

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

**„BD Uralská č. p. 109, Liberec – projektová příprava
modernizace objektu“**

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky Adam Lenert, MBA, náměstkem primátora pro
územní plánování, majetek a sport

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majetkové správy a sportu

Obsah

I.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	4
II.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
II. 1.	Společensky odpovědné zadávání.....	7
II. 2.	Mezinárodní sankce	7
II. 3.	Předpokládaná hodnota zakázky.....	7
II. 4.	Kvalitativní parametry	8
II. 5.	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	8
III.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
IV.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
V.	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	9
V. 1.	Základní způsobilost	9
V. 2.	Profesní způsobilost	9
V. 3.	Technická kvalifikace	10
V. 4.	Podmínky společné pro prokazování kvalifikace	10
VI.	PODDODAVATELÉ	11
VII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	12
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	12
IX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	13
X.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	13
XI.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	14
XII.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	14
XIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	15

Přílohy

- č. 1 Titulní list nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Seznam poddodavatelů
- č. 5 Dokumentace skutečného stavu (pasport objektu)
- č. 6 Ověřovací studie

Preamble

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele:
https://zakazky.liberec.cz/contract_display_2356.html

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:
Adam Lenert, náměstek primátora pro územní plánování, majetek a sport

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:
Ing. Jaroslav Schejbal, vedoucí odboru majetkové správy a sportu

Osoba zadavatele ve věcech technických:
Radmila Perglerová, referent oddělení technické správy budov

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:
Markéta Bartoňová, referent oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 217, e-mail:
bartonova.marketa@magistrat.liberec.cz

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace kompletní rekonstrukce objektu s přípojkami inženýrských sítí bytového domu č. p. 109/16, ul. Uralská, Liberec X – Františkov.

Cílem je úprava dispozic stávajících bytových jednotek a navýšení jejich počtu včetně návrhu a projednání 9 parkovacích stání na pozemcích ve vlastnictví zadavatele. Dále proběhne zpracování všech profesních částí dokumentace, zajištění inženýrských činností, zpracování výkazu výměr a položkového rozpočtu a výkon autorského dozoru.

Projektová dokumentace bude vypracována jako jednostupňová dokumentace pro provádění stavby, podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon a současně platných prováděcích předpisů.

Při zpracování projektové dokumentace budou navržena energetická opatření pro snížení energetické náročnosti objektu bytového domu při dodržení a zachování architektonického výrazu objektu z doby výstavby.

Požadované změny dispozic budou navrženy zhotovitelem s přihlédnutím k ověřovací studii poskytnuté kanceláří architektury města. Pro umístění parkovacích míst budou použity pozemky p. č. 367 a 368 v k. ú. Františkov u Liberce.

Objekt bytového domu obsahuje podzemní podlaží, tři nadzemní podlaží a podkroví, obsahuje 5 bytů. Budova je napojena na veřejný vodovod a kanalizaci, vytápění je lokální (kamna na tuhá paliva nebo jiné topidlo v bytě). Nebytové prostory nejsou vytápěné. Na pozemku p. č. 367 v k. ú. Františkov u Liberce, v prostoru zahrady za objektem, se nachází drobné stavby garáž a zahradní domek nezapsané v katastru nemovitostí. Tyto budou odstraněny.

K objektu BD Uralská 109 má zadavatel elektronickou formu dokumentace skutečného stavu z roku 2023 v PDF a DWG formátu (pasport objektu) – viz příloha č. 5 ZD. Dále má zadavatel k dispozici Ověřovací studii, zpracovanou společností re:architekti s.r.o., z roku 2024, která obsahuje dvě varianty navržených řešení. Projektová dokumentace bude řešit variantu č. 1 – (ověřovací studie) – viz příloha č. 6 ZD.

Rozsah plnění:

- Jednostupňová projektová dokumentace ve stupni dokumentace pro provádění stavby (DPS), která bude použita také jako dokumentace pro povolení stavby a pro zadání veřejné zakázky na výběr zhotovitele.
- Projektová dokumentace bude zpracovaná dle ustanovení § 158 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon a příslušných prováděcích předpisů, zejména dle vyhlášky č. 131/2024 Sb. o dokumentaci staveb a ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, resp. vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- Položkový výkaz výměr a položkový rozpočet, oceněný dle metodiky ÚRS převedený do formátu PDF, Excel a UNİxml, strukturovaný a oceněný dle požadavků zadavatele.
- Inženýrská činnost – zajištění vyjádření všech dotčených orgánů státní správy a účastníků řízení, vydání souhlasných stanovisek dotčených orgánů a povolení stavby.

- Další součástí plnění je autorský dozor projektanta v průběhu stavby v rozsahu minimálně 5 hodin týdně po celou dobu realizace stavebních úprav. Účast na kontrolních dnech stavby. Posuzování případných změn a úprav s vlivem na statické výpočty během realizace.

Předmětem plnění je zejména následující:

- prostudování dostupných archivních podkladů (dokumentace skutečného stavu objektu);
- pasportizace konstrukcí a technického stavu;
- stavebně - technický průzkum stavebních konstrukcí (detailní diagnostika stavebních konstrukcí);
- provedení průzkumných sond do souvrství konstrukcí minimálně v počtu 20 ks pro specifikaci materiálového složení konstrukcí a návrhu správných technologických postupů a skladeb konstrukcí;
- statické posouzení nosných konstrukcí stavby;
- průzkum inženýrských sítí;
- prověření výskytu biologických škůdců, hub a plísní v konstrukcích;
- návrh a realizace energeticky úsporných opatření;
- zateplení obálky budovy v místech absence zdobných částí fasád a v prostorách střechy;
- rekonstrukce střechy, posílení nosných částí, nových prvků krovu, výměna střešní krytiny za krytinu skládanou, výměny příslušenství střešního pláště;
- oprava komínů;
- montáž lávek k výlezovým oknům včetně zábradlí;
- výměna a vytažení odvětrávacích komínků nad střešní pláště;
- výměna výplní otvorů;
- výměna klempířských prvků (žlaby, svody, oplechování, sněhové zachytávače);
- návrh nového dispozičního řešení;
- řešení sklepních kójí, společných prostor, technického zázemí, kočárkárny/ kolárny, odpadového hospodářství;
- nové řešení vytápění, zdravotnické, elektroinstalace (slaboproud i silnoproud), vzduchotechniky, hromosvodu;
- zpracování požárně bezpečnostního řešení stavby;
- energetické posouzení a zpracování průkazu PENB;
- návrh situace parkovacích stání včetně dopravního napojení (zpevněné plochy, odvod srážkových vod, vsakovací řešení...);
- posouzení rozhledových poměrů, řešení napojení na komunikaci, případná úprava sjezdu;
- koordinace s územním plánem (soulad s regulativy);
- vypracování plánu BOZP v projektové přípravě a během provádění prací.

Zodpovědný projektant ručí za to, že navrhne přezkoumat všechna úskalí, aby při realizaci nedošlo k navýšení ceny stavebních prací. Při realizaci návrhu bude postupováno s ohledem a v souladu s výsledky průzkumů, předpisem projektanta nebo případně statika a v souladu se stanovisky dotčených orgánů státní správy.

V průběhu zpracování projektové dokumentace budou svolány do sídla zadavatele nejméně 3 koordinační schůzky, kde se bude jednat o navrženém technickém řešení a rozpracovanosti projektové dokumentace.

Součástí předmětu plnění je také „Stanovení a vyhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ (dále také jen „BOZP“) na staveništi a zpracování plánu BOZP, jako součást DPS dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) ve znění pozdějších předpisů.

II. 1. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

II. 2. Mezinárodní sankce

Zadavatel požaduje, aby každý účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření smlouvy a plnění veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázání.

Skutečnost, že dodavatel tyto normy neporušuje, prokáže předložením čestného prohlášení ve své nabídce, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této ZD.

Výše uvedené se vztahuje rovněž na poddodavatele či subjekty, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel část kvalifikace a hodlá je využít při plnění Smlouvy – v takovém případě je dodavatel povinen předložit čestné prohlášení rovněž dle poddodavatele / jiné osoby, prostřednictvím které prokazuje splnění kvalifikace.

II. 3. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **1 600 000 Kč bez DPH.**

Maximální a nejvýše přípustná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **2 100 000 Kč bez DPH.**

V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky **překročí maximální a nejvýše přípustnou hodnotu** předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako

nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v dotčené části výběrového řízení **vyloučí**.

II. 4. Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, případně technickými platnými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Kvalitativní parametry jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

II. 5. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

71240000-2 - Architektonické, technické a plánovací služby

71251000-2 - Architektonické služby a stavební dozor

71246000-4 - Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

71300000-1 - Technicko-inženýrské služby

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: Bytový dům č. p. 109/16, ul. Uralská, 460 10 Liberec X – Františkov.

Místo předání dokumentace: Magistrát města Liberec, odbor majetkové správy a sportu, ul. Jablonecká 41/27, 460 05 Liberec V - Kristiánov (Liebiegova vila).

IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Uzavření smlouvy: neprodleně po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení.

Zahájení plnění: **do 3 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy** (smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv).

Termíny dokončení díla:

- a) Předání dokumentace DPS včetně plánu BOZP a podání žádostí o vydání stanovisek dotčených orgánů státní správy (DOSS), ostatních účastníků řízení a žádosti o povolení stavby na stavební úřad - **do 150 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti smlouvy;
- b) Předání zpracovaného rozpočtu, popř. předání upravené dokumentace DPS, podle požadavků DOSS - **do 30 kalendářních dnů** od vydání povolení stavby.
- c) Inženýrská činnost – po dobu schvalování projektové dokumentace, do vydání stavebního povolení a předání dokladové části.
- d) Autorský dozor – **do 5 pracovních dnů od zahájení stavby**, v rozsahu **min. 5 hodin týdně**, po dobu realizace stavebních úprav. O zahájení stavební činnosti bude projektant informován v dostatečném předstihu.

Zadavatel doporučuje dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky. Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **XI. 2. „Prohlídka místa plnění“**.

V. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:

V. 1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Účastník předloží ve smyslu § 77 odst. 2 písm. a) zákona **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **projektová činnost ve výstavbě**.
- Účastník předloží **doklad prokazující, že je odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, tj. **osvědčení o autorizaci** či osvědčení o registraci v případě osob usazených nebo hostujících dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších

předpisů, v **oboru pozemních staveb**, a to u osob odpovědných za plnění předmětu zakázky. U odpovědné osoby zároveň uvede její **právní vztah k dodavateli (účastníkovi)**, a to formou **čestného prohlášení** (jeho podobu si volí každý účastník sám). V případě poddodavatele doloží doklady dle kapitoly V. 4. této ZD (Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Osoba disponující osvědčením o autorizaci (zodpovědný projektant), jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení zakázky. Tato osoba **musí být tedy shodná s osobou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo jako zodpovědný projektant.**

V. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace předložením **seznamu významných služeb** poskytnutých za poslední **3 roky** před zahájením výběrového řízení.

V seznamu budou uvedeny následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- finanční objem zakázky v Kč bez DPH;
- dobu plnění (zpracování příslušného stupně projektové dokumentace);
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který výše uvedeným způsobem doloží seznam o realizaci **alespoň 3 zakázek realizované účastníkem**, týkajících se **projektových prací v oblasti výstavby či modernizaci pozemních staveb**, a to v projektové fázi dokumentace pro povolení stavby nebo dokumentace pro provádění stavby (projektové fáze se musejí vztahovat k odlišným stavbám) s objemem investičních nákladů projektovaných stavebních opatření **ve výši min. 5 000 000 Kč bez DPH.**

Dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle odstavce 2 písm. b) považují za splněné, pokud byly služby uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace (tj. referenční zakázky), použít služby, které poskytl

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

*Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v **prosté kopii.***

V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.16, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)

Pokud účastník již ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto doklady zadavatelem uznány.

Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce.

*Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.***

*Účastník může prokázat technickou kvalifikaci a profesní způsobilost s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:***

- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*
- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

VI. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka. Seznam poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 4 ZD).

Seznam bude obsahovat minimálně:

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje a
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilost poddodavatelem čestným prohlášením a dále předložit písemný závazek

poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se za to, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za **celý vymezený předmět v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách**. Celková nabídková cena včetně jejího rozpisu bude uvedena v **návrhu smlouvy o dílo** (viz příloha č. 3 ZD).

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů, pojištění předmětu a odpovědnosti za škodu. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. **XI. 1. Písemné dotazy**.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 5. 5. 2026 v 10:00 hodin.

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných zadavatelem na profilu zadavatele) nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy v českém jazyce**, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní list nabídky** – obsahující identifikační údaje o účastníkovi (příloha č. 1 ZD)
- B. **Doklady k prokázání kvalifikace, prohlášení účastníka** – (příloha č. 2 ZD)
- C. **Návrh smlouvy o dílo** (příloha č. 3 ZD)
- D. **Seznam poddodavatelů** (příloha č. 4 ZD)
- E. **Přílohy** (nepovinné)

Veškeré dokumenty předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz) nebo poštou na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 22. 4. 2026 od 10:00 hodin. Místo srazu zájemců je před hlavním vstupem do budovy bytového domu ul. Uralská č. p. 109/16, 460 10 Liberec X - Františkov.

Kontaktní osobou zadavatele ve věci prohlídky je paní Radmila Perglerová, tel.: 485 243 312. Za každého zájemce se prohlídky místa plnění mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci.

XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.
- Tyto zadávací podmínky byly schváleny Radou města Liberec usnesením č. 424/2026 dne 7. 4. 2026

Za zadavatele:.....

Adam Lenert, MBA, v. r.
náměstek primátora