

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

v souladu se Závaznými postupy pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 sb., o veřejných zakázkách, v programovém období 2007-2013 a v souladu s Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v Regionálním operačním programu regionu soudržnosti Severovýchod pro období 2007-2013 – Příloha 11.

pro zakázku malého rozsahu III. kategorie na služby:

„Revitalizace vícefunkčních hřišť při ZŠ Švermova a ZŠ Aloisina Výšina – administrativní zajištění“

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené Martinou Rosenbergovou - primátorkou města

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. Michal Vereščák – vedoucí odboru Koordinátor dotací EU

červenec 2011



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Obsah zadávací dokumentace (dále jen ZD)

1. Základní údaje o zadavateli
2. Podrobné vymezení předmětu zakázky
3. Místo plnění zakázky
4. Doba plnění zakázky
5. Požadavky na prokázání kvalifikace
6. Seznam subdodavatelů
7. Způsob zpracování nabídkové ceny
8. Obchodní podmínky
9. Způsob hodnocení nabídek
10. Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami
11. Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek
12. Zadávací lhůta
13. Další informace – dotazy, konzultace
14. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

Přílohy:

- č. 1 – Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 – Vzor čestného prohlášení
- č. 3 – Formulář pro zpracování nabídkové ceny
- č. 4 – Vzor čestného prohlášení o souhlasu se směrnicí Rady města
- č. 5 – Závazný text rámcové smlouvy
- č. 6 – Vzor čestného prohlášení o nestrannosti nabídky

Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek **uchazečů v rámci zadávacího řízení**, které není ve smyslu § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona. Práva a povinnosti zadavatele a uchazečů se řídí těmito podmínkami a Pokyny pro zadávání veřejných zakázek ROP NUTS II Severovýchod.



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC**
Sídlo: **Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I**
IČ: **00262978**
DIČ: **CZ00262978**
Telefonní spojení: **+420 485 243 111**
Fax: **+420 485 243 113**

Kontaktní osoby zadavatele:

Odpovědnou osobou za zadání veřejné zakázky malého rozsahu je Ing. Michal Vereščák, vedoucí odboru **Koordinátor dotací EU**, tel: **+420 485 243 191**, e-mail: verescak.michal@magistrat.liberec.cz.

Kontaktní osobou zadavatele je Ing. Hana Josefíková, tel: **+420 485 243 189**, e-mail: josefikova.hana@magistrat.liberec.cz.

2. PODROBNÉ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Projekt je spolufinancován u IPRM v rámci Regionálního operačního programu – Prioritní osa 2, Oblast podpory, 2.1 Rozvoj regionálních center.

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování žádosti o poskytnutí dotace v rámci ROP NUTS II SV na projekt „Revitalizace vícefunkčních hřišť při ZŠ Švermova a ZŠ Aloisina Výšina“ včetně veškerých požadovaných příloh (povinné přílohy definované poskytovatelem dotace), dále pak tvorba žádostí o platbu dle finančního plánu, monitorovacích zpráv a realizace veškerých změn v dokumentaci projektu.

Předmět plnění je dále vyspecifikován následovně:

I.) žádost o poskytnutí dotace

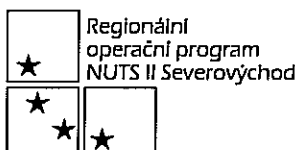
Dokumentace bude vyhotovena a zadavateli předána v počtu tištěných paré definovaných podmínkami implementace ROP NUTS II SV a v elektronické podobě na CD 1x komplet v PDF a 1x komplet v otevřených formátech pro další zpracování (např. DWG, DGN, DOC atp.).

II.) přílohy žádosti

Dokumentace bude vyhotovena a zadavateli předána v počtu tištěných paré definovaných podmínkami implementace ROP NUTS II SV a v elektronické podobě na CD 1x komplet v PDF a 1x komplet v otevřených formátech pro další zpracování (např. DWG, DGN, DOC atp.).

III.) žádosti o platbu

Dokumentace bude vyhotovena a zadavateli předána v počtu tištěných paré definovaných podmínkami implementace ROP NUTS II SV a v elektronické podobě na CD 1x komplet v PDF a 1x komplet v otevřených formátech pro další zpracování (např. DWG, DGN, DOC atp.).



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

IV.) monitorovací zprávy

Dokumentace bude vyhotovena a zadavateli předána v počtu tištěných paré definovaných podmínkami implementace ROP NUTS II SV a v elektronické podobě na CD 1x komplet v PDF a 1x komplet v otevřených formátech pro další zpracování (např. DWG, DGN, DOC atp.).

V.) změny v dokumentaci

Poskytovatel provede požadované změny v předmětné dokumentaci vždy na výzvu objednatele a to neprodleně. Dále poskytovatel upozorní objednatele na potřebu změny v dokumentaci tak, aby v každém okamžiku byla dokumentace aktuální z hlediska naplňování podmínek implementace ROP NUTS II SV. Časovou náročnost této činnosti v průběhu realizace projektu zadavatel odhaduje na cca 30 hodin.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Administrativní služby kód CPV: 75100000-7

Administrativa rozvojových projektů kód CPV: 75112100-5

Nejvýše přípustná hodnota zakázky:

400 000,- Kč bez DPH

3. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

Místem plnění zakázky je Statutární město Liberec, Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 460 59.

4. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

1. Žádost o poskytnutí dotace včetně veškerých příloh a v počtu požadovaných paré poskytovatelem dotace bude zpracována **do 10.10.2011.**
2. Žádosti o platbu budou realizovány dle aktuálního finančního plánu definovaného v žádosti o poskytnutí dotace.
3. Monitorovací zprávy budou zpracovány v množství a termínech definovaných poskytovatelem dotace.
4. Změny v dokumentaci budou realizovány vždy tak, aby v každém okamžiku realizace projektu byla dokumentace ve vztahu k poskytovateli dotace aktuální.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče (dodavatele) v rámci této zakázky malého rozsahu je prokázání splnění kvalifikace. Každý uchazeč musí splnit kvalifikaci **ve smyslu § 50 a následných zákona** tím, že prokáže:



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

5.1 Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona čestným prohlášením uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 zákona, které je přílohou č.2.

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

V souladu s § 54 písm. a) a b) zákona dodavatel prokáže profesní kvalifikační předpoklady v následujícím rozsahu:

- 5.2.1 Dodavatel předloží **výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- 5.2.2. Dodavatel předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

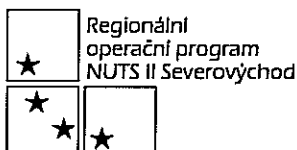
5.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů v souladu s § 55 odst. 1 písm. a) zákona v následujícím rozsahu:

- 5.3.1. Zadavatel požaduje pro plnění této veřejné zakázky pojistné krytí odpovědnosti za škody způsobené dodavatelem třetí osobě min. **do výše 5 000 000,- Kč**, přičemž toto pojištění bude dodavatel povinen udržovat po celou dobu realizace zakázky. K prokázání tohoto předpokladu předloží uchazeč **platnou pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát** nebo příslib pojištění, jejichž předmětem je pojištění výše uvedených pojistných rizik, a to min. v požadované výši pojistného krytí. Z předložených dokladů musí být patrné splnění výše uvedených podmínek. V případě, že uchazeč v době podání nabídky nebude mít předmětnou pojistku uzavřenou, může se formou čestného prohlášení zavázat ke sjednání požadované pojistky v případě, že jeho nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvhodnější a bude s ním uzavřen příslušný smluvní dokument o realizaci zakázky.

PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- *Dodavatel prokáže čestným prohlášením (viz příloha č. 6), že na zpracování nabídky dodavatele se nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen realizačního týmu projektu zadavatele či osoba, která se na základě smluvního vztahu se zadavatelem (nebo jako subdodavatel zadavatele) podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, pokud nabídku podává sdružení dodavatelů, výše uvedené podmínky nesplňuje žádný z členů sdružení ani žádný subdodavatel dodavatele.*
- *Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení musí být v souladu s §57 zákona doloženy v prosté kopii, není-li u jednotlivých bodů uvedeno jinak. Nejsou-li doklady*



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.

- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.
- Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů, dle § 53 zákona v rozsahu ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) až j), a profesních kvalifikačních předpokladů, dle § 54 zákona v rozsahu ve výpisu uvedeném, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.
- Dodavatel může prokázat kvalifikaci platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti uvedené v § 139 zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.
- Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
 - b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).
 Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Další kvalifikační předpoklady podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu zakázky.
- V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v

souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

- *Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanoven, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazují-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.*
- *Nesplní-li uchazeč kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude podle § 60 zákona z účasti v zadávacím řízení vyloučen.*

6. SEZNAM SUBDODAVATELŮ

1. **Zadavatel požaduje min. 60% z celkového objemu prací provést vlastní kapacitou uchazeče.**
2. V případě, že jinou část zakázky uchazeč zamýšlí zadat subdodavateli, doloží ve své nabídce **Přehled subdodavatelů**, ve kterém uvede základní informace o subdodavateli (název, sídlo, IČ atd.) a informaci o tom, jakou část předmětu zakázky má subdodavatel plnit. U subdodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje uchazeč některý z kvalifikačních předpokladů, musí uchazeč do nabídky doložit smlouvu o budoucí spolupráci - viz předchozí článek ZD. Takový subdodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v předmětné smlouvě.
3. Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění díla možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní.
4. **Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.**
5. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

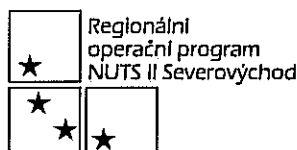
6. V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky subdodavateli, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. **Nabídková cena bude uvedena vždy v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.** Celková nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
2. Cenová nabídka bude zpracována v členění dle formuláře, který je uveden v příloze č. 3 této ZD.
Z celkové nabídkové ceny uchazeč samostatně vyčíslí dílčí nabídkovou cenu vždy za:
 - a. zpracování žádosti o poskytnutí dotace včetně příloh požadovaných poskytovatelem dotace,
 - b. tvorba žádostí o platbu,
 - c. tvorba monitorovacích zpráv,
 - d. realizace změn v dokumentaci.
 Tyto dílčí nabídkové ceny budou uvedeny vždy v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a dílčí nabídková cena včetně DPH.
3. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky, včetně všech rizik a vlivů během jejího provádění. Cena musí zahrnovat náklady na případné zhotovování výrobků, obstarání a přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek a subdodávek, náklady na schvalovací řízení, garance, a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky. Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do nabídkové ceny.
4. Jednotková cena za poskytnuté služby musí být platná a závazná po celou dobu plnění zakázky. Cenová nabídka nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Součástí nabídky bude **návrh smlouvy** o realizaci veřejné zakázky, který je zpracován ze strany zadavatele, je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace a musí být ze strany uchazeče akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy, která



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

vyžadují doplnění údajů o uchazeči (zhotoviteli), ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla – plnění vymezeného díla.

2. **Návrh rámcové smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání.** Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.
3. **Platební podmínky**
Zadavatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy. Platby za poskytnuté služby budou realizovány měsíčně bezhotovostním převodem v české měně, a to na základě faktur vystavených dodavatelem. Přílohou každé faktury bude výkaz skutečně poskytnutých služeb v členění dle cenové nabídky, která bude přílohou smlouvy (dle přílohy č. 3), odsouhlasený odpovědnou osobou zadavatele.
V dílčí faktuře bude zúčtováno DPH dle předpisů platných v době fakturace.
4. **Záruky a sankce**
Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace. V případě, že se uchazeč rozhodne pro dobu záruky, která bude delší než požadovaná doba dle smlouvy nebo navrhne razantnější sankce proti uchazeči, uvede toto do smlouvy. Uvedené změny budou tučně vyznačeny.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými dodavateli (uchazeči) a budou zpracovány v souladu se zadávací dokumentací, budou posouzeny a hodnoceny.
2. Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení, kterým je **výše nabídkové ceny bez DPH** – nejlépe bude hodnocena nejnižší nabídková cena.

10. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek se uskuteční **dne 10.8.2011 v 14:30h** na adrese STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, nám.Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1, v zasedací místnosti č. 301 ve 3. patře budovy radnice. Za každého uchazeče se může zúčastnit jeden zástupce.

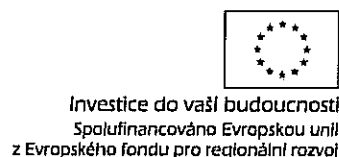
11. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

1. **Lhůta pro zpracování a podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy zájemci a končí dne 8.8.2011 v 9.00 hod.**



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

2. **Místem pro podání nabídky** je podatelna Magistrátu města Liberec, náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu Statutární město Liberec, odbor koordinátor dotací EU, náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec, budova radnice přízemí vlevo, v tyto úřední hodiny: Po a St 8:00 – 17:00, Út a Čt 8:00- 16:00, Pá 8:00 – 14:00 h tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. **Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotvírá.**
3. Nabídka bude předána **ve dvou písemných vyhotoveních** – v jednom originále a v jedné kopii a v jednom **elektronickém vyhotovení** ve formátu MS WORD, MS EXCEL, PDF. Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a heslem „**Revitalizace vícefunkčních hřišť při ZŠ Švermova a ZŠ Aloisina Výšina – administrativní zajištění**“ „**ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT**“. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.
4. Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci **budou v ní uvedeny kontakty na dodavatele.** Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, včetně technických popisů a prospektů, musí být předloženy v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich prostý nebo úředně ověřený překlad do českého jazyka.
5. Originál nabídky bude označen jako „originál“ a kopie nabídky budou označeny jako „kopie“. Kopie nabídky musí být úplnými kopiemi originální nabídky, z čehož pouze v originálním vyhotovení je třeba doložit požadované doklady v originále nebo úředně ověřené kopii. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat zejména nabídkovou část (titulní list, cenovou nabídku, časový harmonogram a návrh mandátní smlouvy). V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.
6. Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána uchazečem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.
7. Uchazeči podají každou svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče.
8. Požaduje-li uchazeč, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována



za doručenou.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o uchazeči a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1)
- B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce.
- C. **Doklad prokazující způsob podepisování za uchazeče**
- D. **Doklady k prokázání kvalifikace**
- E. **Přehled subdodavatelů** (pokud budou existovat)
- F. **Ostatní požadované náležitosti nabídky**
- G. **Cenová nabídka** (viz příloha č. 3)
- H. **Návrh smlouvy** (dle přílohy č. 5)
- I. **Přílohy** (nepovinné).

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

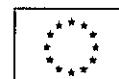
Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **60 kalendářních dní**. Uchazeč je svou nabídkou vázán min. do konce této zadávací lhůty.

13. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

Pokud bude uchazeč požadovat **doplňující informace** nebo vysvětlení, zašle své dotazy prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>) nebo písemnou formou (poštou nebo e-mailem) na adresu zadavatele nebo přímo na pověřenou osobu: Ing. Hana Josefíková, tel: +420 485 243189, email: josefikova.hana@magistrat.liberec.cz Odpovědi na dotazy jednotlivých zájemců budou zaslány písemně (e-mailem) **do 3 dnů** ode dne doručení dotazu zadavateli, vždy všem zájemcům.

14. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku a podává-li samostatnou nabídku, nemůže 1) současně být subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel, který také podává nabídku, prokazuje splnění kvalifikace, 2) ani podat společnou nabídku s jiným(i) dodavatel(i).
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky nebo zadávací řízení zrušit.

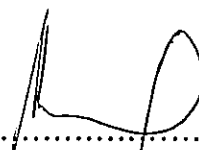


Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou z předložených nabídek.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu, upravit v průběhu realizace platební podmínky v závislosti na zajišťování finančních prostředků na tuto veřejnou zakázku, jednat o vybraném návrhu smlouvy příp. od uzavřené smlouvy odstoupit, pokud nebude zajištěn dostatek finančních prostředků na tuto veřejnou zakázku.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z další účasti v řízení.
- **Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil prohlášení, že souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace a hodnocení nabídek, uzavřené smlouvy s uchazečem a všech jejích dodatků a dalších informací, které souvisejí se zadávacím řízením (viz příloha č. 5).**
- Veřejná zakázka je vypsána v souladu se Závaznými postupy pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 sb., o veřejných zakázkách, v programovém období 2007-2013 a v souladu s Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v Regionálním operačním programu regionu soudržnosti Severovýchod pro období 2007-2013 – Příloha 11. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování nabídky.

Za zadavatele:

STATUTÁRNÍ MĚSTO
LIBEREC
Odbor koordinátor dotací EU



.....
Ing. Michal Vereščák
vedoucí odboru Koordinátor dotací EU



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj