

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na **služby** zadávané formou **otevřeného řízení** dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

„Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí v Liberci – část B“

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
zastoupené Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem města

září 2025

Obsah

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2.1	Společensky odpovědné zadávání	12
2.2	Předpokládaná hodnota zakázky	13
2.3	Kvalitativní parametry	13
2.4	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	13
3	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	13
4	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	13
5	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	14
5.1	Základní způsobilost	14
5.2	Profesní způsobilost	15
5.3	Technická kvalifikace	15
5.3.1	Seznam významných obdobných zakázek	15
5.3.2	Projekční/realizační tým	16
5.4	Podmínky pro prokazování kvalifikace	18
5.5	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona	19
5.6	Prokázání kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona	19
5.7	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona	19
5.8	Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení	20
6	PODDODAVATELÉ	20
7	OBCHODNÍ PODMÍNKY	20
7.1	Platební podmínky	21
7.2	Záruky a sankce	21
7.3	Ostatní ujednání	21
8	HODNOCENÍ NABÍDEK	21
8.1	Zkušenosti hlavního architekta - referenční zakázky	22
8.2	Zkušenosti krajinářského architekta - referenční zakázky	24
8.3	Zkušenosti dopravního inženýra - referenční zakázky	25
8.4	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	26
9	LMŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	26
10	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA DĚLENÁ NA ČÁSTI	27
10.1	PRAVIDLA PRO VÝBĚR ČÁSTI, KTERÁ BUDE ZADÁNA ÚČASTNÍKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	27
11	SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE	28
12	PODMÍNKY SOUČINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY	29
13	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE	29
14	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	30
15	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	30

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Formulář pro hodnocení nabídky
- č. 5 Seznam poddodavatelů
- č. 6 Územní studie Papírák 2030, 2024
- č. 7 Situace řešených pozemků

Preamble

Tato zadávací dokumentace (dále také „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci otevřeného nadlimitního řízení. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů. V případě rozporu mezi touto zadávací dokumentací a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: [Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí v Liberci – část B](#)

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Osoby určené za zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., primátor statutárního města Liberec.

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Ing. Zuzana Koňasová, vedoucí odboru kancelář architektury města

Osoba zadavatele ve věcech pořizovatele:

Ing. Anita Prokešová, architekt odboru kancelář architektury města

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Ing. Alena Bláhová, oddělení veřejných zakázek, e-mail: blahova.alena@magistrat.liberec.cz.

Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace ve smyslu § 36 odst. 4 zákona

Příloha č. 6 – Územní studie Papírák 2030 byla vypracována zhotovitelem re:architekti studio s.r.o., se sídlem Melantrichova 463/15, 110 00 Praha 1-Staré Město, IČO 05559022.

Upozornění pro dodavatele

V případě, že dodavatel (dále také „zhotovitel“) bude požadovat informace týkající se této veřejné zakázky, je povinen k získání informací použít jeden ze způsobů uvedených v kapitole 13 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je návrh **souboru městských domů s bytovou funkcí** dostupného bydlení na městských pozemcích v oblasti Papírového náměstí, vypracování projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti dle normových požadavků, požadavků dotčených orgánů a zadavatele (objednatel) v rámci projektu „Městské Bydlení Papírák 2030“. Dále je předmětem plnění této veřejné zakázky návrh přilehlých komunikací a veřejných prostranství kolem bytových domů včetně vnitrobloků a hřišť. Vzhledem k nedávné realizaci některých komunikací budou nové konstrukce komunikací navrženy pouze tam, kde nyní nejsou. U stávajících komunikací budou řešeny pouze nezbytné úpravy – např. dobudování přípojek a rozvodů technické infrastruktury. Zakázka je rozdělena na části. **Předmětem plnění této části veřejné zakázky je část B vyznačená v příloze č. 7.** Další části A, C budou zpracovány jinými zhotoviteli, viz kapitola 10 ZD. V rámci řešení návrhů a projektů je nutná koordinace zhotovitelů částí A, B, C.

Pro výstavbu bytových domů se jedná o pozemky u ulice Lucemburská a Vrabčí, které se nachází v Liberci, v katastrálním území Liberec [682039]. Řešenými komunikacemi jsou ulice Vrabčí, Na Svahu a část ulice Lucemburská. Parcelní čísla řešených pozemků pro výstavbu nebo jejich částí jsou: 323, 317/1, 317/2, 317/3, 317/4, 316/1, 316/2, 318, 319, 321/1, 5982, 5980, 5981/2, 313/2, 5981/1, 5979/1.

Dále je součástí řešení návrh **dočasného parkování** pro řešené domy u Linserky na pozemcích mezi ulicemi Široká a Orlí. Parcelní čísla řešených pozemků nebo jejich částí pro dočasné parkování jsou: 1632, 1633, 5846, 1634, 6161, 1631, 1629/1, 5840/1, 5841/1. **Plocha pro dočasné parkování má 1 950 m².** Předpokládá se, že v poslední etapě výstavby bytových domů bude vybudován parkovací dům u ulice Františkovská a Na Rybníčku. Parkovací kapacita bude navržena dle procentuální korekce stanovené v územním plánu Liberec a to ve výši 85 % základního počtu stání. Změna územního plánu Liberec, která zavádí procentuální korekci, byla ke dni zahájení zadávacího řízení v procesu pořizování. Dle platné a účinné legislativy bude navržena příprava na elektromobilitu. Projektová dokumentace musí zajistit technickou přípravu pro instalaci nabíjecích stanic pro elektromobily u parkovacích stání náležejících k bytovým domům, v souladu s platnou a účinnou legislativou (zejména se zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření s energií, vyhláškou č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov). Příprava zahrnuje kabelové trasy, rezervy v elektroinstalaci a možnost budoucího rozšíření.

Městské dostupné bydlení na Papírovém náměstí bude počáteční fází nové podoby území, které se nachází v dolní části centra města a je součástí městské památkové zóny. Tato oblast zahrnuje zástavbu v okolí ulic Papírová, Široká, Resslova, Na Svahu a dalších navazujících ulic. Koncept Městského bydlení "Papírák2030" v oblasti Papírového náměstí vzešel z mezinárodní soutěže. Následovala územní studie, která je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. Návrh bytových domů musí územní studii respektovat. Zhotovitel je povinen alespoň 1x návrh konzultovat se zhotoviteli územní studie. Domy řešené v této části B budou navrženy **o hrubé podlažní ploše v rozmezí 2 900 – 3 100 m².** Zároveň však musí být dodržen koeficient zastavěnosti společně s domy části A celého bloku B.01 **dle územní studie.** Předpokládaný obestavěný prostor domů části B je 10 080 m³.

Bude se jednat o městské byty. Základními formami bydlení budou bytové domy většího měřítka s nájemními byty (s prvky cohousingu) ve vlastnictví města. Cohousing je nový způsob bydlení, který klade důraz na hlouběji prožívané mezilidské vztahy a současně zachovává a

podporuje osobní nezávislost. V návrhu zadavatel požaduje **byty zejména pro rodiny s dětmi**. Doporučuje navrhnout byty zejména o velikostech 3+kk, případně 4+kk s průměrnou velikostí 70 m². Cílem je dosáhnout živé rodinné čtvrti. V dalších fázích budou specifikovány formy výstavby a provozování. Je možné uvažovat například o neziskovém družstevním bydlení. Nyní probíhá zpracování projektu Dostupného družstevního bydlení na část A, B, který má za cíl rozšíření možností cenově dostupného kvalitního bydlení potřebným cílovým skupinám, které nedokáží svépomocí dosáhnout na vlastní bydlení v komerčním sektoru. Tento projekt bude dokončen ideálně do konce roku 2025.

V přízemí bytových domů budou dle územní studie navrženy **nebytové pronajimatelné prostory**, které mohou fungovat jako komunitní nebo komerční vybavenost. Zejména na nároží části B, C se předpokládá živý parter.

Součástí řešeného území bude i **kvalitní venkovní prostor** mezi domy s pobytovými prvky podporující komunitní život v lokalitě a prvky modrozelené infrastruktury. Celková **plocha pozemku pro výstavbu bytových domů je 1 392 m²**, předpokládaná **plocha pro návrh venkovního prostoru kolem domů je cca 752 m²**. Dále jsou součástí řešení **ulice Vrabčí, Na Svahu a Lucemburská** v rozsahu potřebném k obsluze domů a co největším zachováním stávající kamenné dlažby. **Plocha ulic k řešení je 2 270 m²**. K bytovým domům budou navrženy a vyprojektovány veškeré potřebné přípojky technické infrastruktury. Součástí řešení je také projednání a návrh potřebných nových řadů a **rozvodů sítí technické infrastruktury**, které bude nutné vybudovat v ulicích pro domy v řešené oblasti části A, B i C. Potřebné kapacity byly se správcem technické infrastruktury předem projednány v rámci územní studie. Návrh dočasného parkoviště u Linserky (u ulice Široká a Orlí) bude řešeno materiálově i prostorově vzhledem k jeho dočasnosti. Je třeba dobře navrhnout ve spolupráci se zadavatelem a zhotoviteli částí A, C časový sled parkování, např. jak to bude v době výstavby bytových domů na parkovištích. Dočasné parkování bude dle územní studie řešeno v blocích B.02, B.13, B.16. Návrh veřejných prostranství bude úzce provázán s návrhem etapizace záměru, aby realizace odpovídala postupnému rozvoji území a byla zajištěna jeho funkční kontinuita. Návrh bude doplněn o koncepci mikromobility – parkování a zázemí pro jízdní kola a koloběžky. V rámci projektu budou navržena místa pro kontejnery na odpad. Místa budou přístupná z veřejné komunikace. Kontejnery budou navrženy tak, aby nezneškodnocovaly kvalitu veřejných prostranství.

Předcházejícím projektem jsou městské terasy, jejichž realizace by měla být dokončena v roce 2026. Součástí projektu městských teras bude veškerá související nutná příprava pro infrastrukturu navazujících projektů (zejména hospodaření s dešťovou vodou). Návrh bytových domů musí navázat na návrh hospodaření s dešťovou vodou vycházející z projektu městských teras a z územní studie. Dalším souvisejícím podkladem je studie proveditelnosti vodohospodářského řešení srážkových vod zájmového území horního centra s přepadem do Nisy v souvislosti s projektem městských teras v rámci projektu Papírové náměstí v Liberci z roku 2025. Tato studie bude závazným podkladem pro tento projekt. Tato studie a projekt městských teras budou zhotoviteli na vyžádání předány jako podklady pro práci. Zhotovitel části B bude řešit nakládání s dešťovými vodami pro celou související oblast bytových domů (část A, B, C) a zároveň návrh etapizace a napojení na stávající infrastrukturu. Projekt bude řešit **hospodaření s dešťovou vodou** způsobem zadržení vody a jejího dalšího využití.

Navazujícím projektem části C bude **výstavba parkovacího domu** mezi ulicemi Františkovská a Na rybníčku, který bude sloužit pro celé území oblasti kolem Papírového náměstí definované v územní studii Papírák 2030. Výstavba parkovacího domu bude řešena např. formou družstva založeného městem za přispění investičních prostředků od soukromníků a developerů. Ve finálním stavu budou projekty bytových domů počítat s tímto parkovacím domem. Dočasně však budou navržena venkovní parkovací stání na povrchu mezi ulicemi Široká a Orlí. Je třeba dobře navrhnout ve spolupráci se zadavatelem a zhotoviteli částí A, C časový sled parkování, např. jak to bude v době výstavby bytových domů na parkovištích. Dočasné parkování bude dle územní studie řešeno v blocích B.02, B.13, B.16. Návrh parkovacího domu není součástí této části zakázky B. Parkovací dům bude navržen zhotovitelem části zakázky C.

Řešené území je rozděleno na **3 části** (viz příloha č. 7). Pro vznik rozmanité části čtvrti budou v rámci této veřejné zakázky vybráni 3 zhotovitelé projektové dokumentace, viz kapitola 10 této ZD. V průběhu projektování bude několik konzultací (alespoň 3) mezi zhotoviteli. Zadavatel požaduje koordinaci projektů a vzájemnou spolupráci mezi zhotoviteli 3 částí.

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými, případně technickými platnými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Zpracování návrhu, projektových dokumentací a inženýrská činnost zahrnuje zejména:

- zpracování architektonické studie stavby
- zpracování projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o povolení záměru ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavebního zákona a prováděcích předpisů, zejména vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, včetně zajištění vyjádření všech dotčených orgánů;
- zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby, včetně zajištění vyjádření všech dotčených orgánů;
- zajištění inženýrské činnosti pro obstarání všech stanovisek účastníků řízení ve věci vydání stavebního povolení, včetně zajištění zasmluvnění všech potřebných kapacit připojení na síť technické infrastruktury, včetně zpracování příslušné žádosti pro vydání stavebního povolení a zajištění vydání stavebního povolení s nabytím právní moci;
- projednání podkladů v rámci příslušného správního řízení, získání všech podkladů a všech stanovisek pro získání oprávnění k provedení stavby;
- zpracování kompletního a závazného položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který splňuje požadavky na strukturu a členění dle příslušných právních předpisů;
- zpracování změn kterékoliv projektové dokumentace tam, kde je to třeba (například na základě připomínek dotčených orgánů státní správy) včetně archivace těchto a vedení politiky změn.

Návrh interiéru bude řešit zejména společné prostory bytových domů, koupelny a kuchyně bytů včetně návrhu vestavěného nábytku. Bude řešen návrh osvětlení, omítky, obklady a dlažby, výmalby a další stavební a dokončovací práce nutné k řádnému provedení díla.

Počet upravitelných bytů v domě bude navržen dle stavebního zákona a souvisejících a prováděcích předpisů.

Projekt bude vypracován na základě aktuální legislativy na budovu s téměř nulovou spotřebou energie dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, § 7 odst. 1 písm. b) a vyhlášky č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů Součástí řešení jsou tyto požadavky:

- budovy navrhnout s důrazem na minimalizaci energetické náročnosti v souladu s požadavky na budovu s téměř nulovou spotřebou energie (nZEB);
- navrhnout efektivní systémy vytápění, větrání a chlazení, s důrazem na využití **obnovitelných zdrojů energie** (např. fotovoltaika, solární termika, ...) a **nápojení na centrální zásobování teplem (CZT) z Teplárny Liberec**;
- prověřit možnosti využití dešťové vody a šedých vod z hlediska energetických úspor a využít dostupné technologie získávání tepla z odpadních vod;
- vyhodnotit uhlíkovou stopu stavby ve fázi výstavby i provozu;
- zohlednit inteligentní řízení budov (BMS, EMS) pro efektivní provoz energetických systémů;
- zpracovat **energetickou koncepci projektu**, která bude součástí projektové dokumentace a bude obsahovat:
 - návrh technických systémů;
 - předpokládanou spotřebu energií;
 - způsob jejího krytí;
 - návrh měření a vyhodnocování spotřeb.

Budovy budou navrženy v energeticky pasivním standardu:

SLEDOVANÝ UKAZATEL	POŽADOVANÁ HODNOTA PRO BYTOVÉ DOMY
Neprůvzdušnost obálky budovy při tlakovém rozdílu 50 Pa	$n_{50} \leq 0,6 \text{ h}^{-1}$
Průměrný součinitel prostupu tepla	$U_{em} \leq 0,35 \text{ W/m}^2\text{K}$, ale nejvýše $U_{em,rec}$
Nejvyšší denní teplota vzduchu v místnosti v letním období (dle ČSN 730540-2)	$\Theta_{lm} \leq 27 \text{ }^{\circ}\text{C}$
Měrná potřeba tepla na vytápění	$\leq 15 \text{ kWh/m}^2\text{a}$
Měrná potřeba energie na chlazení	$\leq 15 \text{ kWh/m}^2\text{a}$
Měrná spotřeba primární energie z neobnovitelných zdrojů	zařazení PENB v kategorii A

Dalšími požadavky v návrhu je řešení:

- vnitřních prostor s řízeným odvětráním s rekuperací, koncentrace ve vnitřním vzduchu nepřekračuje hodnotu 1 500 ppm, minimalizace množství větraného vzduchu pro eliminaci přesoušení interiérů v zimním období;
- hlavní vzduchotěsnicí vrstvy zajišťující nízkou neprůvzdušnost obálky – materiály, návaznosti vrstev apod.;
- prvků pasivní ochrany proti letnímu přehřívání jako jsou venkovní stínící prvky a vhodné dispoziční uspořádání, případně doplněné o příčné provětrání, noční předchlazení venkovním vzduchem a tepelně akumulační schopnosti budovy, vedoucí k minimalizaci potřeby chladu nebo ideálně k vyloučení systému chlazení z konceptu;
- prověření využití nízkouhlíkových materiálů.

Projektová dokumentace bude rozdělena na jednotlivé stavební objekty domů, veřejných prostranství a technické infrastruktury.

Zhotovitel projektové dokumentace bude veden snahou a zájmem o maximální hospodárnost a ekonomickou výhodnost celkového řešení stavby.

Předpokládaná hodnota provedení stavby činí 135 mil. Kč bez DPH.

Podkladem pro práci jsou i **strategické dokumenty města a manuály** dostupné na webu města Liberec nebo na vyžádání u zadavatele. Zhotovitel je povinen tyto dokumenty ve své práci zohlednit:

- Strategie rozvoje statutárního města Liberec 2021+
 - 28.1 Prioritní programy města
 - 2. Podpora výstavby nových bytů (Papírové náměstí, Textilana, Kunratická, Perštýn, tiskárny a městské proluky), bydlení pro mladé, rozvoj dostupného městského bydlení (specifický cíl 3.1)
 - Strategický cíl 3 – Udržitelný rozvoj města
 - Specifický cíl 3.1 – Bydlení
 - Cíl 3.2
 - Veřejný prostor
- Papírové náměstí – Liberec – urbanistická soutěž, vítězný návrh, 2022
- Územní studie Papírák 2030, 2024
- Projekt Městské terasy, 2023
- Studie proveditelnosti vodohospodářského řešení srážkových vod zájmového území horního centra s přepadem do Nisy v souvislosti s projektem městských teras v rámci projektu Papírové náměstí v Liberci, 2025
- Dokumentace po změnu územního plánu územní studie Papírák 2030
- Projektová dokumentace Kulturně kreativního centra Linserka
- Koncepce sociálního bydlení statutárního města Liberec 2019-2022
- Komunitní plán služeb v sociální oblasti statutárního města Liberec na období let 2023-2027
- Plán sociálního začleňování Liberec 2022-2027
- Strategie udržitelné mobility (SUMP)
- Cyklogenerel
- Strategie kultury
- Manuál městských povrchů
- Manuál modrozelené infrastruktury
- Zásady SML pro výstavbu ve městě
- Aktualizace Programu regenerace městské památkové zóny města Liberec pro období 2025–2029

Zadavatel dodá zhotoviteli při podpisu smlouvy tyto **podklady**:

- Územní studie Papírák 2030
- geodetické zaměření lokality
- hydrogeologický a geologický průzkum
- radonový průzkum
- vyjádření o existenci sítí
- dendrologický průzkum

Dílo bude zpracováno v těchto **etapách**:

- **Etapa č. 1: studie**
 - úvodní a průběžné konzultace se zástupcem objednatele (alespoň 3x)
 - zpracování návrhu pro konzultaci s pracovní skupinou
 - konzultace s pracovní skupinou tvořenou zástupci objednatele, určeným zastupitelem a zástupci dalších odborů magistrátu města Liberec
 - zapracování připomínek vzešlých z konzultace
 - předjednání s důležitými dotčenými orgány státní správy (dále jen "DOSS");
 - odevzdání návrhu dokumentace pro představení v Radě architektů a obyvatelům
 - součinnost na projednání návrhu a osobní účast zhotovitele na Radě architektů
 - zapracování připomínek vzešlých z konzultace na Radě architektů
 - účast na prezentaci studie na poradě vedení
 - účast na prezentaci studie pro obyvatele
 - návrhy ke konzultacím i finální studie budou odevzdány v digitální podobě ve formátu .pdf (portfolio), textová část ve formátu .doc, obrazová část ve formátu .pdf/ .jpg (vizualizace) vložení na sdílené úložiště objednatele, finální studie bude zároveň odevzdána v tištěné podobě v počtu 4 paré
- **Etapa č. 2: dokumentace pro vydání povolení záměru (dále jen „DPZ“)**
 - vypracování dokumentace pro vydání povolení záměru
 - konzultace s objednatelem, dle potřeby i s pracovní skupinou (alespoň 1x)
 - odevzdání DPZ v podrobnosti pro projednání s dotčenými orgány
 - odevzdání v digitální podobě ve formátu .pdf, dále textová část ve formátu .doc, výkresová část ve formátu .dwg (vložení na sdílené úložiště objednatele)
 - propočet investičních nákladů v podrobnosti DPZ
- **Etapa č. 3: inženýrská činnost – stanoviska, žádost o společné povolení a získání povolení, rozpočet**
 - inženýrská činnost - žádosti a získání stanovisek DOSS a správců inženýrských sítí (žádosti o stanoviska budou podány hned bez zbytečného odkladu po ukončení etapy č. 3 = odevzdání DPZ v podrobnosti pro projednání)
 - zapracování stanovisek dotčených orgánů a správců sítí
 - dle potřeby případná konzultace s objednatelem nebo pracovní skupinou
 - žádost o povolení záměru a získání povolení záměru s doložkou právní moci (žádost o povolení záměru bude podána hned bez zbytečného odkladu po získání stanovisek a zapracování případných požadavků)
 - plán BOZP (bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) v projektové přípravě
 - finální kontrola DPZ objednatelem před odevzdáním čístopisu
 - předání čístopisů DPZ, odevzdání v digitální podobě ve formátech .pdf, .doc, .xls, .dwg, vložení na sdílené úložiště objednatele i v tištěné podobě v počtu 4 paré
- **Etapa č. 4: dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“), položkový rozpočet**
 - vypracování dokumentace pro provádění stavby
 - konzultace s objednatelem (alespoň 3x)
 - oceněný a neoceněný výkaz výměr v podrobnosti DPS dle metodiky ÚRS nebo RTS v aktuální cenové hladině, v členění na jednotlivé stavební oddíly, výkaz výměr musí být pouze v jedné cenové soustavě po celou dobu zpracování

projektové dokumentace a případných následných doplnění, rozpočet stavby bude zpracován na ucelené části (stavební objekty)

- finální kontrola dokumentace objednatelem před odevzdáním čistopisu dokumentace ve stupni pro provádění stavby
- předání čistopisů DPS, odevzdání v digitální podobě ve formátech .pdf, .doc, .xls, .dwg, vložení na sdílené úložiště objednatele i v tištěné podobě v počtu 4 paré

- **Etapu č. 5: součinnost při zadávání, autorský dozor**

- zapracování souvisejících a navazujících akcí, součinnost s Objednatelem při organizaci a průběhu zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby
- autorský dozor během výstavby v nadstandardním režimu
- součinnost na přípravě podkladů ke kolaudačnímu řízení.

Autorský dozor zahrnuje zejména:

- a) Poskytování vysvětlení a rad při vypracovávání dílenské a výrobní dokumentace zhotovitelem Stavby.
- b) Vypracování alternativních řešení v průběhu Stavby (technických, dispozičních řešení a detailů a jejich provedení).
- c) Kontrola provádění Stavby podle dokumentace pro provádění Stavby.
- d) Kontrola souladu provádění Stavby s podmínkami pro povolení Stavby.
- e) Dodržování podmínek pro realizaci Stavby tak, jak jsou určeny povoleními pro realizaci Stavby a stanovisky dotčených účastníků výstavby, které jsou v povoleních pro realizaci Stavby stanoveny jako závazné.
- f) Poskytnutí součinnosti při převzetí Stavby, odstraňování vad a nedodělků a při případných reklamačních řízeních.
- g) Poradenství při provádění detailů a složitějších atypických konstrukcí.
- h) Kontrola stavebního deníku a případně pořizování zápisů.
- i) Účast na řízeních v případech, kdy je nutné vysvětlit souvislosti s dokumentací Stavby.
- j) Účast na kontrolních dnech a prohlídkách Stavby a konzultace na staveništi.
- k) Sledování souladu vytyčovacích výkresů se situací Stavby.
- l) Poskytování vysvětlení potřebných k dokumentaci Stavby.
- m) Koordinace při zpracování realizačních projektů, pokud budou ve fázi realizace Stavby zpracovány.
- n) Posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny proti příslušné části dokumentace Stavby z pohledu dodržení technickoekonomických parametrů Stavby, dodržení lhůt výstavby včetně poskytování vyjádření k případným požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti dokumentaci Stavby.
- o) Kontrola podkladů předkládaných zhotovitelem Stavby k uplatněným změnám Stavby a vydávání stanovisek k takovým změnám.
- p) Příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace.
- q) Účast při předání jednotlivých etap, či ucelených částí Stavby, dále kontrola částí Stavby, nebo inženýrských sítí a objektů, které mají být zakryty, nebo se jinak stanou nepřístupnými.
- r) Účast při předání a převzetí dokončené části nebo celé Stavby a kolaudaci.

- s) Poskytování běžných konzultací účastníkům výstavby, pokud jde o souvislosti dodávek a výstavby s dokumentací Stavby.
- t) Spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a s technickým dozorem stavebníka.
- u) Poskytování komplexní inženýrské činnosti včetně zajištění rozhodnutí o změně Stavby před dokončením v případě nových skutečností, které povedou k nutnosti zajistit toto rozhodnutí.
- v) Další činnosti blíže vymezené ve smlouvě o dílo.

Součinnost v zadávacím řízení na zhotovitele Stavby zahrnuje zejména:

- a) Poskytování součinnosti Objednateli při přípravě zadávací dokumentace zadávacího nebo výběrového řízení na výběr zhotovitele Stavby (zejména technických podmínek plnění).
- b) Poskytování součinnosti Objednateli při zpracování vysvětlení, doplnění či změny zadávací dokumentace týkající se technických podmínek plnění v průběhu výběrového/zadávacího řízení.
- c) Povinnost připravit návrh odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a tento doručit Objednateli nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne, kdy mu byla Objednatelem doručena žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- d) Poskytování součinnosti Objednateli při hodnocení a posouzení nabídek, a to zejména při kontrole souladu nabídek s technickými podmínkami, posouzení splnění kvalifikace účastníků zadávacích řízení, posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a případné mimořádně nízké nabídkové ceny za realizaci veřejné zakázky.
- e) Poskytování součinnosti Objednateli při zpracování návrhu žádosti o vysvětlení nabídky v případě nejasností v technické specifikaci, kvalifikaci účastníků zadávacího řízení či v případě mimořádně nízké nabídkové ceny, odůvodnění vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění technických podmínek, kvalifikace, či z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny.

2.1 Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **11.000.000,- Kč bez DPH**.

Maximální a nejvýše přípustná hodnota veřejné zakázky je **11.500.000,- Kč bez DPH**.

V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky **překročí** maximální hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako **nesplnění** zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v zadávacím řízení **vyloučí**.

2.3 Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, případně technickými platnými normami (ČSN), a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Zhotovitel odpovídá za kvalitu díla a ručí za bezchybnost, která je nutná pro financování následné stavby z dostupných dotačních titulů.

Kvalitativní parametry jsou dále uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

2.4 Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

71220000-6 Architektonická řešení

71221000-3 Architektonické služby pro budovy

71320000-7 Technické projektování

71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo předání díla: Magistrát města Liberec, kancelář architektury města.

4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení plnění: neprodleně po nabytí účinnosti smlouvy o dílo (smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv), **předpoklad prosinec 2025.**

- 1) Etapa č. 1 - studie - do 5 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy o dílo;
- 2) Etapa č. 2 - dokumentace pro vydání povolení záměru (dále jen „DPZ“) - do 9 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy o dílo;
- 3) Etapa č. 3 - inženýrská činnost – stanoviska, žádost o společné povolení a získání povolení záměru s doložkou právní moci, rozpočet - do 12 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy o dílo;
- 4) Etapa č. 4. - dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“), položkový rozpočet - do 4 měsíců od získání povolení záměru s doložkou právní moci;
- 5) Etapa č. 5 - součinnost při zadávání stavebních prací, autorský dozor.

V případě nevydání závazných stanovisek potřebných pro zpracování projektové dokumentace v zákonem stanovené lhůtě, může být lhůta předání jednotlivých stupňů dokumentace na žádost zhotovitele prodloužena o stejnou dobu, jako činí prodloužení při vydání stanovisek dotčených orgánů.

Součástí jednotlivých etap je projednání se zadavatelem. V případě nedodání pokynů k dopracování do 10 pracovních dnů od zadavatele, může být lhůta předání jednotlivých stupňů dokumentace na žádost zhotovitele prodloužena o stejnou dobu, jako činí prodloužení při zaslání pokynů k dopracování od zadavatele.

Zhotovitel má povinnost do 10 pracovních dnů dodat zapracované připomínky od zadavatele.

5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Dodavatel, který podá nabídku do zadávacího řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením příslušných dokladů, přičemž zadavatel připouští předložení dokladů v prosté kopii. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si **může v souladu s § 45 odst. 1 a § 46 odst. 1 zákona v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.** Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

5.1 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s **§ 74 odst. 1 zákona** v návaznosti na **§ 75 odst. 1 zákona** předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku ve smyslu § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku ve smyslu odstavce 1 písm. a) zákona splňovat:

- tato právnická osoba;
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.2 Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost v souladu s § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Účastník předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **projektová činnost ve výstavbě**.

5.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v souladu s § 79 zákona v následujícím rozsahu:

5.3.1 Seznam významných obdobných zakázek

Účastník předloží seznam významných obdobných zakázek poskytnutých dodavatelem za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení. Pro uznání je rozhodující datum dokončení (předání objednavateli). Zadavatel stanovil, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, neboť to považuje za nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

V seznamu budou uvedeny následující údaje:

- název obdobné zakázky;
- místo realizace (adresa, typ zástavby);
- doba realizace zakázky;
- předmět zakázky a její rozsah (funkce, velikost – hrubá podlažní plocha);
- stupeň dokumentace;
- podíl dodavatele, v jakém se na plnění zakázky podílel;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem **alespoň**:

- **2 obdobné zakázky realizované účastníkem vztahující se k rozdílným stavbám.** Obdobnými zakázkami se rozumí **projekční práce týkající se řešení novostaveb celých bytových domů, polyfunkčních domů nebo jakýchkoliv domů v prolukách či jiné městské zástavbě.** Navrhované domy referenčních zakázek musí mít minimální **hrubou podlažní plochu 200 m².** Předmětem zakázek musí být zpracování projektové dokumentace (minimálně ve stupni dokumentace pro provádění stavby).
- **2 obdobné zakázky spočívající ve výkonu autorského dozoru.** Obdobnými zakázkami se rozumí **autorský dozor týkající se řešení novostaveb nebo rekonstrukcí celých domů nebo přístaveb domů (mimo řešení pouze interiérů) nebo veřejných prostranství.**

Dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle odstavce 2 písm. b) považují za splněné, pokud byly služby uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 zákona (tj. referenční zakázky), použít služby, které poskytl

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo

- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Jako rovnocenný doklad k prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2, písm. b) zákona je možné doložit dle § 79 odst. 5 zákona zejména smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

5.3.2 Projekční/realizační tým

Pro plnění předmětu veřejné zakázky se z důvodu náročnosti prací vyžaduje sestavení minimálně **3-4 členného projekčního/realizačního týmu**, a to ve složení:

a) Hlavní architekt – vedoucí týmu

- **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, v oboru **architektura** (A.1) nebo autorizace se **všeobecnou působností** (A.0);
- min. **3 roky praxe** v oboru;
- **seznam obdobných zakázek** realizovaných (tzn. nakreslené nebo vyprojektované) hlavním architektem za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem byly architektonické a projektové práce v oblasti výstavby domů o minimální hrubé podlažní ploše 200 m² týkající se řešení bytových domů, polyfunkčních domů nebo jakýchkoliv domů v prolukách či jiné městské zástavbě (projektové fáze se mohou vztahovat ke stejné zakázce), přičemž uvede alespoň:
 - 1) 1 zakázku v projektové fázi studie a
 - 2) 1 zakázku v projektové fázi dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“) nebo dokumentace pro společné povolení (dále jen „DUSP“) nebo dokumentace pro povolení záměru (dále jen „DPZ“).

b) Stavební inženýr

- **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, v oboru **pozemní stavby nebo autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, v oboru **architektura** (A.1) nebo autorizace se **všeobecnou působností** (A.0);
- min. **3 roky praxe** v oboru;
- **seznam obdobných zakázek** realizovaných (tzn. nakreslené nebo vyprojektované) stavebním inženýrem za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem byly architektonické a projektové práce v oblasti výstavby domů o minimální hrubé podlažní ploše 200 m² týkající se řešení bytových domů, polyfunkčních domů nebo jakýchkoliv domů v prolukách či jiné městské zástavbě (projektové fáze se mohou vztahovat ke stejné zakázce), přičemž uvede alespoň:
 - 1) 1 zakázku v projektové fázi DSP nebo DUSP nebo DPZ a
 - 2) 1 zakázku v projektové fázi DPS.

- tato osoba **může být stejná jako a) hlavní architekt** – vedoucí týmu

c) **Krajinářský architekt**

- **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v platném znění, v oboru **krajinářská architektura (A.3)** nebo autorizace se **všeobecnou působností (A.0)**.
- **seznam obdobných zakázek** realizovaných (tzn. nakreslené nebo vyprojektované) krajinářským architektem za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem byly návrhové a projektové práce týkající se urbanistického řešení zastavěného území o rozloze alespoň 2 000 m², návrhu veřejných prostranství (náměstí, návsi, ulic, parků) o rozloze alespoň 500 m² nebo zahrad o rozloze alespoň 50 m² (projektové fáze se mohou vztahovat ke stejné zakázce), přičemž uvede alespoň:
 - 1) 1 zakázku v projektové fázi studie a
 - 2) 1 zakázku v projektové fázi DPS.

d) **Dopravní inženýr**

- **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, v oboru **dopravní stavby**;
- **seznam obdobných zakázek** realizovaných (tzn. nakreslené nebo vyprojektované) dopravním inženýrem za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem byly návrhové a **projektové práce v oblasti návrhu veřejných prostranství** v intravilánu obcí (ulice, náměstí, návsi) o rozloze alespoň 2 000 m² (projektové fáze se mohou vztahovat ke stejné zakázce), přičemž uvede alespoň:
 - 1) 1 zakázku v projektové fázi DSP nebo DUSP nebo DPZ a
 - 2) 1 zakázku v projektové fázi DPS.

Splnění této kvalifikace prokazuje dodavatel předložením:

- **jmenovitého přehledu osob** (seznamu členů) projekčního/realizačního týmu,
- **souboru strukturovaných profesních životopisů** jednotlivých členů týmu a
- **dokladů o odborné kvalifikaci** jednotlivých členů týmu.

V strukturovaném profesním životopise jednotlivých členů týmu budou uvedeny minimálně následující údaje:

- jméno a příjmení člena realizačního týmu;
- role v realizačním týmu s uvedením pracovně-právního vztahu k účastníkovi, tj. zda se jedná o zaměstnance, poddodavatele apod.;
- délka odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem (u vedoucího týmu a stavebního inženýra);
- seznam obdobných zakázek, kde bude uvedeno:
 - název obdobné zakázky;
 - místo realizace (adresa, typ zástavby);
 - doba realizace zakázky;
 - předmět zakázky a její rozsah (funkce, velikost/rozloha);

- stupeň dokumentace;
- podíl člena projekčního týmu, v jakém se na plnění zakázky podílel
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.
- čestné prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených;
- vlastnoruční podpis člena týmu.

Zadavatel požaduje, aby se tyto osoby uvedené dodavatelem v nabídce přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, po celou dobu trvání zakázky. Změna členů realizačního týmu bude možná pouze po písemném souhlasu zadavatele a za předpokladu, že případný nový člen týmu prokáže kvalifikaci v rozsahu požadovaném pro danou pozici těmito zadávacími podmínkami, a to nejméně ve shodném rozsahu a úrovni jako nahrazovaný člen.

Změna zodpovědného vedoucího realizačního týmu je možná pouze ze zvlášť závažných důvodů, a to pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele, přičemž v tomto případě náhradní vedoucí realizačního týmu musí prokázat splnění kvalifikace v souladu s těmito zadávacími podmínkami nejméně ve shodném rozsahu a úrovni jako nahrazovaný vedoucí realizačního týmu.

V případě poddodavatele účastník doloží doklady dle čl. 5.5 této ZD (Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)).

5.4 Podmínky pro prokazování kvalifikace

Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace mohou být v souladu s § 45 odst. 1 zákona předloženy v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 musí v souladu s § 86 odst. 3 zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost. Tento seznam nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 zákona.

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném v souladu s § 233 a následných zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona.

Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 zákona splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

5.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může v souladu s § 83 odst. 1 zákona prokázat profesní způsobilost (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku) nebo technickou kvalifikaci prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona takovou jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.6 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud zákon nebo zadavatel v těchto zadávacích podmínkách vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel v souladu s § 45 odst. 3 zákona předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

5.7 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě, že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel s odkazem na § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, **aby v nabídce bylo doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky**, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena.

Podává-li nabídku více osob společně, musí každá z nich v souladu s § 82 zákona prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (výpis

z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Zbylou část profesní způsobilosti a technickou kvalifikaci musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku v takovém rozsahu, který odpovídá jejich faktickému podílu a zodpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

5.8 Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel v souladu s § 88 zákona povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení tuto povinnost nesplnil.

6 PODDODAVATELÉ

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů (viz příloha č. 5 ZD), pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Vybraný dodavatel je povinen ve smyslu § 105 odst. 3 zákona nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, nebo od uzavření smlouvy v případech, kdy se oznámení o výběru nezasílá, zadavateli předložit identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří by se měli následně zapojit do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit, nebo mu zatím nejsou známi.

7 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předloží návrh smlouvy, který je zpracován ze strany dodavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD), a který musí být ze strany účastníka akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla. Návrh smlouvy bude předložen v otevřeném (editovatelném) formátu.

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v kapitole 13 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.

7.1 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

7.2 Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

7.3 Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedena v návrhu smlouvy.

8 HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou ve smyslu § 114 zákona hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle kritérií uvedených níže:

Číslo kritéria	Váha kritéria	Popis kritéria
1.	40 %	Zkušenosti hlavního architekta - referenční zakázky
2.	30 %	Zkušenosti krajinářského architekta - referenční zakázky
3.	20 %	Zkušenosti dopravního inženýra - referenční zakázky
4.	10 %	Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Všechny údaje rozhodné pro určení toho, zda bude zakázka uznána v rámci hodnocení, musí být součástí nabídky.

Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Následně budou použity níže uvedené vzorce pro vyjádření reálných odstupů nabídek. Poté budou bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých dílčích kritérií násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

V případě rovného počtu bodů rozhodne výše počtu bodů za kritérium č. 4 celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Údaje, které účastník uvede pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné.

Účastník vyplní formulář pro účely hodnocení (viz příloha č. 4 ZD), ve kterém budou uvedeny všechny údaje nezbytné pro hodnocení jeho nabídky, není-li dále stanoveno jinak.

8.1 Zkušenosti hlavního architekta - referenční zakázky

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit referenční zakázky hlavního architekta, viz kapitola 5.3.2. a) této zadávací dokumentace.

Hodnocená nabídka získá bodové ohodnocení dle tabulky níže, které bude následně přepočteno dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvíce body}}$$

Budou hodnoceny maximálně 4 zakázky/práce/projekty hlavního architekta. Účastník předloží **max. 3 zakázky týkající se výstavby domů a 1 obdobnou zakázku urbanistickou**. V případě, že z nějakého důvodu předloží účastník více referenčních zakázek, budou hodnoceny pouze první čtyři zakázky v pořadí. Práce nad tento počet nebudou brány v úvahu.

V přehledné tabulce nebo souboru bude uvedeno jméno člena týmu, rozsah jeho zakázek/prací se stručným popisem zakázky a řešené problematiky, popisem místa zakázky (např. obec, adresa nebo číslo parcely apod.), dobou realizace zakázky a charakteristickými obrázky. Stručný popis bude co nejvýstižněji prezentovat kritéria hodnocení tak, aby bylo možné přidělit body dle tabulky hodnotících kritérií. K tomuto účelu může účastník využít zadavatelem připravený vzor - přílohu č. 4 ZD.

- A) Hodnoceny budou max. 3 různé referenční zakázky, jejichž předmětem byly **architektonické a projektové práce v oblasti výstavby domů** - týkající se řešení bytových domů, polyfunkčních domů nebo jakýchkoliv domů v prolukách či jiné městské zástavbě. Navrhované domy referenčních zakázek musí mít minimální hrubou podlažní plochu 200 m². Zakázky musí být realizované (dokončené) hlavním architektem **za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení**. Hlavní architekt musí být autorem nebo spoluautorem každé předložené zakázky/práce/projektu.
- B) Dále bude hodnocena 1 referenční zakázka, jejíž předmětem byly **návrhové a projektové práce v oblasti urbanismu, a to v projektové fázi studie** týkající se urbanistického řešení zastavěného území o rozloze alespoň 2 000 m². Zakázka musí být realizovaná (dokončena) účastníkem **za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení**. Hlavní architekt musí být autorem nebo spoluautorem předložené zakázky/práce/projektu.

Hlavní architekt

Druh hodnocené zakázky	Číslo kritéria	Kritéria hodnocení zakázky/práce/projektu stejného nebo obdobného předmětu plnění	Body
A	A1	zakázky splňující základní kritéria hodnocení dle bodu 8.1 A	3

A	A2	oceněné – tzn. 1., 2., 3. cena (3 body) / odměněné – tzn. odměna (2 body) návrhy v architektonické soutěži, která byla vyhlášena v souladu se Soutěžním řádem ČKA nebo ČKAIT a která obdržela potvrzení o regulérnosti v souladu s předpisy ČKA nebo ČKAIT nebo oceněné realizace v soutěži vypsané veřejnou odbornou institucí (Stavba roku, Stavba kraje, Grand Prix Architektů, Česká cena za architekturu, Cena Karla Hubáčka apod.) nebo oceněné návrhy v zahraniční architektonické soutěži za předpokladu, že tato byla vyhlášena v souladu s příslušnými komorovými předpisy jiné evropské architektonické organizace začleněné do Evropské rady architektů nebo tamními národními právními předpisy	3/2
A	A3	zakázky řešící domy s bytovou funkcí	2
A	A4	zakázky řešící zlepšení pobytového a komunitního charakteru venkovních prostranství alespoň o rozloze 50 m ² (veřejných i soukromých vedle domů)	2
A	A5	zakázky zrealizované (dokončená stavba)	1
B	B1	zakázky splňující základní kritéria hodnocení dle bodu 8.1 B	3
B	B2	oceněné (3 body) / odměněné (2 body) návrhy v architektonické, urbanistické nebo krajinářské soutěži, která byla vyhlášena v souladu se Soutěžním řádem ČKA nebo ČKAIT a která obdržela potvrzení o regulérnosti v souladu s předpisy ČKA nebo ČKAIT nebo oceněné realizace v soutěži vypsané veřejnou odbornou institucí (Stavba roku, Stavba kraje, Grand Prix Architektů, Česká cena za architekturu, Cena Karla Hubáčka apod.) nebo oceněné návrhy v zahraniční architektonické soutěži za předpokladu, že tato byla vyhlášena v souladu s příslušnými komorovými předpisy jiné evropské architektonické organizace začleněné do Evropské rady architektů nebo tamními národními právními předpisy	3/2
B	B3	zakázky řešící urbanismus zástavby s bytovou funkcí	1
B	B4	zakázky řešící zlepšení pobytového a komunitního charakteru venkovních prostranství alespoň o rozloze 50 m ² v detailu povrchů a mobiliáře (veřejných i soukromých vedle domů)	1

Zadavatel přidělí každé nabídce počet bodů v závislosti na zkušenostech hlavního architekta. Každému projektu/zakázce A může být přiděleno až 11 bodů sčítáním jednotlivých bodů za výše uvedená kritéria. Projektu B může být přiděleno až 8 bodů sčítáním jednotlivých bodů za výše uvedená kritéria. Za jedno kritérium budou přiděleny body dle tabulky buď v maximální míře (v případě splnění kritéria) nebo žádné (v případě nesplnění kritéria). Například dle kritéria č. A1 budou projektu uděleny buď 3 body nebo 0 bodů (nikoliv 1 nebo 2 body).

Výjimkou je kritérium A2 a B2, kde může účastník získat 3, 2 nebo 0 bodů. Celkem může účastník získat až 41 bodů.

8.2 Zkušenosti krajinářského architekta - referenční zakázky

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit referenční zakázky krajinářského architekta, viz kapitola 5.3.2. c) této zadávací dokumentace.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvíce body}}$$

Budou hodnoceny maximálně 3 zakázky/práce/projekty krajinářského architekta. V případě, že z nějakého důvodu předloží účastník více referenčních zakázek, budou hodnoceny pouze první tři zakázky v pořadí. Práce nad tento počet nebudou brány v úvahu.

V přehledné tabulce nebo souboru bude uvedeno jméno člena týmu, rozsah jeho zakázek/prací se stručným popisem zakázky a řešené problematiky, popisem místa zakázky (např. obec, adresa nebo číslo parcely apod.), dobou realizace zakázky a charakteristickými obrázky. Stručný popis bude co nejvýstižněji prezentovat kritéria hodnocení tak, aby bylo možné přidělit body dle tabulky hodnotících kritérií.

Hodnoceny budou max. 3 různé referenční zakázky, jejichž předmětem byly návrhové a **projektové práce** týkající se urbanistického řešení zastavěného území o rozloze alespoň 2 000 m², návrhu veřejných prostranství (náměstí, nábř. ulic, parků) o rozloze alespoň 500 m² nebo zahrad o rozloze alespoň 50 m². Zakázky musí být realizované (dokončené) krajinářským architektem **za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení**. Krajinářský architekt musí být autorem nebo spoluautorem každé předložené zakázky/práce/projektu.

Krajinářský architekt

Číslo kritéria	Kritéria hodnocení zakázky/práce/projektu stejného nebo obdobného předmětu plnění	Body
1	zakázky splňující základní kritéria hodnocení dle bodu 8.2	3
2	oceněné (3 body) / odměněné (2 body) návrhy v architektonické, urbanistické nebo krajinářské soutěži, která byla vyhlášena v souladu se Soutěžním řádem ČKA nebo ČKAIT a která obdržela potvrzení o regulérnosti v souladu s předpisy ČKA nebo ČKAIT nebo oceněné realizace v soutěži vypsane veřejnou odbornou institucí (Stavba roku, Stavba kraje, Grand Prix Architektů, Česká cena za architekturu, Cena Karla Hubáčka apod.) nebo oceněné návrhy v zahraniční architektonické soutěži za předpokladu, že tato byla vyhlášena v souladu s příslušnými komorovými předpisy jiné evropské architektonické organizace začleněné do Evropské rady architektů nebo tamními národními právními předpisy	3/2
3	zakázky zrealizované (dokončená stavba)	1

Zadavatel přidělí každé nabídce počet bodů v závislosti na zkušenostech krajinářského architekta. Každému projektu může být přiděleno až 7 bodů sčítáním jednotlivých bodů za

výše uvedená kritéria. Za jedno kritérium budou přiděleny body dle tabulky buď v maximální míře (v případě splnění kritéria) nebo žádné (v případě nesplnění kritéria). Například dle kritéria č. 1 budou projektu uděleny buď 3 body nebo 0 bodů (nikoliv 1 nebo 2 body). Celkem může účastník získat až 21 bodů. Výjimkou je kritérium 2, kde může účastník získat 3, 2 nebo 0 bodů.

8.3 Zkušenosti dopravního inženýra - referenční zakázky

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit referenční zakázky dopravního inženýra, viz kapitola 5.3.2. d) této zadávací dokumentace.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvíce body}}$$

Budou hodnoceny maximálně 3 zakázky/práce/projekty. V případě, že z nějakého důvodu předloží účastník více referenčních zakázek, budou hodnoceny pouze první tři zakázky v pořadí. Práce nad tento počet nebudou brány v úvahu.

V přehledné tabulce nebo souboru bude uvedeno jméno člena týmu, rozsah jeho zakázek/prací se stručným popisem zakázky a řešení problematiky, popisem místa zakázky (např. obec, adresa nebo číslo parcely apod.), dobou realizace zakázky a charakteristickými obrázky. Stručný popis bude co nejvýstižněji prezentovat kritéria hodnocení tak, aby bylo možné přidělit body dle tabulky hodnotících kritérií.

Hodnoceny budou max. 3 různé referenční zakázky, jejichž předmětem byly návrhové a **projektové práce v oblasti návrhu veřejných prostranství** v intravilánu obcí (ulice, náměstí, návsi) o rozloze alespoň 2 000 m². Zakázky musí být realizované (dokončené) dopravním inženýrem **za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení**. Dopravní inženýr musí být autorem nebo spoluautorem každé předložené zakázky/práce/projektu.

Dopravní inženýr

Číslo kritéria	Kritéria hodnocení zakázky/práce/projektu stejného nebo obdobného předmětu plnění	Body
1	zakázky splňující základní kritéria hodnocení dle bodu 8.3	3
2	oceněné (3 body) / odměněné (2 body) návrhy v architektonické, urbanistické, dopravní nebo krajinářské soutěži, která byla vyhlášena v souladu se Soutěžním řádem ČKA nebo ČKAIT a která obdržela potvrzení o regulérnosti v souladu s předpisy ČKA nebo ČKAIT nebo oceněné realizace v soutěži vypsane veřejnou odbornou institucí (Stavba roku, Stavba kraje, Grand Prix Architektů, Česká cena za architekturu, Cena Karla Hubáčka apod.) nebo oceněné návrhy v zahraniční architektonické soutěži za předpokladu, že tato byla vyhlášena v souladu s příslušnými komorovými předpisy jiné evropské architektonické organizace začleněné do Evropské rady architektů nebo tamními národními právními předpisy	3/2
3	zakázky zrealizované (dokončená stavba)	1

Zadavatel přidělí každé nabídce počet bodů v závislosti na zkušenostech dopravního inženýra. Každému projektu může být přiděleno až 7 bodů sčítáním jednotlivých bodů za výše uvedená kritéria. Za jedno kritérium budou přiděleny body dle tabulky buď v maximální míře (v případě splnění kritéria) nebo žádné (v případě nesplnění kritéria). Například dle kritéria č. 1 budou projektu uděleny buď 3 body nebo 0 bodů (nikoliv 1 nebo 2 body). Celkem může účastník získat až 21 bodů. Výjimkou je kritérium 2, kde může účastník získat 3, 2 nebo 0 bodů.

8.4 Celková nabídková cena v Kč bez DPH

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena **celková nabídková cena v Kč bez DPH**, tj. cena uvedená ve smlouvě (příloha č. 3 této ZD).

Za nejvýhodnější nabídku v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, které bude přiřazeno 100 bodů.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{nejvýhodnější (nejnižší) nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}}$$

9 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 29. 10. 2025 v 10:00 hodin.

V souladu s ustanovením § 211 odst. 5 zákona zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných zadavatelem na profilu zadavatele) **nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- A. **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi – viz příloha č. 1
- B. **Doklady k prokázání splnění kvalifikace** dle čl. 5.
- C. **Návrh smlouvy** – závazný návrh smlouvy viz příloha č. 3
- D. **Formulář pro hodnocení nabídky** (příloha č. 4)
- E. **Seznam poddodavatelů** (viz příloha č. 5)

F. Přílohy (nepovinné).

Veškeré dokumenty předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

10 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA DĚLENÁ NA ČÁSTI

Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku na části, přičemž vedlejší části (průzkumné práce) budou zadávány v souladu s § 18 odst. 3 zákona. Hlavní části budou zadávány v samostatných zadávacích řízeních realizovaných formou otevřených nadlimitních řízení. Jedná se o následující části:

- [Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí v Liberci – část A,](#)
- [Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí v Liberci – část B a](#)
- [Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí a parkovacího domu v Liberci – část C.](#)

Zadavatel neomezuje možnost dodavatelů podat nabídky na všechny části veřejné zakázky. Zároveň ale stanovuje v souladu s § 101 odst. 3 zákona, že účastníkovi zadávacího řízení, kterému by podle pravidel pro hodnocení jinak mělo být zadáno více částí, bude přidělena pouze jedna část.

Pokud dodavatel v jedné části veřejné zakázky podá nabídku samostatně a v další části společně s jiným(i) dodavatelem/li (tj. společnou nabídku), bude na takovou nabídku pohlíženo jako na nabídku „odlišného“ účastníka zadávacího řízení.

10.1 PRAVIDLA PRO VÝBĚR ČÁSTI, KTERÁ BUDE ZADÁNA ÚČASTNÍKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V případě, že zadavatel obdrží pouze jednu nabídku na některou z částí, nebo po vyloučení účastníka zbyde v dané části pouze jedna nabídka, bude tato část zadána tomuto dodavateli. Jestliže tato situace nastane u více částí veřejné zakázky, bude dodavateli zadána ta část zakázky, která je výše v pořadí (viz stanovené pořadí níže).

Zadavatel bude zadávat části veřejné zakázky v následném pořadí:

1. [Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí a parkovacího domu v Liberci – část C,](#)
2. [Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí v Liberci – část B a](#)
3. [Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí v Liberci – část A.](#)

Zadavatel nejprve vybere dodavatele v rámci [Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí a parkovacího domu v Liberci – část C](#). Následně přistoupí k výběru dodavatele v části [Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí v Liberci – část B](#) a jako poslední v části [Dokumentace návrhu souboru domů s funkcí městského bydlení na Papírovém náměstí v Liberci – část A](#).

Dojde-li k situaci, že na základě výsledku hodnocení by dodavateli mělo být přiděleno více částí, bude mu přidělena pouze část, která je dříve v pořadí (neplatí, pokud dodavateli již byla přidělena část zakázky z důvodu jedné nabídky).

Pokud účastník odmítne uzavřít smlouvu na přidělenou část veřejné zakázky, nebude mu přidělena žádná jiná část veřejné zakázky.

11 SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel je dle § 122 odst. 1 zákona povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, a kterému má být přidělena příslušná část veřejné zakázky dle pravidel uvedených v čl. 10.1 této ZD. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel odešle vybranému dodavateli písemnou výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Zadavatel může požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů. Zadavatel dále může požadovat předložení písemného čestného prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v již předložených dokladech.

Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel v případě právnické osoby zjistí údaje o jeho skutečném majiteli:

- **dle § 122 odst. 5 zákona, v případě české právnické osoby**, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona
- **dle § 122 odst. 6 zákona, v případě zahraniční právnické osoby**, vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a)
 - a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Účastníka zadávacího řízení, **je-li českou právnickou osobou**, který má skutečného majitele, a u kterého nebylo možné dle § 122 odst. 5 zákona údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů zjistit, **zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí**. K zápisu zpřístupněného v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží nebo zadavatel zjistí, že účastník nesplňuje kvalifikaci nebo že nabízené plnění neodpovídá zadávacím podmínkám nebo že došlo ke střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 zákona, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. V takovém případě bude postupováno dle § 125 zákona.

Pokud je vybraný dodavatel akciovou společností, pak je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda má **vydány výlučně zaknihované akcie**. Nesplnění této podmínky je důvodem pro **vyloučení vybraného účastníka ze zadávacího řízení**. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona.

Povinnost, vyloučit účastníka dle předchozího odstavce, se nevztahuje na akciové společnosti v 100% vlastnictví státu, obce nebo kraje.

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 5 zákona stanovující povinnost elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným účastníkem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 6 zákona. V případech, kdy zákon nebo zadavatel požaduje po vybraném účastníkovi předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., Zákon o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele v souladu s § 123 zákona.**

12 PODMÍNKY SOUČINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Při uzavření smlouvy postupuje zadavatel dle § 124 zákona.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, a to tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 124 zákona.

13 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v tomto zadávacím řízení musí mít písemnou formu a musí být učiněny v elektronické podobě.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§ 570 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem: posta@magistrat.liberec.cz.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů včetně přesného znění žádosti budou v souladu s § 98 zákona uveřejňovány na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v čl. 1 této ZD.

Pokud nebude žádost o vysvětlení doručena odpovědné osobě zadavatele **nejpozději 8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, pak zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit případně uveřejnit související dokumenty na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může v souladu s § 107 odst. 3 zákona podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem v souladu s § 107 odst. 5 zákona ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit, příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění v rámci veřejné zakázky.

15 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky, včetně jejich vysvětlení či případných úprav dle § 98 a 99 zákona, je účastník povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování nabídky.

Nesplnění podmínek účasti, resp. zadávacích podmínek či nedoložení jejich splnění, může vést k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 zákona nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

Tyto zadávací podmínky byly schváleny usnesením radou města č. 1275/2025 ze dne 16. 9. 2025.

.....
Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., v. r.
primátor města Liberec