

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Název veřejné zakázky:**

**Sběrný dvůr pro statutární město Liberec**

—

**opakované zadání**

*Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny dále v této Zadávací dokumentaci.*

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Nadlimitní veřejná zakázka na služby je zadána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v pozdějším znění (dále jen „ZZVZ“) v souladu s § 56 v otevřeném řízení.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211 probíhat elektronickými prostředky.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí dle ZZVZ. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

## 2. INFORMACE O ZADAVATELI

### 2.1. Základní údaje

Kategorie: veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ)

Název: Statutární město Liberec

Sídlo: Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec

IČ: 00262978

Profil zadavatele: [https://zakazky.liberec.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.liberec.cz/profile_display_2.html)

### 2.2. Oprávněná osoba zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je: Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., primátor

Ve věcech technických: Ing. Lucie Sládková, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru

Smluvní zastoupení zadavatele:

Ing. Vladimír Klatovský, CSc.

Společnost: ISES, s.r.o., M.J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6, IČ: 64583988

ID datové schránky: 68k4yja

### 2.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou (zástupce oprávněné osoby zadavatele)

Ing. Jana Vávrová Trachtová, Ing. Karel Bursa

Společnost: ISES, s.r.o.

Email: [trachtova@ises.cz](mailto:trachtova@ises.cz); [bursa@ises.cz](mailto:bursa@ises.cz)

Tel: 233 339 718 / 603 119 370 / 734 445 321

## 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování služeb spočívajících v zajištění provozu zařízení ke sběru odpadů dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, pro přebírání odpadů vyprodukovaných na území statutárního města Liberec od zadavatele, od fyzických osob nepodnikajících s trvalým pobytem ve statutárním městě Liberec a od vlastníků nemovitostí na území statutárního města Liberec a zajištění zpětného odběru

výrobků dle zákona č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností, část druhá, od výše uvedených osob, a následné nakládání s převzatými odpady (popsané zařízení bude dále souhrnně označováno jako „Sběrný dvůr“).

Vzhledem k tomu, že zadavatel nedisponuje odpovídajícími prostory a plochami k provozování Sběrného dvora, včetně odpovídajících personálních a materiálních kapacit nutných pro dlouhodobé zajištění provozu Sběrného dvora, tak součástí plnění předmětu této veřejné zakázky je rovněž komplexní (tj. personální, materiální a finanční) zajištění veškerých činností týkajících se provozu, správy, údržby a obnovy celého Sběrného dvora. **Tento Sběrný dvůr se musí nacházet na území statutárního města Liberec.**

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že si vyhrazuje právo vybudovat, případně smluvně zajistit provoz dalších sběrných dvorů na území města. Případné zajištění provozu dalších sběrných dvorů bude řešeno dalším samostatným výběrovým řízením pro každé zařízení.

#### Součástí plnění je také:

- vedení průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s převzatými odpady v souladu s aktuální vyhláškou Ministerstva životního prostředí a její pravidelné měsíční zasílání zadavateli;
- zajištění provozování Sběrného dvora vč. zajištění potřebných povolení tak, aby byl Sběrný dvůr provozován v souladu se všemi platnými předpisy (zejména pak předpisy v oblasti nakládání s odpady, oblasti ochrany přírody, ochrany zdraví občanů a bezpečnosti práce), tento Sběrný dvůr bude zároveň místem zpětného odběru výrobků dle zákona č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností, část druhá;
- zajištění veškerých náležitostí spojených se soustředěním a přepravou nebezpečných odpadů;
- vybavení Sběrného dvora odpovídajícími nádobami na jednotlivé druhy odpadů, a to v počtu, objemové kapacitě a účelnosti technického zařízení Sběrného dvora, dostatečného pro příjem a řádné soustředění veškerých předaných odpadů a veškerým ostatním příslušenstvím potřebným k provozování Sběrného dvora, tj. váhou, kanceláří pro obsluhu sběrného dvora, uzamykatelným prostorem na nebezpečné odpady apod.;
- zajištění personálního obsazení obsluhy sběrného dvora, minimálně čtyřmi pracovníky, z nichž minimálně jeden bude mít zkušenosti v oblasti nakládání s odpady (bude dostatečně ze strany účastníka proškolen) a s vedením evidence odpadů;
- umožnění zadavateli dle jeho požadavků průběžné kontroly plnění předmětu veřejné zakázky;
- zpřístupnění Sběrného dvora pro potřeby objednatele, fyzických osob nepodnikajících s trvalým pobytem ve městě Liberec a vlastníků nemovitostí na území města Liberec bude minimálně v rozsahu:

Březen až listopad		Prosinec až únor	
Pondělí	8:00 – 19:00	Pondělí	8:00 – 17:00
Úterý	8:00 – 19:00	Úterý	8:00 – 17:00
Středa	8:00 – 19:00	Středa	8:00 – 17:00
Čtvrtek	8:00 – 19:00	Čtvrtek	8:00 – 17:00
Pátek	8:00 – 19:00	Pátek	8:00 – 17:00
Sobota	8:00 – 17:00	Sobota	8:00 – 15:00

Ve státní svátky zavřeno.;

- převzetí odpadů vymezených v příloze zadávací dokumentace (výkaz výměr) ve Sběrném dvoře od zadavatele, od fyzických osob nepodnikajících s trvalým pobytem ve městě Liberec a od vlastníků nemovitostí na území města Liberec, a to bez poplatku za převzetí ze strany těchto osob. Vybraný dodavatel je současně oprávněn přebírat odpad neuvedený v předchozí větě a/nebo od osob neuvedených v předchozí větě podle provozního řádu Sběrného dvora za poplatek dle aktuálního ceníku vybraného dodavatele.;
- převzetí stavebních odpadů od fyzických osob nepodnikajících s trvalým pobytem ve městě Liberec a od vlastníků nemovitostí na území města Liberec, a to za úplatu dle aktuálního ceníku zařízení;
- při převzetí odpadu do Sběrného dvora je vybraný dodavatel povinen zajistit odbornou asistenci pro občany při rozřídění, dotřídění a umístění předávaných odpadů do odpovídajících nádob a kontejnerů, vybraný provozovatel je plně zodpovědný za rozřídění a dotřídění přijatého zejména objemného odpadu;
- při převzetí odpadu do Sběrného dvora je vybraný dodavatel povinen provést identifikaci fyzické osoby, která odpad předává, podle předloženého průkazu totožnosti, případně jiného dokladu a na jejím základě, jakož i na základě dalších skutečností zjištěných vybraným dodavatelem při převzetí odpadu, vést evidenci, ze které bude zřejmé, že původcem převzatého odpadu je zadavatel. Výpisy z této evidence budou na vyžádání součástí vystavovaných daňových dokladů nebo elektronicky zasílány zadavateli.;
- bez přímého pokynu zadavatele nebude na převzaté odpady, pokud budou uloženy vybraným dodavatelem na skládku, uplatněna „sleva“ dle §157 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že na přímý pokyn zadavatele dojde k uplatnění slevy, bude neprodleně (nejpozději do 5 pracovních dnů) výše uplatněné slevy, množství a druh odpadu, na které byla sleva uplatněna, oznámeno odpovědnému pracovníku zadavatele.;
- zadavatel má právo formou písemného oznámení doručeného vybranému dodavateli, s účinností od data uvedeného v tomto oznámení, pozastavit sběr některého druhu odpadu dle klasifikace podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů, který bude prováděn na základě smlouvy, a to na pevně stanovenou dobu či až do odvolání, případně stanovit množstevní omezení sběru některého druhu dle klasifikace podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů, který bude prováděn podle smlouvy, jež bude spočívat ve stanovení maximálního množství měrných jednotek určitého (regulovaného) druhu odpadu, které mohou být přebírány vybraným dodavatelem od občanů města za stanovené časové období (např. za kalendářní čtvrtletí či za kalendářní rok). Odpady nad stanovené maximální množství budou mít dotčené osoby možnost odevzdat v souladu s provozním řádem Sběrného dvora za úhradu, v souladu s aktuálním ceníkem vybraného dodavatele.

### **3.2.Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel stanoví, že celková předpokládaná hodnota této veřejné zakázky za 10 let činí 120 mil. Kč bez DPH a výše vyhrazeného závazku popsaného v kapitole 8. *Vyhrazený závazek ze smlouvy této zadávací dokumentace činí dalších 30 mil. Kč bez DPH.*

**Zadavatel důrazně upozorňuje, že stanovená předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bez vyhrazeného závazku ze smlouvy, za 10 let ve výši 120 mil. Kč bez DPH je cenou maximální a nepřekročitelnou. Maximální výše nabídkové ceny tedy nesmí překročit částku 120 000 000,- Kč bez DPH za 10 let plnění veřejné zakázky.**

**V případě, že účastník nabídne cenu vyšší, než je 120 mil. Kč bez DPH za 10 let bude jeho nabídka vyřazena z dalšího průběhu veřejné zakázky a účastník bude vyloučen!**

Zadavatel dále uvádí, že v souladu s § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ za 48 měsíců činí předpokládaná hodnota veřejné zakázky 36 mil Kč bez DPH a výše vyhrazeného závazku dalších 30 mil. Kč bez DPH.

### 3.3.Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kódy CPV:	Služby související s likvidací odpadů a odpady	.....	90500000
	Sběr odpadu	.....	90510000
	Sběr tuhého městského odpadu	.....	90511100
	Sběr odpadu z domácností	.....	90511200
	Sběr odpadků	.....	90511300
	Sběr papíru	.....	90511400
	Odvoz odpadu	.....	90512000
	Likvidace odpadu z domácností	.....	90513100

### 3.4.Další podmínky realizace předmětu zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

### 3.5.Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyřazení nabídky a vyloučením účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení. V případě, že je v zadávacích podmínkách odkazováno na konkrétní značku výrobku, jedná se pouze o stanovení standardu a je možno místo něj použít výrobek jiné značky. Výrobek musí mít stejné, případně lepší vlastnosti a parametry než ten, na který odkazuje dokumentace, přičemž tímto ustanovením není dotčen § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ.

### 3.6.Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 ZZVZ odst. 4 v rámci této zadávací dokumentace stanovil podmínky „odpovědného veřejného zadávání“. Zadavatel v zadávacích podmínkách stanovil zvláště požadavky na:

- zajištění důstojných pracovních podmínek,
- podporu přístupu malých a středních podniků k veřejné zakázce,
- podporu férových dodavatelských vztahů,
- podporu ekologicky šetrných řešení,
- snížení negativních dopadů plnění veřejné zakázky na místní komunity.

Výše uvedené relevantní podmínky odpovědného veřejného zadávání jsou obsaženy zvláště v obchodních podmínkách, čímž bude zajištěna jejich aplikace i dále při realizaci předmětu veřejné zakázky.

Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy, které je účastník oprávněn využít při přípravě nabídky. Přílohy zadávací dokumentace zadavatel účastníkům poskytuje zvláště za účelem snížení administrativní zátěže při přípravě nabídky.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má zájem, s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ, přičemž dodavatel je povinen tyto zásady dodržovat. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit zejména legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

## 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

### 4.1. Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu se smlouvou, kterou předloží účastník v souladu s podmínkami stanovenými v této Zadávací dokumentaci a jejích přílohách ve své nabídce (Příloha č.5\_Návrh smlouvy). Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení, uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem a nabytím účinnosti smlouvy v souladu s návrhem smlouvy.

Předpokládaný termín zahájení plnění je 1.1.2026.

Smlouva s vybraným účastníkem bude uzavřena na dobu 10 let, tj. do 31.12.2035.

### 4.2. Místo plnění

Místem plnění se rozumí území statutárního města Liberec v rozsahu této zadávací dokumentace.

## 5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 5.1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku budoucího místa plnění.

### 5.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci v souladu s § 98 ZZVZ vysvětlit.

Elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje nebo kontaktního emailu uvedeného výše v bodě 2.3 této zadávací dokumentace.

## 6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

### 6.1. Vymezení a rozsah kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem ve smyslu ZZVZ, uvedené dále v této zadávací dokumentaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

#### 6.1.1. Základní způsobilost

Základní kvalifikační způsobilost prokáže účastník v souladu s § 74 ZZVZ předložením dokladů dle § 75 ZZVZ.

#### 6.1.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splní účastník, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Zadavatel požaduje předložení živnostenských oprávnění:

- Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných),
- Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady.

#### 6.1.3. Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení podle

A) § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznam významných služeb poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Požadovanou úroveň seznamu služeb je realizace:

- alespoň 1 (jedné) služby spočívajících v provozování, případně zajištění provozu sběrného dvora (včetně nakládání s převzatými odpady) v rozsahu minimálně 5 mil. Kč bez DPH/rok.

Pro zamezení jakýchkoli pochybností zadavatel vysvětluje, že připouští prokázání výše uvedených služeb (pro splnění technické kvalifikace) službami, které dodavatel realizoval

i v kombinaci s „jinými“ službami, přičemž rozsah služeb rozhodných pro splnění technické kvalifikace musí splňovat požadovaný finanční limit. „Jiné“ služby nemusí souviset s touto veřejnou zakázkou a požadovanou kvalifikací. Z předložených dokladů musí být zjevný rozsah (předmět a doba plnění, finanční rozsah apod.) služeb pro prokázání technické kvalifikace.

Dodavatel je povinen seznam služeb předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších dodávek tyto údaje: identifikace zadavatele/objednatele, stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah – celkovou cenu bez DPH za rok, dobu plnění, kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu.

**B) § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ** přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici.

**Kritéria technické kvalifikace podle ustanovení tohoto bodu zadávací dokumentace dodavatel splní tak, že zadavateli doloží, že má zajištěno zařízení pro Sběrný dvůr, které se nachází na území statutárního města. A to tímto způsobem:**

- Identifikaci zařízení představujícího nabízený Sběrný dvůr, a to v rozsahu: adresa objektu nebo provozovny nebo zařízení ke sběru odpadů, situační mapka zařízení, plocha sběrného dvora musí být minimálně 4 000 m<sup>2</sup>, a
- rozhodnutí příslušného krajského úřadu pro sběrný dvůr o udělení souhlasu k provozování tohoto zařízení ke sběru odpadů a schválený provozní řád tohoto zařízení dle zákona o odpadech.

*nebo*

- Popis objektu, který bude sloužit jako zařízení ke sběru odpadu (sběrný dvůr), (jen pokud objekt nemá vydaný souhlas k provozování zařízení ke sběru odpadů) v rozsahu minimálně:
  - celková výměra pozemků (objektů), na kterých bude zařízení ke sběru odpadů (Sběrný dvůr) provozován (souhrn výměr prostor a ploch);
  - výměra části Sběrného dvora (souhrn výměr prostor a ploch), ve které bude provozováno zařízení ke sběru Odpadů;
  - výměra části Sběrného dvora (souhrn výměr prostor a ploch), ve které bude provozováno místo zpětného odběru elektrozařízení;
  - situační mapka s vyznačením sběrného dvora a vyznačením rozmístění objektů a kontejnerů na sběrném dvoře a místě zpětného odběru elektrozařízení;
  - stručný popis provozu zařízení ke sběru odpadů (sběrného dvora);
  - **čestné prohlášení**, ze kterého bude zřejmý závazek uchazeče, že ke dni zahájení plnění předmětu díla, tj. 1.1.2026, bude uchazeč disponovat veškerými povoleními a souhlasy nutnými k provozu zařízení ke sběru odpadů (sběrného dvora);
  - prokázání, že jsou vybrané prostory/pozemky vhodné k vybudování sběrného dvora z pohledu územního plánování – tedy informace prokazující, že případné vybudování sběrného dvora není v rozporu s platným územním plánem.

## **6.2. Forma, způsob a další informace k prokázání kvalifikace**

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.



Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pro případné společné prokazování kvalifikace, prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob, prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatelů, prokazování kvalifikace získané v zahraničí atp. se užití relevantní ustanovení hlavy VIII. a případných souvisejících ustanovení ZZVZ.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako součást nabídky.

Vybraný dodavatel bude zadavatelem vyzván k předložení dokladů podle § 122 ZZVZ. Účastník může využít přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Zadavatel nevyklučuje využití § 86 odst. 2 ZZVZ.

### **6.3.Nepřípustnost sčítání referencí**

V rámci prokazování splnění kvalifikace není přípustné tzv. sčítání kvalifikace v rámci technických kvalifikačních předpokladů, tedy prokazování splnění jednoho technického kvalifikačního předpokladu (minimální úroveň stanovené zadavatelem pro daný kvalifikační předpoklad) více osobami (dodavatel). Toto platí jak pro případ prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, tak pro případ podání společné nabídky více dodavatelů. Pro odstranění pochybností zadavatel příkladmo uvádí, že v tomto smyslu není přípustné prokázat např. požadavek na prokázání nejvýznamnějších služeb (referencí) s rozsahem plnění min. 5 milionů Kč bez DPH u jedné konkrétní, zadavatelem požadované reference tak, že jedna osoba (účastník zadávacího řízení, dodavatel) prokáže takovou referenci v hodnotě 3 milionů Kč bez DPH a jiná osoba (poddodavatel účastník zadávacího řízení, popř. jiný dodavatel při podávání společné nabídky) prokáže takovou referenci v hodnotě 2 milionů Kč bez DPH.

## **7. OBCHODNÍ, ZÁRUČNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Nedílnou součástí zadávací dokumentace je návrh smlouvy (Příloha č. 5\_Návrh smlouvy). V uvedeném návrhu smlouvy doplní účastník chybějící údaje v souladu s obsahem nabídky. Doplněný návrh smlouvy vloží do nabídky. Účastník není oprávněn smlouvu měnit a upravovat, s výjimkou požadovaných doplnění. Návrh smlouvy nesmí omezovat požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci. Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník zadávacího řízení (dodavatel) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Pokud účastník uvede přílohy Návrhu smlouvy (např. Výkaz výměr) v jiné části nabídky nemusí je opětovně přikládat k návrhu smlouvy uvedené v nabídce. Přílohy budou ke smlouvě přiloženy až při podpisu Smlouvy s objednatel (zadavatelem) na základě nabídky vybraného dodavatele.

## 8. VYHRAZENÝ ZÁVAZEK ZE SMLOUVY

### 8.1. Změna dle § 100 odst. 1 ZZVZ

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku a dále uvádí podmínky pro tuto změnu a její obsah. Změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je, mimo jiného, množství převzatého odpadu, přičemž množství odpadu bude odpovídat aktuálním potřebám zadavatele. Předmětem vyhrazeného závazku ze smlouvy je právo zadavatele rozsah požadovaných služeb (množství předaného odpadu, případně dalšího druhu odpadu) upravovat dle svých potřeb, tzn. potřeb města.

Dále je předmětem vyhrazeného závazku možnost upravovat jednotkové ceny v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty. Ceny bude možno dále upravit v případě změny výše poplatku za uložení odpadu na skládce dle zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech, případně v důsledku změn nákladů na realizaci díla vyvolanou jinou změnou zákonů a nařízení, o inflaci vyhlášenou ČSU nad 1 % vyhlášenou ČSU (například v případě inflace 10 %, bude možno jednotkové ceny navýšit o 9 %). K navýšení může dojít pouze jednou ročně k 1. lednu následujícího kalendářního roku, přičemž rozhodným údajem je údaj uvedený ČSÚ ke dni 30. 09. příslušného kalendářního roku. Míra inflace bude vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, který vyjadřuje procentuální změnu průměrné cenové hladiny za posledních 12 měsíců oproti průměru za předchozích 12 měsíců. Výše překročení jednotkových cen bude sjednána dodatkem ke Smlouvě. Tento dodatek musí být uzavřen nejpozději do 30. 11. příslušného kalendářního roku.

V souladu s výše uvedeným zadavatel stanovuje možný rozsah služeb nad předpokládané množství (více odpadu nad předpokládané množství, každoroční inflace) jako vyhrazenou změnu závazku dle § 100 ZZVZ. Tato vyhrazená změna (množství předaných odpadů, inflace) nepřesáhne 30 mil. Kč bez DPH a bude automaticky aktivována při prvním překročení rozsahu uvedených služeb, nebo na základě žádosti dodavatele v případě inflace.

Dodavatel v nabídce podávané na plnění specifikované v této zadávací dokumentaci uvádí výši nabídkové ceny pouze ve vztahu k těm částem plnění veřejné zakázky, které se netýkají vyhrazené změny závazku.

### 8.2. Změna dle § 100 odst. 2 ZZVZ

Zadavatel si vyhrazuje, s přihlédnutím k § 100 odst. 2 ZZVZ, možnost nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně. V případě, že dojde v důsledku uplatnění této výhrady k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, vyhrazuje si zadavatel, že bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele s ohledem na již realizovanou část služeb tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části služeb.

## 9. NABÍDKOVÁ CENA

### 9.1. Nabídková cena

Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl jednotkové ceny do Výkazu výměr, a následně do Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny, na základě kterého budou jednotlivé nabídky hodnoceny. Účastník je povinen uvést cenu pro každou jednotlivou položku. Uvedené jednotkové ceny jsou pro účastníka závazné a budou zapracovány do návrhu smlouvy. Zadavatel upozorňuje účastníka, že uvedený rozsah služeb je pouze orientační a nezavazuje zadavatele realizovat plnění díla v uvedeném rozsahu. **Realizace díla, zejména množství předaných odpadů apod. bude pravidelně upravováno a bude odpovídat aktuálním potřebám zadavatele v daném roce a zadavatel si tímto vyhrazuje právo je pravidelně upravovat.**

#### 9.1.1. Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny

Cenovou nabídku dodavatel doloží vyplněnými tabulkami soupisu služeb (tzn. Výkaz výměr), které přiloží k nabídce. Výkaz výměr je součástí zadávacích podmínek.

**Zadavatel požaduje, aby účastník stanovil jednotkové ceny Výkazu výměr (Příloha č.6\_Výkaz výměr, Výkaz výměr – Stanovení nabídkové ceny (list 1)) a dále do Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny (Příloha č.6\_Výkaz výměr, Výkaz výměr – Stanovení nabídkové ceny (list 2 a 3)).** Účastník je povinen uvést cenu pro každou jednotlivou položku. Jednotkové ceny budou při podpisu Smlouvy s objednatelem (zadavatelem) tvořit přílohu č. 1\_Výkaz výměr – cenová nabídka Smlouvy a budou pro dodavatele závazné.

Zadavatel žádá účastníky, aby součástí nabídky byla také podrobně zpracovaná nabídková cena dle přílohy č.6\_Výkaz výměr, Výkaz výměr – Stanovení nabídkové ceny ve formátu .xlsx.

Nabídková cena (tedy za celou dobu plnění zakázky, tzn. za 10 let) bude obsahovat ceny za všechny služby požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Výsledná cena bude obsahovat všechny náklady dodavatele na splnění předmětu díla.

### 9.2. Nabídková cena dle Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny

Nabídková cena (tzn. za celou dobu plnění zakázky, tedy za 10 let) musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- celková nabídková cena bez DPH v Kč za 10 let,
- výše DPH v Kč za 10 let,
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč za 10 let.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení. Účastník je povinen nabídkovou cenu uvádět bez DPH, s DPH a také vyčíslit částku DPH.

### 9.3. Stanovení ceny

Jednotlivé ceny budou stanoveny pro hodnocení jako nejvýše přípustné a budou uvedeny v korunách českých bez DPH, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak. Jednotkové ceny budou zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení, související s realizací zakázky.

### 9.4. Doložení nabídkové ceny

Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník zadávacího řízení dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:

- Doloží v nabídce oceněný Výkaz výměr – Stanovení nabídkové ceny v rozsahu poskytnutém mu v zadávací dokumentaci.

- Doloží v nabídce oceněný Výkaz výměr, který bude při podpisu Smlouvy s objednatelem (zadavatelem) tvořit její přílohu na základě nabídky vybraného dodavatele, v rozsahu poskytnutém mu v zadávací dokumentaci.

## 10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny bez DPH v Kč za 10 let.

KRITÉRIUM	VÁHA
Celková nabídková cena bez DPH v Kč za 10 let	100%

### a. Odůvodnění stanovení kritérií hodnocení:

Kritéria hodnocení zadavatel stanovil v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 s tím, že takto nastavené hodnotící kritérium je vzhledem k typu zakázky nejvýhodnější. Zároveň je kritérium objektivní a matematicky vyjádřitelné. Celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky je faktorem nejvýznamnějším a rozhodujícím. Ekonomický přínos takto nastaveného kritéria hodnocení pro zadavatele souvisí s potřebami zadavatele ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky, neboť zadavatel má zájem realizovat předmět veřejné zakázky v co nejvýhodnější cenové relaci.

### b. Kritérium hodnocení „Celková nabídková cena bez DPH v Kč za 10 let“

Účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za 10 let předmětu plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

**Způsob hodnocení:** Pořadí nabídek veřejné zakázky bude stanoveno podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za 10 let (dle Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny), přičemž jako první nabídka v pořadí bude stanovena nabídka s nejnižší celkovou cenou v Kč bez DPH za 10 let.

V případě, že se v hodnocení na prvním místě umístí dvě a více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, bude nejvhodnější nabídka vybrána na základě náhodného losu mezi nabídkami účastníků, kteří splnili požadavky zadavatele v rozsahu kvalifikace a jejichž nabídková cena byla cenou nejnižší. Výběr bude proveden prostřednictvím mechanických, elektronicko-mechanických, elektronických nebo obdobných zařízení a za účasti notáře, který osvědčí jeho průběh. Účastníci, kterých se náhodný výběr bude týkat, mají právo být při losování přítomni. O termínu konání je zadavatel vyrozumí v dostatečném předstihu.

## 11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE Obecná vymezení a požadavky

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo jimž byla zadávací dokumentace poskytnuta, a uveřejní je na profilu zadavatele.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; účastník zadávacího řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Postup u této veřejné zakázky se bez ohledu na ustanovení této zadávací dokumentace řídí ZZVZ a účastník zadávacího řízení je při zpracování nabídky i v průběhu zadávacího řízení povinen dodržovat ZZVZ.

Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**Účastník je povinen, jako součást nabídky, doložit neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů a předpisů a prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům.** Účastník může využít přílohu této zadávací dokumentace.

**Účastník je povinen, jako součást nabídky, doložit při realizaci díla plnění Zákona č. 360/2022 Sb., o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících.** Účastník může využít přílohu této zadávací dokumentace.

## **11.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy dle §104 ZZVZ**

**Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy předložení kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to ve výši minimálně 10 mil. Kč.** Vybraný dodavatel se zavazuje udržovat toto pojištění po celou dobu účinnosti smlouvy. Na žádost objednatele je zhotovitel povinen kdykoliv v průběhu trvání smlouvy předložit kopie aktuálních pojistných smluv.

**Zadavatel dále požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy předložení souhlasného vyjádření příslušného orgánu územního plánování o souladu záměru vybudování sběrného dvora s platným územním plánem, a to v případě, že vybraný dodavatel v té době nebude disponovat provozuschopným zařízením ke sběru odpadu (sběrným dvorem) dle podmínek této veřejné zakázky.**

## **11.3. Požadavky na poddodavatelský systém**

V souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ zadavatel požaduje, aby významná činnost, spočívající v zajištění provozu sběrného dvora, byla plněna přímo vybraným dodavatelem, a to vlastními silami vybraného dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Části veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či poddodavatelů, budou určeny věcným vymezením činností, dodávek či služeb, tj. nikoli určením pomoci vyjádření procentního podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky. Za subdodávku se pro tento účel považuje realizace dílčích dodávek a služeb jinými subjekty (poddodavateli) pro vybraného dodavatele. V případě,

že dodavatel neuvede v nabídce žádné poddodavatele, se má za to, že bude zakázku realizovat vlastními silami.

### 11.1. Lhůty pro podání námitek

Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ stanoví, že námitky proti zadávacím podmínkám (podle § 242 odst. 4 ZZVZ) lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

## 12. ZADÁVACÍ PODMÍNKY A PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že tuto zadávací dokumentaci zpracovala Ing. Jana Vávrová Trachtová, ISES, s.r.o., IČ: 64583988 s výjimkou přílohy č.4\_ *Množství odpadů předaných městem Liberec na sběrný dvůr Ampérova* a přílohy č. 6\_ *Výkaz výměr, Výkaz výměr - Stanovení nabídkové ceny*, které zpracoval Ing. Karel Bursa, ISES s.r.o. a přílohy č. 5\_ *Návrh smlouvy*, kterou zpracoval JUDr. Jakub Klatovský, LL.M., KLATOVSKY LEGAL advokátní kancelář s.r.o., IČO: 06683941.

Zadavatel uveřejní kompletní zadávací dokumentaci s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

## 13. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru dodavatele a v souladu s § 113 ZZVZ.

## 14. NABÍDKA

**Zadavatel uvádí, že nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje „E-ZAK“!**

- V souladu s § 211 ZZVZ zadavatel zvláště upozorňuje, že nabídka musí být podána včetně všech požadovaných dokumentů výhradně elektronicky v systému E-ZAK. E-ZAK je tzv. webovou aplikací, pro jehož provozování na straně dodavatele postačí běžný internetový prohlížeč (Mozilla Firefox, Chrome, MS Edge, MS Internet Explorer minimálně verze 11), nejlépe novější verze, s několika nastaveními uvedenými v uživatelské příručce dostupné na adrese <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>
- Pro podepisování z uložení certifikátů nebo pomocí čipových karet a tokenů je k dispozici spuštění JAVA aplikace, za jejíž pomoci se aktivuje Java komponenta Signer. Podrobnosti lze nalézt v uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK, která je dostupná na adrese <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>
- Nabídka musí obsahovat závazný návrh smlouvy.

- Součástí nabídky bude krycí list nabídky, na němž bude uveden celý název veřejné zakázky; dále na krycím listu nabídky musejí být uvedeny identifikační údaje o účastníkovi zadávacího řízení.
- Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, vysvětlivek, legend či nadpisů vztahujících se k jednotlivým částem nabídky), přičemž tímto ustanovením není dotčen § 45 odst. 3) ZZVZ.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají toliko doporučující charakter.

Předložením nabídky se rozumí odesláním nabídky v systému E-ZAK dle požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Přílohy budou obsahovat následující písemné dokumenty a budou řazeny v následujícím členění (níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter):

- a) vyplněný krycí list nabídky;
- b) doklady k prokázání splnění kvalifikace;
- c) specifikace částí veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit s pomocí poddodavatele;
- d) nabídková cena ve struktuře a členění dle zadávací dokumentace;
- e) návrh smlouvy;
- f) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či zadavatelem v této zadávací dokumentaci;
- g) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka zadávacího řízení.

## 15. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

- Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- **Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz** na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde lze nalézt podrobnosti a návody k registraci.
- **Zadavatel důrazně upozorňuje, že registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny).**
- Přesný návod, jak podat nabídku je uveden v uživatelské příručce dostupné na adrese <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>
- Zadavatel upozorňuje, že k odeslání elektronické nabídky musí mít uživatel/dodavatel v E-ZAK nastaveno globální oprávnění „Je správcem veřejných zakázek oddělení“ a také pro možnost odeslání nabídky je nutné mít ověřenou identitu (závisí na verzi daného E-ZAKu)!
- Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

## 16. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

**Lhůta pro podání nabídek je uvedena ve Věstníku veřejných zakázek, v Úředním věstníku Evropské unie a na profilu zadavatele.**

Zadavatel uvádí, že nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje „E-ZAK“.

## 17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 zákona. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

## 18. POJMY SOUVISEJÍCÍ S PRÁVNÍ ÚPRAVOU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

- zkratkou "ZZVZ" zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
- veřejnou zakázkou veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a ZZVZ,
- mimořádně nízkou nabídkovou cenou nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
- profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám, tj.: [https://zakazky.liberec.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.liberec.cz/profile_display_2.html)

## 19. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení v souladu s platnou právní úpravou ZZVZ a při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek podle ustanovení § 6 ZZVZ.
- Dojde-li ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v nabídce a vyřadit nabídku účastníka zadávacího řízení v případě zjištění, že v ní účastník zadávacího řízení uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
- Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy, přičemž tímto ustanovením není dotčen § 45 odst. 3) ZZVZ.
- Vybraný účastník zadávacího řízení je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- Pro účely poddodavatelského systému zadavatel stanoví, že změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná po předchozím písemném souhlasu zadavatele; o takovouto změnu poddodavatele je dodavatel povinen zadavatele písemně požádat.



- Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.

Přílohy:

Příloha č.1\_Krycí list nabídky

Příloha č.2\_Seznam poddodavatelů

Příloha č.3\_Kvalifikační požadavky

Příloha č.4\_Množství odpadů předaných městem Liberec na sběrný dvůr Ampérova

Příloha č.5\_Návrh smlouvy

Příloha č.6\_Výkaz výměr, Výkaz výměr - Stanovení nabídkové ceny

Příloha č.7\_Podpora nízkoemisních vozidel

Příloha č.8\_Střet zájmů

V Liberci

Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., primátor