

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 44 zákona č. 137/2006 Sb.
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

v rámci otevřeného zadávacího řízení pro veřejnou zakázku na služby:

„Poskytnutí revolvingového investičního úvěru za účelem předfinancování akcí dotovaných ze zdrojů EU nebo jiných zdrojů v rámci ministerstev ČR“

Zadavatel veřejné zakázky



Statutární město Liberec

se sídlem: Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
zastoupený primátorem města panem Tiborem Batthyánym

Obsah zadávací dokumentace (dále jen ZD)

I.	Základní údaje o zadavateli	3
II.	Podrobné vymezení předmětu zakázky	3
III.	Místo plnění zakázky	5
IV.	Doba plnění zakázky	5
V.	Požadavky na prokázání kvalifikace	5
VI.	Způsob zpracování nabídkové ceny	8
VII.	Obchodní podmínky	10
VIII.	Způsob hodnocení nabídek	10
IX.	Datum, čas a místo jednání s uchazeči	11
X.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek	11
XI.	Zadávací lhůta	13
XII.	Dotazy, prohlídka místa plnění	13
XIII.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	13
XIV.	Závěrečná ustanovení	14

Přílohy:

Rozpočtový výhled statutárního města Liberec 2014 - 2018

Rozpočet statutárního města Liberec pro rok 2013,2014

Závěrečný účet statutárního města Liberec za rok 2013

Rozvaha sestavená k 31. 12. 2013

Výkaz zisků a ztráty sestavený k 31. 12. 2013

Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu sestavený k 31. 12. 2013

Výpis z 2. zasedání Rady města Liberec

Důvodová zpráva odboru ekonomiky, Smlouvy dotace

Formulář pro uvedení nabídkové ceny dle čl. 7. 7. Zadávací dokumentace

Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako závazný podklad pro vypracování nabídek uchazečů v rámci otevřeného zadávacího řízení. **Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí ZVZ.** V případě rozporu mezi touto zadávací dokumentací a ZVZ, platí vždy přednostně ustanovení ZVZ.

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **statutární město Liberec**
Sídlo: Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
IČ: 002 62 978
tel: +420 485 243 111
fax: +420 485 243 499

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je pan Mgr. Jan Korytář, náměstek primátora pro ekonomiku, strategický rozvoj a dotace.

Osobou odpovědnou za zadání veřejné zakázky je Ing. Zbyněk Karban, vedoucí odboru ekonomiky, tel. č. 485 243 221, e-mail : karban.zbynek@magistrat.liberec.cz.

II. PODROBNÉ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

2.1. OBECNÉ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VZ

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytnutí revolvingového investičního úvěru za účelem předfinancování akcí dotovaných ze zdrojů Evropské unie (dále jen „EU“) nebo jiných zdrojů v rámci ministerstev ČR přičemž úvěrový limit je požadován ve výši 90 mil. Kč v období 04/2015 až 04/2018 včetně.

Zadavatel požaduje poskytnutí revolvingového investičního úvěru v české měně s možností čerpání finančních prostředků v období 04/2015 až 04/2018. Úvěr může být před datem splatnosti čerpán opakovaně, nesplacená částka však nesmí přesáhnout stanovený limit v příslušném období. Splátky čerpané jistiny budou uskutečňovány průběžně opakovaně ve výši uvolňovaných dotací.

V současné době statutární město Liberec plánuje využít dotací v celkové výši více jak 100 mil. Kč s předpokladem čerpání v letech 2015. Další projekty budou průběžně zpracovávány dle požadavků vedení města. Fondy EU nabízejí poměrně nízkou účast vlastních prostředků např. 15-25%. Návratnost investičního úvěru je z podstatné části zajištěna přidělem zdrojů z EU, eventuálně jiných zdrojů příslušných ministerstev ČR a dále vlastními prostředky zadavatele. Úroky z čerpaných částek budou uhrazeny ze standardních příjmů zadavatele.

2.2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O PŘEDMĚTU FINANCOVÁNÍ

Investiční úvěr je určen na zajištění finančních zdrojů zadavatele pro financování velkých investičních projektů podporovaných z dotačních prostředků.

Zadavatel předpokládá v období 2015-2016 průběžné financování zejména následujících investičních akcí

Název akce	Stav projektu	Období financování		Předpokládaný objem finančních prostředků [tis. Kč]
		od	do	
Volnočasové plochy Liberec 1	v realizaci	2015	2016	32 000
IIPRM Revitalizace sídliště Rochlice.	v realizaci	2015	2016	70 000

Akce na další období budou doplňovány dle aktuálního odsouhlasení a vývoje jednotlivých projektů a budou zařazovány do požadavků na čerpání úvěru.

Finanční zdroje zadavatele (investora) reprezentují způsobilé i nezpůsobilé výdaje všech projektů. Jde o plnění a další související vícenáklady jednotlivých investičních akcií zakotvené ve smlouvách o dílo a v mandátních smlouvách, či v případných dodatcích v období realizace projektů.

2.3. ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ ÚVĚRU

Základní podmínky pro poskytnutí úvěru	
Výše limitu úvěru: v období od 30. 04. 2015 do 30. 04. 2018	90.000.000,- Kč (slovy: devadesát miliónů korun českých)
Měna úvěru:	úvěr bude poskytován v českých korunách
Předpoklad zahájení čerpání úvěru:	30. 04. 2015
Předpoklad ukončení čerpání úvěru	30. 04. 2018
Způsob čerpání úvěru:	průběžně opakovaně s tím, že první čerpání může být použito na splacení nesplacené částky revolvingového úvěru, který město aktuálně na předfinancování investičních akcií u Equa bank a.s. (před čerpáním bude doloženo, že se jedná o částky, které budou splaceny z obdržených dotací)
Splácení jistiny úvěru:	průběžně opakovaně
Platba úroku	formou měsíčních plateb k ultimu měsíce
Splácení úvěru a úroků:	v Kč nebo v ekvivalentní výši v měně zavedené jako zákonné platidlo v ČR platné v době splácení
Zahájení splácení:	kdykoli po prvním čerpání
Poslední splátka jistiny úvěru:	30. 04. 2018
Poslední splátka úroků	30. 04. 2018
Úroková sazba	pohyblivá stanovená na základě 1M PRIBOR + marže v % p. a.
Způsob zajištění:	Zadavatel preferuje úvěr bez zajištění. Způsob zajištění úvěru je předmětem hodnocení nabídek uchazečů, přičemž jsou přípustné pouze následující instrumenty zajištění úvěru: - zajištění pohledávkami (dotacemi EU), - blankosměnkou.
Vedení platebního styku	Zadavatel nepřipouští požadavky na převedení stávajícího běžného platebního styku do jiného bankovního ústavu.

2.4. NABÍDKA PODMÍNEK PRO POSKYTNUTÍ ÚVĚRU

Podmínky uchazeče pro poskytnutí úvěru, které budou součástí návrhu úvěrové smlouvy a které jsou podstatné pro čerpání a splácení úvěru, uvede uchazeč v samostatné části nabídky, přičemž musí respektovat podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci, především v tomto článku ZD (čl. II). V samostatné části nabídky uchazeč zejména uvede:

- a. **doba, náležitosti a doklady potřebné k vyřízení úvěrové smlouvy a výše souvisejících poplatků;**
- b. **přehled dokladů**, které bude dodavatel požadovat po zadavateli pro uvolnění úvěru;
- c. možné flexibilní **podmínky čerpání;**
- d. **podmínky pro splácení** poskytnutého úvěru;
- e. **úrokové podmínky včetně procentní výše marže** uchazeče;
- f. podmínky **pro rezervaci nečerpaných zdrojů**
- g. **požadavky na způsob zajištění** úvěru (předmětem hodnocení nabídek) - zadavatel preferuje **poskytnutí úvěru bez zajištění**, či uchazeči musí respektovat omezení zadavatele uvedené v bodě 2. 3. této ZD;
- h. údaje o rozsahu a obsahu případných dalších **omezení** vyplývajících pro zadavatele z nefinančních ujednání úvěrové smlouvy, kdy zadavatel preferuje čerpání úvěrových prostředků podle jednotlivých uzavřených smluv o dílo s možností zahrnutí smluvních dodatků na navýšení ceny díla - vícepráce související s jednotlivými projekty.

2.5. ZATŘÍDĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PODLE CPV

Poskytování úvěrů

- kód CPV: 66113000-5

Základní dokumenty jsou obsaženy v přílohách této zadávací dokumentace, přičemž další podklady týkající se hospodaření a ekonomické stability zadavatele jsou přístupné i z veřejně dostupných zdrojů.

Statutární město Liberec má, na základě analýzy ze dne 11. 11. 2014, udělený národní rating Aa2.cz se stabilním výhledem od společnosti Moody's Investors Services.

III. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění zakázky je statutární město Liberec.

IV. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládané zahájení čerpání úvěru: 04/2015

Předpokládané ukončení splácení úvěru: 04/2018

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení i ukončení čerpání úvěru s ohledem na průběh a ukončení tohoto zadávacího řízení a rovněž s ohledem na průběh všech zadávacích řízení pro financované projekty a skutečnou potřebu čerpání – zejména řešení vztahů s poskytovatelem dotace.

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče (dodavatele) v rámci tohoto jednacího řízení je prokázání splnění kvalifikace. Každý dodavatel musí splnit kvalifikaci **v souladu s § 50 a následných ZVZ**, tím že prokáže:

5.1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dodavatel je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů, a to v souladu s § 53 ZVZ.

5.2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

V souladu s § 54 písm. a) a b) ZVZ dodavatel prokáže profesní kvalifikační předpoklady v následujícím rozsahu:

- 5.2.1. Dodavatel předloží **výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- 5.2.2. Dodavatel předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon, bankovní licence apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

5.3. EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

5.4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů v souladu § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ v následujícím rozsahu:

- 5.4.1. Dodavatel předloží **seznam významných obdobných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech**. Za obdobnou zakázku se v tomto případě považují **služby v oblasti poskytnutí investičních úvěrů či půjček ve výši min. 50 mil. Kč, přičemž alespoň jeden investiční úvěr byl realizován v komunální sféře (územní samosprávný celek) a souvisí s předfinancováním dotací z EU**.

V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky - výše a charakter poskytnutého úvěru (v případě důvěrné informace či bankovního tajemství alespoň informaci o délce a rámcové výši úvěru – zda přesahuje požadovaný limit), dobu poskytnutí úvěru, místo plnění a název a kontakt na zadavatele. Přílohou seznamu musí být:

1. **osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem**, pokud byly služby poskytnuty veřejnému zadavateli
2. **osvědčení vydané jinou osobou**, pokud byly služby poskytnuty jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. **smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele**, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Tento kvalifikační předpoklad splní dodavatel, který doloží výše uvedeným způsobem, že v posledních třech letech poskytnul **alespoň 1 investiční úvěr v komunální sféře (územní samosprávný celek) související s předfinancováním dotací z EU ve výši min. 50 mil. Kč**.

5.5. PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- 5.5.1. *Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení mohou být předloženy v souladu s § 57 ZVZ v prostých kopiích. Zadavatel má právo požadovat před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících*

splnění kvalifikace. V takovém případě je povinen uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, tyto doklady předložit.

- 5.5.2. Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady vydané ve slovenském jazyce.
- 5.5.3. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dnů.
- 5.5.4. Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ, v rozsahu ve výpisu uvedeném, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce.
- 5.5.5. Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti uvedené v § 139 ZVZ. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.
- 5.5.6. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ;
 - doklady prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem;
 - smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ).
- 5.5.7. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.
- 5.5.8. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Další kvalifikační předpoklady podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí všichni tito dodavatelé předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu fakticky společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.
- 5.5.9. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

- 5.5.10. *Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanoven, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.*
- 5.5.11. *Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 ZVZ možné uzavřít smlouvu, a to do až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy. Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace musí být podle § 60 ZVZ z účasti v zadávacím řízení vyloučen.*
- 5.5.12. *Dodavatel, který předloží k prokázání splnění kvalifikace informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na posouzení kvalifikace dodavatele v tomto zadávacím řízení se dopouští správního deliktu, za který může být uložena pokuta až do 20 mil. Kč a zákaz plnění veřejných zakázek na dobu 3 let.*

VI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč v nabídce uvede způsob výpočtu nabídkové ceny dle následujících požadavků:

6.1. Cena stanovená na základě pohyblivé sazby odvozené ze sazby 1M PRIBOR

- 6.1.1. výši a podrobný způsob stanovení úrokové sazby v % p.a. (jako součet 1M PRIBOR ke dni 02.02.2015 a pevné odchylky – výše marže uchazeče stanovená v % p.a.);
- 6.1.2. hodnotu 1M PRIBORu ke dni 02. 02. 2015, který byl použit pro výpočet celkové nabídkové ceny;
- 6.1.3. přesné vyčíslení výše marže uchazeče stanovené v % p.a., která bude neměnná po celou dobu platnosti úvěrové smlouvy

6.2. Cena za rezervaci nečerpaných zdrojů

V případě, že uchazeč účtuje poplatek za rezervaci nečerpaných zdrojů, uvede jej v nabídce stanovený v % p. a. z nečerpané částky. V případě, že poplatek neúčtuje, uvede tuto skutečnost v nabídce.

6.3. Cena za veškeré neúrokové náklady v Kč

Uchazeč do své nabídky uvede úplný výčet souvisejících neúrokových nákladů včetně jejich přesné výše za celou dobu plnění veřejné zakázky; uvede zejména poplatky za:

- za zpracování a vyhodnocení žádosti o úvěr;
- za sjednání závazků poskytnout úvěr;
- za zajištění úvěru – resp. zajištění úrokových rizik, příp. nutné pojištění apod.;
- za vedení úvěrového účtu;
- za všechny položky při splácení jistiny úvěru a úroků;
- za pravidelné odesílání výpisů z účtu (1x měsíčně);
- jiné náklady (např. administrativní náklady, provize a ostatní náklady).

6.4. Pro výpočet úroků v jednotlivých obdobích čerpání úvěru a pro výpočet celkové nabídkové ceny bude použito **modelové čerpání** ve výši 70% limitu úvěru od 30. 4. 2015 do 30. 4. 2018.

POZN.: Výše uvedené čerpání revolvingového úvěru je pouze modelové. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit konečné výše čerpání úvěru dle skutečného průběhu investičních akcí zadavatele, avšak výše úvěrového limitů je pro zadavatele závazná.

6.5. Uchazeč stanoví **celkovou nabídkovou cenu** za poskytnutí úvěru v souladu s podmínkami veřejné zakázky uvedenými v této zadávací dokumentaci, a to absolutní částkou v českých korunách.

6.6. Celková nabídková cena bude zpracována jako součet v členění:

- 6.6.1. celkové výše úrokových nákladů v Kč z čerpané částky stanovené dle modelového čerpání v článku 6.4. Celková výše úrokových nákladů z čerpané částky bude kalkulována na základě roku o 360 dnech a skutečného počtu dnů v příslušném měsíci.
- 6.6.2. celkové ceny za rezervaci z nečerpaných zdrojů v Kč stanovené dle modelového čerpání v článku 6.4. Celková cena za rezervaci z nečerpaných zdrojů bude kalkulována na základě roku o 360 dnech a skutečného počtu dnů v příslušném měsíci.
- 6.6.3. veškerých neúrokových nákladů (poplatků) v Kč za celou dobu čerpání a splácení poskytnutého úvěru;
- 6.6.4. Do celkové nabídkové ceny se nezapočítává splátka úvěru (jistiny).

6.7. **Nabídková cena bude zpracována do formuláře, který bude přílohou této zadávací dokumentace (viz příloha)** Uchazeči jsou povinni ocenit všechny položky, jakékoliv zásahy uchazečů do položkového rozpočtu a soupisu jsou bez předchozího souhlasu zadavatele nepřipustné.

6.8. Překročení nabídkové ceny

Celkovou výši nabídkové ceny je možno překročit v důsledku dohodnutých změn nebo neplnění podmínek smlouvy o úvěru ze strany zadavatele či v případě, že by v průběhu plnění veřejné zakázky došlo ke změně právních předpisů o dani s přidané hodnoty týkajících se bankovních služeb, tj. přípouští zvýšení ceny o případnou sazbu daně s přidané hodnoty. Celková výše nabídkové ceny bude stanovena na základě modelového příkladu, tudíž výše celkové nabídkové ceny může být překročena v důsledku jiného čerpání a splácení úvěru, případně v důsledku změn sazby PRIBOR 1M.

6.9. Platební podmínky

Veškeré platby budou realizovány v Kč, případně v jejich ekvivalentu. Úroky a veškeré neúrokové náklady budou spláceny měsíčně již od počátku plnění veřejné zakázky.

VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 7.1.** Součástí nabídky bude návrh úvěrové smlouvy, který musí akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci, a to jak požadavky věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní. Návrh smlouvy musí dále obsahovat veškeré podmínky, za nichž uchazeč nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce.
- 7.2.** Návrh smlouvy o poskytnutí úvěru bude zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy, které se vztahují k předmětu této veřejné zakázky, rozhodné je české právo. Návrh smlouvy nesmí obsahovat žádná ujednání odvolávající se na všeobecné obchodní podmínky uchazeče nebo jiné dokumenty, které mohou být v budoucím období do doby splatnosti úvěru uchazečem jednostranně změněny. Všechny podmínky úvěru musí být obsaženy přímo v textu smlouvy o úvěru. Všeobecné obchodní podmínky mohou být součástí návrhu úvěrové smlouvy v případě, že budou součástí jejích příloh a budou v souladu s požadavky zadavatele definovanými v zadávací dokumentaci. Takto doložené všeobecné obchodní podmínky však nemohou být v budoucím období do doby splatnosti úvěru dodavatelem jednostranně změněny.
- 7.3.** Návrh úvěrové smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

VIII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými dodavateli a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle **ekonomické výhodnosti** pomocí více kritérií hodnocení. Hodnocení bude provedeno váhovou bodovací metodou. Kritéria pro hodnocení nabídek jsou uvedena podle stupně významu, který jim zadavatel přisuzuje:

Poř.č.	Kritérium	Váha
1.	Výše nabídkové ceny	80%
2.	Způsob zajištění úvěru	20%
Celkem		100%

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro první číselně vyjádřitelné kritérium (Výše nabídkové ceny), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro druhé číselně nevyjádřitelné kritérium (Způsob zajištění úvěru) sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Přiřazení bodových hodnot jednotlivým nabídkám komise zároveň slovně odůvodní.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých kritérií budou násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

1. Výše nabídkové ceny (80%)

Bude hodnocena celková nabídková cena za poskytnutí úvěru vypočtená na základě modelového zadání (viz čl. VI. této ZD).

2. Způsob zajištění úvěru (20%)

V rámci tohoto hodnotícího kritéria budou hodnoceny požadavky uchazeče na způsob zajištění úvěru. Zadavatel preferuje úvěr bez zajištění. V tomto kritériu budou nabídky hodnoceny podle míry omezení a závazků, které z požadovaného zajištění pro zadavatele vyplývají (jejich akceptovatelnost pro zadavatele), přičemž zadavatel připouští zajištění formou zástavní smlouvy k pohledávkám z fondů EU (zajištění nároků na poskytnutí dotací z fondů EU), popřípadě blankosměnkou. Nejvyšší počet bodů obdrží nabídka bez zajištění, případně s nejnižší mírou omezení a závazků pro zadavatele.

V případě, že uchazeč bude požadovat zajištění, které není v souladu s přípustnými instrumenty zadavatele (viz bod 2.3. této ZD), bude se jednat o nesplnění zadávacích podmínek, a nabídka takového uchazeče bude v souladu s § 76 ZVZ z tohoto zadávacího řízení vyřazena.

IX. DATUM, ČAS A MÍSTO JEDNÁNÍ S UCHAZEČI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v zasedací místnosti č. 209 v sídle zadavatele, na adrese nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1, dne 2. 4. 2015 od 15:00 **hodin**.

Otevírání obálek s nabídkami se mohou, kromě zadavatele a komise pro otevírání obálek, zúčastnit rovněž uchazeči, kteří podali nabídku (max. 1 zástupce za jednoho uchazeče).

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 2. 4. 2015 v 15:00 hodin.

Místem pro podání nabídky je **podatelna zadavatele – statutární město Liberec**, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1. Nabídky je možno podat osobně v pracovních dnech v pondělí a středu od 8:00 do 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek 8:00 do 16:00 hodin, v pátek od 8:00 do 14:00 hodin, nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly na tuto adresu doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Později doručené nabídky se neotvírají.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v oznámení zadávacího řízení a v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované ZVZ a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, přičemž tato podmínka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Z důvodu oprávněných zájmů uchazečů, zadavatel doporučuje podat nabídky s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče.

Nabídka bude předána zadavateli **ve dvou písemných listinných vyhotoveních** - v jednom originále a jedné kopii a **v jednom elektronickém vyhotovení** ve formátu PDF, a to na datovém nosiči. Elektronické vyhotovení nabídky musí být kompletní kopií listinné nabídky. Z důvodu posuzování dokumentů jednotlivými členy komise požaduje zadavatel, aby elektronické vyhotovení nabídky obsahovalo kromě dokumentů v PDF formátu rovněž návrh smlouvy včetně všech jejích příloh ve formátu MS WORD. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Nabídka musí být podepsána uchazečem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku. V případě jednání osobou zmocněnou k takovému úkonu doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky a heslem „ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ Poskytnutí revolvingového investičního úvěru za účelem předfinancování akcí dotovaných ze zdrojů EU - NEOTVÍRAT“**. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky dle § 71 odst. 5 ZVZ.

Požaduje-li uchazeč, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel preferuje odesílání písemností formou poštovní datové zprávy (PDZ). Z tohoto důvodu zadavatel požaduje uvedení ID datové schránky uchazeče v „titulním listu“ nabídky. Podmínkou pro přijímání PDZ je aktivování funkcionality bezplatného přijímání PDZ v uživatelském nastavení datové schránky uchazeče.

Členění nabídky **Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:**

A. **Titulní list nabídky** obsahující identifikační údaje o uchazeči, a hodnoty počitatelných hodnotících kritérií

B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce

C. **Doklad prokazující způsob podepisování za uchazeče** (výpis z OR, plná moc, podpisový vzor apod.)

D. **Doklady k prokázání kvalifikace**

E. **Doklady a prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ**

F. **Nabídka uchazeče – popis nabízeného řešení** (dle kapitoly 6. této ZD)

G. **Doplněné a podepsané návrhysmluv včetně všech jejich příloh**

H. **Cenová nabídka**

I. **Přílohy** (nepovinné)

XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **90 kalendářních dní**.

Uchazeč je svou nabídkou vázán do konce zadávací lhůty, resp. do dne doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům umístěným na prvních třech místech v pořadí až do doby uzavření smlouvy nebo případného zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námítky nebo návrh na přezkoumání úkonů zadavatele zadávací lhůta neběží a posouvá se v souladu s § 43 odst. 4 a 5 ZVZ.

XII. DOTAZY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

12.1. Písemné dotazy

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy písemnou formou (poštou, faxem, datovou zprávou nebo e-mailem) na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec, fax: +420 485 243 113, datová schránka: ID 7c6by6u, e-mail: posta@magistrat.liberec.cz, a to nejpozději 6 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých zájemců budou v zákonném termínu zaslány písemně (e-mailem) vždy všem zájemcům.

12.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná.

XIII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatel, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které, pokud nebudou při jejich posuzování znehodnoceny či spotřebovány, budou vráceny po uzavření smlouvy nebo příp. zrušení zadávacího řízení.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu.
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v § 84 ZVZ.
- Údaje, které jsou předmětem hodnocení, je zadavatel oprávněn zveřejnit v rámci odůvodnění výběru nejvhodnější nabídky (v rámci Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek). Další obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný.

XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veřejná zakázka je vypsána v souladu se z. č. 137/2006 Sb.. o veřejných zakázkách, v platném znění.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z další účasti v otevřeném zadávacím řízení.
- Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, který má nebo měl zájem na získání této veřejné zakázky a kterému v důsledku domnělého porušení ZVZ úkonem zadavatele hrozí nebo vznikla újma na jeho právech. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 110 ZVZ nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení ZVZ úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do 5 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA

.....
Za zadavatele:
Mgr. Jan Korytář
náměstek primátora pro ekonomiku, strategický rozvoj a
dotace.