

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY  
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**  
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

**Poskytnutí služeb TDS a koordinátora BOZP na akci  
„Energetické úspory metodou EPC pro statutární město Liberec  
– nedotační část“**

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



**STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC**

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1  
zastoupené Ing. Vojtěchem Prachařem, náměstkem primátora pro  
energetiku a Smart City

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:  
Ing. Miloslav Matocha, vedoucí odboru energetického managementu

leden 2025

## Obsah

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
2.1	Společensky odpovědné zadávání .....	4
2.2	Předpokládaná hodnota zakázky .....	4
2.3	Kvalitativní parametry.....	5
2.4	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV .....	4
3	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
4	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
5	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE.....	6
5.1	Základní způsobilost .....	6
5.2	Profesní způsobilost .....	6
5.3	Technická kvalifikace .....	6
5.4	Podmínky společné pro prokazování kvalifikace.....	8
6	PODDODAVATELÉ .....	9
7	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	10
8	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	10
9	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	11
10	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	11
11	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE .....	12
11.1	Písemné dotazy.....	12
11.2	Prohlídka místa plnění.....	12
12	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE.....	12
13	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	13

## Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení
- č. 3 Návrh příkazní smlouvy
- č. 4 Seznam poddodavatelů
- č. 5 Navržená opatření
- č. 6 Harmonogram

## Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/vz00002083>.

## 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC  
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec  
IČ: 00262978  
DIČ: CZ00262978  
Telefonní spojení: +420 485 243 111  
Datová schránka: 7c6by6u  
www: www.liberec.cz  
Profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

### **Kontaktní osoby zadavatele:**

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

Ing. Vojtěch Prachař, náměstek primátora pro energetiku a Smart City

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Ing. Miloslav Matocha, vedoucí odboru energetického managementu

Osoba zadavatele ve věcech technických:

Ing. Miloslav Matocha, vedoucí odboru energetického managementu

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Ing. Jana Kolomazníková, referent oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 497, e-mail: [kolomaznikova.jana@magistrat.liberec.cz](mailto:kolomaznikova.jana@magistrat.liberec.cz)

### **Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace ve smyslu § 36 odst. 4 zákona**

Příloha č. 5 ZD - Navržená opatření od společnosti FRONTIER TECHNOLOGIES, s.r.o., se sídlem: Na hroudě 2149/19, 100 00 Praha 10 – Strašnice, IČ: 272 34 835

### **Upozornění pro dodavatele**

V případě, že dodavatel bude požadovat informace týkající se této veřejné zakázky, je povinen k získání informací použít jeden ze způsobů uvedených v článku 11. 1. Písemné dotazy.

## **2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

---

Předmětem této veřejné zakázky je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem na provedení níže uvedených služeb v rámci veřejné zakázky „Energetické úspory metodou EPC pro statutární město Liberec – nedotační část“ o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem metodou Energy Performance Contracting ve vybraných 22 budovách:

- a) zajištění funkce **koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví** při práci (dále jen „BOZP“). Příkazník se zavazuje zajišťovat funkci koordinátora BOZP v rámci pokynů příkazce a dle ustanovení uvedených v návrhu smlouvy viz příloha č. 3 této ZD;
- b) zpracování (aktualizace) plánu BOZP a příprava hlášenky na Oblastní inspektorát práce;
- c) zajištění funkce **technického dozoru stavebníka** (dále jen „TDS“) při realizaci stavby, kterou se rozumí realizace energeticky úsporných opatření uvedených v příloze č. 5 ZD (dále jen „stavba“);
- d) **inženýrská činnost** před zahájením a při realizaci stavby a inženýrská činnost k předání dokončené stavby.

### **2.1 Společensky odpovědné zadávání**

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

### **2.2 Předpokládaná hodnota zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **800 000 Kč bez DPH**.

**Maximální a nejvýše přípustná hodnota** veřejné zakázky je **950 000 Kč bez DPH**

V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v dotčené části výběrového řízení vyloučí.

### **2.3 Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV**

71300000-1 Technicko- inženýrské služby

## 2.4 Kvalitativní parametry

Služby musí být tak kvalitní, aby zajistily bezproblémový chod stavby, zajistily dodržování všech zákonných norem a požadavků, zajistili zdárné dokončení termínu stavby a zajistily čerpání prostředků dle rozpočtu.

## 3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

1	Liebiegova vila	Jablonecká 41/27	460 05 Liberec
2	Nový magistrát	Frýdlantská 183/4	460 01 Liberec
3	Stará radnice	nám. Dr. E. Beneše 1/1	460 01 Liberec
4	MŠ Jablůňka	Jabloňová 446/29	460 01 Liberec
5	MŠ Sluníčko	Bezová 274/1	460 14 Liberec
6	MŠ Stromovka	Stromovka 285/1	460 10 Liberec
7	MŠ Delfínek	Nezvalova 661/20	460 15 Liberec
8	MŠ Jeřmanická	Jeřmanická 487/27	463 12 Liberec
9	MŠ Klášterní	Klášterní 466/4	460 05 Liberec
10	ZŠ Broumovská	Broumovská 847/9	460 06 Liberec
11	ZŠ Dobiášova	Dobiášova 851/5	460 06 Liberec
12	ZŠ U Soudu	U Soudu 448	460 06 Liberec
13	ZŠ Husova	Husova 142/44	460 05 Liberec
14	ZŠ Jabloňová	Jabloňová 564/43	460 01 Liberec
15	ZŠ A. Výšina	Aloisina výšina 642/51	460 15 Liberec
16	ZŠ U Školy	U Školy 222/6 460	460 07 Liberec
17	ZŠ U Školy	28. října 94/31	460 07 Liberec
18	ZUŠ Frýdlantská	Frýdlantská 1359/19	460 01 Liberec
19	Naivní divadlo	Moskevská 32/18	460 01 Liberec
20	MŠ Dětská	Dětská 461	463 12 Liberec
21	MŠ Motýlek	Broumovská 840/7	460 06 Liberec
22	MŠ Korálek	Aloisina výšina 645/55	460 15 Liberec

## 4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

**Uzavření smlouvy:** bez zbytečného odkladu po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele

**Zahájení díla:** předpoklad počátku stavby únor 2025 v návaznosti na harmonogram provádění prací ESCO

**Předpokládané zahájení činnosti koordinátora BOZP:** po nabytí účinnosti smlouvy o dílo, nejpozději do pěti (5) kalendářních dnů od písemné výzvy příkazce

**Předpoklad zahájení činnosti TDS:** únor 2025.

**Předpokládané ukončení provádění činnosti koordinátora BOZP:** za termín ukončení služeb se považuje den předání všech staveb bez vad a nedodělků zhotovitelem staveb (opatření) objednateli (doba plnění v délce 242 kalendářních dnů od předání staveniště) – předpoklad září 2026.

**Předpokládané ukončení provádění činnosti TDS:** za termín ukončení služeb se považuje den předání všech staveb bez vad a nedodělků zhotovitelem staveb (opatření) objednateli (doba plnění v délce 242 kalendářních dní od předání staveniště) - předpoklad září 2026.

**Předpokládané ukončení činnosti TDS a koordinátora BOZP:** za termín ukončení činnosti se považuje ukončení základních opatření provedených ESCO na všech objektech a podepsáním předávacích protokolů smluvními stranami.

## **5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE**

---

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

### **5.1 Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilosti se prokazuje předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 ZD).

**Způsobilým není dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### **5.2 Profesní způsobilost**

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### **5.3 Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

A: Účastník předloží **seznam významných obdobných zakázek** poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení**. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název a předmět obdobné služby,
- finanční objem poskytnuté služby v Kč bez DPH (z předložených dokladů musí být zřejmé splnění výše uvedených limitů za každou jednu službu),
- doba plnění významné služby,
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který výše uvedeným způsobem doloží seznam o realizaci:

- nejméně **tří významných zakázek**, jejichž předmětem bylo **zajištění technického dozoru stavby**, kde investiční hodnota stavby byla v každém jednotlivém případě v **minimální hodnotě 50.000 Kč bez DPH** a
- nejméně **tří významných zakázek**, jejichž předmětem bylo **zajištění BOZP** při výstavbě nebo rekonstrukci topného systému, kde investiční hodnota stavby byla v každém jednotlivém případě v **minimální hodnotě 20.000 Kč bez DPH**.

Dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle odstavce 2 písm. b) považují za splněné, pokud byly služby uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny.

Jako rovnocenný doklad k prokázání splnění technické kvalifikace je analogicky dle § 79 odst. 5 zákona možné doložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

B: Účastník dále doloží **seznam členů týmu**, jež se budou podílet na plnění předmětu zakázky.

### **Požadavky na tým:**

#### **1. Zástupce TDS:**

- **autorizovaný technik pro vytápění a zdravotní techniku.** Zkušenosti s realizací nejméně **3** rekonstrukcí topného systému nebo výstavbě nového topného systému.
- prokazatelnou praxi při realizaci alespoň **2 zakázek** spočívajících ve výkonu **TDS** při rekonstrukci topného systému nebo výstavbě nového topného systému **50.000 Kč bez DPH**

**Tato osoba musí být shodná s osobou uvedenou v návrhu příkazní smlouvy jako zástupce TDS.**

#### **2. Zástupce BOZP:**

- **osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti BOZP na staveništi** ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci);
- minimálně **5 let praxe koordinátor BOZP**;
- prokazatelnou praxi při realizaci alespoň **2 zakázek** spočívajících ve výkonu **koordinátora BOZP** při výstavbě střešních fotovoltaických systémů v minimální hodnotě **20.000 Kč bez DPH**

**Tato osoba musí být shodná s osobou uvedenou v návrhu příkazní smlouvy jako koordinátor BOZP.**

Splnění této kvalifikace prokazuje dodavatel předložením:

- seznamu členů realizačního týmu,
- souboru strukturovaných podepsaných profesních životopisů jednotlivých členů týmu formou čestného prohlášení, obsahující jméno a příjmení člena realizačního týmu s uvedením právního vztahu k dodavateli (tj. zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.), délku jeho praxe a informaci o účasti na realizovaných projektech – referenčních zakázkách (včetně specifikace jeho pracovní pozice v rámci referenčních zakázek, specifikace předmětu referenčních zakázek, hodnoty a doby její realizace) a
- dokladů o odborné kvalifikaci jednotlivých členů týmu (oprávnění, autorizace, registrace, povolení).

V strukturovaném profesním životopise budou uvedeny minimálně následující údaje:

- jméno a příjmení člena realizačního týmu;
- role v realizačním týmu s uvedením pracovněprávního vztahu k účastníkovi, tj. zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.;
- délka odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem;
- seznam referenčních zakázek člena týmu, ze kterých bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků (tj. specifikace jeho pracovní pozice v rámci referenčních zakázek, specifikace předmětu referenčních zakázek, hodnoty bez DPH s uvedením kontaktu na objednatele, u kterého bude možné realizaci zakázky ověřit);
- vlastnoruční podpis člena týmu.

Zadavatel požaduje, aby se osoby uvedené dodavatelem v nabídce přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadované pozici, po celou dobu trvání zakázky. Změna člena realizačního týmu bude možná pouze po písemném souhlasu zadavatele a za předpokladu, že případný nový člen týmu prokáže kvalifikaci v rozsahu požadovaném pro danou pozici těmito zadávacími podmínkami, a to nejméně ve shodném rozsahu a úrovni jako nahrazovaný člen.

#### **5.4 Podmínky společné pro prokazování kvalifikace**

*Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.*

*V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).*

***Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)***

***Pokud účastník již ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto doklady zadavatelem uznány.***

*Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce.*



*Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.*

*Účastník může prokázat technickou kvalifikaci a profesní způsobilost s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:***

- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*
- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

*Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.*

*Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.*

*Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*

## **6 PODDODAVATELÉ**

---

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka. Seznam poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 4 ZD).

Seznam bude obsahovat:

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje a
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti čestným prohlášením a dále předložit písemný závazek k poskytnutí plnění veřejné zakázky s (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce seznam poddodavatelů nepředloží, má se zato, že nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebo mu zatím nejsou známi.

## 7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

---

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude zpracována formou ocenění jednotlivých dílčích plnění uvedených v návrhu smlouvy čl. VI. **Odměna za obstarání záležitostí, kde bude celková nabídková cena ve struktuře, cena za:**

- 1) Zpracování (aktualizace) plánu BOZP,
- 2) Činnost koordinátora BOZP,
- 3) Technický dozor stavebníka (TDS),
- 4) Inženýrská činnost k předání dokončené stavby.

**Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny ani jakékoliv požadavky dodavatele na úhradu vícenákladů oproti nabídkové ceně. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla.

## 8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

---

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. 11.1 Písemné dotazy.

### **Platební podmínky**

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu příkazní smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

## **Záruky a sankce**

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu příkazní smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

## **Ostatní ujednání**

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu příkazní smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

## **9 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

---

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **10 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

---

**Lhůta pro podání nabídek končí dnem 12. 2. 2025 v 10:00 hodin.**

Zadavatel požaduje, aby účastníci tohoto výběrového řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

### **Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:**

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi (příloha č. 1 ZD);
- B. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka;**
- C. Doklady k prokázání kvalifikace** (příloha č. 2 ZD);
- D. Návrh smlouvy** (příloha č. 3 ZD);
- E. Seznam poddodavatelů** (příloha č. 4 ZD)
- F. Přílohy** (nepovinné).

Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

## **11 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE**

---

### **11.1 Písemné dotazy**

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem ([posta@magistrat.liberec.cz](mailto:posta@magistrat.liberec.cz)), nebo poštou na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec.

**Písemná žádost** o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

### **11.2 Prohlídka místa plnění**

Zadavatelem organizovaná prohlídka místa plnění se nepředpokládá.

## **12 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE**

---

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

### **13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

---

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

.....  
Ing. Vojtěch Prachař, v. r.  
náměstek primátora pro energetiku a Smart City