



PR/SR 20/20
CJ MML 161948/20

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na **stavební práce** zadávané formou **zjednodušeného podlimitního řízení** v souladu s § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

„Stavební úpravy pro energetické úspory MŠ Sedmikráska II“

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
zastoupené Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem města

srpen 2020



Obsah

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2.1	Předpokládaná hodnota zakázky	8
2.2	Kvalitativní parametry	8
2.3	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	9
3	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
4	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
5	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	9
5.1	Základní způsobilost	10
5.2	Profesní způsobilost	10
5.3	Technická kvalifikace	10
5.4	Podmínky pro prokazování kvalifikace	11
5.4.1	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)	12
5.4.2	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	12
5.4.3	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	13
5.5	Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení	13
6	PODDODAVATELÉ	13
7	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	14
8	OBCHODNÍ PODMÍNKY	14
8.1	Platební podmínky	14
8.2	Záruky a sankce	14
8.3	Ostatní ujednání	14
9	HODNOCENÍ NABÍDEK	15
10	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	15
11	SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE	16
12	PODMÍNKY SOUČINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY	17
13	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE	17
13.1	Písemné dotazy	17
13.2	Prohlídka místa plnění	17
14	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	18
15	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	18

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Výkaz výměr
- č. 5 Projektová dokumentace pro provádění stavby
- č. 6 Seznam poddodavatelů



Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci zjednodušeného podlimitního řízení. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů. Práva a povinnosti zadavatele se dále řídí Metodickými pokyny pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 Ministerstva životního prostředí v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014-2020. V případě rozporu mezi touto zadávací dokumentací a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: https://zakazky.liberec.cz/contract_display_1392.html



1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Fax: +420 485 243 113
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Osoby určené za zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., primátor statutárního města Liberec

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Ing. Michaela Maturová, vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací

Osoba za zadavatele ve věcech technických:

Ing. Dana Vorlová, vedoucí oddělení administrace projektů - projektový manažer

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Mgr. Lucie Jírová, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 207, e-mail:
jirova.lucie@magistrat.liberec.cz

Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace ve smyslu § 36 odst. 4 zákona

Příloha č. 4 a 5 – Projektová dokumentace pro provádění stavby a Výkaz výměr:

Ing. Radomír Hladký, IČ: 752 28 548, sídlo: Na Žižkově 154, 463 43, Český Dub - Český Dub IV

Upozornění pro dodavatele

V případě, že dodavatel bude požadovat informace týkající se této veřejné zakázky, je povinen k získání informací použít jeden ze způsobů uvedených v článku 13.1. Písemné dotazy.



2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je realizace stavebních prací v rámci projektu „**Stavební úpravy pro energetické úspory MŠ Sedmíkráska**“, který je spolufinancován ze státního rozpočtu ČR a z prostředků Evropské Unie – Operačního programu Životní prostředí.

V rámci akce „**Stavební úpravy pro energetické úspory MŠ Sedmíkráska**“ bude rekonstruován objekt **Mateřská škola "Sedmíkráska", Liberec, Vzdušná 509/20, příspěvková organizace**.

Rekonstrukce se týká budovy MŠ (parcelní č. 745 v katastrálním území Liberec) a zároveň bude dotčen pozemek p.č. 746.

Stavební úpravy pro energetické úspory MŠ Sedmíkráska, Liberec: bude zateplen podhled v 1. PP budovy, podhledy 3. NP a střechy, rekonstrukce části střechy, vč. tesařských konstrukcí (částečně výměna), výměna otvorových výplní, provedení rekonstrukce historické fasády, repase stávajících mříží na oknech.

Stavební záměr zachovává stávající architektonické řešení objektu. Dojde k obnovení původního historického vzhledu. Jedná se o stávající stavbu v památkové zóně, z tohoto důvodu je striktně požadováno zachování historické fasády, zachování členění oken, zachování použitých materiálů (bude postupováno dle vyjádření NPÚ). Budou vyměněny stávající výplně otvorů za nové z dřevěných Euro profilů s izolačním dvojsklem. Zateplení podhledu a střechy objektu bude provedeno minerální izolací. Lokálně vyspravená fasáda po výměně oken a dveří bude vyspravena a opatřena fasádní barvou s barevným odstínem dle požadavků NPÚ.

Účelem takového plnění zhotovitele (díla) je realizace stavebních prací a předání díla způsobilého jeho účelu.

Předmět zakázky zahrnuje rovněž zpracování realizační dokumentace stavby (dále jen „RDS“) v 5ti vyhotoveních (3x listinná forma + 2x digitální forma) a zajištění dokumentace skutečného provedení stavby (dále jen „DSPS“) v 5ti vyhotoveních (3x listinná forma + 2x digitální forma DWG a PDF).

Podrobně je předmět zakázky vymezen ve smlouvě o dílo (viz příloha č. 3 ZD) a bude realizován v souladu s přílohou č. 5 této zadávací dokumentace – projektovou dokumentací pro provádění stavby zpracovanou společností:

„Stavební úpravy pro energetické úspory MŠ Sedmíkráska“, Ing. Radomír Hladký, IČ 752 28 548, Na Žižkově 154/IV, Český Dub

Součástí nabídky účastníka a zároveň přílohou jeho návrhu smlouvy o dílo bude oceněný výkaz výměr (příloha č. 4 ZD).

Související činnosti a podmínky pro provádění díla

Vybraný dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu zakázky zajistit a do ceny díla zahrnout veškeré další činnosti související s realizací stavby. Všechny tyto níže uvedené související činnosti budou účastníkem oceněny v celkové konečné rekapitulaci, v příloze č. 4 této ZD.



Jedná se zejména o:

- zajištění všech geodetických prací (včetně geometrického oddělovacího plánu) souvisejících s předmětem zakázky včetně vytyčení všech inženýrských sítí (dále jen „IS“) na staveništi;
- vytyčení všech inženýrských sítí v průběhu provádění prací na stavbě, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a předání dokladů o zpětném převzetí jejich vlastníky, příp. správci, vč. zajištění případných dohod a náhrad škod se správci a vlastníky sítí v rámci realizace stavby;
- ochranu stávajících inženýrských sítí během provádění stavby;
- případné průzkumy konstrukcí vč. jejich vyhodnocení a návrh řešení v rámci zpracování RDS a realizace díla;
- potřebná výkopová povolení;
- případné pronájmy pozemků a zajištění povolení záboru veřejného prostranství či komunikací nutných k provedení prací, včetně úhrady poplatků;
- přípojky vody, elektro a dalších IS pro zařízení staveniště, přičemž spotřebu těchto energií v průběhu stavby hradí zhotovitel;
- zajištění ostrahy stavby a staveniště;
- zajištění bezpečnosti při provádění stavby a zajištění ochrany životního prostředí a zeleně – zhotovitel bude dílo realizovat tak, aby nemělo nepříznivý dopad na životní prostředí a okolí stavby ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) dále jen zákon č. 309/2006 Sb., a dodržovat hygienické předpisy o ochraně okolí stavby před nadměrným hlukem;
- zajištění čistoty na staveništi a zejména v jeho okolí, v případě potřeby zajistit čištění komunikací dotčených provozem zhotovitele, zejména výjezd a příjezd na staveniště;
- provádění stavby v souladu se stanovisky dotčených orgánů předmětné stavby, vyjádřeními vlastníků technické infrastruktury a povoleními k provádění stavby vydanými Stavebním úřadem Magistrátu města Liberec;
- vypracování a projednání návrhu dočasných dopravních opatření a zajištění povolení zvláštního užívání komunikací v souladu s postupem výstavby včetně správních poplatků a povolení k užívání dalších, stavbou dotčených pozemků (sklárky materiálu, mezideponie atp.), a to i pro provádění oprav inženýrských sítí (vodovod, kanalizace, plynovod), včetně realizace těchto dopravních opatření;
- osazení dopravního značení k dopravním omezením, zajištění jeho údržby, přemístování a následného označení (vč. dopravního značení v době předčasného užívání komunikace, či její části), a to do doby předání celkově dokončeného díla objednateli a odstranění případných vad a nedodělků; za zajištění opatření pro zabezpečení bezpečnosti provozu v souvislosti s omezeními spojenými s realizací akce zodpovídá v průběhu prací zhotovitel;
- zajištění informovanosti občanů s dostatečným předstihem a v dostatečné míře o způsobu obslužnosti dané lokality, ve které bude prováděna stavební činnost (možnosti parkování vozidel vč. určení náhradních parkovacích ploch v dané lokalitě po dobu provádění stavebních prací, možnosti zásobování, způsob přístupu a příjezdu zejména vjezdu složek integrovaného záchranného systému);



- koordinaci postupu výstavby a ostatních činností souvisejících s předmětem díla s vlastníky sousedních nemovitostí a vlastníky technické infrastruktury včetně jejich dodavatelů (voda, kanalizace, plyn, elektro a sdělovací kabely) a zajištění nepřetržitého přístupu a příjezdu k nemovitostem v dané lokalitě dotčeným stavbou, včetně zřízení případných provizorních přístupů a příjezdů;
- všechny činnosti z titulu vlastníka komunikace do doby předání a převzetí kompletně dokončeného díla objednatelům bez vad a nedodělků (bezpečnost silničního provozu, úklid komunikace v letním, popř. zimním období, pojistné události z provozu na veřejné komunikaci vyplývající atd.);
- případné dohody a náhrady škod uživatelů nebo vlastníků sousedních nemovitostí (vč. případných ušlých zisků atd.) v rámci pojištění zhotovitele díla;
- ostatní související práce potřebné ke kompletnímu dokončení díla podle projektové dokumentace pro provádění stavby, příslušných povolení a vyjádření v rámci realizace díla a platných norem a předpisů;
- odvoz a uložení přebytečných výkopů na skládku vč. poplatků za uskladnění; zajištění likvidace vybouraných hmot, odpadů a zeminy, případné náhradní výsadby včetně péče o ni;
- vedení průběžné technické dokumentace nemovitostí bezprostředně umístěných u předmětu zakázky v průběhu realizace stavby;
- kompletní dodávku navržených systémových řešení včetně všech doplňujících prvků;
- provedení realizace stavby podle projektové dokumentace pro provádění stavby včetně dodržování dílčích termínů plnění dle plánu organizace výstavby, popř. projektu dopravních a inženýrských opatření;
- provedení všech zkoušek, revizí a dalších nutných úředních zkoušek potřebných k prokázání kvality a bezpečné provozuschopnosti díla a všech jeho součástí, včetně podrobných technických záznamů o průběhu a výsledcích těchto zkoušek;
- předání prohlášení o shodě na všechny použité materiály a zařízení a dalších dokladů, souvisejících s plněním předmětu zakázky, které jsou nezbytné ke kolaudačnímu řízení (atesty, revize, certifikáty, protokoly o zkouškách, doklady o likvidaci odpadů v souladu s platnou legislativou atd.) a provést zaškolení pracovníků budoucího uživatele na obsluhu veškerého dodaného zařízení;
- zpracování fotodokumentace z průběhu provádění stavby a její předání objednateli po dokončení stavby v počtu min. 60 ks měsíčně v elektronické podobě, přičemž fotodokumentace bude dokladovat průběh díla a bude dokumentovat postup stavby a zejména části stavby a konstrukce před jejich zakrytím;
- celkový úklid stavby a dotčeného okolí, likvidaci jím zřízeného zařízení staveniště do pěti (5) pracovních dnů od předání a převzetí stavby;
- přípravu, pořízení a dodání potřebných podkladů a dokladů k podání žádosti o vydání kolaudačního rozhodnutí;
- odstranění příp. kolaudačních závad a provádění bezplatného záručního servisu během záruční lhůty;
- uvedení pozemků, jejichž úpravy nejsou součástí díla, ale budou stavbou dotčeny, po ukončení prací neprodleně do původního, resp. řádného a bezvadného stavu;
- předložení podkladů a poskytnutí součinnosti a zajištění poskytnutí součinnosti svých poddodavatelů pro možnost zpracování plánu BOZP dle zákona 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a nařízení vlády 591/2006 Sb.,



o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích;

- uvedení zařízení do provozu;
- jakékoliv další vedlejší výdaje potřebné pro realizaci tohoto díla.
- Dodavatel je povinen předávat podklady týkající se položkového rozpočtu (oceněného výkazu výměr), soupisů provedených prací (zjišťovací protokoly), změn během rekonstrukce (dodatky) a faktur za stavební práce v průběhu realizace stavby také v elektronické podobě, a to ve formě souborů XLS.

Zadavatel s účastníkem se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost tak, aby účastník vstoupil do smluvního vztahu přímo s dodavatelem služeb a energií nezbytných k řádnému a včasnému provedení díla. Pokud to nebude možné, zavazuje se účastník během stavby odebrané služby či spotřebované energie uhradit zadavateli na základě vyúčtování vyčísleném a předloženém dodavatelem.

2.1 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **6 480 000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako **maximální a nejvýše přípustná**. V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti zadávacího řízení vyloučí.

2.2 Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, případně technickými platnými normami (ČSN) a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.

Veškeré použité materiály a zařízení musí být nové, mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací.

Pokud tato ZD či její přílohy obsahují požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak je to z důvodů, že stanovení technických podmínek jiným způsobem nemůže být dostatečně přesné a srozumitelné a je v souladu s § 89 odst. 6 zákona možné nabídnout i jiné, rovnocenné řešení v obdobné nebo vyšší kvalitativní úrovni, stejnou životností a stejnými ekonomickými náklady. Pokud by se v některé části ZD vyskytly odkazy na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, potom je v souladu s § 90 odst. 3 zákona rovněž možné nabídnout i jiné, rovnocenné řešení. V takovém případě je však účastník zadávacího řízení povinen prokázat, že nabízené řešení je skutečně rovnocenné, tedy kvalitativně a funkčně plně srovnatelné se stanovenými technickými podmínkami.



2.3 Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

45000000-7 – Stavební práce

45100000-8 – Práce spojené s přípravou staveniště

45111200-0 – Příprava staveniště a odklizovací práce

45260000-7 – Střešní práce a jiné specializované stavební práce

45300000-0 – Stavební montážní práce

45400000-1 – Práce při dokončování budov

45214000-0 - Stavební úpravy budov sloužících vzdělání a výzkumu

71240000-2 – Architektonické, technické a plánovací služby

3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: Mateřská škola "Sedmikráska", Liberec, Vzdušná 509/20, příspěvková organizace - Vzdušná 509/20, Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec

4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení plnění: do pěti (5) dnů od protokolárního předání staveniště – předpoklad zahájení plnění je duben 2021

Termín ukončení plnění: maximálně do patnácti (15) týdnů od protokolárního předání staveniště

Zadavatel doporučuje všem účastníkům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou seznámit s problematikou předmětu plnění tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky. Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola 13. 2 **Prohlídka místa plnění.**

5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Účastník, který podá nabídku do zadávacího řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím že prokáže:



5.1 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s § 74 odst. 1 zákona v návaznosti na § 75 odst. 1 zákona předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku ve smyslu § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku ve smyslu odstavce 1 písm. a) zákona splňovat:

- tato právnická osoba;
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.2 Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost v souladu s § 77 zákona v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Účastník předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Zadavatel uzná za doklad podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).

5.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v souladu s § 79 zákona odst. 2 písm. a) zákona v následujícím rozsahu:

A: Účastník předloží **seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 7 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení** objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. V seznamu budou uvedeny následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;



- cena v Kč bez DPH a doba jejich poskytnutí;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem **alespoň 5 obdobných zakázek s finančním objemem každé z nich min. 3 000 000 Kč bez DPH**, realizovaných účastníkem. **Obdobnými zakázkami se rozumí výstavby či rekonstrukce pozemních staveb.** Zadavatel požaduje, aby z alespoň 5 výše uvedených požadovaných obdobných zakázek byly **minimálně 3 realizovány v památkové zóně.**

Dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle odstavce 2 písm. a) považují za splněné, pokud byly stavební práce uvedené v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončeny.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 zákona (tj. referenční zakázky), použít stavební práce, které poskytl

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

B: Účastník dále předloží **seznam techniků či technických útvarů** (jména, funkce a pracovní a smluvní vztahy osob odpovědných za vedení realizace stavebních prací), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Požadavky na realizační tým - minimální požadovaná úroveň – **1 osoba – hlavní stavbyvedoucí.** Prokázání doložením seznamu osob.

Hlavní stavbyvedoucí:

-**autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, **v oboru pozemní stavby.** Prokázání doložením daného osvědčení o autorizaci či osvědčení o registraci v případě osob usazených nebo hostujících.

-**minimálně 5 let odborné praxe v oboru** - odbornou praxi prokáže dodavatel předložením strukturovaného životopisu stavbyvedoucího včetně jím (osobou stavbyvedoucího) podepsaného čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených.

Z uvedených údajů musí být zřejmý pracovněprávní vztah osoby, která bude v rámci této zakázky působit jako hlavní stavbyvedoucí k dodavateli.

5.4 Podmínky pro prokazování kvalifikace

Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace mohou být v souladu s § 53 odst. 4 zákona předloženy v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění **základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku** musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 53 odst. 4 zákona **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost (totožná se lhůtou pro podání nabídek).



Tento seznam nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném v souladu s § 233 a následných zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona.

Povinnost předložit doklad může dodavatel v souladu s § 45 odst. 4 zákona splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

5.4.1 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku) nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona takovou jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kritéria technické kvalifikace, pak musí písemný závazek obsahovat též závazek, že tato jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.4.2 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud zákon nebo zadavatel v těchto zadávacích podmínkách vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel v souladu s § 45 odst. 3 zákona předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.



5.4.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě, že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel s odkazem na § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, **aby v nabídce bylo doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky**, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena.

Podává-li nabídku více osob společně, musí každá z nich v souladu s § 82 zákona prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Zbylou část profesní způsobilosti a technickou kvalifikaci musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku v takovém rozsahu, který odpovídá jejich faktickému podílu a zodpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

5.5 Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel v souladu s § 88 zákona povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

6 PODDODAVATELÉ

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Seznam bude obsahovat: název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje a přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky, viz příloha č. 6 ZD.

Vybraný dodavatel je u veřejných zakázek na stavební práce povinen dle § 105 odst. 3 zákona nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří by se měli následně zapojit do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.



7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu formou oceněného výkazu výměr (příloha č. 4 ZD) za celý vymezený předmět v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Zadavatel požaduje, aby byly vyplněny všechny položky a součásti výkazu výměr. Oceněný výkaz výměr v předepsané struktuře bude součástí nabídky.

Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Jakékoliv zásahy do obsahu či množství stanovených zadavatelem v položkách výkazu výměr jsou, vyjma doplnění ceny, nepřipustné.

Celková nabídková cena bude uvedena na titulním listu nabídky (viz příloha č. 1 ZD) a v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky, na pojištění předmětu a odpovědnosti za škody, včetně všech rizik a vlivů během provádění inženýrské činnosti. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Účastník zadávacího řízení jako součást nabídky předloží návrh smlouvy, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD), a který musí být ze strany účastníka akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. 13.1 Písemné dotazy.

8.1 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

8.2 Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo

8.3 Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.



9 HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH bude sestaveno pořadí nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude pak vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

10 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 21. 9. 2020 v 10:00 hodin.

V souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (příloha č. 1 ZD);
- B. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka;**
- C. Doklady k prokázání kvalifikace** (příloha č. 2 ZD);
- D. Návrh smlouvy** (příloha č. 3 ZD);
- E. Oceněný výkaz výměr** (příloha č. 4 ZD)
- F. Přílohy** (nepovinné).

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (u právnických osob v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci), příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce kopii plné moci. **Účastník podpisem „titulního listu“ vyjadřuje svůj bezvýhradný souhlas s veškerým obsahem (veškerými částmi) nabídky.**

Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.



Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

11 SOUČINNOST VYBRANÉHO ÚČASTNÍKA A ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel je dle § 122 odst. 1 zákona povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel písemně vyzve vybraného účastníka k předložení originálů nebo úředně ověřených dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

Před rozhodnutím o výběru dodavatele zadavatel v případě právnické osoby zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. V případě, že nelze údaje o skutečném majiteli zjistit, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo k předložení:

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem této právnické osoby podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
- b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli, těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z OR nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu ze zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraný účastník je povinen předložit zadavateli požadované doklady ve lhůtě stanovené v písemné výzvě, přičemž zadavatel může stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží nebo zadavatel zjistí, že účastník nespĺňuje kvalifikaci nebo že nabízené plnění neodpovídá zadávacím podmínkám nebo že došlo ke střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2 zákona, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. V takovém případě bude postupováno dle § 125 zákona.

Pokud je vybraný dodavatel akciovou společností, pak je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda má **vydány výlučně zaknihované akcie**. Nesplnění této podmínky je důvodem pro **vyloučení vybraného účastníka ze zadávacího řízení**. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona.

Povinnost vyloučit účastníka dle předchozího odstavce se nevztahuje na akciové společnosti ve 100% vlastnictví státu, obce nebo kraje.



Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 zákona stanovující povinnost elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným účastníkem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 zákona. V případech, kdy zákon nebo zadavatel požaduje po vybraném účastníkovi předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., Zákon o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele v souladu s § 50 zákona.**

12 PODMÍNKY SOUČINNOSTI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Při uzavření smlouvy postupuje zadavatel dle § 124 zákona.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, a to tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 124 zákona.

13 DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

13.1 Písemné dotazy

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v tomto zadávacím řízení musí mít **písemnou formu a musí být učiněny v elektronické podobě.**

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§ 570 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem: posta@magistrat.liberec.cz.

Písemná žádost o vysvětlení musí být doručena v souladu s § 98 odst. 3 zákona, tj. **nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit případně uveřejnit související dokumenty na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

13.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **4. 9. 2020 od 10:00 hod.** Místo srazu zájemců je před hlavním vstupem do objektu **Mateřská škola "Sedmikráska", Liberec, Vzdušná 509/20.**

Kontaktní osobou ve věci prohlídky je Ing. Dana Vorlová, email: vorlova.dana@magistrat.liberec.cz.



14 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit, příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění v rámci veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

15 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky, včetně jejich vysvětlení či případných úprav dle § 98 a 99 zákona, je účastník povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování nabídky.

Nesplnění podmínek účasti, resp. zadávacích podmínek či nedoložení jejich splnění, může vést k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 zákona nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

Tyto zadávací podmínky byly schváleny radou města usnesením č. 757/2020 ze dne 18. 8. 2020.

.....
Ing. Jaroslav Zámečník, CSc., v. r.
primátor města Liberec