



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na **služby** zadávané formou **zjednodušeného podlimitního řízení** dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

„Cyklotrasa Odra – Nisa, úsek Košická – Čechova – projektová dokumentace“

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
zastoupené panem Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem města

Obsah

1	identifikační údaje zadavatele	4
2	předmět veřejné zakázky	5
2.1	Společensky odpovědné zadávání	8
2.2	Předpokládaná hodnota zakázky	8
2.3	Kvalitativní parametry	8
2.4	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	8
3	místo plnění veřejné zakázky	9
4	doba plnění veřejné zakázky	9
5	požadavky na kvalifikaci DOdavatele	10
5.1	Základní způsobilost	10
5.2	Profesní způsobilost	10
5.3	Technická kvalifikace	11
5.3.1	Seznam obdobných zakázek	11
5.3.2	Zodpovědný projektant	11
5.4	Podmínky pro prokazování kvalifikace	12
5.4.1	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona	13
5.4.2	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona	13
5.4.3	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona	14
5.5	Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení	14
6	poddodavatelé	14
7	způsob zpracování nabídkové ceny	15
8	obchodní podmínky	15
8.1	Platební podmínky	15
8.2	Záruky a sankce	16
8.3	Ostatní ujednání	16
9	hodnocení nabídek	16
9.1	Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha 60 %	16
Účastník je zároveň povinen respektovat stanovenou maximální a nejvýše přípustnou hodnotu veřejné zakázky, která činí 3.200.000 Kč bez DPH (viz článek 2.2 „Předpokládaná hodnota zakázky“ této ZD).		
9.2	Zkušenosti zodpovědného projektanta – váha 40 %	17
10	lhůta a způsob podání a zpracování nabídky	17
11	součinnost vybraného účastníka a rozhodnutí o výběru dodavatele	18
12	podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy	20
13	další informace – dotazy, konzultace	20
13.1	Písemné dotazy	20
13.2	Prohlídka místa plnění	20
14	další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	20
15	závěrečná ustanovení	21

Přílohy

- č. 1 Titulní list nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Přehled referenčních zakázek zodpovědného projektanta pro účely hodnocení
- č. 5 Seznam poddodavatelů
- č. 6 Zákres do KM

Preamble

Tato zadávací dokumentace (dále také „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci zjednodušeného podlimitního řízení. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů. V případě rozporu mezi touto zadávací dokumentací a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:
<https://zakazky.liberec.cz/vz00002074>.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Osoby určené za zadavatele

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je pan Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., primátor statutárního města Liberec.

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky: Mgr. Barbara Steinzová vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických: Pavel Smarž, technický specialista oddělení administrace projektů.

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Jana Kolomazníková, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 497, e-mail: kolomaznikova.jana@magistrat.liberec.cz

Osoby podílející se na vypracování zadávací dokumentace ve smyslu § 36 odst. 4 zákona

HaskoningDHV Czech Republic, spol. s r.o., IČ: 45797170, sídlem Sokolovská 100/94, Praha 8, příloha č. 5 Zákres do KM

Upozornění pro dodavatele

V případě, že dodavatel bude požadovat informace týkající se této veřejné zakázky, je povinen k získání informací použít jeden ze způsobů uvedených v článku 13.1. **Písemné dotazy.**

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti a autorského dozoru dle normových požadavků, požadavků dotčených orgánů a zadavatele (objednatele) v rámci projektu „Cyklotrasa Odra – Nisa, úsek Košická - Čechova“, který bude spolufinancovaný Evropskou unií prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), Integrované územní investice 2021 - 2027 (dále jen ITI). Tato dokumentace bude vytvořena v návaznosti na níže uvedené požadavky zadavatele a na podmínky 66. výzvy IROP – Infrastruktura pro cyklistickou dopravu SC 6.1 – Podpora udržitelné multimodální městské mobility v rámci přechodu na uhlíkově neutrální hospodářství (ITI), zejména pak **Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce - 66. výzva IROP – INFRASTRUKTURA PRO CYKLISTICKOU DOPRAVU – SC 6.1 (ITI)** případně dotační podporou Libereckého kraje. Tato pravidla stanovují závazné podmínky i pro zhotovitele - zpracovatele projektové dokumentace a je nutno je dodržovat ve všech stupních realizace projektu.

Projektová dokumentace bude řešit pěší a cyklistickou dopravu mezinárodní cyklotrasy Odra – Nisa (č. 20) v úseku ulic Košická – Čechova. **Začátek úseku je navržen v křižovatce ul. Dr. M. Horákové a ul. Košická. Úkolem projektanta je také návrh jejího dopravního řešení ve vztahu k pohybu chodců a cyklistů a napojení na komunikaci pro pěší směrem k parku Dr. M. Horákové (tj. napojení na plánovanou stezku pro chodce a cyklisty krajským úřadem Libereckého kraje), následně trasa povede podél toku řeky Nisy s vyústěním do ulice Čechova, včetně provizorního dopravního řešení v nově vzniklé křižovatce s cyklostezkou. Zadavatel upřednostní pro trasování cyklostezky využít pozemky níže uvedené, kde již probíhá majetkoprávní vypořádání.**

Pozemky dotčené stavbou:

p.p.č. 3888 k. ú. Liberec
p.p.č. 3892/8 k. ú. Liberec
p.p.č. 3892/9 k. ú. Liberec
p.p.č. 3892/10 k. ú. Liberec
p.p.č. 3892/11 k. ú. Liberec
p.p.č. 6160/1 k. ú. Liberec
p.p.č. 3893/3 k. ú. Liberec
p.p.č. 1115/1 k. ú. Horní Růžodol
p.p.č. 1115/4 k. ú. Horní Růžodol
p.p.č. 1111 k. ú. Horní Růžodol
p.p.č. 1140 k. ú. Horní Růžodol
p.p.č. 1112 k. ú. Horní Růžodol
p.p.č. 1032/1 k. ú. Horní Růžodol

Předmět zakázky zahrnuje provedení následujících činností:

- **Průzkum terénu projektantem** – terénní + rekognoskační práce a odsouhlasení návrhu trasování s objednatelem. Porovnání dotčených pozemků v platném snímku katastrální mapy a skutečností v terénu. Formou výstupu (vedení navrhované trasy stezky pro chodce a cyklisty) bude 1x digitální (PDF) + 1x tištěná podoba.

- **Identifikace a ověření průběhu sítí na pozemcích dotčených návrhem trasy** (digitální technická mapa, územně analytické podklady, správci a vlastníci sítí a přípojek) a jejich zanesení do výkresu. Forma výstupu – 1x digitální (PDF) + 1x v tištěná podoba.
- **Dokumentace pro povolení stavby** – dle přílohy č. 1 vyhlášky č. 227/2024 Sb. (vyhláška o rozsahu a obsahu projektové dokumentace staveb dopravní infrastruktury), v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon a její projednávání s dotčenými orgány a organizacemi, zejména: Magistrátem města Liberce – Odborem dopravně správních agend (MML – OD), Dopravním inspektorátem Policie ČR (DI PČR), Krajským úřadem Libereckého kraje (KÚLK), Magistrátem města Liberce - Odborem Kancelář architektury města (MML – AM) a se všemi vlastníky dotčených pozemků. Dopracování projektové dokumentace podle výsledků projednání s dotčenými orgány, organizacemi a zadavatelem. Výstup bude mj. obsahovat záborový elaborát, tabulku trvalých a dočasných záborů. Dokumentace pro povolení stavby bude každá zpracována ve 3 tištěných pare dle požadavku zákona č. 283/2021 Sb. + 2x CD nebo flash disk v otevřených formátech DWG, DOC, EXCEL a 1x ve formátu PDF.
- **Dokumentace pro provádění stavby** (dále jen „DPS“) - dle vyhlášky č. 227/2024 Sb., v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon. Dokumentace pro provádění stavby bude zpracována ve 3 tištěných pare dle požadavku zákona č. 283/2021 Sb. + 2x CD nebo flash disk v otevřených formátech DWG, DOC, EXCEL a 1x ve formátu PDF.
- **Zpracování výkazu výměr a rozpočtu v úrovni dokumentace pro povolení stavby**, v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb. Mimo zkompleťované pare projektové dokumentace bude pouze pro potřeby zadavatele doložen oceněný výkaz výměr dle metodiky ÚRS nebo RTS v aktuální cenové hladině a v členění na jednotlivé stavební oddíly a to ve dvojitým vyhotovení (2x tištěná podoba) a rovněž i 1x elektronicky ve formátech PDF, XLS a XML, ve struktuře datového předpisu uniXML, rozpočet ve formátu XLS a XML ve struktuře datového předpisu uniXML).
- **Zpracování výkazu výměr a rozpočtu pro provádění stavby**, v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb. Mimo zkompleťované pare projektové dokumentace bude pouze pro potřeby zadavatele doložen oceněný i neoceněný výkaz výměr dle metodiky ÚRS nebo RTS v aktuální cenové hladině a v členění na jednotlivé stavební oddíly a to ve dvojitým vyhotovení (2x tištěná podoba) a rovněž i 1x elektronicky ve formátech PDF, XLS a XML, ve struktuře datového předpisu uniXML, rozpočet ve formátu XLS a XML ve struktuře datového předpisu uniXML).
- **Inženýrská činnost (dále jen „IČ“)** nutná k zajištění vyjádření a stanovisek potřebných pro získání Povolení záměru stavby včetně projednání s vlastníky (včetně jejich písemného vyjádření) a správci inženýrských sítí (včetně jejich písemného vyjádření), podání žádosti o povolení záměru stavby na stavební úřad a reakce na případné požadavky orgánů státní a veřejné správy a odstranění případných nedostatků i nejasností projektu, a to ve lhůtách stanovených těmito orgány nebo zadavatelem. Forma výstupu: povolení záměru stavby s nabytím právní moci + 1x ověřená dokumentace od stavebního úřadu, dále stanoviska dotčených orgánů – 1x digitální (PDF) + 1x tištěná podoba.
- **Stanovení a vyhodnocení BOZP rizika na staveništi, součinnost se jmenovaným koordinátorem BOZP** ve fázi přípravy po dobu zpracování projektové dokumentace dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.

- **Autorský dozor v průběhu stavby (dále jen AD)** po celou dobu realizace stavebních prací sleduje osoba vykonávající autorský dozor výstavbu z následujících hledisek:
 - minimální účast 1x týdně na kontrolním dni stavby,
 - povinná účast na koordinačních schůzkách mimo kontrolní den v případě potřeby na vyzvu objednatele,
 - poskytování vysvětlení potřebných k vypracování navazující dodavatelské dokumentace,
 - dodržení projektu s přihlédnutím k podmínkám určeným stavebním povolením poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby,
 - posuzování návrhů dodavatelů stavby na změny a odchylky v částech projektů zpracovávaných dodavatelem stavebních prací z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavebních prací a architektonické koncepce, případně dalších údajů a ukazatelů z pohledu projektové dokumentace; v případě, že dodavatelé navrhnou z různých důvodů změny projektu (materiál, rozměry, tvar atd.), je osoba vykonávající AD odpovědná za posouzení těchto změn, projednání s investorem,
 - vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projednávané dokumentaci z technického hlediska; v případě, že dodavatel stavebních prací požaduje změnu v množství materiálu nebo objemu prací oproti projektu, uvede osoba odpovědná za výkon autorského dozoru k této skutečnosti své stanovisko z technického hlediska,
 - participace na přípravě podkladů ke kolaudačnímu řízení.

K veškeré projektové dokumentaci, jež je předmětem plnění, bude udělena bezúplatná licence v rozsahu, jak je upraveno v návrhu smlouvy.

Součástí předmětu plnění je spolupráce s objednatelem při podání žádosti o dotační podporu, zpracovávání připomínek k projektu či rozpočtu od poskytovatele dotace a při organizaci a průběhu výběru zhotovitele stavby. V rámci této spolupráce je zhotovitel povinen reagovat na případné dotazy zájemců o získání zakázky a odstranit případné nedostatky a nejasnosti dokumentace pro výběr zhotovitele stavby, a to ve lhůtě max. 1 den od doručení žádosti o dodatečné informace.

Dokumentace pro provádění stavby ani položkový výkaz výměr nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména, specifická označení zboží a služeb apod., které platí pro určitou osobu za příznačné, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo výrobků. Takový odkaz lze výjimečně připustit, nelze-li daný výrobek či požadavek popsat jinak, v takovém případě však musí být umožněno použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Dodavatel je povinen předávat podklady týkající se položkového rozpočtu (oceněného výkazu výměr), soupisů provedených prací (zjišťovací protokoly), změn během rekonstrukce (dotatky) a faktur za stavební práce v průběhu realizace stavby také v elektronické podobě a to ve formě souborů XLS a XML ve struktuře datového předpisu uniXML. Popis datového formátu je dostupný na stránkách www.uniXML.cz

V průběhu zpracování projektové dokumentace je nezbytné projektovou dokumentaci konzultovat se zadavatelem.

Zpracovaná projektová dokumentace musí obsahovat zejména:

- dopravní řešení křižovatky ulic Košická x Dr. M. Horákové včetně napojení na plánovanou cyklostezku vedoucí přes park Dr. M. Horákové,
- dopravní řešení vyústění úseku řešené cyklostezky do ulice Čechova,
- řešení osvětlení,
- výkaz výměr, rozpočet,
- návrh časového harmonogramu, etapizace, s týdenním rozsahem.

Předpokládaná hodnota provedení stavby činí 11.850.000 Kč bez DPH.

Zhotovitel projektové dokumentace bude veden snahou a zájmem o maximální hospodárnost a ekonomickou výhodnost celkového řešení stavby.

2.1 Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **3.065.000 Kč bez DPH**.

Maximální a nejvýše přípustná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **3.200.000 Kč bez DPH**.

V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky **překročí** maximální a nejvýše přípustnou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako **nesplnění** zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v zadávacím řízení **vyloučí**.

2.3 Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, případně technickými platnými normami (ČSN) a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Zhotovitel odpovídá za kvalitu díla a ručí za bezchybnost, která je nutná pro financování následné stavby z dostupných dotačních titulů.

Kvalitativní parametry jsou dále uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

2.4 Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

71240000-2	Architektonické, technické a plánovací služby
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71246000-4	Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71320000-7	Technické projektování

3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: Místem plnění jsou pozemkové parcely dotčené stavbou:

P.p.č. 3888 k. ú. Liberec;
p.p.č. 3892/8 k. ú. Liberec;
p.p.č. 3892/9 k. ú. Liberec;
p.p.č. 3892/10 k. ú. Liberec;
p.p.č. 3892/11 k. ú. Liberec;
p.p.č. 6160/1 k. ú. Liberec;
p.p.č. 3893/3 k. ú. Liberec;
p.p.č. 1115/1 k. ú. Horní Růžodol;
p.p.č. 1115/4 k. ú. Horní Růžodol;
p.p.č. 1111 k. ú. Horní Růžodol;
p.p.č. 1140 k. ú. Horní Růžodol;
p.p.č. 1112 k. ú. Horní Růžodol;
p.p.č. 1032/1 k. ú. Horní Růžodol.

Místo předání Díla: Magistrát města Liberec, odbor strategického rozvoje a dotací, se sídlem Nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1.

4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení plnění: ihned, po nabytí účinnosti smlouvy o dílo (smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv), **předpoklad březen 2025.**

Zhotovitel je povinen od tohoto termínu zahájení aktivně zahájit přípravu na zpracování projektové dokumentace studií a shromažďováním podkladů.

Termíny ukončení plnění:

- a) **Předání návrhu trasy včetně identifikace a ověření průběhu sítí na pozemcích dotčených vedením trasy do 60 dnů od nabytí účinnosti smlouvy** (objednatel si vyhrazuje právo seznámit se s návrhem trasy v průběhu jeho realizace, a to po vzájemné dohodě se zhotovitelem);
- b) **Předání dokumentace pro povolení stavby společně s výkazem výměr a rozpočtem v úrovni dokumentace pro povolení stavby a podání žádostí o stanoviska dotčeným orgánům a ostatním účastníkům řízení – do 120 dnů od písemného schválení vedení trasy objednatel;**
- c) **Podání žádosti o povolení záměru stavby na stavební úřad do 30 dnů od předání dokumentace pro povolení stavby za podmínky, že povolení záměru nabude právní moci;**
- d) **Předání DPS, se zpracovaným položkovým rozpočtem – do 150 dnů od nabytí právní moci stavebního povolení vč. zpracování připomínek a podmínek jednotlivých účastníků řízení a jejich promítnutí do příslušného stupně projektové dokumentace.**

V případě nevydání závazných stanovisek potřebných pro zpracování projektové dokumentace v zákonem stanovené lhůtě, může být lhůta předání jednotlivých stupňů dokumentace na žádost zhotovitele prodloužena o stejnou dobu, jako činí prodloužení při vydání stanovisek dotčených orgánů.

Zadavatel doporučuje dodavatelům prohlídku místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz čl. **13.2 Prohlídka místa plnění**.

5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Dodavatel, který podá nabídku do zadávacího řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením příslušných dokladů, přičemž zadavatel připouští předložení dokladů v prosté kopii. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si **může v souladu s § 45 odst. 1 a § 46 odst. 1 zákona v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**. Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Každý účastník musí splnit kvalifikaci tím, že prokáže:

5.1 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s **§ 74 odst. 1 zákona** v návaznosti na **§ 75 odst. 1 zákona** předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku ve smyslu § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku ve smyslu odstavce 1 písm. a) zákona splňovat:

- tato právnická osoba;
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.2 Profesní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat profesní způsobilost v souladu s **§ 77 zákona**, a to předložením následujících dokladů:

- **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **Projektová činnost ve výstavbě.**

5.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v souladu s § 79 zákona v následujícím rozsahu:

5.3.1 Seznam obdobných zakázek

Účastník předloží seznam významných obdobných zakázek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

V seznamu budou uvedeny následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- finanční objem investičních nákladů stavby v Kč bez DPH;
- doba plnění obdobné zakázky;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem **alespoň 3 obdobné zakázky realizované účastníkem**, spočívající ve **zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro povolení stavby nebo DPS** (projektové fáze se musejí vztahovat k odlišným stavbám), **jejich předmětem bylo městské dopravní inženýrství nebo zklidňování dopravy nebo úpravy ke zvýšení bezpečnosti provozu nebo cyklistická doprava**, kdy celkové investiční náklady každé stavby byly min. 6 mil. Kč bez DPH.

Dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle odstavce 2 písm. a) a b) považují za splněné, pokud byly zakázky uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 zákona (tj. referenční zakázky), použít služby, které poskytl

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Jako rovnocenný doklad k prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2, písm. b) zákona je možné doložit dle § 79 odst. 5 zákona zejména smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

5.3.2 Zodpovědný projektant

Účastník předloží **doklad prokazující, že je odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, tj. **osvědčení o autorizaci** či osvědčení o registraci v případě osob usazených nebo hostujících dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů – **pro obor architektura nebo dopravní stavby. U odpovědné osoby zároveň uvede její právní vztah k dodavateli (účastníkovi), a to formou čestného prohlášení.** V případě poddodavatele doloží doklady dle čl. 5.4.1 této ZD.

Zadavatel dále stanovuje tyto požadavky na zodpovědného projektanta:

- min. 5 let praxe v oboru;
- **zkušenosti s realizací nejméně 3 zakázek** spočívajících ve zpracování projektové dokumentace, jejichž předmětem bylo **městské dopravní inženýrství nebo zklidňování dopravy nebo úpravy ke zvýšení bezpečnosti provozu nebo cyklistická doprava, a to v projektové fázi dokumentace pro povolení stavby nebo DPS.** (projektové fáze se musejí vztahovat k odlišným stavbám), kdy výsledná **hodnota stavby byla min. 3 mil. Kč bez DPH.**

Osoba (zodpovědný projektant), jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení zakázky. Tato osoba musí být tedy shodná s osobou uvedenou v **návihu smlouvy o dílo jako zodpovědný projektant.**

Splnění této kvalifikace prokazuje dodavatel předložením:

- **jméno a příjmení zodpovědného projektanta**
- **strukturovaného životopisu zodpovědného projektanta včetně čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených, podepsaném zodpovědným projektantem**
- **dokladů o odborné kvalifikaci projektanta** (oprávnění, osvědčení o autorizaci či osvědčení o registraci, povolení).

V strukturovaném profesním životopisu zodpovědného projektanta budou uvedeny minimálně následující údaje:

- jméno a příjmení;
- uvedení pracovně - právního vztahu k účastníkovi, tj. zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.;
- délka odborné praxe relevantní k vykonávaným činnostem;
- seznam referenčních zakázek, ze kterých bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků (tj. specifikace jeho pracovní pozice v rámci referenčních zakázek, specifikace předmětu referenčních zakázek, projektové fáze, hodnoty (bez DPH) s uvedením kontaktu na objednatele, u kterého bude možné realizaci zakázky ověřit;
- čestné prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených;
- vlastnoruční podpis zodpovědného projektanta.

Zadavatel požaduje, aby se osoba uvedená dodavatelem v nabídce přímo podílela na realizaci veřejné zakázky, po celou dobu trvání zakázky. Změna zodpovědného projektanta bude možná pouze po předchozím schválení (souhlasu) zadavatele a za předpokladu, že případný nový zodpovědný projektant prokáže kvalifikaci v rozsahu požadovaném pro danou pozici těmito zadávacími podmínkami. Tj. musí mít nový zodpovědný projektant minimálně stejný počet referenčních zakázek, které splňují požadavky zadavatele v rámci dílčího hodnotící kritéria (kritérium č. 2 Zkušenosti zodpovědného projektanta), jako nahrazovaný zodpovědný projektant, který bude hodnocen v rámci zadávacího řízení.

V případě poddodavatele účastník doloží doklady dle čl. 5.4.1 této ZD (Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob).

5.4 Podmínky pro prokazování kvalifikace

Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace mohou být v souladu s § 45 odst. 1 zákona předloženy v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 musí v souladu s § 86 odst. 3 zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost. Tento seznam nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 zákona.

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném v souladu s § 233 a následných zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona.

Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 zákona splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

5.4.1 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může v souladu s § 83 odst. 1 zákona prokázat profesní způsobilost (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku) nebo technickou kvalifikaci prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona takovou jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.4.2 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud zákon nebo zadavatel v těchto zadávacích podmínkách vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel v souladu s § 45 odst. 3 zákona předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžádat předložení úředně

ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

5.4.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě, že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel s odkazem na § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, **aby v nabídce bylo doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky**, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena.

Podává-li nabídku více osob společně, musí každá z nich v souladu s § 82 zákona prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Zbylou část profesní způsobilosti a technickou kvalifikaci musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku v takovém rozsahu, který odpovídá jejich faktickému podílu a zodpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

5.5 Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel v souladu s § 88 zákona povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení tuto povinnost nesplnil.

6 PODDODAVATELÉ

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů (viz příloha č. 5 ZD), pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

V souladu s ustanovením § 105 odst. 2 zákona zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel (zhotovitel) provedl projekt stavební části vlastními silami, v ostatních přípravných fázích a činnostech specialistů jednotlivých řemesel může plnění provést prostřednictvím poddodavatelů.

Seznam bude obsahovat minimálně:

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje a
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen ve smyslu § 105 odst. 3 zákona nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, nebo od uzavření smlouvy v případech, kdy se oznámení o výběru nezasílá, zadavateli předložit identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří by se měli následně zapojit do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit, nebo mu zatím nejsou známi.

7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách.

Celková nabídková cena bude uvedena v **návruhu smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky, včetně nákladů na pojištění předmětu a odpovědnosti za škody a včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předloží návrh smlouvy, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD), a který musí být ze strany účastníka akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla. Návrh smlouvy bude předložen v otevřeném (editovatelném) formátu.

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. 13.1 Písemné dotazy.

8.1 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

8.2 Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

8.3 Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

9 HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle kritérií uvedených níže:

Číslo kritéria	Váha kritéria	Popis kritéria
1.	60 %	Celková nabídková cena v Kč bez DPH
2.	40 %	Zkušenosti zodpovědného projektanta s projektovou přípravou v oboru cyklistické dopravy

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek v rámci dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou váhou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek tak, že jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším získaným počtem bodů.

Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné.

V případě rovného počtu bodů rozhodne výše celkové nabídkové ceny, a to ve prospěch nižší celkové nabídkové ceny.

9.1 Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha 60 %

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnocena **celková nabídková cena v Kč bez DPH**, tj. cena uvedená v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 této ZD a viz článek č. 7. „Způsob zpracování nabídkové ceny“ této ZD).

Za nejvhodnější nabídku v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, které bude přiřazeno 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Tato bodová hodnota pak bude převážena vahou hodnotícího kritéria (60 %).

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 0,60 \times 100 \times \frac{\text{Hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

Účastník je zároveň povinen respektovat stanovenou maximální a nejvýše přípustnou hodnotu veřejné zakázky, která činí **3.200.000 Kč bez DPH** (viz článek 2.2 „Předpokládaná hodnota zakázky“ této ZD).

9.2 Zkušenosti zodpovědného projektanta – váha 40 %

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit **zkušenosti osoby zodpovědné za realizaci veřejné zakázky**, tj. počet referenčních zakázek zodpovědného projektanta. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel je povinen ve své nabídce jednoznačně označit osobu, která je zodpovědným projektantem.

Hodnotit se budou referenční zakázky **na zpracování projektové přípravy v oboru dopravní stavby, jejichž předmětem bylo městské dopravní inženýrství nebo zklidňování dopravy nebo úpravy ke zvýšení bezpečnosti provozu nebo cyklistická doprava (a to ve stupni dokumentace pro povolení stavby nebo dokumentace pro provádění stavby)** - projektové fáze se musejí vztahovat k odlišným stavbám - kdy **celkové investiční náklady každé stavby byly min. 6 mil. Kč bez DPH** doložené nad rámec technické kvalifikace (viz článek 5.3.2 a) nebo b) ZD). Tedy, za tři požadované reference v rámci technické kvalifikace účastník neobdrží žádné body, za každou referenční zakázku nad rámec technické kvalifikace získá účastník body dle následující tabulky:

- 1 předložená referenční zakázka (nad rámec technické kvalifikace) - 20 bodů
- 2 předložené referenční zakázky (nad rámec technické kvalifikace) - 60 bodů
- 3 a více předložené referenční zakázky (nad rámec technické kvalifikace) - 100 bodů

Bodová hodnota pak bude převážena vahou hodnotícího kritéria (40 %).

Hodnocená nabídka tedy získá bodovou hodnotu pro dané hodnotící kritérium, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 0,40 \times \text{bodová hodnota hodnocené nabídky}$$

Referenční zakázky uvede účastník v Přehledu referenčních zakázek zodpovědného projektanta pro účely hodnocení (viz příloha č. 4 ZD).

Všechny údaje rozhodné pro určení toho, zda bude referenční zakázka uznána v rámci hodnocení, musí být součástí nabídky a musí být ověřitelné.

V případě rovného počtu bodů rozhodne výše celkové nabídkové ceny, a to ve prospěch nižší celkové nabídkové ceny.

10 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 10. 2. 2025 v 10:00 hodin.

V souladu s ustanovením § 211 odst. 5 zákona zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí, linka technické podpory +420 538 702 719).

Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných zadavatelem na profilu zadavatele) nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy v českém jazyce**, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- A. **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi (viz příloha č. 1 ZD)
- B. **Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- C. **Doklady k prokázání kvalifikace** – dle čl. 5 této ZD
- D. **Návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD)
- E. **Přehled referenčních zakázek zodpovědného projektanta pro účely hodnocení** (viz příloha č. 4 ZD)
- F. **Seznam poddodavatelů** (viz příloha č. 5 ZD)
- G. **Přílohy** (nepovinné).

Veškeré dokumenty předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

11 SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel je dle § 122 odst. 1 zákona povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel odešle vybranému dodavateli písemnou výzvu k předložení dokladů o jeho

kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Zadavatel může požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů. Zadavatel dále může požadovat předložení písemného čestného prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v již předložených dokladech.

Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel v případě právnické osoby zjistí údaje o jeho skutečném majiteli:

- **dle § 122 odst. 5 zákona, v případě české právnické osoby**, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona
- **dle § 122 odst. 6 zákona, v případě zahraniční právnické osoby**, vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Účastníka zadávacího řízení, **je-li českou právnickou osobou**, který má skutečného majitele, a u kterého nebylo možné dle § 122 odst. 5 zákona údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů zjistit, **zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí**. K zápisu zpřístupněného v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží nebo zadavatel zjistí, že účastník nesplňuje kvalifikaci nebo že nabízené plnění neodpovídá zadávacím podmínkám nebo že došlo ke střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 zákona, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. V takovém případě bude postupováno dle § 125 zákona.

Pokud je vybraný dodavatel akciovou společností, pak je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda má **vydány výlučně zaknihované akcie**. Nesplnění této podmínky je důvodem pro **vyloučení vybraného účastníka ze zadávacího řízení**. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona.

Povinnost, vyloučit účastníka dle předchozího odstavce, se nevztahuje na akciové společnosti v 100% vlastnictví státu, obce nebo kraje.

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 5 zákona stanovující povinnost elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným účastníkem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 6 zákona. V případech, kdy zákon nebo zadavatel požaduje po vybraném účastníkovi předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., Zákon o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele v souladu s § 50 zákona.**

12 PODMÍNKY SOUČINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Při uzavření smlouvy postupuje zadavatel dle § 124 zákona.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, a to tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 124 zákona.

13 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

13.1 Písemné dotazy

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v tomto zadávacím řízení musí mít **písemnou formu** a musí být učiněny v **elektronické podobě**.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§ 570 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem: posta@magistrat.liberec.cz (přílohy e-mailu jsou přijímány pouze v datových formátech PDF, PDF/A, PNG, TIF, TIFF, JPEG, JPG, GIF, XML).

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů včetně přesného znění žádosti budou v souladu s § 98 zákona uveřejňovány na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v čl. 1 této ZD.

Pokud nebude žádost o vysvětlení doručena odpovědné osobě zadavatele **nejpozději 7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, pak zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit případně uveřejnit související dokumenty na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

13.2 Prohlídka místa plnění

Místo plnění je volně přístupné. Zadavatelem organizovaná prohlídka místa plnění se nepředpokládá.

14 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může v souladu s § 107 odst. 3 zákona podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož

prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem v souladu s § 107 odst. 5 zákona ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit, příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění v rámci veřejné zakázky.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

15 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky, včetně jejich vysvětlení či případných úprav dle § 98 a 99 zákona, je účastník povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování nabídky.

Nesplnění podmínek účasti, resp. zadávacích podmínek či nedoložení jejich splnění, může vést k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 zákona nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

Tyto zadávací podmínky byly schváleny usnesením Rady města Liberce č. 29/2024 ze dne 14.1.2025.

Za zadavatele:

Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., v. r.
primátor města Liberec