

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„Krajinářské úpravy ploch za kulturním domem II“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
zastoupené ve věcech zadávání této zakázky panem Ing. arch. Ing. Jiřím Jand'ourkem,
náměstkem primátora pro architekturu, veřejný prostor a dopravní stavby

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. Lucie Sládková, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru

prosinec 2024

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2. 1.	Společensky odpovědné zadávání.....	5
2. 2.	Předpokládaná hodnota zakázky.....	5
2. 3.	Kvalitativní parametry	5
2. 4.	Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	6
3.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	6
5. 1.	Základní způsobilost	7
5. 2.	Profesní způsobilost	7
5. 3.	Technická kvalifikace	7
5. 4.	Podmínky společné pro prokazování kvalifikace	8
6.	PODDODAVATELÉ	8
7.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
8.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	10
9.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
10.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	10
11.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	12
11. 1.	Písemné dotazy	12
11. 2.	Prohlídka místa plnění	12
12.	DALŠÍ PODMÍNKY A VÝHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	12
13.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	13

Přílohy

- č. 1 Titulní list nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Výkaz výměr
- č. 5 Seznam poddodavatelů
- č. 6 Projektová dokumentace

Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: https://zakazky.liberec.cz/contract_display_2048.html

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Fax: +420 485 243 113
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Kontaktní osoby zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky: Ing. arch. Ing. Jiří Jand'ourek, náměstek primátora pro architekturu, veřejný prostor a dopravní stavby

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky: Ing. Lucie Sládková, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických: Ing. Štěpánka Koutecká, referent odboru ekologie a veřejného prostoru

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky: Ing. Alena Bláhová, oddělení veřejných zakázek, e-mail.: blahova.alena@magistrat.liberec.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky malého rozsahu je výsadba trvalkových záhonů a 1 ks dřeviny za kulturním domem včetně souvisejících níže uvedených činností, umístění 2 ks laviček, 2 ks odpadkového koše, 3 setů posezení, 1 ks sloupku proti vjezdu na pěší trasy či plochy zeleně.

Bližší specifikace předmětu plnění:

- a) Realizace trvalkových záhonů – Vyměření ploch k novým výsadbám, plošné odplevelení ploch v prostoru budoucích výsadeb lokálně chemicky u plošných výsadeb ručně, odstranění velkých kusů kamenů případně jiného nevhodného materiálu a jemná modelace lehkou ruční mechanizací. Pro výsadbu trvalek bude provedeno hloubení jamek s 0-20% výměnou půdy s přidáním kompostu a biouhlu, u záhonů 1A a 1C bude zemina doplněna o kompost z 50% jamky, u 1B bude doplněna o štěrkopísek a substrát se nebude obohacovat rašelinným substrátem a kompostem. Poté bude provedena výsadba trvalek z kontejnerů, Cibuloviny budou vysazeny v podzimních měsících (září až listopad). Po výsadbě budou záhony zamulčovány a k doplňování mulče bude docházet po dobu 2 let, než trvalky plochu porostou. U záhonu 1A a 1C bude mulč z drcené kůry a u záhonu 1B bude ze štěrku. Po dobu 2 let budou záhony odplevelovány, zalévány a případně dojde k výměně či doplnění uhynulých rostlin. Proti vstupu do záhonů bude instalováno dočasné dřevěné oplocení s jutovými lany. Kůly z borovicového dřeva budou 1 m od sebe zatlučeny do země s finální výškou 0,5 m, dřevo bude ošetřeno základní bezbarvou impregnací. Jutové lano bude 10 mm ve dvojitém průvlaku ve výšce 450 a 200 mm. Péče po výsadbě bude trvat 5 let.
- b) Výsadba stromu – jehlínu japonského o obvodu kmínku 20 – 25 cm. V místě výsadby dojde k nakypření půdy do hloubky cca 60 cm, kdy bude půda obohacena o kompost a biouhel, celkem 3000 l kompostu a 1500 l biouhlu. Šířka výsadbové jámy činí minimálně 1,5 násobek velikosti zemního balu a po nakypření dojde ke zhutnění jako prevence proti poklesu zemního balu. Před výsadbou bude prolita výsadbová jáma a zemina bude obohacena o kompost, biouhel, mykorhizní substrát a pomalu rozpustné tabletové hnojivo Silvamix Forte 8 ks. Dřevina bude zakulována 3 ks kotvicích kůlů a ukotvena, po výsadbě bude zalita a kmen natřen z důvodu ochrany nátěrem Arbo-flex. V kořenovém prostoru bude vytvořena stromová mísa, která bude zamulčována a na stromě proveden povýsadbový řez. Zálivka dřeviny bude pravidelná s orientační spotřebou 100l/den ve vegetačním období. Péče po výsadbě bude trvat 5 let.
- c) Instalace mobiláře – lavičky, koše, set stolku a sedáků a sloupku a úprava obruby. Lavičky budou ve stejném stylu, jako jsou používané ve městě, délka 1600 mm, šířka 700 mm, výška 800 mm. Nosná ocelová svařovaná konstrukce s protikorozní ochrannou vrstvou zinku je opatřena práškovou barvou. Tloušťka pásnic nosné ocelové konstrukce cca 10 mm, šířka max 100 mm. Sedák z latí bez suků obdélníkového průřezu o maximálním rozměru d/š/v (1600/60/40 mm) z masivního dubového dřeva. Sedák je uprostřed vyztužen pásovinou. Nerezový spojovací materiál a kotvicí prvky. Vrchní lať opěradla a spodní lať sedáku mají zaoblené hrany max R = 30 mm. Zbylé latě mají pouze lehce zabroušené hrany. Kotvení: Čtyřmi nerezovými závitovými tyčemi M10 délky min. 200 mm a čtyřmi kloboukovými maticemi M10 s podložkou pomocí chemické kotvy do předem vybetonovaných základů. Dřevo bude ošetřeno ochranným olejovým nátěrem. Barva oceli v jemné matné struktuře – RAL 7022 stínově šedá, implementace loga Liberec vypalovaného do dřeva. Standardní výška sedáku 450 mm (měřeno od země k nejvyššímu bodu při přední hraně sedáku). Úhel sedáku opěráku

100-105 stupňů (relaxační posed). Anatomická křivka (sedák i opěrák). S područkami. Set stolku a sedáků barvy modré. Orientační rozměry jsou 185 x 185 cm, ocelová konstrukce spojená s hliníkovými sedáky a kulatým stolem pomocí nerezových šroubových spojů. Nosná kostra: svařenec z ocelových trubek. Sedáky a deska stolu: hliníkový plech. Ocelová konstrukce je opatřena ochrannou vrstvou zinku a spolu s hliníkovými díly i práškovým vypalovacím lakem. Kotvení na dlažbu do betonového základu pomocí závitových tyčí. Barevnost jsou polyesterové práškové laky v jemné struktuře mat v odstínu RAL 5019 modrá Capri, impregnace loga Liberec bílý pískový nástřik RAL 9001. Koše budou celokovové se stříškou na noze určený k zabetonování, s kruhovým půdorysem o objemu 55 l v provedení dle dokumentace. Úprava obrubníků bude provedena tak, že se stávající obrubník prořeže pro vpust dešťové vody do pásu zeleně

Veškeré činnosti spojené s předmětem plnění jsou dále specifikovány v návrhu smlouvy o dílo, ve výkazu výměr a v projektové dokumentaci vypracované Ing. Petrou Šilberskou, zodpovědný projektant Ing. arch. Ing. Jiří Jand'ourek (viz přílohy č. 3, 4 a 6 ZD).

2. 1. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Požadavky jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

2. 2. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **850.000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je stanovena jako **maximální a nejvýše přípustná**. V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky **překročí** předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako **nesplnění** zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti ve výběrovém řízení **vyloučí**.

2. 3. Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými obecně závaznými právními předpisy, technologickými postupy vztahujícími se k prováděnému dílu, platnými normami (zejména SPPK atd.) a dalšími předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně během provádění všech činností.

Veškeré použité materiály a zařízení musí být nové, mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací.

Pokud tato zadávací dokumentace nebo projektová dokumentace obsahují požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry. V tom případě účastník v nabídce uvede obchodní názvy a výrobce těchto výrobků a materiálů, příp. údaje prokazující dodržení funkčních a kvalitativních parametrů min. v úrovni stanovené zadávací dokumentací nebo projektovou dokumentací.

Kvalitativní parametry jsou dále uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

2. 4. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch
77300000-3 Zahradnické služby
45100000-8 Práce spojené s přípravou staveniště

3. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: ulice Švédská – za kulturním domem, pozemek p. č. 4035/9, 4035/1, 4035/11, 4035/12 a 4035/13 v k. ú. Liberec.

4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Uzavření smlouvy: neprodleně po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele

Zahájení plnění: převzetí staveniště do 5 kalendářních dnů od doručení výzvy objednatele a do 3 kalendářních dnů od protokolárního předání staveniště zahájit plnění, předpoklad duben/květen 2025

Dokončení prací: do 60 dnů od protokolárního předání staveniště, výsadby trvalek do 30 kalendářních dnů, cibulovin do 30.11.2025

Následná péče po výsadbě po dobu 60 měsíců (5 let).

Zadavatel doporučuje dodavatelům prohlídku místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **11. 2. Prohlídka místa plnění.**

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci tím, že prokáže:

5. 1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona. Splnění základní způsobilost se prokazuje předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 ZD).

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona předložením následujících dokladů:

- ve smyslu § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

1. Účastník předloží seznam významných obdobných zakázek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení. V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky;
- finanční objem zakázky v Kč bez DPH;
- doba plnění významné zakázky;
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit.

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který doloží výše uvedeným způsobem alespoň **3 obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich ve výši min. 30.000,- Kč bez DPH** realizované účastníkem. Obdobnými zakázkami se rozumí zakázky týkající se **výsadby a údržby trvalkových záhonů, výsadby dřevin nebo arboristických prací.**

5. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

*Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v **prosté kopii**.*

V nabídce může dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících jeho kvalifikaci nahradit předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD).

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.16, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může potřebné informace opatřit sám (např. výpis z obchodního rejstříku z justice.cz)

Pokud účastník již ve své nabídce předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto doklady zadavatelem uznány.

Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

*Doklady prokazující základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.*

*Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:***

- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*
- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

6. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka. Seznam poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 5 ZD).

Seznam bude obsahovat minimálně:

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje a
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti poddodavatelem čestným prohlášením poddodavatele a dále předložit písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky (viz kapitola 5. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce přehled poddodavatelů nepředloží, má se zato, že nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli.

Doporučený vzor seznamu poddodavatelů tvoří přílohu č. 5 ZD.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu formou oceněného výkazu výměr (viz příloha č. 4 ZD) za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. **Zadavatel požaduje, aby byly oceněny všechny položky a součásti výkazu výměr.**

Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr.

Jakékoliv zásahy do obsahu či množství stanovených zadavatelem v položkách výkazu výměr jsou, vyjma doplnění ceny, nepřípustné.

Celková nabídková cena bude uvedena v **návru smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD) a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

V návrhu smlouvy dodavatel označí zvýrazněním textu šedou barvou takové údaje, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje apod.) a nemohou být poskytnuty. V případě, že nebudou žádné údaje označeny šedou barvou (zvýrazněny), bude to považováno za souhlas s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy, má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. 11.1 **Písemné dotazy**.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3 ZD).

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 20. 1. 2025 v 10:00 hodin.

Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného

k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí, linka technické podpory +420 538 702 719).

Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci (resp. v dodatečných informacích zveřejněných zadavatelem na profilu zadavatele) **nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.**

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. **Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy v českém jazyce**, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky** – obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (viz příloha č. 1 ZD)
- B. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka**
- C. Doklady k prokázání kvalifikace, prohlášení účastníka** (viz příloha č. 2 ZD)
- D. Návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 ZD)
- E. Oceněný výkaz výměr** (viz příloha č. 4 ZD)
- F. Seznam poddodavatelů** (viz příloha č. 5 ZD)
- G. Přílohy** (nepovinné)

Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

11. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

11. 1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

11. 2. Prohlídka místa plnění

Místo plnění je volně přístupné. Zadavatelem organizovaná prohlídka místa plnění se nepředpokládá.

12. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

Za zadavatele:
Ing. arch. Ing. Jiří Jand'ourek, v. r.
náměstek primátora