

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**  
**A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

**„Zpracování projektové dokumentace na úpravy okolí Veseckého  
rybníku“**

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



**STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC**

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1  
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky panem Ing. arch. Ing. Jiřím Jand'ourkem,  
náměstkem primátora pro architekturu, veřejný prostor a dopravní stavby

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:  
Ing. arch. Zuzana Koňasová, vedoucí odboru kancelář architektury města

květen 2024

## Obsah

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
II.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
	II. 1. Společensky odpovědné zadávání.....	8
	II. 2. Předpokládaná hodnota zakázky.....	9
	II. 3. Kvalitativní parametry .....	9
	II. 4. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV .....	9
III.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
IV.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE .....	10
	V. 1. Základní způsobilost .....	10
	V. 2. Profesní způsobilost .....	11
	V. 3. Technická kvalifikace .....	11
	V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace .....	13
VI.	PODDODAVATELÉ .....	13
VII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	14
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	14
IX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	15
X.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	18
XI.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	19
XII.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE .....	19
XIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....	20

## Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Seznam poddodavatelů
- č. 5 Vesecký rybník – studie okolí
- č. 6 Úprava okolí Veseckého rybníku – celková koordinační situace

## Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: [https://zakazky.liberec.cz/contract\\_display\\_1947.html](https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1947.html)

## **I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC  
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1  
IČ: 00262978  
DIČ: CZ00262978  
Telefonní spojení: +420 485 243 111  
Datová schránka: 7c6by6u  
www: [www.liberec.cz](http://www.liberec.cz)  
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

### **Kontaktní osoby zadavatele**

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je pan Ing. arch. Ing. Jiří Jand'ourek, náměstek primátora pro architekturu, veřejný prostor a dopravní stavby.

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky: Ing. arch. Zuzana Koňasová, vedoucí odboru kancelář architektury města

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických: Ing. arch. Anita Prokešová, architekt - odbor kancelář architektury města

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Štěpán Ovádek, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 220, e-mail: [ovadek.stepan@magistrat.liberec.cz](mailto:ovadek.stepan@magistrat.liberec.cz)

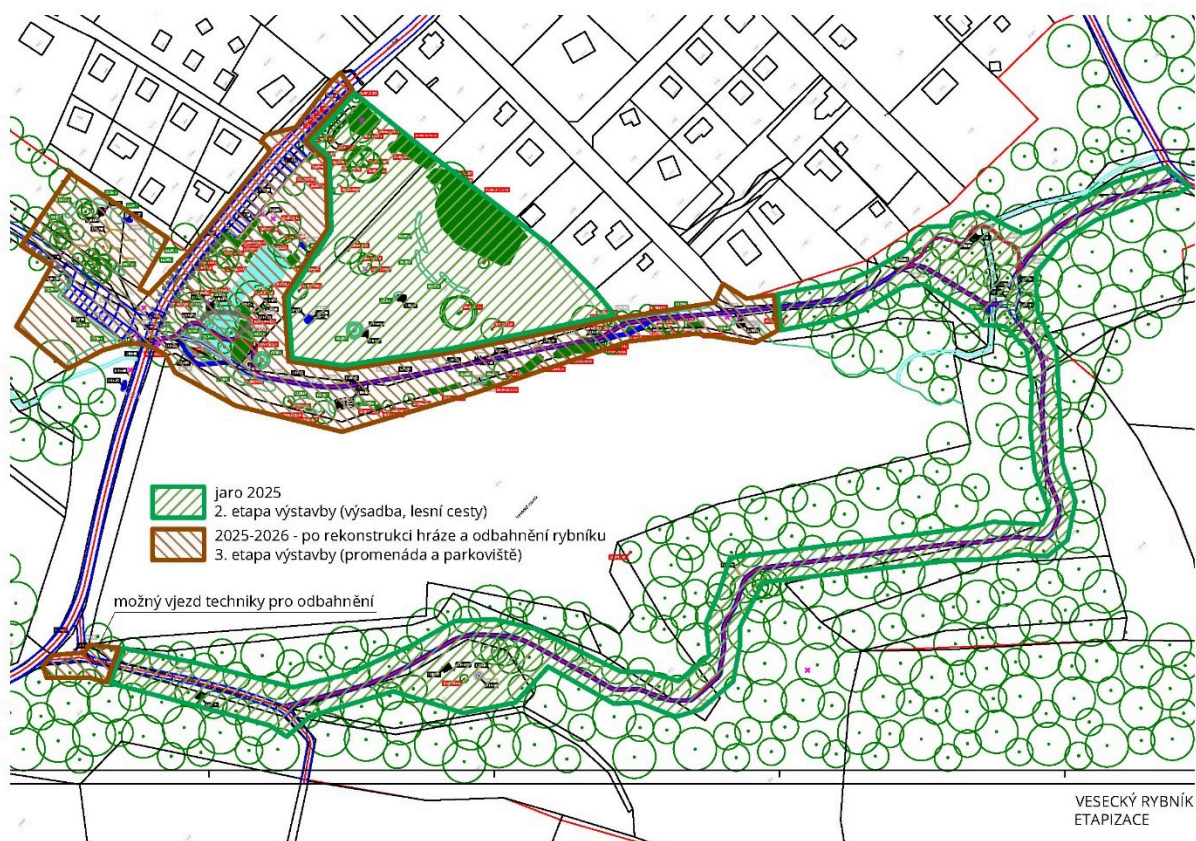
### **Upozornění pro dodavatele**

V případě, že dodavatel bude požadovat informace týkající se této veřejné zakázky, je povinen k získání informací použít jeden ze způsobů uvedených v kapitole **XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE**.

## II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky malého rozsahu je zpracování projektové dokumentace pro vydání společného povolení a provádění stavby na úpravu okolí Veseckého rybníku dle předložené studie a koordinační situace, které jsou uvedeny jako přílohy č. 5 a 6 této zadávací dokumentace. Projektová dokumentace, která je předmětem této veřejné zakázky, se bude zabývat zejména krajinářským řešením cestní sítě a nové výsadby a dopravním řešením parkovacích stání. Kromě krajinářského řešení výsadby bude návrh vycházet ze studie a z kompletní jednostupňové dokumentace úprav okolí Veseckého rybníku 09/2021. Jednostupňová dokumentace bude předložena jako podklad, který dodá objednatel. Koordinační situace, která je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace, je souhrnným dokumentem jednostupňové dokumentace. Cestní síť a umístění mobiliáře se v návrhu nebude výrazně měnit oproti návrhu umístění na koordinační situaci, která je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. Změny jsou možné pouze v odůvodnitelných případech a to u cest posun max. o 2 m a u mobiliáře posun max. o 5 m. Na návrh nové výsadby, který je zobrazen na koordinační situaci přílohy č. 6, nebude brát zhotovitel zřetel a vytvoří vlastní řešení. V území je již zrealizována první etapa projektu – vybraný mobiliář, což bude zhotovitel při realizaci díla respektovat a nebude do realizované první etapy nijak zasahovat.

Řešené území je vyznačeno na níže uvedeném obrázku, který prezentuje plánovanou realizaci ve dvou etapách (2., 3.).



Jedná se o úpravu dvou parkovišť a přilehlé části komunikace u rybníku, cestní sítě pro pěší v lese (štetová dlažba, perková cesta, povalové chodníky a lávky) a krajinářské řešení vegetace zejména v severní části řešeného území. Dopravní řešení bude vycházet ze studie (viz příloha č. 5 ZD) a koordinační situace (viz příloha č. 6 ZD) a bude respektovat charakter místa, navržené materiálové řešení a šířkové uspořádání vozovky a parkovacích stání. Nová výsadba

by měla být navržena na pobytové louce, kolem parkovišť a na nábřeží mimo les. Zásahy do lesní vegetace nejsou součástí předmětu plnění kromě nezbytných úprav vegetace souvisejících s úpravou lesních cest nebo pěšin. Součástí díla je také zhodnocení stávajícího stavu lesních pěšin. Lesní pěšiny budou upraveny pouze lokálně kromě štetové cesty v jihozápadní části řešeného území. Návrh úprav lesních pěšin bude konzultován se zástupci objednatele. Objednatel preferuje ponechání lesních pěšin v přírodním charakteru a minimalizaci zásahů do lesní vegetace. Součástí řešení bude také odvodnění stávajících problémových míst na komunikacích a pěšinách.

Cílem mimo jiné je, aby revitalizace veřejných prostranství v okolí rybníku respektovala stávající hodnoty území a zkvalitnila pobytový charakter, bezpečnost a fungování prostoru. Severní část řešeného území má promenádní charakter, jižní část řešeného území je charakterově velmi blízká přírodě.

Součástí díla je také návrh, prověření a projednání dopravního režimu s dotčenými orgány státní správy a to v širších vztazích celé chatařské oblasti (ulice Šumná, Chatařská, Dlouhá, Vyhlídková). Objednatel preferuje navrhnout zónu 30 a zklidňující prvky. Zklidňující prvky formou stavebních opatření mohou být navrženy pouze v bezprostředním okolí rybníku.

Krajinářské řešení bude kromě návrhu nové vegetace obsahovat také návrh arboristického ošetření stávajících dřevin na louce, nábřeží mimo les a v okolí parkovišť. Návrh ošetření stávajících dřevin v lese není součástí díla. Podkladem pro práci je dendrologický průzkum z roku 2021, který v případě potřeby požadujeme aktualizovat. Dendrologický průzkum bude předložen jako podklad před zahájením prací. Výsledkem bude přehledná tabulka navrhované výsadby a zásahů do stávajících dřevin v souladu se standardy Agentury ochrany přírody a krajiny (dále jen AOPK). Krajinářské řešení se bude zabývat zejména oblastí louky, severního nábřeží a okolí parkovacích stání. V lese není potřeba ani žádoucí navrhovat krajinářské úpravy. Výjimkou mohou být zásahy nutné k realizaci lesních pěšin a doplnění pobytového místa na jižní straně rybníku.

Dokumentace pro provádění stavby bude vypracována včetně výkazu výměr a položkového rozpočtu. Rozpočet bude vypracován dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Mimo zkompletované pare projektové dokumentace bude pouze pro potřeby objednatele doložen oceněný výkaz výměr dle metodiky ÚRS nebo RTS v aktuální cenové hladině, v členění na jednotlivé stavební oddíly. Rozpočet vegetačních úprav bude vypracován v členění a cenách podle nákladů obvyklých opatření Ministerstva životního prostředí 2024 (dále jen NOO MŽP) nebo přímo v systému AOPK v aktuální cenové hladině. Požadujeme, aby ve výkazu výměr byly uvedeny jednotlivé kódy navrhovaných opatření dle dotačního programu - operačního programu Životního prostředí (dále jen „OPŽP“) financovaného z prostředků Evropské unie, případně dalších zdrojů. Výkaz výměr musí být pouze v jedné cenové soustavě po celou dobu zpracování projektové dokumentace a případných následných doplnění.

Položkový rozpočet i neoceněný výkaz výměr bude předložen jako jeden ucelený soubor, který nebude obsahovat ocenění jednotlivých stavebních dílů (např. profesí) pomocí položek charakteru komplet/soubor odkazujících na dílčí samostatné rozpočty.

Oceněný i neoceněný výkaz výměr bude předložen i 1x elektronicky, a to v otevřeném formátu ve formě souborů XLS a XML ve struktuře dle datového předpisu XC4. Popis datového formátu

XML je umístěn na stránkách [www.xc4.cz](http://www.xc4.cz). Rozpočet a položkový soupis bude po odsouhlasení předán také v otevřené verzi XC4 a 1x autorizovaný v tištěné podobě.

Z důvodu správného zařazení jednotlivých částí stavby je třeba rozdělit rozpočet na objekty, zařízení a vybavení, uznatelné a neuznatelné náklady dle požadavku objednatele.

Dále je součástí díla také inženýrská činnost. Zhotovitel projektové dokumentace bude veden snahou o maximální časovou efektivitu zejména v procesech inženýrské činnosti.

Projektová dokumentace a rozpočet bude členěn na stavební objekty dle druhu objektu a předpokládané etapizace. Předpoklad realizace projektu – stavby realizované na základě díla dle této smlouvy – je ve dvou etapách. V první etapě by byla realizována výsadba mimobřežní vegetace, lesní pěšiny a mobiliář. V druhé etapě by byla realizována parkovací stání, cesty v blízkosti pobřeží a pobřežní vegetace. Druhá etapa závisí na dokončení souvisejícího projektu rekonstrukce hráze a odbahnění rybníku, jež má na starosti Povodí Labe.

Projektová dokumentace bude také sloužit jako podklad pro získání dotační podpory Operačního programu Životního prostředí (dále jen „OPŽP“) financovaného z prostředků Evropské unie, případně dalších zdrojů, jako je státní rozpočet. K žádosti o dotaci je třeba předložit také biologické zhodnocení stávajícího stavu a posouzení návrhu (vliv na životní prostředí a navržená opatření) dle standardů Agentury ochrany přírody a krajiny (dále jen „AOPK“). Biologické zhodnocení stavu a posouzení návrhu je také součástí díla.

Do dokumentace budou převzaty již vyprojektované objekty lávek a mobiliáře. Dokumentace objektů lávek a mobiliáře bude podkladem, který dodá zadavatel. Zadavatel rovněž před zahájením prací předloží zhotoviteli geodetické zaměření řešené lokality.

Zhotovitel projektové dokumentace bude veden snahou a zájmem o maximální hospodárnost a ekonomickou výhodnost celkového řešení stavby realizované na základě díla dle této smlouvy.

Součástí prací jsou i konzultace s objednatelem nebo pracovní skupinou. Konzultace budou určeny v průběhu práce dle potřeby.

Součástí plnění je spolupráce se jmenovaným koordinátorem BOZP v projektové přípravě (dále jen koordinátor BOZP), jednání s koordinátorem BOZP, předkládání dokumentů koordinátorovi BOZP a zpracování jeho připomínek a požadavků do projektové dokumentace a do výkazu výměr.

Součástí předmětu plnění je dále součinnost s Objednatelem při organizaci a průběhu zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby realizované na základě díla dle této smlouvy, tj. součinnost při zodpovězení případných dotazů zájemců o získání zakázky, odstranění případných nedostatků a nejasností dokumentace, případná aktualizace rozpočtu. V rámci této spolupráce je Zhotovitel povinen reagovat na případné dotazy zájemců o získání zakázky a odstranit případné nedostatky a nejasnosti dokumentace pro provádění stavby, a to ve lhůtě max. 5 pracovních dnů od doručení žádosti o dodatečné informace zaslané zhotoviteli.

Zhotovitel bude pro Objednatele v souladu s jeho pokyny provádět služby autorského dozoru ve smyslu § 152 odst. 4 Stavebního zákona v průběhu provádění stavební realizace úprav okolí

Veseckého rybníku, a to ve vztahu ke všem jejich částem, které budou realizovány na základě Projektové dokumentace („Autorský dozor“) a které zahrnují:

- kontrolu vypracování a odsouhlasení dílenské a montážní dokumentace pro stavbu úprav okolí Veseckého rybníku zhotovitelem Stavby v rozsahu zejména jejího souladu s Projektovou dokumentací a Společným povolením, smlouvou o dílo uzavřenou se zhotovitelem Stavby a právními předpisy, včetně upozornění Objednatele na zjištěné vady v dílenské a montážní dokumentaci;
- kontrolu stavební realizace úprav okolí Veseckého rybníku v souladu s Projektovou dokumentací, Společným povolením, včetně upozornění Objednatele na zjištěné vady při realizaci úprav okolí Veseckého rybníku;
- schvalování změn a odchylek od Projektové dokumentace a jejich případné zapracování do Projektové dokumentace a předání takto upravené verze Projektové dokumentace Objednateli ve čtyřech (4) stejnopisech ve formátu .PDF;
- poskytnutí přiměřené součinnosti Objednateli při vypracování dokumentace skutečného provedení zhotovitelem Stavby, včetně upozornění na nesoulad odsouhlasených změn v průběhu realizace Stavby zanesených v dokumentaci jejího skutečného provedení;
- poskytnutí veškeré potřebné součinnosti Objednateli za účelem vydání kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního rozhodnutí;
- účast na kontrolních dnech se zhotovitelem Stavby.

Dokumentace bude zpracována v pěti etapách:

#### **Etapa č. 1: analýza a zajištění potřebných podkladů pro projektování:**

- analýza území;
- úvodní konzultace se zástupcem objednatel (alespoň 1x), ideálně na řešeném místě;
- získání vyjádření o existenci sítí;
- získání inženýrsko geologického a hydrogeologického posouzení;
- získání diagnostického průzkumu vozovky;
- odevzdání průzkumů v digitální podobě vložení na sdílené úložiště objednatel - konkrétní umístění bude určeno před zahájením plnění díla;
- biologické posouzení lokality.

#### **Etapa č. 2: dokumentace pro vydání společného povolení (dále jen „DUSP“):**

- vypracování dokumentace pro vedení společného územního a stavebního řízení, tj. dokumentace pro vydání společného povolení;
- předjednání s důležitými dotčenými orgány státní správy (dále jen „DOSS“);
- konzultace s pracovní skupinou tvořenou zástupci objednatel, určeným zástupitelem a zástupci dalších odborů magistrátu města Liberec, zapracování případných připomínek na základě požadavků objednatel;
- součinnost na projednání návrhu a osobní účast zhotovitel na Radě architektů;
- odevzdání dokumentace DUSP v podrobnosti pro projednání s dotčenými orgány, odevzdání v digitální podobě ve formátu PDF a také v editovatelné verzi ve formátech DWG, DOC, XLS vložení na sdílené úložiště objednatel - konkrétní umístění bude určeno před zahájením plnění díla.

### **Etapa č. 3: inženýrská činnost – stanoviska, žádost o společné povolení a získání povolení, rozpočet:**

- inženýrská činnost – žádosti a získání stanovisek dotčených orgánů a správců sítí (žádosti o stanoviska budou podány hned bez zbytečného odkladu po ukončení etapy č. 2 = odevzdání DUSP v podrobnosti pro projednání); zejména stanovisko odboru životního prostředí a AOPK (které je nutné pro získání dotace)
- zpracování stanovisek dotčených orgánů a správců sítí;
- dle potřeby případná konzultace s objednatelem nebo pracovní skupinou;
- žádost o společné povolení a získání společného povolení s doložkou právní moci (žádost o společné povolení bude podána hned bez zbytečného odkladu po získání stanovisek a zpracování případných požadavků);
- finální kontrola dokumentace DUSP objednatelem před odevzdáním čistopisu;
- předání čistopisů dokumentace ve stupni pro společné povolení, odevzdání v digitální podobě (vložením na sdílené úložiště objednatele - konkrétní umístění bude určeno před zahájením plnění díla) ve formátu PDF a také v editovatelné verzi ve formátech DWG, DOC, XLS i v tištěné podobě v počtu 6 paré (autorizovaná dokumentace);
- rozpočet v podrobnosti DUSP.

### **Etapa č. 4: dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“), položkový rozpočet:**

- vypracování dokumentace pro provádění stavby;
- dle potřeby případná konzultace s objednatelem nebo pracovní skupinou;
- spolupráce se jmenovaným koordinátorem BOZP;
- výkaz výměr v podrobnosti DPS;
- finální kontrola dokumentace objednatelem před odevzdáním čistopisu dokumentace ve stupni pro provádění stavby;
- předání čistopisů dokumentace, odevzdání v digitální podobě (vložením na sdílené úložiště objednatele - konkrétní umístění bude určeno před zahájením plnění díla) ve formátu PDF a také v editovatelné verzi ve formátech DWG, DOC, XLS i v tištěné podobě v počtu 6 paré (autorizovaná dokumentace).

### **Etapa č. 5: součinnost při zadávání, autorský dozor.**

- zpracování souvisejících a navazujících akcí, součinnost s Objednatelem při organizaci a průběhu zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby;
- autorský dozor během výstavby;
- součinnost na přípravě podkladů ke kolaudačnímu řízení.

## **II. 1. Společensky odpovědné zadávání**

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny



osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

## **II. 2. Předpokládaná hodnota zakázky**

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **850.000,- Kč bez DPH** (1.028.500,- včetně DPH).

**Maximální a nejvýše přípustná hodnota** veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **950.000,- Kč bez DPH** (1.149.500,- Kč včetně DPH).

V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky **překročí** maximální a nejvýše přípustnou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako **nesplnění** zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti ve výběrovém řízení **vyloučí**.

## **II. 3. Kvalitativní parametry**

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, případně technickými platnými normami (ČSN) a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Zhotovitel odpovídá za kvalitu díla a ručí za bezchybnost, která je nutná pro financování následné stavby z dostupných dotačních titulů.

Kvalitativní parametry jsou dále uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

## **II. 4. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV**

71222000-0 - Architektonické služby pro venkovní prostory  
71311220-9 - Dopravní stavitelství  
71320000-7 - Technické projektování  
71322000-1 - Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací  
71420000-8 - Architektura krajiny  
71240000-2 - Architektonické, technické a plánovací služby  
71300000-1 - Technicko-inženýrské služby  
71500000-3 - Služby ve stavebnictví  
71246000-4 - Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu  
71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

## **III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**Místo plnění:** Místem plnění je lokalita okolí Veseckého rybníku v katastrálním území Vesec u Liberce.

**Místo předání díla:** Magistrát města Liberec, odbor kancelář architektury města, nám. Dr. E. Beneše 183/22, 460 59 Liberec 1.

#### **IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**Zahájení plnění: neprodleně po nabytí účinnosti smlouvy o dílo** (smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv), **předpoklad červen/červenec 2024.**

**Termíny ukončení plnění:**

**Etapa č. 1 – analýza a průzkumy - do 20 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo (etapa č. 1 končí předáním průzkumů).**

**Etapa č. 2 – předání DUSP v podrobnosti pro inženýrskou činnost - do 22 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo.**

**Etapa č. 3 - inženýrská činnost a získání stanovisek dotčených orgánů a správců sítí technické infrastruktury a získání společného povolení s doložkou právní moci a odevzdání čistopisu DUSP - do 12 týdnů od dokončení etapy č. 2, čímž se rozumí odevzdání DUSP v podrobnosti pro projednání.**

**Etapa č. 4 – předání DPS včetně rozpočtu - do 8 týdnů od nabytí právní moci společného povolení.**

**Etapa č. 5 – součinnost při zadávání a autorský dozor (předpoklad jsou roky 2025-2026).**

V případě nevydání závazných stanovisek potřebných pro zpracování projektové dokumentace v zákonem stanovené lhůtě, může být lhůta předání jednotlivých stupňů dokumentace na žádost zhotovitele prodloužena o stejnou dobu, jako činí prodloužení při vydání stanovisek dotčených orgánů.

Zadavatel doporučuje dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **XI.2 Prohlídka místa plnění.**

#### **V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE**

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

##### **V. 1. Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení.

**Způsobilým není dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na

- penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## V. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona předložením následujících dokladů:

- ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- ve smyslu § 77 odst. 2 písm. a) zákona **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **Projektová činnost ve výstavbě**.

## V. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

1. Účastník předloží **seznam významných obdobných zakázek** realizovaných účastníkem **za posledních 10 let před zahájením výběrového řízení**. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- finanční objem investičních nákladů stavby v Kč bez DPH;
- doba plnění obdobné zakázky;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tuto kvalifikaci splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem **seznam o realizaci alespoň 3 zakázek** týkajících se **projektových prací v oblasti výstavby či revitalizace veřejných prostranství, a to v projektové fázi studie, DSP nebo DPS** (projektové fáze se musejí vztahovat k odlišným stavbám) s objemem investičních nákladů projektovaných stavebních opatření ve výši **min. 1 mil. Kč bez DPH**. Zároveň musí být alespoň jedna zakázka zpracována ve stupni DPS a alespoň jedna zakázka musí být zpracována ve stupni studie. Obdobnými zakázkami se rozumí zakázky týkající se řešení parků, rekreačních zón, přírodních lokalit, zklidněných komunikací v obytných lokalitách včetně parkovacích stání, parkovišť v přírodě blízkých lokalitách, lesních nebo parkových cest.

Doby se považují za splněné, pokud byly zakázky uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny.

2. Účastník dále předloží seznam osob, jenž se budou na zakázce podílet, včetně osvědčení o odborné kvalifikaci těchto osob.

Pro plnění předmětu veřejné zakázky se z důvodu náročnosti prací vyžaduje sestavení minimálně dvoučlenného projekčního/realizačního týmu, a to ve složení:

- Vedoucí týmu - **hlavní architekt**

- **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru **architektura (A.1)**, v oboru **územní plánování (A.2)**, v oboru **krajinářská architektura (A.3)** nebo **autorizace se všeobecnou působností (A.0)**
- min. **3 roky praxe** v oboru;
- **Dopravní inženýr**
  - **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru **dopravní stavby**;
- **Krajinářský architekt**
  - pouze v případě, kdy nebude vedoucí týmu architekt s autorizací v oboru krajinářská architektura (A.3)
  - vysokoškolské vzdělání v oboru krajinářská architektura

Splnění této kvalifikace prokazuje dodavatel předložením:

- **jmenovitého přehledu osob (seznamu členů) realizačního týmu,**
- **souboru strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů týmu včetně čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených podepsaných těmito členy týmu a**
- **dokladů o odborné kvalifikaci** jednotlivých členů týmu (oprávnění, autorizace, povolení).

V strukturovaném profesním životopisu jednotlivých členů týmu budou uvedeny minimálně následující údaje:

- jméno a příjmení člena realizačního týmu;
- role v realizačním týmu s uvedením pracovně - právního vztahu k účastníkovi, tj. zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.;
- délka odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem;
- seznam referenčních zakázek člena týmu, ze kterých bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků (tj. specifikace jeho pracovní pozice v rámci referenčních zakázek, specifikace předmětu referenčních zakázek, hodnoty (bez DPH) a doby jejich realizace) s uvedením kontaktu na objednatele, u kterého bude možné realizaci zakázky ověřit;
- čestné prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených;
- vlastnoruční podpis člena týmu.

Zadavatel požaduje, aby se tyto osoby uvedené dodavatelem v nabídce přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, po celou dobu trvání zakázky. Změna členů realizačního týmu bude možná pouze po písemném souhlasu zadavatele a za předpokladu, že případný nový člen týmu prokáže kvalifikaci v rozsahu požadovaném pro danou pozici těmito zadávacími podmínkami, a to nejméně ve shodném rozsahu a úrovni jako nahrazovaný člen.

V případě poddodavatele účastník doloží doklady dle kapitoly V.4. této ZD (Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

#### V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v **prosté kopii**.

V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).

**Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.16, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)**

**Pokud účastník již ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto doklady zadavatelem uznány.**

Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele**.

**Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:**

- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a
- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

#### VI. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka. Seznam poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 4 ZD).

### **Seznam bude obsahovat minimálně:**

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje a
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti poddodavatelem čestným prohlášením poddodavatele a dále předložit písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodné rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavatelům a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit.

Doporučený vzor seznamu poddodavatelů tvoří přílohu č. 4 ZD.

## **VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách.

Celková nabídková cena bude uvedena v **návruhu smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD).

**Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

## **VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě

těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v kapitole č. **XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE**.

### **Platební podmínky**

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

### **Záruky a sankce**

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

### **Ostatní ujednání**

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

## **IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Nabídky budou ve smyslu § 114 zákona hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

**Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem** podle kritérií uvedených níže:

<b>Číslo kritéria</b>	<b>Váha kritéria</b>	<b>Popis kritéria</b>
<b>1.</b>	<b>50 %</b>	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
<b>2.</b>	<b>50 %</b>	Zkušenosti zodpovědného architekta

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek v rámci dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou váhou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek tak, že jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším získaným počtem bodů.

Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

**Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné.**

**V případě rovného počtu bodů rozhodne výše celkové nabídkové ceny, a to ve prospěch nižší celkové nabídkové ceny.**

#### **Ad 1) Celková nabídková cena v Kč bez DPH**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnocena **celková nabídková cena v Kč bez DPH**, tj. cena uvedená v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 této ZD).

Za nejvýhodnější nabídku v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, které bude přiřazeno 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Tato hodnota pak bude převážena vahou hodnotícího kritéria (50 %).

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 0,50 \times 100 \times \frac{\text{Hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

Účastník je zároveň povinen respektovat stanovenou maximální a nejvýše přípustnou hodnotu veřejné zakázky, která činí **950 000,- Kč bez DPH** (viz kapitola č. II.2. této ZD „Předpokládaná hodnota zakázky“).

#### **Ad 2) Zkušenosti zodpovědného architekta**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou hodnoceny **zkušenosti hlavního architekta**, (viz kapitola č. V.3. této ZD „Technická kvalifikace“). Hodnoceny budou referenční zakázky, jejichž předmětem byly architektonické a **projektové práce v oblasti výstavby či revitalizace veřejných prostranství, a to v projektové fázi studie, DSP nebo DPS** (projektové fáze se musejí vztahovat k odlišným stavbám). Zakázky musí být realizované účastníkem **za posledních 10 let před zahájením výběrového řízení**. Účastník musí být autorem nebo spoluautorem každé předložené zakázky/práce/projektu. Alespoň jedna zakázka musí být zpracována ve stupni DPS. Pokud nebude žádná zakázka zpracována ve stupni DPS, budou hodnoceny pouze první dvě zakázky v pořadí. Alespoň jedna zakázka musí být zpracována ve stupni studie nebo ve stupni dokumentace zpracované na základě vlastní studie. Pokud nebude ani jedna zakázka splňovat podmínku studie nebo dokumentace zpracované na základě vlastní studie, budou hodnoceny pouze první dvě zakázky v pořadí. Obdobnými zakázkami se rozumí zakázky týkající se řešení parků, rekreačních zón, přírodních lokalit, zklidněných komunikací v obytných lokalitách včetně parkovacích stání, parkovišť v přírodě blízkých lokalitách, lesních nebo parkových cest. Musí se jednat o plochu alespoň 500 m<sup>2</sup>.

Budou hodnoceny maximálně 3 zakázky/práce/projekty. Každý účastník tedy předloží maximálně 3 zakázky/práce/projekty. V případě, že z nějakého důvodu předloží účastník více referenčních zakázek, budou hodnoceny pouze první tři zakázky v pořadí. Práce nad tento počet nebudou brány v úvahu.

Zadavatel přidělí každé nabídce počet bodů v závislosti na zkušenostech hlavního architekta. Každému projektu může být přiděleno až 15 bodů sčítáním jednotlivých bodů za níže uvedená kritéria. Za jedno kritérium budou přiděleny body dle tabulky buď v maximální míře (v případě splnění kritéria) nebo žádné (v případě nesplnění kritéria). Například dle kritéria č. 1 budou projektu uděleny buď 3 body nebo 0 bodů (nikoliv 1 nebo 2 body). Celkem může účastník získat až 45 bodů. Bodová hodnota pak bude převážena vahou hodnotícího kritéria (50 %).



## Hlavní architekt

Číslo kritéria	Kritéria hodnocení zakázky/práce/projektu stejného nebo obdobného předmětu plnění	Body
1	zakázky splňující základní kritéria hodnocení dle bodu 9.2 (referenční zakázky za posledních 10 let; musí se jednat o zakázky dokončené a předané; hodnoceny budou zakázky obdobné, čímž se rozumí zakázky týkající se řešení parků, rekreačních zón, přírodních lokalit, lesních nebo parkových cest, musí se jednat o plochu alespoň 500 m <sup>2</sup> , zklidněných komunikací v obytných lokalitách včetně parkovacích stání, parkovišť v přírodě blízkých lokalitách)	3
2	oceněné/odměněné návrhy v regulérní urbanistické/ architektonické soutěži dle ČKA nebo oceněné realizace v soutěži vypsané veřejnou odbornou institucí (Stavba roku, Stavba kraje, Grand Prix Architektů, Česká cena za architekturu, Cena Karla Hubáčka apod.)	3
3	zakázky řešící úpravy lesních nebo parkových cest pro pěší v lese, krajině nebo parku	2
4	zakázky řešící zlepšení pobytového a komunitního charakteru veřejných prostranství	2
5	zakázky zrealizované (dokončená stavba)	1
6	zakázky řešící hospodaření s dešťovou vodou	1
7	zakázky řešící udržitelnost krajinářského návrhu a následnou péči	1
8	zakázky řešící dopravní režim s důrazem na zklidnění a bezpečnost dopravy	1
9	autor zakázky s dokončeným a předaným stupněm dokumentace pro provedení stavby	1

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 0,5 \times 100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvíce body}}$$

V přehledné tabulce, souboru nebo portfoliu bude uveden název referenční zakázky/práce/projektu, jméno člena týmu, rozsah zakázky/prací/projektu se stručným popisem, dobou realizace a charakteristickými obrázky. **Stručný popis a obrázky budou co nejvýstižněji prezentovat kritéria hodnocení tak, aby bylo možné přidělit body dle tabulky hodnotících kritérií.** Charakteristické obrázky mohou zobrazovat zejména situaci, detail významné nebo charakteristické části řešeného území, řez uličním prostranstvím, vizualizaci či fotografii z realizace apod.

**Všechny údaje rozhodné pro určení toho, zda bude zakázka uznána v rámci hodnocení, musí být součástí nabídky a musí být ověřitelné.**

V případě rovného počtu bodů rozhodne výše celkové nabídkové ceny, a to ve prospěch nižší celkové nabídkové ceny.

## **X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

**Lhůta pro podání nabídek končí dnem 12. 06. 2024 v 10:00 hodin.**

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí, linka technické podpory +420 538 702 719).

Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

**Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných zadavatelem na profilu zadavatele) nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.**

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy v českém jazyce**, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

### **Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:**

- A. Titulní list nabídky** – obsahující identifikační údaje o účastníkovi (viz příloha č. 1 ZD)
- B. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- C. Doklady k prokázání kvalifikace, prohlášení účastníka** (viz příloha č. 2 ZD)
- D. Návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD)
- E. Seznam poddodavatelů** (viz příloha č. 4 ZD)
- F. Přílohy** (nepovinné)

**Veškeré dokumenty předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.**

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

## **XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE**

### **1. Písemné dotazy**

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem ([posta@magistrat.liberec.cz](mailto:posta@magistrat.liberec.cz)), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1.

**Písemná žádost** o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

### **2. Prohlídka místa plnění**

Organizovaná **prohlídka místa plnění se nekoná**, místo je veřejně přístupné. Zadavatel doporučuje samostatnou prohlídku místa plnění, aby mohli účastníci na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

## **XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE**

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

### **XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

Za zadavatele: .....

Ing. arch. Ing. Jiří Jand'ourek v. r.  
náměstek primátora