

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY **A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„ZŠ Oblačná, ZŠ Sokolovská, Liberec – projektová příprava na obnovu vnějšího pláště střech“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky panem Adamem Lenertem, MBA,
náměstkem primátora pro územní plánování, majetek a sport

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majetkové správy a sportu

červenec 2025

Obsah

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
II.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
II. 1.	Společensky odpovědné zadávání.....	5
II. 2.	Předpokládaná hodnota zakázky	5
II. 3.	Kvalitativní parametry	5
II. 4.	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	6
III.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
IV.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	7
V. 1.	Základní způsobilost	7
V. 2.	Profesní způsobilost	7
V. 3.	Technická kvalifikace	7
V. 4.	Podmínky společné pro prokazování kvalifikace	8
VI.	PODDODAVATELÉ	9
VII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	10
IX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	11
X.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
XI.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	12
XII.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	12
XIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	13

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Dokumentace – pasport objektů
- č. 5 Seznam poddodavatelů

Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 odst. 1 až 3 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/vz00002225>.

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je pan Adam Lenert, MBA, náměstek primátora pro územní plánování, majetek a sport.

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky: Ing. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majetkové správy a sportu

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických: Radmila Perglerová, referent oddělení technické správy budov

Kontaktní osobou ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Jana Kolomazníková, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 497, e-mail: kolomaznikova.jana@magistrat.liberec.cz

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro kompletní obnovu vnějšího pláště střech na budovách dvou základních škol v Liberci, a to:

- Základní škola Oblačná,
- Základní škola Sokolovská.

Projektová dokumentace bude sloužit pro realizaci stavebních prací spočívajících v celkové opravě střešního pláště včetně souvisejících konstrukcí a prvků.

Projektová dokumentace bude zpracována samostatně pro každý objekt, tj. pro každou ze dvou základních škol (ZŠ Oblačná a ZŠ Sokolovská). Každý objekt bude řešen jako samostatná část zakázky s odpovídající dokumentací a rozsahem prací. V rámci každého objektu bude dokumentace dále členěna po jednotlivých střechách, dle konkrétního stavebně-technického a provozního členění budovy (např. pavilony, přístavby, apod.) Toto členění musí být přehledně zpracováno ve všech výstupech dokumentace (výkresy, technické zprávy, rozpočty).

- ZŠ Oblačná - dva samostatné objekty: hlavní objekt školy a přístavba tělocvičny (nad bytem školníka).
- ZŠ Sokolovská - objekt pavilon D, kde se nachází dvě tělocvičny.

Dokumentace budou zpracovány jako jednostupňové dokumentace pro provádění stavby podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon a současně platných prováděcích předpisů.

K objektům má zadavatel elektronickou formu dokumentace skutečného stavu v PDF a DWG

formátu. Účastník provede aktualizaci poskytnutých pasportů a zpracuje současný stav střech objektů do prováděcí dokumentace.

Součástí projektové činnosti bude:

- Provedení stavebně-technických průzkumů střešních konstrukcí, **a to v minimálním rozsahu 10 sond (vzorků)**, rovnoměrně rozložených mezi jednotlivé objekty a střešní části.
Průzkumy musí ověřit skladbu stávajícího střešního souvrství, stav nosné konstrukce a dalších relevantních vrstev (např. parozábrana, tepelná izolace apod.).
- **Zpracování návrhu výměny střešní krytiny a kompletního střešního souvrství**, včetně návrhu technického řešení veškerých nadstřešních konstrukcí (např. atiky, komíny, střešní výlezy, světlíky, zábrany proti sněhu, hromosvody apod.).
- Návrh musí zohlednit aktuální **normové požadavky**, energetickou náročnost, **požární odolnost, bezpečnost při užívání** a dlouhodobou **životnost** navrhovaného řešení.

Rozsah plnění:

- Jednostupňová projektová dokumentace ve stupni dokumentace pro provádění stavby bude zpracována pro jednotlivé školy samostatně.
- Projektová dokumentace bude zpracovaná dle ustanovení § 158 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon a příslušných prováděcích předpisů, zejména vyhlášky č. 131/2024 Sb. o dokumentaci staveb a ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, resp. vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- Položkový výkaz výměr a položkový rozpočet, pro každý objekt samostatně, oceněný dle metodiky ÚRS převedený do formátu PDF, Excel a UNIxml, rozpočet bude strukturovaný na stavební objekty dle požadavků zadavatele.
- Inženýrská činnost – zajištění vyjádření všech dotčených orgánů státní správy a účastníků řízení, vydání souhlasných stanovisek dotčených orgánů a povolení stavby (příp. sdělení stavebního úřadu k provedení drobné stavby, udržovacích prací a stavebních úprav podle odst. 1 písm. d) a e) přílohy č. 1 k zákonu č. 283/2021 Sb., stavebního zákona bez povolení stavby).
- Autorský dozor projektanta v průběhu stavby v rozsahu minimálně 5 hodin týdně po celou dobu realizace stavebních úprav.

Předmětem plnění pro ZŠ Oblačná je zejména následující:

- prostudování dostupných archivních podkladů včetně dokumentace skutečného stavu objektů;
- kontrola a zakreslení případných změn do prováděcí dokumentace;
- stavebně technický průzkum střešních konstrukcí;
- výměna střešní krytiny;
- výměna stávajících výlezových oken;
- zateplení střechy;

- výměna klempířských prvků a oplechování;
- případná oprava, úprava či výměna hromosvodné soustavy;
- případná oprava a výměna jednotlivých poškozených částí krovu a bednění.

Předmětem plnění pro ZŠ Sokolovská je zejména následující:

- prostudování dostupných archivních podkladů včetně dokumentace skutečného stavu objektů;
- kontrola a zakreslení případných změn do prováděcí dokumentace;
- stavebně technický průzkum střešních konstrukcí;
- návrh odvětrání střechy;
- výměna střešní krytiny;
- výměna zateplení střechy;
- doplnění parozábrany a folií pod krytinu;
- výměna klempířských prvků a oplechování;
- případná oprava, úprava či výměna hromosvodné soustavy;
- nátěry ocelových nosníků a trapézových plechů;
- případná oprava a výměna jednotlivých poškozených částí krovu a bednění.

Podrobnější specifikace předmětu zakázky jsou dále uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

II. 1. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

II. 2. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **1.000.000 Kč bez DPH**.

Maximální a nejvýše přípustná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **1.250.000 Kč bez DPH**.

V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky **překročí** maximální a nejvýše přípustnou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako **nesplnění** zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti ve výběrovém řízení **vyloučí**.

II. 1. Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, případně technickými platnými normami (ČSN), a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky. Zhotovitel odpovídá za kvalitu díla a ručí za bezchybnost.

Kvalitativní parametry jsou dále uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

II. 2. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby
71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor
71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
71320000-7 Technické projektování

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: ZŠ Oblačná, ul. Oblačná, č. p. 101/15, Liberec V – Kristiánov a ZŠ Sokolovská, ul. Vrchlického, č. p. 328/19, 460 01 Liberec XIII – Nové Pavlovice.

Místo předání dokumentace: Magistrát města Liberec, odbor majetkové správy a sportu, Jablonecká 41/27, 460 05 Liberec (Liebiegova vila).

IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Uzavření smlouvy: neprodleně po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení

Zahájení plnění: nejpozději do 3 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy (smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv).

Termín ukončení plnění:

- a) Předání prováděcí dokumentace (DPS) včetně podání žádosti o předběžnou informaci stavebního úřadu o nezbytnosti povolení záměru a vydaných stanovisek dotčených orgánů- do 150 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy;
- b) Předání zpracovaného rozpočtu, popř. předání upravené dokumentace DPS, dle požadavků schvalovacích orgánů - do 30 kalendářních dnů od vydání povolení stavby, příp. sdělení stavebního úřadu k provedení udržovacích prací.
- c) Inženýrská činnost – po dobu schvalování projektové dokumentace.
- d) Autorský dozor – po dobu realizace stavebních úprav.

V případě nevydání závazných stanovisek potřebných pro zpracování projektové dokumentace v zákonem stanovené lhůtě, může být lhůta předání jednotlivých stupňů dokumentace na žádost zhotovitele prodloužena o stejnou dobu, jako činí prodloužení při vydání stanovisek dotčených orgánů.

Zadavatel doporučuje dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **XI. 2. „Prohlídka místa plnění“**.

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

V. 1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilosti se prokazuje předložením čestného prohlášení.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona předložením následujících dokladů:

- ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- ve smyslu § 77 odst. 2 písm. a) zákona **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **Projektová činnost ve výstavbě**.
- **doklad prokazující, že je odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, tj. **osvědčení o autorizaci** či osvědčení o registraci v případě osob usazených nebo hostujících dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, dle § 5, odst. 3, písm. a) **v oboru pozemních staveb**, a to u osob odpovědných za plnění předmětu zakázky.

U odpovědné osoby zároveň uvede její právní vztah k dodavateli (účastníkovi), a to formou čestného prohlášení (jeho podobu si volí každý účastník sám). V případě

poddodavatele doloží doklady dle kapitoly V.4 této ZD (Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Osoba disponující osvědčením o autorizaci (zodpovědný projektant), jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení zakázky. Tato osoba **musí být tedy shodná s osobou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo jako zodpovědný projektant.**

V. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

Účastník předloží seznam významných obdobných zakázek realizovaných v posledních třech letech před zahájením výběrového řízení.

V seznamu budou uvedeny následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- finanční objem investičních nákladů stavby v Kč bez DPH;
- doba plnění obdobné zakázky;
- projektová fáze;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem **alespoň 3 obdobné zakázky**, spočívající v **projektových pracích v oblasti výstavby či modernizace pozemních staveb**, a to v **projektové fázi dokumentace pro povolení stavby nebo dokumentace pro provádění stavby** (projektové fáze se musejí vztahovat k odlišným stavbám), přičemž **investiční náklady činili minimálně 5 mil. Kč bez DPH za každou takovou stavbu.**

Ve smyslu § 79 odst. 3 zákona se doby považují za splněné, pokud byly obdobné zakázky uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny. Zadavatel uzná i zakázky dokončené po termínu zahájení výběrového řízení.

Jako rovnocenný doklad k prokázání splnění technické kvalifikace je analogicky dle § 79 odst. 5 zákona možné doložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele. dle kapitoly č. V. 4. této ZD (Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

*Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit **v prosté kopii.***

V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.16, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může také potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz).

Pokud účastník již ve své nabídce předloží kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, budou tyto dokumenty zadavatelem uznány.

Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

*Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.***

*Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele.***

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:

- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*
- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

VI. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka. Seznam poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 5 ZD) a následně samostatnou přílohu smlouvy.

Seznam bude obsahovat minimálně:

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje a
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti poddodavatelem čestným prohlášením poddodavatele a dále předložit písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit.

Doporučený vzor seznamu poddodavatelů tvoří přílohu č. 5 ZD.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách.

Celková nabídková cena bude uvedena v **návruhu smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD).

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. **XI. 1 Písemné dotazy**.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 15. 8. 2025 v 10:00 hodin.

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí, linka technické podpory +420 538 702 719).

Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných zadavatelem na profilu zadavatele) nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy v českém jazyce**, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky** – obsahující identifikační údaje o účastníkovi (viz příloha č. 1 ZD)
- B. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- C. Doklady k prokázání kvalifikace, prohlášení účastníka** (viz příloha č. 2 ZD)
- D. Návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD)
- E. Seznam poddodavatelů** (viz příloha č. 5 ZD)
- F. Přílohy** (nepovinné)

Veškeré dokumenty předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz) nebo poštou na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 29. 7. 2025 od 11:00 hodin. Místo srazu zájemců je před vstupem do budovy:

ZŠ Oblačná, ul. Oblačná, č. p. 101/15, Liberec V – Kristiánov – v 9.00 hodin s následným přesunem do ZŠ Sokolovská, ul. Vrchlického, č. p. 328/19, 460 01 Liberec XIII – Nové Pavlovice.

Kontaktní osoba zadavatele ve věci prohlídky je paní Radmila Perglerová, tel.: 485 243 312 a paní Štěpánka Veselská, tel. 485 243 299. Za každého zájemce se prohlídky místa plnění mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci.

XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje

kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 odst. 1 až 3 zákona v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

Za zadavatele:.....

Adam Lenert, MBA, v. r.
náměstek primátora