

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na služby zadávané formou **zjednodušeného podlimitního řízení** v souladu s § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “zákon“)

„Projektová příprava protiradonových opatření v mateřských a základních školách v Liberci“

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
zastoupené Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem města

prosinec 2024

Obsah

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2.1	Společensky odpovědné zadávání	7
2.2	Předpokládaná hodnota zakázky.....	7
2.3	Kvalitativní parametry	7
2.4	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	8
3	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
4	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
5	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ZADAVATELE	9
5.1	Základní způsobilost.....	9
5.2	Profesní způsobilost	9
5.3	Technická kvalifikace	10
5.4	Podmínky pro prokazování kvalifikace	11
5.4.1	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	11
5.4.2	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	12
5.4.3	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	12
5.5	Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení.....	12
6	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	13
7	OBCHODNÍ PODMÍNKY	13
7.1	Platební podmínky	13
7.2	Záruky a sankce.....	13
7.3	Ostatní ujednání	13
8	HODNOCENÍ NABÍDEK	13
8.1	Celková nabídková cena v Kč bez DPH.....	14
8.2	Zkušenosti zodpovědného projektanta	14
9	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	13
10	SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE	16
11	PODMÍNKY SOUČINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY	17
12	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE	17
13	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE	18
13.1	Písemné dotazy.....	18
13.2	Prohlídka místa plnění	18
14	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	19

Přílohy

- č. 1 Titulní list nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Výsledky měření objemové aktivity v objektech
- č. 5 Stručný popis budov a-g
- č. 6 Pasporty budov vč. fotodokumentace

Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci zjednodušeného podlimitního řízení. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů. V případě rozporu mezi touto zadávací dokumentací a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/vz00002046>

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Osoby určené za zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., primátor statutárního města Liberec

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Ing. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majetkové správy a sportu

Osoba za zadavatele ve věcech pořizovatele:

Štěpánka Veselská, specialista oddělení technické správy budov

Ing. Petr Machatý, vedoucí oddělení technické správy budov

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Ing. Alena Bláhová, oddělení veřejných zakázek, e-mail: blahova.alena@magistrat.liberec.cz

Upozornění pro dodavatele

V případě, že dodavatel bude požadovat informace týkající se této veřejné zakázky, je povinen k získání informací použít jeden ze způsobů uvedených v kapitole 12. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vypracování projektových příprav na opatření proti pronikání radonu do objektů mateřských škol Jablůňka, Klíček, Motýlek, Dětská a základních škol Aloisina Výšina, Broumovská, Gollova, Husova, náměstí Míru a Vrchlického v Liberci. Dle vypracovaných projektových dokumentací bude žádáno o státní dotaci na realizaci protiradonových opatření.

Stručný popis budov je uveden v přílohách č. 5 a-g této zadávací dokumentace.

Podkladem pro návrh protiradonových opatření u výše uvedených staveb jsou výsledky podrobné radonové diagnostiky objektů, které jsou přílohou č. 4 této ZD.

Předmět plnění zahrnuje zejména:

- seznámení se s poskytnutými podklady a prohlídka objektů;
- návrh stavebně-technického opatření, které musí odpovídat požadavkům ČSN 73 06 01 Ochrana staveb proti radonu z podloží
- projednání navrhovaných opatření se zadavatelem (opatření budou reflektovat finanční náklady a časovou náročnost realizace);
- projednání návrhů opatření se Státním úřadem pro jadernou bezpečnost (SÚJB) a Státním ústavem radiační ochrany (SÚRO);
- vypracování projektové dokumentace v podrobnosti pro provádění stavby (DPS) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, DPS bude včetně výkazu výměr zvlášť na každý objekt;
- spolupráce s vybraným koordinátorem BOZP v projektové přípravě;
- zajištění vyjádření dotčených orgánů státní správy;
- každý objekt bude obsahovat samostatný harmonogram
- spolupráce dodavatele při zadávacím řízení pro výběr zhotovitele stavby (předpokládané období v letech 2025 – 2028);
- výkon autorského dozoru (AD) při realizaci staveb (předpokládaná lhůta výstavby pro každou stavbu 3 měsíce).

Další specifikace předmětu plnění

Průzkumy a zaměření – ověření a případně doměření stávajícího stavu zpracovávaných částí objektů, kontrola a doplnění nebo zpracování nových průzkumů a měření v rozsahu potřebném pro zpracování projektů (například sondy v konstrukcích) a pro podání žádosti o dotaci (například doměření objemové aktivity radonu). Výsledky měření objemové aktivity v objektech, pasportizace (u části objektů), včetně fotodokumentace a stručný popis budov je přílohou č. 4, 5 a 6 zadávací dokumentace.

Zpracování návrhu stavebně-technických opatření, které povedou ke snížení koncentrace radonu v jednotlivých objektech.

Dokumentace pro provádění stavby (dále DPS) - § 7, dle vyhlášky 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, a v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů. Dokumentace pro provádění stavby bude zpracována v 5 ks tištěných pare + elektronicky dle požadavku zákona č. 283/2021 Sb. a 1 x CD v otevřených formátech DWG, EXCEL a 1x ve formátu PDF.

V případě potřeby bude dokumentace pro provádění stavby (DPS) použita jako dokumentace pro povolení stavby (DSP).

Pokud by byly dotčenými orgány stanoveny podmínky, které by nebyly v dokumentaci pro provádění stavby DPS obsaženy, je dodavatel povinen je do dokumentace zapracovat a vydat aktualizovanou projektovou dokumentaci.

Součástí DPS musí být „Plán organizace výstavby“ (POV), který musí obsahovat návrh časového plánu realizace stavby.

Součástí bude i zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky, v rozsahu a obsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přičemž tyto DPS budou sloužit současně jako podklad pro vypracování nabídek v rámci příslušného zadávacího řízení pro výběr zhotovitele stavby podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je dle výše uvedeného povinen při vypracování DPS respektovat a dodržet podmínky citovaného zákona a jeho prováděcích předpisů vztahujících se k projektové dokumentaci pro zadání veřejné zakázky na stavební práce.

Součástí DPS bude i **zpracování soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** (dále jen „soupis prací“), to vše v souladu s vyhl. č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, zpracování kontrolního rozpočtu stavby v rozsahu soupisu prací a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů prací, na každý objekt samostatně. Zadavatel požaduje zpracovat samostatně oceněný i neoceněný soupis prací (výkaz výměr - VV) ve formátu *.xls a uni xml.

Soupis prací musí být zpracován jako položkový, po jednotlivých stavebních a inženýrských objektech, s použitím aktuálních ceníků ÚRS a reálných cen materiálů. Musí zde být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu včetně podrobného výčtu všech nákladů vedlejších a ostatních.

Projektová dokumentace DPS, rozpočet i VV budou sestaveny pro každý objekt samostatně. Zadavatel obdrží od každého objektu po 5 tištěných a orazítkovaných paré dokumentace, jednou vytištěný rozpočet opatřený autorizačním razítkem a elektronickou dokumentaci ve formátech pdf, dwg a výkaz výměr v xls.

Součástí předmětu bude i:

- **Inženýrská činnost (dále jen „IČ“)**, v rámci které je zhotovitel povinen zajistit povolení záměru (stavební povolení), budou-li to navržené opatření na daném objektu vyžadovat, a reagovat na případné požadavky orgánů veřejné správy a odstranit případné nedostatky a nejasnosti projektu, a to ve lhůtách stanovených těmito orgány nebo objednatelem.
- **Spolupráce Dodavatele při zadávacím řízení pro výběr zhotovitele stavby**
Obsahem předmětu plnění je poskytnutí součinnosti zadavateli při vypracování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby (zejména vypracování vysvětlení, úpravy dokumentace doplněním nebo změnou, úpravy soupisu prací) – to vše vždy do 48 hodin od odeslání žádosti o doplnění nebo vysvětlení zadavatelem (písemně, emailem). Dále bude předmětem plnění vypracování

odborných stanovisek k případným námitkám dodavatelů, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po odeslání žádosti o stanovisko (písemně, emailem).

- **Výkon autorského dozoru při realizaci stavby**

Obsahem předmětu plnění jsou činnosti dodavatele během realizace stavby – tj. účast na předání staveniště zhotoviteli stavby, účast na kontrolních dnech stavby, účast na přijímacím řízení dílčích částí stavby a stavby jako celku, účast na závěrečných kontrolních prohlídkách stavby, kontrola provádění stavby z hlediska technického a technologického - zejména z hlediska souladu provádění s dokumentacemi ověřenými ve stavebním řízení a DPS, kontrola a vypracování písemných stanovisek k výrobní (dílešské) dokumentaci zpracované zhotovitelem stavby a k požadavkům na změny stavby popř. záměny materiálů oproti schválené projektové dokumentaci, provádění záznamů do stavebního deníku, provádění drobných projekčních prací vyvolaných procesem výstavby, kontrola dokumentace skutečného provedení stavby předané zhotovitelem stavby z hlediska jejího souladu s realizovaným dílem a všechny související práce nutné k řádnému a včasnému výkonu autorského dozoru stavby i pokud zde nejsou výslovně uvedeny - to vše z vlastní iniciativy nebo kdykoliv na žádost zadavatele - nejpozději vždy do 3 pracovních dnů od doručení písemné, emailové žádosti zadavatelem.

2.1 Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **4.500.000,00** Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako **maximální a nejvýše přípustná**. V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti zadávacího řízení vyloučí.

2.3 Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, případně technickými platnými normami (ČSN) a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Kvalitativní parametry jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

2.4 Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

71200000-0	Architektonické a související služby
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací
71320000-7	Technické projektování

3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) ZŠ Aloisina výšina, Aloisina výšina 642, 460 15 Liberec 15;
- 2) ZŠ Broumovská, Broumovská 847/7, 460 01 Liberec 6;
- 3) ZŠ Orlí, odl. pracoviště Gollova 394/4, Liberec 4;
- 4) ZŠ Husova, Husova 142/44, Liberec 5;
- 5) ZŠ náměstí Míru, nám. Míru 212/2, 460 14 Liberec 14;
- 6) ZŠ Vrchlického, Vrchlického 262/17, 460 14 Liberec 13;
- 7) MŠ Jablůňka, Jabloňová 466/4, 460 01 Liberec 12;
- 8) MŠ Klíček, Žitná 832/19, 460 06 Liberec 6;
- 9) MŠ Motýlek, Broumovská 840/7, 46001 Liberec 6;
- 10) MŠ Dětská, Dětská 461, 463 12 Liberec 25.

Místo předání:

Liebiegova vila, odbor majetkové správy a sportu, Jablonecká 41/27, 460 05 Liberec

4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení plnění: do tří (3) dnů bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy o dílo vložení do registru smluv

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že s ohledem na charakter zakázky, druh řízení a další administrativní povinnosti zadavatele je předpoklad uzavření smlouvy o dílo 50 – 70 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

Termíny dokončení díla:

- a) Předložení a odsouhlasení návrhu protiradonových opatření se zadavatelem **do 120 dnů** od nabytí účinnosti této smlouvy;
- b) Zajištění projednání návrhu protiradonových opatření se státním dozorovým orgánem – Státní úřad pro jadernou bezpečnost (SÚJB) nebo Státním ústavem radiační ochrany (SÚRO) **do 60 dnů** od předání a písemné akceptace návrhu zadavatelem;
- c) Dokumentace provádění stavby **do 90 dnů** od projednání a odsouhlasení návrhu SÚJB nebo SÚRO;
- d) **Podání žádostí o stanoviska** na dotčené orgány státní správy (DOSS) a další účastníky řízení: **do 10 dnů** od předání a písemné akceptace konkrétní dokumentace objednatel (platí pouze pro navržená opatření vyžadující vyjádření (rozhodnutí) DOSS, u ostatních se toto ustanovení nepoužije).

Zadavatel doporučuje dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **12. Další informace – dotazy, konzultace.**

5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ZADAVATELE

Dodavatel, který podá nabídku do zadávacího řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením příslušných dokladů, přičemž zadavatel připouští předložení dokladů v prosté kopii. Doklady o kvalifikaci může dodavatel v nabídce nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87. **Zadavatel si může v souladu s § 45 odst. 1 a § 46 odst. 1 zákona v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.** Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

5.1 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s **§ 74 odst. 1 zákona** v návaznosti na **§ 75 odst. 1 zákona** předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku ve smyslu § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku ve smyslu odstavce 1 písm. a) zákona splňovat:

- tato právnická osoba;
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.2 Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost v souladu s **§ 77 zákona** v následujícím rozsahu:

Účastník prokáže profesní způsobilost v souladu s § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence** (např. živnostenský rejstřík), pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Účastník předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (**Projektová činnost ve výstavbě**).
- Účastník předloží **doklad prokazující, že je odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, tj. **osvědčení o autorizaci** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, dle § 4, odst. 2, písmena a) **architektura**, či § 5, odst. 3, písmena a) **pozemní stavby**. U odpovědných osob zároveň uvede jejich právní vztah k dodavateli (účastníkovi).

Osoba disponující osvědčením o autorizaci (zodpovědný projektant), jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení zakázky. Tato osoba musí být tedy shodná s osobou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo jako zodpovědný projektant.

5.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v souladu s § 79 zákona odst. 2 písm. b) v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznam alespoň 3 významných obdobných zakázek s finančním objemem každé z nich min. ve výši 300.000,- Kč bez DPH** poskytnutých dodavatelem za **poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení**. Obdobnou zakázkou se rozumí řádně a včas realizovaná zakázka podobného charakteru a podobného rozsahu; tedy zakázka týkající se **projektové práce v oblasti pozemních staveb**, v projektové fázi DSP nebo DPS. Součástí projektu musí být řešení ochrany objektu před účinky radonu.

V seznamu budou uvedeny následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- finanční objem poskytnuté služby v Kč bez DPH
- doba plnění významné služby
- název objednatele a kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit

Dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle odstavce 2 písm. b) považují za splněné, pokud byla služba uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle odstavce 2 písm. b).

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 zákona (tj. referenční zakázky), použít služby, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

5.4 Podmínky pro prokazování kvalifikace

Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace mohou být v souladu s § 53 odst. 4 zákona předloženy v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 musí v souladu s § 86 odst. 3 zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost.

Tento seznam nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 zákona.

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném v souladu s § 233 a následných zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona.

Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 zákona splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

5.4.1 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může v souladu s § 83 odst. 1 zákona prokázat profesní způsobilost (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku) nebo technickou kvalifikaci prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona takovou jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná

osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.4.2 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud zákon nebo zadavatel v těchto zadávacích podmínkách vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel v souladu s § 45 odst. 3 zákona předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

5.4.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě, že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel s odkazem na § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, **aby v nabídce bylo doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky**, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena.

Podává-li nabídku více osob společně, musí každá z nich v souladu s § 82 zákona prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Zbylou část profesní způsobilosti a technickou kvalifikaci musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku v takovém rozsahu, který odpovídá jejich faktickému podílu a zodpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

5.5 Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel v souladu s § 88 zákona povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení tuto povinnost nesplnil.

6 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za **celý vymezený předmět v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách**. Celková nabídková cena včetně rozpisu dle jednotlivých objektů bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Celková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla. Celková cena s DPH může být měněna pouze v souvislosti se změnou zákonné sazby DPH.

7 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předloží návrh smlouvy, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD), a který musí být **ze strany účastníka akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a termínu plnění etapy č. 1.

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v kapitole 12. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.

7.1 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

7.2 Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo

7.3 Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedena v návrhu smlouvy o dílo.

8 HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou ve smyslu § 114 zákona hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle kritérií uvedených níže:

Číslo kritéria	Váha kritéria	Popis kritéria
1.	70 %	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
2.	30 %	Zkušenosti zodpovědného projektanta

Nabídky budou ohodnoceny v každém z dílčích kritérií. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých dílčích kritérií budou násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné. **V případě rovného počtu bodů rozhodne výše celkové nabídkové ceny, a to ve prospěch nižší celkové nabídkové ceny.**

8.1 Celková nabídková cena v Kč bez DPH

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena **celková nabídková cena v Kč bez DPH**, tj. cena uvedená ve smlouvě (příloha č. 3 této ZD).

Za nejvýhodnější nabídku v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, které bude přiřazeno 100 bodů.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{nejvýhodnější (nejnižší) nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}}$$

8.2 Zkušenosti zodpovědného projektanta

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny **zkušenosti osoby** zodpovědné za realizaci veřejné zakázky tj. zodpovědného projektanta. Hodnocen bude počet jím vyhotovených projektových dokumentací týkajících se rekonstrukce pozemních staveb, jejichž součástí byl návrh protiradonových opatření, a předpokládaný investiční objem těchto opatření činil min. 500 tis. Kč bez DPH.

Referenční zakázky **nesmí být totožné s těmi**, kterými dodavatel bude prokazovat technickou část kvalifikace.

Za každou doloženou zakázku splňující výše uvedené parametry získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu podle následujících pravidel:

Za každou doloženou realizovanou dokumentaci nad rámec povinných referencí ke splnění kvalifikačního kritéria získá hodnocená nabídka 20 b. (1 zakázka 20 bodů, 2 zakázky 40 bodů,...). **Dodavatel je povinen jasně označit (odlišit) zakázky pro účely prokázání technické kvalifikace a pro účely hodnocení.**

U každé zkušenosti, která má být předmětem hodnocení, budou uvedeny:

- investiční náklady projektované stavby v Kč bez DPH;
- popis projektované stavby, jejíž součástí byl návrh protiradonových opatření;
- identifikace objednatele;
- kontakt k ověření účasti příslušné osoby na předkládané zkušenosti. Dodavatel je dále povinen uvést kontakt, případně uvést odkaz, na němž bude možné ověřit naplnění požadavků zadavatele.

Zadavatel omezuje horní hranici referencí dodaných nad rámec povinných referencí na počet pět (5). Tento počet bude hodnocen maximálním počtem bodů, tedy 100 body.

9 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 23. 1. 2025 v 10:00 hodin.

V souladu s ustanovením § 211 odst. 5 zákona zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi (příloha č. 1 ZD);
- B. Prohlášení účastníka** (příloha č. 2 ZD);
- C. Návrh smlouvy** (příloha č. 3 ZD);
- D. Přílohy** (nepovinné).

Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

10 SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel je dle § 122 odst. 1 zákona povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel odešle vybranému dodavateli písemnou výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Zadavatel může požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů. Zadavatel dále může požadovat předložení písemného čestného prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v již předložených dokladech.

Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel v případě právnické osoby zjistí údaje o jeho skutečném majiteli:

- **dle § 122 odst. 5 zákona, v případě české právnické osoby**, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona
- **dle § 122 odst. 6 zákona, v případě zahraniční právnické osoby**, vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a)
 - a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Účastníka zadávacího řízení, **je-li českou právnickou osobou**, který má skutečného majitele, a u kterého nebylo možné dle § 122 odst. 5 zákona údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů zjistit, **zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí**. K zápisu zpřístupněného v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží nebo zadavatel zjistí, že účastník nespĺňuje kvalifikaci nebo že nabízené plnění neodpovídá zadávacím podmínkám nebo že došlo ke střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 zákona, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. V takovém případě bude postupováno dle § 125 zákona.

Pokud je vybraný dodavatel akciovou společností, pak je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda má **vydány výlučně zaknihované akcie**. Nesplnění této podmínky je důvodem pro **vyloučení vybraného účastníka ze zadávacího řízení**. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona.

Povinnost, vyloučit účastníka dle předchozího odstavce, se nevztahuje na akciové společnosti v 100% vlastnictví státu, obce nebo kraje.

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 5 zákona stanovující povinnost elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným účastníkem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 6 zákona. V případech, kdy zákon nebo zadavatel požaduje po vybraném účastníkovi předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., Zákon o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele v souladu s § 50 zákona.**

11 PODMÍNKY SOUČINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Při uzavření smlouvy postupuje zadavatel dle § 124 zákona.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, a to tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 124 zákona.

12 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v tomto zadávacím řízení musí mít písemnou formu a musí být učiněny v elektronické podobě.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§ 570 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem: posta@magistrat.liberec.cz.

Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena v souladu s § 98 odst. 3 zákona, tj. **nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud bude žádost o vysvětlení doručena později, není zadavatel povinen požadované vysvětlení poskytnout.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit případně uveřejnit související dokumenty na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

13 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

13.1 Písemné dotazy

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v tomto zadávacím řízení musí mít písemnou formu a musí být učiněny v elektronické podobě.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§ 570 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), nebo e-mailem: posta@magistrat.liberec.cz.

Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena v souladu s § 98 odst. 3 zákona, tj. **nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit případně uveřejnit související dokumenty na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti, a to nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

13.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka míst plnění pro objekty mateřských školek se uskuteční dne **14. 1. 2025** dle následujícího rozvrhu. Místa srazů zájemců jsou vždy před hlavním vstupem do objektu.

- 1) MŠ Dětská, Dětská 461, 463 12 Liberec 25 od 8:00 hodin
- 2) MŠ Klíček, Žitná 832/19, 460 06 Liberec 6 od 9:00 hodin
- 3) MŠ Motýlek, Broumovská 840/7, 46001 Liberec 6 od 10:00 hodin
- 4) MŠ Jablůňka, Jabloňová 466/4, 460 01 Liberec 12 od 11:00 hodin

Kontaktní osobou ve věci prohlídky objektů základních škol je pan Vladimír Vavřena, tel.: +420 48 524 3428.

Prohlídka míst plnění pro objekty základních škol se uskuteční dne **13. 1. 2025** dle následujícího rozvrhu. Místa srazů zájemců jsou vždy před hlavním vstupem do objektu.

- 1) ZŠ Aloisina výšina, Aloisina výšina 642, 460 15 Liberec 15 od 8:00 hodin
- 2) ZŠ Broumovská, Broumovská 847/7, 460 01 Liberec 6 od 9:00 hodin
- 3) ZŠ Orlí, odl. pracoviště Gollova 394/4, Liberec 4 od 10:00 hodin
- 4) ZŠ Husova, Husova 142/44, Liberec 5 od 11:00 hodin
- 5) ZŠ náměstí Míru, nám. Míru 212/2, 460 14 Liberec 14 od 13:00 hodin
- 6) ZŠ Vrchlického, Vrchlického 262/17, 460 14 Liberec 13 od 14:00 hodin

Kontaktní osobou ve věci prohlídky objektů základních škol je paní Štěpánka Veselská, tel.: +420 48 524 3299.

14 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky, včetně jejich vysvětlení či případných úprav dle § 98 a 99 zákona, je účastník povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování nabídky.

Nesplnění podmínek účasti, resp. zadávacích podmínek či nedoložení jejich splnění, může vést k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 zákona nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

Tyto zadávací podmínky byly schváleny radou města usnesením č. 1284/2024 dne 19. 11. 2024.

.....
Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., v. r.
primátor města Liberec