

Sektorová veřejná zakázka na stavební práce

zadávaná v užším řízení podle ustanovení § 3 písmeno c), § 14 odstavec (3), § 15, § 26, § 52, § 58, § 151 odstavec (2) a dalších souvisejících ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „Zákon“) s názvem:

„Rekonstrukce TT Rumunská – Palachova – Šaldovo náměstí v Liberci“

ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku podlimitní

PODLIMITNÍ REŽIM UŽŠÍ ŘÍZENÍ

Zadávaná veřejná zakázka je financována z Operačního programu Doprava 2014-2020

Prioritní osa: 1 *Infrastruktura pro železniční a další udržitelnou dopravu*

Investiční priorita: 3 *Rozvoj a zlepšování dopravních systémů šetrných k životnímu prostředí, včetně systémů s nízkou hlučností a nízkouhlíkových dopravních systémů, včetně vnitrozemské a námořní lodní dopravy, přístavů, multimodálních spojů a letištní infrastruktury s cílem podporovat udržitelnou regionální a místní mobilitu*

Specifický cíl: 1.4 *Výstavba a modernizace infrastruktury systémů městské a příměstské dopravy na drážním principu (tramvaje, tram-train, trolejbusy) – Liberecká aglomerace*

Číslo výzvy: 04_16_026

Vyzvaný účastník zadávacího řízení

Obchodní firma (název):

Sídlo:

Právní forma:

IČ:

V Liberci dne 10. února 2017

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY V UŽŠÍM ŘÍZENÍ (2. KOLO UŽŠÍHO ŘÍZENÍ)

Zadavatel prostřednictvím zástupce zadavatele tímto informuje vyzvaného účastníka zadávacího řízení o tom, že řádně prokázal kvalifikaci stanovenou zadavatelem pro zpracování žádosti o účast v Požadavcích zadavatele na kvalifikaci a současně řádně splnil podmínky zadavatele stanovené zadavatelem pro 1. kolo užšího řízení v Zadávacích podmínkách.

Zadavatel Vás tímto vyzývá k předložení nabídky v 2.kole užšího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku. Podmínky zadávacího řízení pro 2. kolo užšího řízení jsou uvedeny v Zadávacích podmínkách, které jsou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.liberec.cz/profile_display_482.html a jsou též přiloženy k této Výzvě. Součástí zadávací dokumentace pro 2. kolo užšího řízení – SMLOUVU pro účely zpracování do nabídky předávanou vyzvaným účastníkům zadávacího řízení v listinné podobě, zabezpečené proti vyjmutí listů – je nutné vyžádat podle podmínek uvedených v odstavci 3.1.4.2. této výzvy k podání nabídky v užším řízení.

Ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval

Ing. Jiří KUDĚLKA
jednatel společnosti
ikis, s.r.o.

1. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu Zákona: **jiná právnická osoba – § 4 odstavec (1) písmeno e) Zákona 121 – akciová společnost**
Právní forma: **Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s.**
Název zadavatele: **Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III**
Sídlo zadavatele: **473 11 975**
IČO: **CZ47311975**
DIČ: **Ing. Luboš Wejnar, ředitel společnosti**
Osoba oprávněná jednat: **Ludvík Lavička, provozně-technický ředitel**
Kontaktní osoba: **+ 420 485 344 136; + 420 739 682 085**
telefon: **lavicka@dpmlj.cz**
e-mail:

Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 Zákona osoba zastupující zadavatele na základě uzavřené příkazní smlouvy a udělené plné moci (dále v textu jen „zastupující zadavatel“).

Název: **ikis, s.r.o.**
Sídlo: **Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno**
IČO: **63485290**
DIČ: **CZ63485290**
Osoba oprávněná jednat: **Ing. Jiří Kudělka, jednatel společnosti**
Kontaktní adresa pracoviště Brno: **Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno**
Kontaktní osoby: **Ing. Martin Šimek, Ilona Ďuricová, DiS., Ing. Markéta Srbová**
e-mail: **ikis@ikis.cz**
www: **www.ikis.cz**
telefon: **+420 539 002 898**
Kontaktní adresa pracoviště Praha: **Na Dlouhém lánu 508/41, 160 00 Praha 6**
Kontaktní osoby: **Ing. Luděk Kaňák**
e-mail: **ikis@ikis.cz, kanak@ikis.cz**
telefon: **+420 733 519 187**

2. Odkaz na uveřejněné Oznámení o zahájení zadávacího řízení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení podle § 58 Zákona odesláním Oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona. Lhůty rozhodné pro zadávací řízení se počítají ode dne zahájení zadávacího řízení.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení:

Evidenční číslo veřejné zakázky uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen VVZ): **Z2017-001421**
Datum odeslání žádosti k uveřejnění (zahájení zadávacího řízení): **16. ledna 2017**
Datum uveřejnění ve VVZ: **17. ledna 2017**

Zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

Datum uveřejnění na profilu zadavatele: **od 17. ledna 2017**

Adresa profilu zadavatele: **https://zakazky.liberec.cz/profile_display_482.html**

Výzva k podání nabídky:

Datum odeslání výzvy k podání nabídky v užším řízení **10.2.2017**

3. Součásti zadávací dokumentace pro 2. kolo užšího řízení = podání nabídky:

3.1. Součásti zadávací dokumentace

3.1.1. Součásti zadávací dokumentace již zveřejněné na profilu zadavatele v 1. kole užšího řízení:

- 3.1.1.1. Oznámení o zahájení zadávacího řízení (zveřejněné ve VVZ podle Zákona).
- 3.1.1.2. ZADÁVACÍ PODMÍNKY (uveřejněné na profilu zadavatele ve formátu pdf) a jejich přílohy.
- 3.1.1.3. Požadavky zadavatele na kvalifikaci (uveřejněné na profilu zadavatele ve formátu

pdf) a jejich přílohy.

- 3.1.1.4. **Zadávací dokumentace – OBCHODNÍ PODMÍNKY** v podobě konceptu smlouvy o dílo obligatorního charakteru (zveřejněného na profilu zadavatele ve formátu pdf a pro účely zapracování do nabídky předávané dodavatelům v listinné podobě, zabezpečené proti vyjmutí listů, způsobem uvedeným v odstavci 5.2. níže), dále v textu rovněž jen „SMLOUVA“.
- 3.1.1.5. **Projektová dokumentace pro provádění stavby s názvem „Rekonstrukce TT Rumunská-Palachova-Šaldovo náměstí v Liberci“**, zpracovaná projektovou kanceláří Valbek, spol. s r.o. se sídlem Vaňurova 505/17, 460 02 Liberec 3 v 07/2016 pod zakázkovým číslem 15-LI31-014, v souladu s §§ 89–92 Zákona a vyhlášky číslo 169/2016 Sb., obsahující:
- vlastní projektovou dokumentaci pro provádění stavby s názvem „Rekonstrukce TT Rumunská-Palachova-Šaldovo náměstí v Liberci“ (uveřejněnou na profilu zadavatele ve formátu pdf);
 - soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (uveřejněný na profilu zadavatele ve formátu pdf a v elektronické editovatelné podobě ve formátu xlsx);
 - plán BOZP (uveřejněný na profilu zadavatele ve formátu pdf)
- vše výše uvedené dále označované jen jako „PROJEKT“.
- 3.1.1.6. **Povolení umožňující realizaci předmětu zadávané veřejné zakázky, obsahující:**
- stavební povolení na SO 321, 421, 601, 610, 613 vydané dne 15.8.2016 Drážním úřadem – sekce stavební Praha pod č.j.DUCR-50253/16/Lh (uveřejněné na profilu zadavatele ve formátu pdf);
 - stavební povolení na SO 101 vydané dne 8.8.2016 Magistrátem města Liberec – odbor stavební úřad pod č.j.SURR/7130/111436/16-Vá/SP (uveřejněné na profilu zadavatele ve formátu pdf)
- vše výše uvedené dále označované jen jako „POVOLENÍ“.
- 3.1.2. **Součásti zadávací dokumentace pro 2. kolo užšího řízení = podání nabídky**
Zadavatel uveřejňuje na profilu zadavatele následující části zadávací dokumentace:
- 3.1.2.1. **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY** (uveřejněná na profilu zadavatele ve formátu pdf) a její přílohy s názvem:
- **Tabulka číslo 6 s názvem „Krycí list nabídky“** (uveřejněná na profilu zadavatele ve formátu pdf a v elektronické editovatelné podobě ve formátu xlsx);
 - **Tabulka číslo 7 s názvem „Krycí list nabídkové ceny“** (uveřejněná na profilu zadavatele ve formátu pdf a v elektronické editovatelné podobě ve formátu xlsx);
 - **Tabulka číslo 8 s názvem „Ostatní náklady stavby“** (uveřejněná na profilu zadavatele ve formátu pdf a v elektronické editovatelné podobě ve formátu xlsx);
 - **Tabulka číslo 9 s názvem „Poddodavatelé – nabídka“** (uveřejněná na profilu zadavatele ve formátu pdf a v elektronické editovatelné podobě ve formátu xlsx).
- 3.1.3. **Součásti zadávací dokumentace poskytované dodavatelům v průběhu lhůty pro podání nabídek**
Za součásti zadávací dokumentace se považují údaje poskytované dodavatelům na základě jejich žádosti nebo z vlastního uvážení zadavatele i bez žádosti dodavatele. Jedná se o
- 3.1.3.1. Vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona;
- 3.1.3.2. změna nebo doplnění zadávací dokumentace podle ustanovení § 99 Zákona.
- 3.1.4. **Údaje pro vyžádání příslušné části zadávací dokumentace – SMLOUVY**
- 3.1.4.1. **Součást zadávací dokumentace podle odstavce 3.1.1.4. této VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY (dále jen VÝZVA) - SMLOUVU** – poskytne zadavatel ve 2.kole zadávacího řízení těm účastníkům zadávacího řízení, kteří řádně prokážou splnění kvalifikace v 1.kole zadávacího řízení (dále rovněž jen „vyzvaní zájemci“).
- 3.1.4.2. **SMLOUVU**; předávanou vyzvaným zájemcům ve 2.kole zadávacího řízení odstavce 3.1.1.4. této VÝZVY; předá či odešle zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele na žádost vyzvaného zájemce ve lhůtě podle § 96 odstavec (2) Zákona, tj. do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti vyzvaného zájemce. Vyzvaný zájemce odešle žádost o poskytnutí SMLOUVY e-mailem na adresu

zastupujícího zadavatele. Takto zasláná písemná žádost bude mít podobu závazné objednávky s uvedením identifikačních údajů vyzvaného zájemce, telefonického a e-mailového spojení. Objednanou SMLOUVU obdrží vyzvaný zájemce dle vlastního uvážení tak, že:

- a) si je vyzvedne osobně po předchozí telefonické dohodě na adrese zastupujícího zadavatele v pracovní dny od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ hodin
nebo
- b) si ji nechá zaslat zastupujícím zadavatelem poštou na dobírku, přičemž bude povinen uhradit náklady na poštovné a balné s tím spojené.

Způsob předání SMLOUVY uvede vyzvaný zájemce v objednávce nebo dohodne telefonicky s asistentkou zastupujícího zadavatele.

Zadavatel odpovídá za dodržení lhůty podle § 96 odstavec (2) Zákona, a to tak, že v Zákonem stanovené lhůtě připraví pro vyzvaného zájemce SMLOUVU k osobnímu předání nebo je odešle poštou. Za nedodržení Zákonem stanovené lhůty se však nepovažuje, pokud si vyzvaný zájemce SMLOUVU v této lhůtě osobně nepřevzme nebo si nepřevzme poštovní zásilku.

Za vydání SMLOUVY odpovídá Ing. Jiří Kudělka a Ing. Martin Šimek a jimi pověřené osoby – asistentky Ilona Ďuricová, DiS.

3.1.5. **Náklady za poskytnutí příslušné části zadávací dokumentace – SMLOUVY**

Za poskytnutí SMLOUVY, předávané vyzvaným zájemcům podle odstavce 3.1.1.4. a 3.2. této VÝZVY, zadavatel úhradu žádných nákladů nepožaduje.

3.2. **Vysvětlení zadávací dokumentace**

3.2.1. **Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele v souladu s ustanovením § 54 odstavec (5) Zákona nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud se vysvětlení týká zadávací dokumentace, zadavatel je předá nebo odešle všem dodavatelům, kteří požádali o zadávací dokumentaci.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

3.2.2. **Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona. Písemná žádost (e-mailem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 98 odstavec (3) Zákona nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odstavec (1) Zákona.

Zadavatel poskytne prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele písemné vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odstavec (4) Zákona nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle § 98 odstavec (4) Zákona vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

3.2.3. **Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem**

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zastupující zadavatel současně odešle tomu dodavateli, který o vysvětlení zadávací dokumentace požádal.

3.3. **Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 Zákona změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Změna nebo doplnění zadávací

dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídky.

4. Prohlídka místa plnění:

Místo plnění veřejné zakázky je veřejně přístupným prostorem, a proto zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

5. Lhůta a místo pro podání nabídek:

5.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem odeslání výzvy k podání nabídky. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny do **10.3.2017 do 12⁰⁰ hod.**

5.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky v listinné podobě budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek **na adresu zadavatele Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s., Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III** a to do podatelny zadavatele.

Nabídku lze podat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 9⁰⁰ hod. do 14⁰⁰ hod., v poslední den lhůty do hodiny, kterou končí lhůta pro podání nabídek. Nabídka doručená na jiné než uvedené místo se podle ustanovení § 28 odstavce (2) Zákona nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

6. Údaje o podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě v českém jazyce, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálku označte výrazně heslem **„NEOTVÍRAT NABÍDKA – Rekonstrukce TT Rumunská – Palachova – Šaldovo náměstí v Liberci“**

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Podle ustanovení § 107 odstavce (4) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, což nevylučuje, aby byl účastník zadávacího řízení poddodavatelem jiného účastníka zadávacího řízení, pokud za něj kvalifikaci neprokazuje. Podle ustanovení § 107 odstavce (5) Zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle ustanovení § 28 odstavce (2) Zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7. Otevírání nabídek:

7.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude jednokolové (viz odstavce 8.2.této VÝZVY). Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno dne **10.3.2017 od 12⁰⁰ hod.** na adrese zadavatele, **Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s., Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III.**

7.2. Předložení nabídkové ceny v nabídce

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena byla součástí nabídky. Nabídka vč. nabídkové ceny bude předána v jediné obálce.

7.3. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové komise, pokud zadavatel k provádění úkonů podle zákona pověřil komisi v souladu s ustanovením § 42 odstavce (1) Zákona. Úkony komise se pro účely zákona považují za úkony zadavatele.

Osoby zastupujícího zadavatele:

Osoby zastupujícího zadavatele, kteří zastupují zadavatele v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 43 Zákona. Osoby zastupujícího zadavatele pořizují protokol o otevírání obálek.

Osoby účastníka zadávacího řízení:

Ze každého účastníka zadávacího řízení, který podal včas nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek s nabídkami jeho zástupce (obvykle 1 osoba), v případě zahraničního účastníka zadávacího řízení též tlumočnick. Zadavatel bude po přítomných účastnících zadávacího řízení požadovat, aby svou účast při otevírání obálek s nabídkami stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků zadávacího řízení.

7.4. Postup při otevírání obálek s nabídkami

Podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této VÝZVĚ a v ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel nebo komise otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 107 odstavec (2) Zákona. Zadavatel nebo komise sdělí přítomným osobám otevírání obálek v souladu s ustanovením § 110 odstavec (3) Zákona:

7.4.1. identifikační údaje účastníků zadávacího řízení

7.4.2. údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení (čteny budou údaje uvedené v *tabulce číslo 6 s názvem „Krycí list nabídky“*).

O otevírání obálek s nabídkami bude zadavatelem nebo komisí vyhotoven písemný protokol podle ustanovení § 110 odstavec (5) Zákona. Protokol bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny a údaje podle bodů 7.4.1. a 7.4.2. této VÝZVY.

Možnost účastníků zadávacího řízení nahlížet do protokolu o otevírání obálek s nabídkami není Zákonem stanovena. Zadavatel přesto umožní účastníkům zadávacího řízení na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek s nabídkami a pořídit si z něho výpis nebo opis, případně text protokolu zašle e-mailem na vyžádání účastníka zadávacího řízení.

8. Pravidla pro hodnocení nabídek:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 Zákona provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

8.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odstavec (1) Zákona stanovil pravidla pro hodnocení nabídek takto:

1. kritérium hodnocení: Nabídková cena – celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH váha 90 %
2. kritérium hodnocení: Lhůta pro dodání – průběžná lhůta realizace díla váha 10 %

2. kritérium hodnocení je kritériem kvality, odpovídající ustanovení § 116 odstavec (2) písmeno g) Zákona, a je pro účely hodnocení nabídek zadavatelem rozděleno na jednotlivá subkritéria takto:

1. subkritérium Lhůta pro dodání – průběžná lhůta realizace rekonstrukce tramvajové tratě a z ní plynoucí ukončení výluky provozu na tramvajové trati
váha v oblasti 2. kritéria hodnocení 70 %
2. subkritérium Lhůta pro dodání – průběžná lhůta realizace úplného dokončení a předání stavby od ukončení výluky provozu na tramvajové trati
váha v oblasti 2. kritéria hodnocení 30 %

8.2. Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje způsob hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti a stanovených kritérií hodnocení takto:

Pro hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení a v subkritériích použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce bude v jednotlivých kritériích hodnocení a v subkritériích přiděleno bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce bude u každého kritéria hodnocení a subkritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení či subkritéria vzhledem k nejvýhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria hodnocení a subkritéria takto:

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu – celkovou výši nabídkové ceny, a to podle její absolutní výše v Kč bez DPH. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení tohoto kritéria hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1.kritéria hodnocení.

2. kritérium: Zadavatel bude samostatně u každého ze subkritérií tohoto kritéria hodnocení hodnotit lhůtu pro dodání – průběžnou lhůtu realizace díla, a to podle její absolutní délky trvání

v kalendářních dnech. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení u každého ze subkritérií tohoto kritéria hodnocení samostatně vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejkratší průběžná lhůta realizace díla v kalendářních dnech}}{\text{hodnocená průběžná lhůta realizace díla v kalendářních dnech}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno výslednou vahou každého ze subkritérií tohoto kritéria hodnocení.

Takto vypočtená bodová hodnocení jednotlivých kritérií hodnocení a subkritérií budou za všechna kritéria hodnocení a subkritéria sečtena.

8.3. Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odstavec (1) Zákona vybrat k uzavření SMLOUVY účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být v souladu s ustanovením § 122 odstavec (2) Zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

8.4. Písemná zpráva o hodnocení nabídek

Zadavatel v souladu s ustanovením § 119 odstavec (2) Zákona pořídí písemnou zprávu o hodnocení nabídek a v souladu s § 123 Zákona ji jako součást oznámení o výběru dodavatele odešle všem účastníkům zadávacího řízení po vydání rozhodnutí o výběru dodavatele.

9. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno a) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů a dokumentů, které potřebuje hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odstavec (2) písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce k jednotlivým kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1.kritériu hodnocení:

- účastníkem zadávacího řízení vyplněná **tabulka číslo 6 s názvem „Krycí list nabídky“**,
- účastníkem zadávacího řízení vyplněná **tabulka číslo 7 s názvem „Krycí list nabídkové ceny“**,
- účastníkem zadávacího řízení vyplněná **tabulka číslo 8 s názvem „Ostatní náklady stavby“**,
- účastníkem zadávacího řízení oceněný SOUPIS PRACÍ, zpracovaný podle podmínek uvedených v odstavci 11.1.1. této VÝZVY;
- Cena uvedená účastníkem zadávacího řízení ve SMLOUVĚ.

Ke 2.kritériu hodnocení:

- účastníkem zadávacího řízení vyplněná **tabulka číslo 6 s názvem „Krycí list nabídky“**,
- účastníkem zadávacího řízení stanovená lhůta pro dokončení realizace díla, uvedená v textu SMLOUVY.

10. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek (2. kolo užšího řízení):

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno a) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů a dokumentů, které potřebuje k hodnocení na nabídek podle § 114 Zákona. Nesplnění podmínek uvedených v tomto článku vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odstavec (2) písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

10.1. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

10.1.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „SOUPIS PRACÍ“) z PROJEKTU. Ke stanovení nabídkové ceny slouží SOUPIS PRACÍ a **tabulka číslo 8 s názvem „Ostatní náklady stavby“**, které jsou součástí zadávací dokumentace. Účastníkem oceněný SOUPIS PRACÍ a **tabulka číslo 8 s názvem „Ostatní náklady stavby“** jsou dále označeny jako ROZPOČET. ROZPOČET bude součástí nabídky, a to v tištěné a datové formě, přičemž datová podoba bude předložena v editovatelné podobě v programu MS Excel.

Pro zpracování ROZPOČTU zadavatel stanovuje následující podmínky:

10.1.1.1. Ocenění jednotlivých položek ROZPOČTU bude provedeno na 2 desetinná místa. Násobky počtu měrných jednotek a množství musí být matematicky správné, a to vč. matematických zásad pro zaokrouhlování. Použité jednotkové ceny pro ocenění ROZPOČTU budou uvedeny v Kč bez DPH.

- 10.1.1.2. Pokud SOUPIS PRACÍ obsahuje položky, jejichž hodnota se vypočítává ze součtů cenových údajů procentní sazbou (např. přesun hmot, pomocný montážní materiál apod.) a výše procent není v SOUPISU PRACÍ předepsaná, doplní účastník zadávacího řízení počet procent o hodnotě vyšší než 0 %, tak že i taková položka bude mít stanovenou celkovou cenu a nebude obsahovat nulovou hodnotu.
- 10.1.1.3. Účastník zadávacího řízení není oprávněn navrhnout zcela jiné variantní technické řešení, než předpokládá PROJEKT a upravovat rozsah položek (kromě doplnění podle odstavce 10.1.1.2.), druh měrných jednotek a množství měrných jednotek.
- 10.1.1.4. Účastník zadávacího řízení je povinen dodržet členění SOUPISU PRACÍ a [tabulky číslo 8 s názvem „Ostatní náklady stavby“](#) a ocenit veškeré položky v nich uvedené. Pokud účastník zadávacího řízení nedodrží položkovou skladbu SOUPISU PRACÍ a [tabulky číslo 8 s názvem „Ostatní náklady stavby“](#) nebo neocení některou položku v nich uvedenou (neoceněná položka je též položka s nulovou hodnotou), bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka zadávacího řízení jako nesplňující zadávací podmínky. Neoceněnou položkou se rozumí položka s nulovou jednotkovou nebo celkovou cenou.
- 10.1.1.5. Pro zpracování ROZPOČTU použije účastník zadávacího řízení výhradně SOUPIS PRACÍ a [tabulku číslo 8 s názvem „Ostatní náklady stavby“](#), které obdržel od zadavatele v rámci zadávací dokumentace. Tuto podmínku je nutné dodržet s ohledem na skutečnost, že nabídky jednotlivých účastníků zadávacího řízení musí být vzájemně porovnatelné.
- 10.1.1.6. Cenu nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů.
- 10.1.1.7. Není povinností zadavatele předávat dodavatelům SW produkt pro zpracování nabídkové ceny. Dodavatel má možnost si prostřednictvím běžně dostupných programů převést předaný SOUPIS PRACÍ do svého oceňovacího programu a po výpočtu nabídkové ceny převést výsledek zpět do předaného SOUPISU PRACÍ. Pokud předaný SOUPIS PRACÍ obsahuje některé vzorce či odkazy na přenosy hodnot, je povinností dodavatele provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá účastník zadávacího řízení.
- 10.1.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená účastníkem zadávacího řízení za celý předmět plnění veřejné zakázky podle SOUPISU PRACÍ a [tabulky číslo 8 s názvem „Ostatní náklady stavby“](#) v Kč bez DPH, které zahrnují v cenách jednotlivých položek veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odstavce 10.1.3. této VÝZVY.
- 10.1.3. Nabídková cena je stanovena jako maximálně přípustná. Nabídková cena a jednotkové ceny, které jsou použity pro výpočet nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění v kvalitě a v technických parametrech tak, jak je předpokládá PROJEKT a jak jsou specifikovány touto zadávací dokumentací včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, montáž, předání, zprovoznění, zaškolení obsluh, vyhotovení požadovaných dokladů, provedení požadovaných zkoušek, zpracování dokumentace skutečného provedení, provozní náklady účastníka zadávacího řízení, náklady na autorská práva, pojištění, daně, cla, bankovní záruky, a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění v zadávací dokumentaci stanovené.
- 10.1.4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Účastník zadávacího řízení zapíše nabídkovou cenu do [tabulky číslo 6 s názvem „Krycí list nabídky“](#), [tabulky číslo 7 s názvem „Krycí list nabídkové ceny“](#), [tabulky číslo 8 s názvem „Ostatní náklady stavby“](#) a do textu SMLOUVY. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v uvedených tabulkách a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu SMLOUVY, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu SMLOUVY a cena zapsaná v textu SMLOUVY bude také rozhodná pro uzavření SMLOUVY s vybraným dodavatelem.
- 10.1.5. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

10.2. Obchodní podmínky

- 10.2.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu SMLOUVY obligatorního charakteru. Text SMLOUVY je součástí zadávací dokumentace a je zveřejněn ve formátu PDF elektronicky podepsaný z důvodů ochrany proti přepisům textu. Účastník zadávacího řízení pro potřeby zpracování nabídky text SMLOUVY vytiskne, rukou vyplní v textu SMLOUVY údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou SMLOUVU předloží jako součást nabídky zadavateli. Účastník zadávacího řízení není oprávněn text SMLOUVY měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplnit“).

- 10.2.2. *SMLOUVA předložená v nabídce bude podepsána oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených).*
- 10.2.3. *Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví SMLOUVY uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a SMLOUVA musí být podepsána buď oprávněnými osobami všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených), nebo v souladu s jednáním v rámci společné nabídky dodavatelů, který je uveden ve SMLOUVĚ mezi dodavateli (viz odstavec 13.1. ZADÁVACÍCH PODMÍNEK).*
- 10.2.4. *Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou SMLOUVY, která se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.*

10.3. Platební podmínky

Platební podmínky stanovuje zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení shodně v obchodních podmínkách pro realizaci této veřejné zakázky ve formě textu SMLOUVY obligatorního charakteru.

10.4. Podmínky pro využití poddodavatelů

10.4.1. *Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odstavec (2) Zákona požaduje, aby zadavatelem dále určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem. Zadavatel určuje významné činnosti při plnění veřejné zakázky takto:*

- *montáž kolejového svršku – to je kompletní montáž koleje NT 1 na železobetonové monolitické desce, směrové a výškové vyrovnání koleje NT 1 v úseku celé tramvajové tratě a svařování koleje NT 1 v úseku celé tramvajové tratě.*

10.4.2. *Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odstavec (1) Zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení určil v nabídce částí veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce přehledu poddodavatelů formou vyplněné tabulky s názvem: „Poddodavatelé – nabídka“, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 10 % objemu veřejné zakázky. V přehledu poddodavatelů účastník zadávacího řízení uvede:*

- *identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám*
- *popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována*
- *% objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem*
- *v seznamu budou uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník prokazoval kvalifikaci.*

Přehled poddodavatelů bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě, že bude účastník realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo poddodávkami, které budou menší než 10 % objemu veřejné zakázky (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace), uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

10.5. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

10.5.1. *Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce doložil podrobný časový a finanční harmonogram výstavby s uvedením uzlových bodů realizace. Uzlovými body se rozumí zejména dílčí termíny uvedené v textu SMLOUVY, případně další významné dílčí termíny postupu provádění prací. Účastník zadávacího řízení jako budoucí zhotovitel je povinen harmonogram v průběhu realizace průběžně aktualizovat podle postupu realizace. Harmonogram bude přílohou SMLOUVY.*

10.5.2. *Zadavatel požaduje, aby se účastník zadávacího řízení zavázal k poskytnutí bankovních záruk za podmínek ve SMLOUVĚ uvedených. Výše bankovní záruky na splnění předmětu díla musí být minimálně ve výši ve SMLOUVĚ sjednané a výše bankovní záruky na řádné plnění povinností zhotovitele po dobu trvání záruční doby musí být minimálně ve výši sjednané tamtéž. Účastník zadávacího řízení se ke splnění této podmínky zaváže doplněním příslušné částky ve SMLOUVĚ a podpisem SMLOUVY.*

10.5.3. *Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši ve SMLOUVĚ sjednané. Účastník zadávacího řízení v nabídce – návrhu SMLOUVY – doplní sjednanou výši pojistky, v případě že má účastník zadávacího řízení uzavřenou odpovídající pojistnou smlouvu před podáním nabídky. Pokud účastník zadávacího řízení odpovídající pojistnou smlouvu nemá v době podání nabídky sjednanu, nebude v návrhu*

SMLOUVY sjednanou výši pojistky vyplňovat. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem SMLOUVY předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti v minimální výši ve SMLOUVĚ sjednané.

10.6. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídky

10.6.1. Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí překladem do českého jazyka (viz též odstavec 12.3. ZADÁVACÍCH PODMÍNEK). Tato podmínka se nevztahuje pouze na prospektový materiál.

10.6.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:

- účastníkem zadávacího řízení vyplněná **tabulka číslo 6 s názvem „Krycí list nabídky“**,
- obsah nabídky s uvedením číslování listů,
- účastníky zadávacího řízení podepsaná smlouva o podání společné nabídky v případě společné nabídky dodavatelů,
- účastníkem zadávacího řízení vyplněná **tabulka číslo 7 s názvem „Krycí list nabídkové ceny“**,
- účastníkem zadávacího řízení vyplněná **tabulka číslo 8 s názvem „Ostatní náklady stavby“**,
- účastníkem zadávacího řízení vyplněná **tabulka číslo 9 s názvem „Poddodavatelé – nabídka“**,
- doklady účastníka zadávacího řízení o splnění podmínek pro využití poddodavatelů,
- doklady účastníka zadávacího řízení o splnění zvláštní podmínek pro plnění veřejné zakázky,
- výpočet nabídkové ceny účastníka zadávacího řízení (ROZPOČET),
- účastníkem zadávacího řízení podepsaný návrh SMLOUVY,
- další doklady či dokumenty výše neuvedené a další doklady či dokumenty, které považuje účastník zadávacího řízení pro svoji nabídku za relevantní (např. informační či prospektové materiály apod.)
- prohlášení o celkovém počtu listů nabídky,
- CD (případně jiný vhodný datový nosič) s ROZPOČTEM v editovatelné podobě v programu MS Excel a s uloženou naskenovanou nabídkou.

10.6.3. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Zadavatel doporučuje, aby nabídka v listinné podobě byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky.

Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nespĺňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.

10.6.4. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka zadávacího řízení o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

10.7. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

11. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídky

11.1. Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí překladem do českého jazyka (viz odstavec 12.3. zadávacích podmínek). Tato podmínka se nevztahuje pouze na prospektový materiál.

11.1.1. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:

- účastníkem zadávacího řízení vyplněná **tabulka číslo 6 s názvem „Krycí list nabídky“**,
- obsah nabídky s uvedením číslování listů,
- účastníky zadávacího řízení podepsaná smlouva o podání společné nabídky v případě společné nabídky dodavatelů,
- účastníkem zadávacího řízení vyplněná **tabulka číslo 7 s názvem „Poddodavatelé – nabídka“**,

- doklady účastníka zadávacího řízení o splnění podmínek pro využití poddodavatelů,
 - doklady účastníka zadávacího řízení o splnění zvláštní podmínek pro plnění veřejné zakázky,
 - výpočet nabídkové ceny účastníka zadávacího řízení (ROZPOČET),
 - účastníkem zadávacího řízení podepsaný návrh SMLOUVY,
 - další doklady či dokumenty výše neuvedené a další doklady či dokumenty, které považuje účastník zadávacího řízení pro svoji nabídku za relevantní (např. informační či prospektové materiály apod.)
 - prohlášení o celkovém počtu listů nabídky,
 - CD (případně jiný vhodný datový nosič) s ROZPOČTEM v editovatelné podobě v programu MS Excel a s uloženou naskenovanou nabídkou).
- 11.1.2. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Zadavatel doporučuje, aby nabídka v listinné podobě byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky.
- 11.1.3. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nespĺňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.
- 11.1.4. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka zadávacího řízení o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 11.1.5. SMLOUVA předložená v nabídce bude podepsána oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nepodepsanou SMLOUVU považuje zadavatel za nepodepsanou nabídku, která je pro zadavatele právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou SMLOUVU, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

V Brně dne 10. února 2017 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval

Ing. Jiří KUDĚLKA
jednatel společnosti
ikis, s.r.o.