

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

**„Dodávka nábytku do 1. NP objektu URAN, 1. máje čp. 108,
Liberec“**

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky panem Adam Lenert, MBA,
náměstek primátora pro územní plánování, majetek a sport

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majetkové správy a sportu

Obsah

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
	2. 1.Společensky odpovědné zadávání.....	5
	2. 2.Mezinárodní sankce	5
	2. 3.Předpokládaná hodnota zakázky	6
	2. 4.Kvalitativní parametry	6
	2. 5.Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	6
3	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
5	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	7
	5. 1.Základní způsobilost	7
	5. 2.Profesionální způsobilost	7
	5. 3.Technická kvalifikace	8
	5. 4.Podmínky společné pro prokazování kvalifikace	8
6	PODDODAVATELÉ.....	9
7	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
8	OBCHODNÍ PODMÍNKY	10
9	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	11
10	LMŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	11
11	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE	12
	11. 1. Písemné dotazy	12
	11. 2. Prohlídka místa plnění	12
12	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	12
13	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	13

Přílohy

- č. 1 Titulní list nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh kupní smlouvy
- č. 4 Projektová dokumentace
- č. 5 Soupis výrobků
- č. 6 Seznam poddodavatelů
- č. 7 Pravidla pro vybavení kanceláří MML

Preamble

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:
https://zakazky.liberec.cz/contract_display_2329.html

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

Adam Lenert, MBA, náměstek primátora pro územní plánování, majetek a sport

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Ing. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majetkové správy a sportu

Osoba zadavatele ve věcech technických:

Lukáš Trojan, specialista oddělení technické správy budov

Ing. Petr Machatý, vedoucí oddělení technické správy budov

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Ing. Petra Ošťádalová, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 222, email:
ostadalova.petra@magistrat.liberec.cz

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodání a montáž kancelářského nábytku do připravovaného prostoru oddělení odboru sociální péče v 1. NP objektu URAN.

Z důvodu standardizace vzhledu a sjednocení požadavků na vybavení kanceláří je vyžadován nábytek výrobce HOBIS v odstínu olše s uzamykatelnými skříněmi a zásuvkami (viz příloha č. 7 ZD).

Rozsah plnění:

- Prostudování podkladů k veřejné zakázce.
- Ověření rozměrů místností a možností uspořádání rozmístění nábytku na místě dodávky s ohledem na projektovou dokumentaci dodanou zadavatelem.
- Objednání zboží.
- Dodání zboží na místo dodávky v dohodnutém termínu dle stavební připravenosti prostor objednatelem.
- Montáž a umístění na konkrétní pozici včetně rektifikace, fixace a ukotvení, zavěšení.
- Zajištění úklidu a ekologické likvidace obalového materiálu.

Specifika dodávky:

- Objednatel objednává zboží dle aktuálních potřeb úřadu.
- Objednatel požaduje dodání a montáž na místo určení i pro jednotlivé kusy nábytku při zachování jednotkových cen.
- Rozměry nábytku mohou být upraveny dle stavební připravenosti prostor.
- Počty a rozměry jednotlivých výrobků jsou určeny v příloze č. 5 ZD.
- Jednotkové ceny nábytku uvedené v příloze č. 5 ZD budou uvedeny včetně dopravy a montáže.

2. 1. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

2. 2. Mezinárodní sankce

Zadavatel požaduje, aby každý účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření smlouvy a plnění veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázání.

Skutečnost, že dodavatel tyto normy neporušuje, prokáže předložením čestného prohlášení ve své nabídce, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této ZD.

Výše uvedené se vztahuje rovněž na poddodavatele či subjekty, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel část kvalifikace a hodlá je využít při plnění Smlouvy – v takovém případě je dodavatel povinen předložit čestné prohlášení rovněž dle poddodavatele / jiné osoby, prostřednictvím které prokazuje splnění kvalifikace.

Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na (a) účastníka výběrového řízení, může ho Zadavatel vyloučit z účasti ve výběrovém řízení, nebo (b) vybraného dodavatele, vyloučí ho Zadavatel z účasti ve výběrovém řízení. Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na poddodavatele (a) účastníka výběrového řízení, může Zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo (b) vybraného dodavatele, musí Zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

2. 3. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **650 000 Kč bez DPH**.

Maximální a nejvýše přípustná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **670 000 Kč bez DPH**.

V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky **překročí maximální a nejvýše přípustnou hodnotu** předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako **nesplnění zadávacích podmínek** a zadavatel takového účastníka z další účasti v dotčené části výběrového řízení **vyloučí**.

2. 4. Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, případně technickými platnými normami (ČSN) a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Veškeré použité materiály musí být nové, mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací.

Kvalitativní parametry jsou dále uvedeny v návrhu kupní smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

2. 5. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

39130000-2 - Kancelářský nábytek

3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: administrativní objekt URAN na adrese 1. máje čp. 108/48, 460 07 Liberec III – Jeřáb.

4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Uzavření smlouvy: neprodleně po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení.

Zahájení plnění (montáže): do 3 pracovních dnů od ukončení stavebních úprav prostor v 1. NP objektu URAN. O plánovaném termínu ukončení stavebních prací bude dodavatel informován zadavatelem v minimálně 14 denním předstihu. **Předpoklad červenec 2026.**

Ukončení plnění: do 10 pracovních dnů od zahájení montáže.

Zadavatel doporučuje dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **11. 2 Prohlídka místa plnění.**

5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

5. 1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona předložením následujících dokladů:

- ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v souladu s § 79 zákona odst. 2 písm. b) zákona v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznam významných obdobných zakázek** poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky let před zahájením výběrového řízení**. V seznamu budou uvedeny následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- finanční objem zakázky v Kč bez DPH,
- doba plnění významné zakázky;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem **alespoň 3 obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich min. 325 000 Kč bez DPH**, realizovaných účastníkem. **Obdobnými zakázkami se rozumí zakázky týkající se dodávky a montáže kancelářského nábytku.**

Dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle odstavce 2 písm. a) považují za splněné, pokud byly stavební práce uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny.

Jako rovnocenný doklad k prokázání splnění technické kvalifikace je analogicky dle § 79 odst. 5 zákona možné doložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

5. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- *Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.*
- *V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).*
- *Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.16, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)*
- *Pokud účastník již ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto doklady zadavatelem uznány.*
- *Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce.*
- *Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.*
- *Účastník může prokázat technickou kvalifikaci a profesní způsobilost s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:*
 - a) *čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*

- b) *písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*
- *Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.*
 - *Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.*
 - *Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*

6 PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka. Seznam všech poddodavatelů bude tvořit **samostatnou přílohu nabídky** (viz příloha č. 6 ZD).

Seznam bude obsahovat minimálně:

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje a
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti poddodavatelem čestným prohlášením a dále předložit písemný závazek k poskytnutí plnění veřejné zakázky s poddodavatelem (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit.

7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu formou **oceněného soupisu výrobků** (viz příloha č. 5 ZD) za celý vymezený předmět v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách.

Dojde-li k nesouladu mezi soupisem výrobků a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující soupis výrobků. Jakékoliv zásahy do obsahu či množství stanovených zadavatelem v položkách soupisu jsou, vyjma doplnění ceny a dalších požadovaných údajů, nepřipustné.

Celková nabídková cena bude uvedena **v návrhu smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka **podepsaný návrh kupní smlouvy**, který je zpracován ze strany zadavatele, a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD), a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. **11. 1 Písemné dotazy**.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

9 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH uvedená ve smlouvě. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 25. 3. 2026 v 10:00 hodin.

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných zadavatelem na profilu zadavatele) nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy v českém jazyce**, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- A. Titulní list nabídky, obsahující identifikační údaje o účastníkovi (příloha č. 1 ZD);
- B. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka;
- C. Doklady k prokázání kvalifikace, prohlášení účastníka (příloha č. 2 ZD);
- D. Návrh kupní smlouvy (příloha č. 3 ZD)
- E. Oceněný soupis výrobků (příloha č. 5 ZD)
- F. Přehled poddodavatelů (příloha č. 6 ZD)
- G. Přílohy (nepovinné).

Veškeré dokumenty předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

11 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

11. 1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), nebo poštou na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

11. 2. Prohlídka místa plnění

Organizovaná **prohlídka místa plnění se nekoná**.

12 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

Tyto zadávací podmínky byly schváleny Radou města Liberec usnesením č. 179/2026 ze dne 17. 2. 2026.

Za zadavatele:.....

v z. Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., v. r.
primátor města Liberec

Adam Lenert, MBA
náměstek primátora