

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY **A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

(dále jen „zadávací dokumentaci“ či „ZD“)

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce;
nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále jen zákon)

„Údržba parkoviště Frýdlantská“

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené panem Tiborem Batthyánym, primátorem města
a ve věcech zadávání této zakázky panem Tomášem Kyselou, náměstkem primátora pro
technickou správu majetku města

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Bc. David Novotný, vedoucí odboru správy veřejného majetku

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	5
6.	SEZNAM PODDODAVATELŮ	7
7.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
8.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
9.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
10.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
11.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE	11
12.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	11
13.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	12

Přílohy:

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Výkaz výměr
- č. 5 Projektová dokumentace
- č. 6 Přehled poddodavatelů

Preamble:

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: https://zakazky.liberec.cz/contract_display_799.html

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
fax: +420 485 243 113
profil: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky je pan Tomáš Kysela, náměstek primátora pro technickou správu majetku města.

Osobou odpovědnou za zadání této veřejné zakázky: Bc. David Novotný, vedoucí odboru správy veřejného majetku, tel.: +420485243874, e-mail: novotny.david@magistrat.liberec.cz.

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických: Bc. David Novotný, vedoucí odboru správy veřejného majetku, tel.: +420485243874, e-mail: novotny.david@magistrat.liberec.cz

Kontaktní osobou ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Nikola Martinetz, oddělení veřejných zakázek, tel.: +420485243216, e-mail: martinetz.nikola@magistrat.liberec.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky malého rozsahu je údržba stávajícího parkoviště pro osobní automobily a přilehlé komunikace v širším centru Liberce (tato funkce, odpovídající územnímu plánu, bude zachována), a to dle Projektové dokumentace “Řešení údržby parkoviště Frýdlantská“ (JAP projekt s.r.o., DOS, zak.č.16-020 z 05/2016 – **pouze část parking č. 1-24**) a “Řešení údržby parkoviště Frýdlantská II“ (JAP projekt s.r.o., PDPS, zak.č.16-021 z 06/2016), která je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Zejména se jedná o tyto stavební práce:

- částečné sejmutí s vyrovnáním stávajícího pojížděného krytu ze štěrkodrti a asfaltového betonu
- doplnění pojížděného krytu štěrkodrtí a odfrézovaným recyklátem s vyrovnáním a vyspádováním v místech parkovištních komunikací
- provedení úprav / osazení a vyrovnání obrub, výměna uliční vpusti, výšková úprava poklopů a hrnců
- pokládka svrchních zatravnovacích tvárnic se štěrkopískovým zásypem a pokládka nových asfaltobetonových vrstev
- úprava / obnova svislého dopravního značení vč. provedení vodorovného značení
- údržba stávajícího stavebně nedostatečného chodníku s provedením krytu z betonové zámkové dlažby

Veškeré činnosti jsou specifikovány ve výkazu výměr (viz příloha č. 4 ZD)

Předmětem zakázky je také zpracování **realizační dokumentace stavby** (dále jen RDS) včetně **dokumentace skutečného provedení stavby** (DSPS) a její předání zadavateli ve čtyřech písemných a jednom elektronickém vyhotovení.

Související činnosti a podmínky pro provádění díla:

- zajištění, příprava a dodání potřebných podkladů a dokladů k případnému podání žádosti o vydání kolaudačního rozhodnutí
- písemné odsouhlasení provedení díla NIPI ČR ve smyslu platné legislativy, kterou se stanoví obecné technické požadavky zabezpečující užívání staveb osobami s omezenou schopností pohybu a orientace a vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj o obecných technických požadavcích na výstavbu
- zpracování realizační projektové dokumentace (RDS) a její předložení ke schválení zadavateli
- geodetické zaměření stavby včetně všech vedení inženýrských sítí na staveništi, popř. přeložek stávajících inženýrských sítí realizovaných v rámci stavby a následné předání tohoto geometrického zaměření objednateli ve formátu DTM, a to 3x v tištěné formě a 1x v digitální podobě, přičemž součástí zaměření bude:
 - geodetické zaměření skutečného díla
 - geometrický plán pro případný vklad do KN
 - doklady o výtýčení stavby

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.483.730 Kč bez DPH

V případě, že nabídková cena účastníka **překročí předpokládanou hodnotu** předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka **z další účasti v dotčené části výběrového řízení vyloučí**.

Účastník předloží v nabídce **Harmonogram postupu prací** s týdenní podrobností, zpracovaný v souladu s touto zadávací dokumentací a zároveň cenovou nabídku formou **oceněného výkazu výměr** (viz příloha č. 4 ZD), který musí zahrnovat veškeré položky, nutné pro zhotovení komplexního díla v požadovaném rozsahu a kvalitě dle příslušných norem dle ČSN.

Zatřídění stavebních prací dle kódů CPV:

45000000-7 - Stavební práce

45233142-6 - Práce na opravě silnic

71320000-7 - Technické projektování

3. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: parkoviště v ulici Frýdlantská, Liberec

4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Uzavření smlouvy: po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení

Zahájení plnění: neprodleně po oboustranném podpisu smlouvy o dílo – předpoklad listopad 2016

Termín ukončení plnění: předpoklad – prosinec 2016

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se s problematikou předmětu plnění mohou seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky. Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **12. DALŠÍ INFORMACE – DODATEČNÉ INFORMACE, KONZULTACE**.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka (dodavatele) v rámci této zakázky malého rozsahu je prokázání splnění kvalifikace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci tím, že prokáže:

A. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti ve smyslu **§ 74 odst. 1 zákona, a to čestným prohlášením** (viz příloha č. 2 ZD).

B. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost ve smyslu **§ 77 zákona** v následujícím rozsahu:

- účastník předloží **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence** (např. živnostenský rejstřík), **pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;**
- účastník předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky;
- uchazeč předloží **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele, nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Zadavatel požaduje předložit **doklad o autorizaci v oboru dopravní stavby** dle zákona č. 360/1992 Sb.,

v platném znění, a to u osoby odpovědné za provádění stavby k prokázání uvedeného oprávnění provádět příslušnou část zakázky.

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti **předložením čestného prohlášení** (viz příloha č. 2 ZD).

C. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. a) **zákona** v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznam významných stavebních prací** poskytnutých dodavatelem **za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Za významné stavební práce se v tomto případě považují zakázky v oblasti oprav nebo rekonstrukcí komunikací.

V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název objednatele
- předmět obdobné zakázky
- finanční objem poskytnuté zakázky v Kč bez DPH
- doba plnění významné zakázky
- kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit

Tuto kvalifikaci splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem **alespoň 3 obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich min. 750.000,- Kč bez DPH**, realizovaných účastníkem.

Jako rovnocenný doklad k prokázání technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2, písm. a) zákona je možné doložit analogicky dle § 79 odst. 5 zákona smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace **předložením čestného prohlášení** (viz příloha č. 2 ZD).

Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- *Prokázání splnění základní a profesní způsobilosti vč. technické kvalifikace prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník zadavatelem požadované splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD.*
- *Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může také potřebné informace opatřit sám.*
- *Pokud účastník již ve své nabídce předloží kopie dokladů prokazující kvalifikaci, budou tyto dokumenty zadavatelem uznány.*
- *Doklady prokazující kvalifikaci budou předloženy v prosté kopii. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka.*

- *Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.*
- **Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:**
 - a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona a*
 - b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*
- *Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.*
- *Pokud byla způsobilost nebo kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.*
- *Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.*

6. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Účastník je oprávněn využít pro realizaci dílčích částí plnění spolupráci poddodavatelů uvedených v seznamu předpokládaných poddodavatelů podílejících se na plnění předmětu této veřejné zakázky a poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokázal některou část způsobilosti nebo kvalifikace. Seznam všech poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 6 ZD).

1. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, rozsah jeho oprávnění k podnikání a přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

2. U poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje účastník některou část způsobilosti nebo kvalifikace, musí účastník do nabídky doložit mimo jiné písemný závazek poddodavatele – viz předchozí článek „Podmínky společné pro prokazování způsobilosti“. Takový poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v předmětném závazku. Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána způsobilost nebo kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění způsobilosti nebo kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

3. V případě, že účastník nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu formou oceněného výkazu výměr (viz příloha č. 4 ZD) za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách.

Vzhledem k tomu, že předmět plnění je proti projektové dokumentaci omezený, zadavatel požaduje, aby byly položky a součásti položkového rozpočtu vyplněny následovně:

- Řešení údržby parkoviště Frýdlantská (zak.č. 16-020): všechny položky a součásti položkového rozpočtu pouze pro část „parking 1-24“; **část „parking 25-40“ neoceňovat nebo ocenit nulou;**
- Řešení údržby parkoviště Frýdlantská II (zak.č. 16-021): všechny položky a součásti položkového rozpočtu.

Celková nabídková cena bude uvedena na titulním listu nabídky (viz příloha č. 1 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH. **Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.**

Oceněný výkaz výměr požaduje zadavatel předložit ve formátu XML, struktury XC4, který odpovídá vyhlášce 230/2012 Sb. (jedná se o soubor, který je v zadávací dokumentaci a v nabídce bude předložen jako oceněný). Dále bude připojena některá z tiskových sestav z Aspe, např. v pdf nebo v Excelu (např. tisková sestava 3.6.1 – soupis prací).

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka **podepsaný návrh smlouvy o dílo**, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném**

rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy o dílo **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými dodavateli (účastníky) a budou zpracovány v souladu se zadávací dokumentací, budou posouzeny a hodnoceny.

Kritériem pro hodnocení je vždy ekonomická výhodnost nabídky.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky - nejnížší nabídková cena. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH.

Zadavatel sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

10. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 18. 11. 2016 v 09:00 hodin.

- Místem pro podání nabídky je podatelna Magistrátu města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá.
- Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady stanovené zadávacími podmínkami musí být předloženy v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka.
- Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce kopii plné moci.
- Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků doporučuje zadavatel účastníkům podat svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace)

zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat jiné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

- Každá nabídka bude předána zadavateli v jednom originále, a v jednom elektronickém vyhotovení s návrhem smlouvy ve formátu MS WORD, další dokumenty ve formátu MS WORD, MS EXCEL, popř. PDF. V případě, že účastník předloží svou nabídku ve vícero písemných vyhotoveních bude originál nabídky označen jako „originál“ a kopie nabídky bude označena jako „kopie“. Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat zejména nabídkovou část (titulní list, návrh smlouvy, cenovou nabídku). V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.
- **Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a heslem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - NEOTEVÍRAT“. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.**
- Zadavatel preferuje odesílání písemností formou datové zprávy. Nemá-li účastník zpřístupněnou datovou schránku a požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **18. 11. 2016 od 10:00 hodin** na adrese zadavatele (budova radnice), nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 1. patro, zasedací místnost č. 114. Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden zástupce za každého účastníka, který podal nabídku.

Zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu.
- B. Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce.
- C. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- D. Doklady k prokázání kvalifikace – čestné prohlášení** – viz příloha č. 2 ZD
- E. Cenová nabídka**
- F. Harmonogram postupu prací** (viz kapitola 2 ZD)
- G. Návrh smlouvy**
- H. Přehled subdodavatelů**
- I. Přílohy** (nepovinné)

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, přičemž zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům umístěným na prvních třech místech v pořadí až do doby uzavření

smlouvy nebo případného zrušení výběrového řízení.

Zadávací lhůtu stanovuje zadavatel na 90 kalendářních dní. Účastník je svou nabídkou vázán min. do konce této zadávací lhůty.

11. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Žádost o vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a současně uveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel může podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna či doplnění bude uveřejněna na profilu zadavatele.

12. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou na žádost účastníka vráceny po uzavření smlouvy nebo příp. zrušení výběrového řízení.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA

Za zadavatele:

Tomáš Kysela, v. r.
náměstek primátora