

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby,

nejedná se o zadávací řízení dle zákona o veřejných zakázkách 137/2006 Sb.

„RÁMCOVÁ SMLOUVA NA EXEKUČNÍ ČINNOST“

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené Martinou Rosenbergovou, primátorkou města

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Mgr. Petra Svatoňová – vedoucí odboru humanitního

leden 2012

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (dále jen ZD)

- I. Identifikační údaje zadavatele
- II. Předmět plnění veřejné zakázky
- III. Místo plnění veřejné zakázky
- IV. Doba plnění veřejné zakázky
- V. Požadavky na prokázání kvalifikace
- VI. Způsob zpracování nabídkové ceny
- VII. Obchodní podmínky
- VIII. Způsob hodnocení nabídek
- IX. Lhůta a způsob podání a zpracování nabídky
- X. Další informace – dotazy, konzultace
- XI. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele
- XII. Závěrečná ustanovení

Přílohy:

- č. 1 Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona
- č. 2 Rámcová smlouva na exekuční činnost
- č. 3 Vzor čestného prohlášení o souhlasu v souladu se Směrnicí Rady města Liberec
- č. 4 Vzor čestného prohlášení o nestrannosti nabídky

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
fax: +420 485 243 113

Kontaktní osoby: 1. Jméno : Mgr. Petra Svatoňová
Funkce : vedoucí odboru humanitního
E-mail : petra.svatonova@magistrat.liberec.cz
Telefon : 485 243 478

2. Jméno : Jana Doubravová
Funkce : právní specialista, odboru humanitního
E-mail : jana.doubravova@magistrat.liberec.cz
Telefon : 485 244 984

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Odbor humanitní je správcem bytového fondu Statutárního města Liberec (městské byty a nebytové prostory), a současně provádí správu pohledávek vzniklých za neuhrazené nájemné nebo vyúčtování služeb, které jsou žalovány přímo odborem. Tyto pohledávky se týkají převážně sociálně slabší vrstvy obyvatel.

Předmětem veřejné zakázky je **uzavření rámcové smlouvy na exekuční činnost** (příloha č. 2) obsahující exekuční činnost a další činnost soudního exekutora v souvislosti s ukončením nájemního vztahu, a to zejména:

- a) vymáhání pohledávek vzniklých z užívání bytů nebo nebytových prostor ve vlastnictví Statutárního města Liberec
- b) sepisování exekutorských zápisů se svolením k vykonatelnosti a vymáhání pohledávek z těchto zápisů vznikajících
- c) provádění exekuce vyklizením nemovitosti včetně vymožení všech souvisejících pohledávek

Rámcová smlouva na exekuční činnost bude uzavřena na dobu neurčitou s možností ukončení smlouvy písemnou dohodou obou stran, nebo písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran i bez uvedení důvodu, s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Předpokládaná hodnota zakázky:

1 900 000,- Kč bez DPH

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je území České republiky, zejména obec Liberec.

IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- | | |
|--|--|
| Předpokládaný termín zahájení zakázky | : Neprodleně od podpisu rámcové smlouvy – nejdříve únor 2012 |
| Nejzazší termín ukončení plnění | : Smlouva je na dobu neurčitou |

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče (dodavatele) v rámci této zakázky malého rozsahu je prokázání splnění kvalifikace. Každý uchazeč musí splnit kvalifikaci **ve smyslu § 50 a následných zákona**, tím že prokáže:

A. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dodavatel je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů, ve smyslu **§ 53 zákona, a to čestným prohlášením** (viz. příloha 1 ZD).

B. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Ve smyslu **§ 54** zákona dodavatel prokáže profesní kvalifikační předpoklady v následujícím rozsahu:

- Uchazeč předloží **doklad prokazující oprávnění k výkonu exekuční činnosti** a další činnosti exekutora dle zákona č. 120/2001 Sb.

C. EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů ve smyslu **§ 55** zákona v následujícím rozsahu:

- Uchazeč předloží **doklad o pojištění**, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu.

D. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu **§ 56 zákona** v následujícím rozsahu:

- Uchazeč předloží **seznam, ve kterém bude uvedeno min. 8 významných Oprávněných**, pro které uchazeč provedl v posledních 3 letech více než 100 činností vymezených v čl. 2 této zadávací dokumentace – Předmět plnění veřejné zakázky. V Seznamu bude uveden název a kontakt na oprávněného a doba plnění.
- Uchazeč předloží **čestné prohlášení** o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v odborném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Dodavatel je schopen umožnit zadavateli přístup prostřednictvím webu on-line aktuálního k evidenci o aktuálním stavu exekucí vedených k uspokojování jeho pohledávek, nebo

dodavatel se zavazuje podávat zadavateli v písemné formě v elektronické podobě měsíční zprávy o aktuálním stavu prováděných exekucí (v členění dle požadavku zadavatele) a to vždy ve stavu k poslednímu dni daného měsíce ve lhůtě do 10. Dne měsíce následujícího.

Tento požadavek splní uchazeč doložením čestného prohlášení, ve kterém bude uvedeno, zda umožní zadavateli přístup prostřednictvím webu on-line do aktuální evidence stavu exekucí, nebo zda budou zadavateli měsíčně podávány zprávy.

Podmínky vztahující se na veřejnou zakázku na služby

Zákon č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád)

Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

- *Doklady prokazující splnění kvalifikace budou předloženy v prosté kopii.*
- *Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.*
- *Nesplní-li uchazeč kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.*

VI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

ČLENĚNÍ NABÍDKOVÉ CENY:

Ceny dílčích služeb – uchazeč uvede ceny bez a včetně DPH

1. Účelně vynaložené výdaje podle § 89 exekučního řádu (pro případ zastavení exekuce pro nemajetnost povinného)
2. Záloha na náklady exekuce ukládající zaplacení peněžité částky
3. Záloha na náklady exekuce vyklizením nemovitostí
4. Cena za sepsání exekutorského zápisu

VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany uchazeče podepsaný návrh rámcové smlouvy, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace a který musí být ze strany uchazeče akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o uchazeči a ceny díla.

Platební podmínky

Exekutor po právní moci usnesení o nařízení exekuce zajistí výplatu i částečně vymožené částky Oprávněnému vždy do 1 týdne ode dne, kdy peněžité plnění obdržel. Pohledávka Oprávněného a jeho náklady budou vypořádány přednostně, náklady exekuce budou hrazeny až následně jako další v pořadí.

Číslo bankovního účtu : 4407182/0800 ČS a.s. Liberec
Variabilní symbol: číslo bytové jednotky
Poznámka: jméno povinného

VIII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu ustanovení § 78 odst. 1 písm. a) **ekonomická výhodnost nabídky**. Zadavatel stanovil dílčí hodnotící kritéria včetně vah v této specifikaci:

KRITÉRIUM Č. 1

Účelně vynaložené výdaje podle § 89, exekuč. řádu **váha 60%**

- Uchazeč stanoví výši účelně vynaložených výdajů

KRITÉRIUM Č. 2

Záloha na nákl. exekuce ukládající zaplacení pen.částky **váha 10%**

- Uchazeč stanoví výši zálohy na náklady exekuce ukládající zaplacení peněžité částky

KRITÉRIUM Č. 3

Záloha na nákl. Exekuce vyklizením nemovitosti **váha 20%**

- Uchazeč stanoví výši zálohy na náklady exekuce vyklizením nemovitosti

KRITÉRIUM Č. 4

Cena za sepsání exekutorského zápisu **váha 10%**

- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení exekutorského zápisu

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými uchazeči a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídek pomocí následujících dílčích kritérií hodnocení:

1.	Účelně vynaložené výdaje podle § 89, exekučního řádu	Váha:	60 %
2.	Záloha na nákl. exekuce ukládající zaplacení peněžité částky	Váha:	10 %
3.	Záloha na nákl. exekuce vyklizením nemovitosti	Váha:	20 %
4.	Cena za sepsání exekutorského zápisu	Váha:	10 %

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky

v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých kritérií budou násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

Ad 1. Účelně vynaložené výdaje podle § 89, exekučního řádu (60 %)

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena výše účelně vynaložených výdajů stanovená v Kč bez DPH.

Ad 2. Záloha na náklady exekuce ukládající zaplacení peněžité částky (10 %)

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena výše účelně vynaložených výdajů stanovená v Kč bez DPH.

Ad 3. Záloha na náklady exekuce vyklizením nemovitosti (20 %)

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena výše zálohy na náklady exekuce vyklizením nemovitosti stanovená v Kč bez DPH.

Ad 4. Cena za sepsání exekutorského zápisu (10 %)

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena cena za sepsání exekutorského zápisu stanovená v Kč bez DPH.

IX. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro zpracování a podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení a končí dnem **23.2.2012 ve 12,00 hod.**

Místem pro podání nabídky je podatelna Magistrátu města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I. Nabídku je možno zaslat doporučeně poštou na adresu STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, podatelna, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I – Staré Město, nebo podat osobně do podatelny Magistrátu města Liberec tak, aby nabídka byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotvírá.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami musí být předloženy v českém jazyce.

Nabídka musí být datována a na „titulním listu“ podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání.

Z důvodu ochrany oprávněných zájmů uchazečů doporučuje zadavatel uchazečům podat každou svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat

nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče.

Každá nabídka bude předána zadavateli ve dvou písemných vyhotoveních - v jednom originále a jedné kopii, a v jednom elektronickém vyhotovení ve formátu MS WORD, MS EXCEL. Originál nabídky bude označen jako „originál“ a kopie nabídky bude označena jako „kopie“. Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat zejména nabídkovou část (návrh smlouvy, cenovou nabídku). V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a heslem „ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT“. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 24.2.2012 v 9,00 hod. na adrese zadavatele (budova radnice), nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, zasedací místnost č. 110

Otevírání obálek se může zúčastnit max. jeden zástupce za každého uchazeče, který podal nabídku.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky
- B. Obsah nabídky
- C. Doklady k prokázání kvalifikace
- D. Cenová nabídka
- E. Návrh smlouvy
- F. Přílohy (nepovinné)

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, přičemž zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům umístěným na prvních třech místech v pořadí až do doby uzavření smlouvy nebo případného zrušení zadávacího řízení.

Zadávací lhůtu stanovuje zadavatel na 60 kalendářních dnů. Uchazeč je svou nabídkou vázán min. do konce této zadávací lhůty.

X. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>) nebo prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u) na adresu zadavatele: Statutární město Liberec, odbor humanitní, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec. Odpovědi na dotazy jednotlivých zájemců budou zaslány vždy všem zájemcům.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo příp. zrušení zadávacího řízení.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.
- Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil prohlášení, že souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace a hodnocení nabídek, uzavřené smlouvy s uchazečem a všech jejích dodatků a dalších informací, které souvisejí se zadávacím řízením (viz příloha č. 3 ZD)
- Dodavatel prokáže čestným prohlášením (viz příloha č. 4), že na zpracování nabídky dodavatele se nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen realizačního týmu projektu zadavatele či osoba, která se na základě smluvního vztahu se zadavatelem (nebo jako subdodavatel zadavatele) podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, pokud nabídku podává sdružení dodavatelů, výše uvedené podmínky nesplňuje žádný z členů sdružení ani žádný subdodavatel dodavatele.
- Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto zadávacím řízení.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 18 odst. 3 Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z další účasti v tomto zadávacím řízení.

Za zadavatele:

Bc. Martina Rosenbergová
primátorka města

