

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby
nejedná se o zadávací řízení dle zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb.,
v platném znění (dále jen zákon)

„Náhradní výsadby ve městě Liberci – podzim 2015“

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené panem Tiborem Batthyánym, primátorem města

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. arch. Petra Farářová Veselá, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (dále jen ZD)

- I. Identifikační údaje zadavatele
- II. Předmět plnění veřejné zakázky
- III. Místo plnění veřejné zakázky
- IV. Doba plnění veřejné zakázky
- V. Požadavky na prokázání kvalifikace
- VI. Povinné součásti nabídky
- VII. Způsob zpracování nabídkové ceny
- VIII. Obchodní podmínky
- IX. Způsob hodnocení nabídek
- X. Lhůta a způsob podání a zpracování nabídky
- XI. Další informace – dotazy, konzultace
- XII. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele
- XIII. Závěrečná ustanovení

Přílohy:

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Vzor čestného prohlášení o souhlasu se zveřejněním v souladu se Směrnicí Rady města Liberec
- č. 5 Vzor čestného prohlášení o nestrannosti nabídky
- č. 6 Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona
- č. 7 Dokumentace – mapové podklady, slovní doprovod, specifikace
- č. 8 Výkaz výměr
- č. 9 Pořadí náhradních výsadeb

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
fax: +420 485 243 113
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Karolína Hrbková, náměstkyně primátora pro územní plánování, veřejnou zeleň a životní prostředí.

Osobou odpovědnou za zadávání této veřejné zakázky: Ing. arch. Petra Farářová Veselá, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru tel: +420 485 243 453, e-mail: fararova.petra@magistrat.liberec.cz.

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických: Leoš Vašina, odbor ekologie a veřejného prostoru, tel.: +420 485 243 458, e-mail: vasina.leos@magistrat.liberec.cz.

Kontaktní osobou ve věcech veřejné zakázky: Ing. Nikola Martinetz, referent oddělení veřejných zakázek, tel: +420 485 243 216, e-mail: martinetz@magistrat.liberec.cz

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka výsadby s následnou pětiletou péčí o dřeviny různých druhů a velikostí (dle seznamu, výkazu výměr – příloha č. 8 ZD), přičemž při výsadbě budou vždy použity stromy s balem a zapěstovanou korunou, nikoliv např. špičáky. U keřů budou použity rostliny s balem.

Požadavky na vysazované stromy vycházejí ze standardů péče o přírodu a krajinu (dále jen SPPK) – výsadby stromů SPPK A02 001:2013. Sazenice stromů použité při realizaci prací musí splňovat ukazatele jakosti dle ČSN 46 4902. Výsadba keřů se řídí také příslušnými ustanoveními SPPK A2 001:2013, dále SPPK A02 003:2014 a školkařské výpěstky splňují ukazatele jakosti ČSN 46 4902.

Velikost výsadbových jam u stromů je dána průměrem balu. Její šíře je min. 1,5 násobkem zmíněného rozměru. Celková velikost výsadbové jámy u stromů činí min. cca 1m³. Stěny výsadbové jámy budou prokypřeny, dno nesmí být zhutněné. Hloubka výsadbové jámy nepřesáhne velikost balu, bal umístěn do úrovně terénu. Kořenový krček tedy musí být v rovině s terénem nebo jen lehce nad terénem, nesmí však být zasypán. U keřů dojde k umístění kořenového krčku nebo rozvětvení rostliny do úrovně terénu nebo mírně pod něj.

Stromy s balem budou ukotveny třemi dřevěnými kůly tl. 8 - 10 cm a vyvázány třemi úvazky, zajištěnými na kůlu proti sklouznutí. Kotvení – tři kůly (tzv. systém optimal) budou u země spojeny dvěma řadami příček, na horním konci kotvení jednou řadou příček. Kmen bude chráněn pomocí rákosové, bambusové nebo slaměné rohože a ke každé dřevině bude dodáno

tabletové hnojivo v počtu čtyř tablet na strom, kořenová mísa bude mulčována borkou o mocnosti 10 cm a každá dřevina bude při výsadbě zalita min. 50 litry vody. Ke stromům bude přidána drenážní hadice a chráničky proti mechanickému poškození - např. při seči pozemků

Keře budou mulčovány borkou o mocnosti 8 – 10 cm. Bude provedena zálivka.

Dřeviny budou vysázeny na pozemcích ve vlastnictví statutárního města Liberce na území celého města Liberce, dle přílohy č. 7 ZD s přiloženými katastrálními mapami, kde jsou předmětné pozemky vyznačeny, včetně znázornění konkrétního místa výsadby jednotlivých druhů dřevin na daném pozemku.

Pěstební péče bude zahrnovat zálivku dřevin min. 10 - krát za sezónu, zejména s ohledem na aktuální klimatické podmínky a množství srážkových úhrnů. V případě mimořádných klimatických podmínek bude zálivka provedena po upřesnění s vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru. Předpoklad zálivek květen – srpen 2 krát, září, říjen 1 krát. Následná péče bude dále zahrnovat opravu a úpravu úvazků (s ohledem na růst dřevin), opravu poškozených, vyvrácených, ztrouchnivělých kůlů a celkově kotvení stromů či keřů, opravu stínících rohoží (rákosové, bambusové nebo slaměné rohože), výchovné řezy. Výchovné řezy budou prováděny dle Standardů péče o přírodu a krajinu A02 002 – Řez stromů..

Po skončení následné péče se zhotovitel zavazuje, že odstraní všechny nepotřebné úvazky, kůly, kotvení, rohože atd.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 420.000,- Kč bez DPH.

V případě, že nabídková cena uchazeče za předmět plnění veřejné zakázky **překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky**, bude toto posuzováno jako **nesplnění zadávacích podmínek** a zadavatel takového uchazeče **vyloučí** z další účasti výběrového řízení.

Způsob zpracování nabídkové ceny je popsán v článku **VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.**

Zařazení dle kódu CPV:

03120000-8 - Zahradnické speciality a školkařské výpěstky

77310000-6 – Služby vysazování a údržby zelených ploch

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: Liberec

IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín plnění: říjen, listopad 2015 - výsadby dřevin, listopad/2015 – listopad/2020 – předpoklad následné pěstební péče.

Zahájení provádění prací: po podpisu smlouvy, předpoklad 10, 11/2015.

Ukončení provádění prací: listopad/2020

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče (dodavatele) v rámci této zakázky malého rozsahu je prokázání splnění kvalifikace. Každý uchazeč musí splnit kvalifikaci **ve smyslu § 50 a následných zákona**, tím že prokáže:

A. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dodavatel je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů, ve smyslu **§ 53 odst. 1 zákona, a to čestným prohlášením**. (Viz příloha č. 2)

B. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Ve smyslu **§ 54** zákona dodavatel prokáže profesní kvalifikační předpoklady v následujícím rozsahu:

- Uchazeč předloží **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů. Ne starší 90 dnů.
- Uchazeč předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů řízení (viz příloha č. 2 ZD).

C. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu **§ 56 zákona** v následujícím rozsahu:

Dodavatel předloží **seznam alespoň 3 obdobných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech**. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění, název a kontakt na objednatele.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo dílo poskytováno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Obdobnou zakázkou se rozumí řádně a včas realizovaná zakázka podobného charakteru a podobného rozsahu; tedy **zakázka na dodávku a výsadbu dřevin, případně zakázka na vegetační nebo parkové úpravy s výsadbou stromů a keřů**, jejíž cena činila **alespoň 200 000 Kč bez DPH**.

Z předložených osvědčení příp. ostatních dokladů, musí vyplývat název a rozsah (finanční objem) uvedené zakázky, doba a místo plnění, zda byly zakázky provedeny řádně, tj. v požadované kvalitě, rozsahu a v dohodnutých termínech.

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů řízení (viz příloha č. 2 ZD).

Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- *Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD.*
- *Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.14, odst. 2 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.*
- *V této souvislosti zadavatel upozorňuje dodavatele, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě pro podání nabídek a že doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.*
- *Doklady prokazující splnění kvalifikace budou smyslu § 57 zákona předloženy v prosté kopii. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.*
- *Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 dnů.*
- *Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v rozsahu ve výpisu uvedeném, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.*
- *Dodavatel může prokázat kvalifikaci platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti uvedené v § 139 zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.*
- *Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:*
 - a) *doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a*
 - b) *smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).**Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).*

- *Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Další kvalifikační předpoklady podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.*
- *V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit smlouvu, z níž vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.*
- *Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.*
- *Nesplní-li uchazeč kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*

VI. POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY

Součástí nabídky musí být rovněž:

1. prohlášení uchazeče o tom, že na zpracování uchazečovy nabídky se nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen realizačního týmu projektu zadavatele či osoba, která se na základě smluvního vztahu se zadavatelem (nebo jako subdodavatel zadavatele) podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, pokud nabídku podává sdružení uchazečů, výše uvedené podmínky nespĺňuje žádný z členů sdružení ani žádný subdodavatel uchazeče (viz příloha č. 5 ZD).
2. prohlášení uchazeče, že souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace a hodnocení nabídek, uzavřené smlouvy s uchazečem a všech jejich dodatků a dalších

informací, které souvisejí s výběrovým řízením na profilu zadavatele (viz příloha č. 4 ZD).

3. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (viz příloha č. 6 ZD)
4. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.(viz příloha č. 6 ZD)
5. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek. (viz příloha č. 6 ZD)

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH. **Nabídková cena musí být zpracována jako maximální a nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.**

Nabídková cena bude zpracována dle přiloženého výkazu výměr (viz příloha č. 8), který je uchazeč povinen vyplnit v celém rozsahu jakožto součást nabídkové ceny.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny zakázky.

Podmínky pro překročení a snížení nabídkové ceny

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Zadavatel je oprávněn odečíst cenu neprovedených prací vyčíslených podle nabídkového rozpočtu v případě snížení rozsahu prací, po odsouhlasení zadavatelem.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany uchazeče **podepsaný návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 3 ZD) veřejné zakázky, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace a který musí být ze strany uchazeče **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o uchazeči (zhotoviteli), ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla – plnění vymezeného díla.

Návrh smlouvy o dílo **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče**, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání (výpis z obchodního rejstříku, podpisový vzor plná moc apod.)

Předložení nepodepsaného textu návrhu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení.

Platební podmínky

První platba bude zahrnovat náklady spojené s realizací díla kromě položky za pětiletou následnou pěstební péči (vymezena v předmětu plnění i návrhu smlouvy o dílo – součást ZD). Následná pěstební péče bude fakturována postupně, dle soupisu provedených prací za každý aktuální rok mezi léty 2015 - 2020. Tato platba tak bude rozdělena do celkem pěti částí.

Splatnost faktury se sjednává na 30 kalendářních dní od jejího prokazatelného doručení zadavateli.

Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými dodavateli (uchazeči) a budou zpracovány v souladu se zadávací dokumentací, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení, kterým je **výše nabídkové ceny bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro zpracování a podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení výběrového řízení a končí dnem **27. 10. 2015 v 09:00 hodin**.

Místem pro podání nabídky je podatelna Magistrátu města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, odbor správy veřejného majetku, Náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotvírá.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované

zákonem a zadávacími podmínkami musí být předloženy v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na vysokoškolské diplomy předložené v latinském jazyce.

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána uchazečem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce kopii plné moci.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů uchazečů doporučuje zadavatel uchazečům podat každou svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče.

Každá nabídka bude předána zadavateli ve dvou písemných vyhotoveních - v jednom originále a jedné kopii, a v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu MS WORD, MS EXCEL. Originál nabídky bude označen jako „originál“ a kopie nabídky bude označena jako „kopie“. Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat zejména nabídkovou část (titulní list, návrh smlouvy, cenovou nabídku). V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a heslem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT“. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Požaduje-li uchazeč, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Datum, čas a místo otevření obálek s nabídkami

Otevření obálek s nabídkami proběhne dne **27. 10. 2015 od 10.00 hod.** na adrese zadavatele (budova radnice), nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 1. patro, zasedací místnost 110. Otevření obálek se může zúčastnit max. jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku.

Zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o uchazeči a celkovou nabídkovou cenu.
- B. Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce.
- C. Doklady k prokázání kvalifikace**
- D. Listina prokazující způsob jednání za uchazeče**
- E. Cenová nabídka**
- F. Návrh smlouvy**
- G. Čestná prohlášení** (viz Povinné součásti nabídky – str. 6 ZD)
- H. Přílohy** (nepovinné)

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, přičemž zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům umístěným na prvních třech místech v pořadí až do doby uzavření smlouvy nebo případného zrušení výběrového řízení.

Zadávací lhůtu stanovuje zadavatel na 90 kalendářních dní. Uchazeč je svou nabídkou vázán min. do konce této zadávací lhůty.

XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

Písemné dotazy

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, odbor správy veřejného majetku, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec. Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být v souladu s § 49 zákona doručena nejpozději **4 pracovní dny před ukončením lhůty pro podání nabídek**. Odpovědi na dotazy jednotlivých zájemců budou zaslány vždy všem zájemcům.

XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo příp. zrušení výběrového řízení.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na internetových stránkách zadavatele
- Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 18 odst. 5 Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z další účasti v tomto výběrovém řízení.

OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA

Za zadavatele:.....

Ing. Karolína Hrbková, v. r.
náměstkyně primátora