámci referenčních zakázek, specifikace předmětu referenčních zakázek, hodnoty a doby její realizace) a
- **dokladů o odborné kvalifikaci** jednotlivých členů týmu (oprávnění, autorizace, registrace, povolení)

5.4 Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)

Pokud účastník již ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto doklady zadavatelem uznány.

Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce.

Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Účastník může prokázat technickou kvalifikaci a profesní způsobilost s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem ***prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit****:*

a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a

b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

6 PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka. Seznam poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 4 ZD).

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti čestným prohlášením a dále předložit písemný závazek k poskytnutí plnění veřejné zakázky s poddodavatelem (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce seznam poddodavatelů nepředloží, má se zato, že nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebo mu zatím nejsou známi.

7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude zpracována formou ocenění jednotlivých dílčích plnění uvedených v návrhu smlouvy čl. **VI. Odměna za obstarání záležitostí, kde bude celková nabídková cena** ve struktuře, cena za:

1) Zpracování (aktualizace) plánu BOZP
2) Činnost koordinátora BOZP
3) Technický dozor stavebníka (TDS)
4) Inženýrská činnost k předání dokončené stavby

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny ani jakékoliv požadavky dodavatele na úhradu vícenákladů oproti nabídkové ceně. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být

poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. 11.1 Písemné dotazy.

Platební podmínky
Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

Záruky a sankce
Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

Ostatní ujednání
Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

9 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvého k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **13. 5. 2024 v 10:00 hod.**

Zadavatel požaduje, aby účastníci tohoto výběrového řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese https://zakazky.liberec.cz/, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele https://zakazky.liberec.cz/manual.html. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

A. **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi (příloha č. 1 ZD);
B. **Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**;
C. **Doklady k prokázání kvalifikace** (příloha č. 2 ZD);
D. **Návrh smlouvy** (příloha č. 3 ZD);
E. **Seznam poddodavatelů** (příloha č. 4 ZD)
F. **Přílohy** (nepovinné).

Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

11 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

11.1 Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (https://zakazky.liberec.cz), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

12 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

…….

Adam Lenert, MBA, v. r.
Náměstek primátora