

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby
nejedná se o zadávací řízení dle zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb.,
v platném znění (dále jen zákon)

„Skládka TKO Zlaté návrší – zajištění údržby rekultivované skládky 2016-2017“

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené panem Tiborem Batthyánym, primátorem města
a ve věcech zadávání této zakázky paní Ing. Karolínou Hrbkovou, náměstkyní pro územní
plánování, zeleň a životní prostředí

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. Lucie Sládková, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru

květen 2016

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (dále jen ZD)

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	4
6.	POVINNÉ SOUČASTI NABÍDKY	7
7.	SEZNAM SUBDODAVATELŮ.....	8
8.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
9.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
10.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
11.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
12.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	11
13.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRÁZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	11
14.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	12

Přílohy:

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Vzor čestného prohlášení o souhlasu se zveřejněním v souladu se Směrnicí RM Liberec
- č. 5 Vzor čestného prohlášení o nestrannosti nabídky
- č. 6 Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona
- č. 7 Výkaz výměr
- č. 8 Přehled subdodavatelů

Preambule:

Tato zadávací dokumentace (dále jen ZD), slouží jako podklad pro vypracování nabídek uchazečů v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
fax: +420 485 243 113
profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je Ing. Karolína Hrbková náměstkyně pro územní plánování, veřejnou zeleň a životní prostředí.

Osobou odpovědnou za zadávání této veřejné zakázky: Ing. Lucie Sládková, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru, tel: +420 485 243 438, e-mail: sladkova.lucie@magistrat.liberec.cz

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických: Ing. Lucie Sládková, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru, tel: +420 485 243 438, e-mail: sladkova.lucie@magistrat.liberec.cz

Kontaktní osobou ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Nikola Martinetz, oddělení veřejných zakázek, tel.: +420 485 243 216, e-mail: martinetz.nikola@magistrat.liberec.cz

Upozornění pro uchazeče:

V případě, že uchazeč bude požadovat informace týkající se této veřejné zakázky, je povinen k získání informací použít jeden ze způsobů uvedených v kapitole **12. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.**

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je údržba rekultivované skládky Zlaté návrší, která se nachází v k.ú. Růžodol 1 v Liberci. Mezi hlavní pracovní operace bude patřit pokosení travního porostu, čištění odvodňovacích žlabů, Parshalova žlabu, propustků, kontrola hydrogeologických vrtů, odvětrávacích šachet, čela skládky, údržba dřevin, drobné opravy, vše včetně odvozu a likvidace odpadu. Více viz výkaz výměr, příloha č. 7 této ZD.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 340.000,- Kč bez DPH.

V případě, že nabídková cena uchazeče za předmět plnění veřejné zakázky **překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky**, bude toto posuzováno jako **nesplnění zadávacích podmínek**, nabídka tohoto uchazeče bude vyřazena a zadavatel takového uchazeče z další účasti výběrového řízení **vyloučí**.

Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV:

90533000-2 - Správa skládky odpadů

3. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: k.ú. Růžodol 1, Liberec.p.č. 1384/1, 1387/1, 1383/1, 1388/1, 1385/1, 1386/4, 1353/2, 1351, 1386/2, 1353/1, 1356/1, 1352/1, 1350/3, 1350/1, 1348/1, 1350/2.

4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín plnění: 01. 06. 2016 – 31. 05. 2017

Zahájení provádění prací: po podpisu smlouvy, předpoklad od 01. 06. 2016.

Ukončení provádění prací: 31. 05.2017

Zadavatel doporučuje všem uchazečům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou seznámit s problematikou předmětu plnění tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **12. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE**.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v rámci této zakázky je prokázání splnění kvalifikace. Každý uchazeč musí splnit kvalifikaci **analogicky dle § 50 a následných zákona** tím, že prokáže:

5. 1. Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 53 odst. 1 zákona, a to **čestným prohlášením** (viz příloha č. 2 ZD).

5. 2. Profesní kvalifikační předpoklady

Analogicky dle § 54 zákona dodavatel prokáže profesní kvalifikační předpoklady v následujícím rozsahu:

- uchazeč předloží **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- uchazeč předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů **předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů** (viz příloha č. 2 ZD).

5. 3. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 56 zákona v následujícím rozsahu:

Uchazeč předloží seznam **významných obdobných zakázek** poskytnutých dodavatelem **v posledních 3 letech**. Obdobnou zakázkou se rozumí řádně a včas realizovaná zakázka podobného charakteru a podobného rozsahu; tedy zakázka týkající se údržby rekultivované skládky. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název objednatele
- předmět obdobné služby
- finanční objem poskytnuté služby v Kč bez DPH
- doba plnění významné služby
- kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit

Přílohou seznamu musí být **osvědčení objednatelů o řádném provedení** v seznamu uvedených zakázek, tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění služeb a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny **řádně a odborně**.

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží výše uvedeným způsobem **alespoň 3 obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich min. 200.000,- Kč bez DPH**, realizované uchazečem.

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů **předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů** (viz příloha č. 2 ZD).

Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- *Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD.*

- *Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.14, odst. 2 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.*
- *Pokud uchazeč již ve své nabídce předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto dokumenty zadavatelem uznány.*
- *V této souvislosti zadavatel upozorňuje dodavatele, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě pro podání nabídek a že doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.*
- *Doklady prokazující splnění kvalifikace budou v souladu s § 57 zákona předloženy v prosté kopii. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na vysokoškolské diplomy předložené v latinském jazyce.*
- *Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v rozsahu ve výpisu uvedeném, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.*
- *Dodavatel může prokázat kvalifikaci platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti uvedené v § 139 zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.*
- *Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.*

Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

- *Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Další kvalifikační předpoklady podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.*

- *V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit smlouvu, z níž vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.*
- *Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.*
- *Nesplní-li uchazeč kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*

6. POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY

Součástí nabídky musí být rovněž:

1. prohlášení uchazeče o tom, že se na zpracování uchazečovy nabídky nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen realizačního týmu projektu zadavatele či osoba, která se na základě smluvního vztahu se zadavatelem (nebo jako subdodavatel zadavatele) podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, pokud nabídku podává sdružení uchazečů, výše uvedené podmínky nesplňuje žádný z členů sdružení ani žádný subdodavatel uchazeče (viz příloha č. 5 ZD).
2. prohlášení uchazeče, že souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace a hodnocení nabídek, uzavřené smlouvy s uchazečem a všech jejích dodatků a dalších informací, které souvisejí s výběrovým řízením na profilu zadavatele (viz příloha č. 4 ZD).
3. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (viz příloha č. 6 ZD).
4. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (viz příloha č. 6 ZD).

5. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek. (viz příloha č. 6 ZD).

7. SEZNAM SUBDODAVATELŮ

Zhotovitel je oprávněn využít pro zhotovení dílčích částí plnění spolupráci subdodavatelů uvedených v **seznamu předpokládaných subdodavatelů** podílejících se na plnění předmětu této veřejné zakázky a subdodavatelů, prostřednictvím kterých prokázal některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam všech subdodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 8 ZD).

1. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno subdodavatele, základní identifikační údaje, rozsah jeho oprávnění k podnikání a přehled věcného rozsahu plnění, kterým se subdodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
2. U **subdodavatelů**, prostřednictvím kterých prokazuje uchazeč **některý z kvalifikačních předpokladů**, musí uchazeč do nabídky doložit mimo jiné **smlouvu o budoucí spolupráci** – viz předchozí článek „Podmínky společné pro prokazování kvalifikace ZD“. Takový subdodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v předmětné smlouvě. Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní.
3. V případě, že uchazeč nepředloží seznam subdodavatelů, má se zato, že nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky subdodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

8. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu formou oceněného výkazu výměr (viz příloha č. 7 ZD) za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Zadavatel požaduje, aby byly vyplněny všechny položky a součásti výkazu výměr. Celková nabídková cena bude uvedena na titulním listu nabídky (viz příloha č. 1 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH. **Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.**

Nabídková cena musí být SHODNÁ ve všech dokumentech, které uchazeč předloží zadavateli jako součást nabídky na tuto veřejnou zakázku.

V případě odlišnosti cen na dokumentech bude rozhodující nabídková cena uvedena v návrhu smlouvy.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany uchazeče **podepsaný návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 3 ZD) veřejné zakázky, který je zpracován ze strany zadavatele a který musí být ze strany uchazeče **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o uchazeči (zhotoviteli), ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla – plnění vymezeného díla.

Návrh smlouvy o dílo **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor, apod.).

Předložení nepodepsaného textu návrhu smlouvy není předložením návrhu smlouvy - nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel takového uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení vyloučí.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této ZD).

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 této ZD).

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Všechny, v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými dodavateli (uchazeči) a budou zpracovány v souladu se zadávací dokumentací, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení, kterým je **výše nabídkové ceny bez DPH**. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na vyšší nabídkové ceny.

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Pro hodnocení bude **určující cena uvedená ve smlouvě**.

11. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 23. 5. 2016 v 09:00 hodin.

- Místem pro podání nabídky je podatelna Magistrátu města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotvírá.
- Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami musí být předloženy v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném

jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na vysokoškolské diplomy předkládané v latinském jazyce.

- Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána uchazečem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce kopii plné moci.
- Z důvodu ochrany oprávněných zájmů uchazečů doporučuje zadavatel uchazečům podat každou svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče.
- Každá nabídka bude předána zadavateli ve **dvou písemných vyhotoveních - v jednom originále a jedné kopii**, a v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu MS WORD, MS EXCEL. Originál nabídky bude označen jako „originál“ a kopie nabídky bude označena jako „kopie“. Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat zejména nabídkovou část (titulní list, návrh smlouvy, cenovou nabídku). V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.
- Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručeny v jedné uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky a heslem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT“**. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.
- Požaduje-li uchazeč, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 23. 05. 2016 od 10:30 hodin na adrese zadavatele (budova radnice), nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 1. patro, zasedací místnost č. 110. Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku.

Zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o uchazeči a celkovou nabídkovou cenu.
- B. Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce.
- C. Doklad prokazující způsob podepisování za uchazeče**
- D. Doklady k prokázání kvalifikace** – viz příloha č. 2 ZD
- E. Cenová nabídka – výkaz výměr**
- F. Návrh smlouvy**
- G. Čestná prohlášení** (viz bod 6. ZD)

H. Přehled subdodavatelů

I. Přílohy (nepovinné)

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, přičemž zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům umístěným na prvních třech místech v pořadí až do doby uzavření smlouvy nebo případného zrušení výběrového řízení.

Zadávací lhůtu stanovuje zadavatel na 90 kalendářních dní. Uchazeč je svou nabídkou vázán min. do konce této zadávací lhůty.

12. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

1. Písemné dotazy

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, odbor správy veřejného majetku, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být v souladu se směrnicí rady č. 3RM Zadávání veřejných zakázek statutárním městem Liberec doručena nejpozději **4 pracovní dny před ukončením lhůty pro podání nabídek**. Odpovědi na dotazy jednotlivých zájemců budou zaslány vždy všem zájemcům.

2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční individuálně, místo je volně přístupné.

13. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo příp. zrušení výběrového řízení.

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na internetových stránkách zadavatele.
- Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z další účasti v tomto výběrovém řízení.

OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA

Za zadavatele:

Ing. Karolína Hrbková, v. r.
náměstkyně primátora