

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

**„PD na zvýšení kapacity parkovacích míst v ul. Květnové
revoluce, Liberec“**

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel veřejné zakázky



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

zastoupené ve věcech zadávání této zakázky Ing. arch. Ing. Jiřím Jand'ourkem, náměstkem
primátora pro architekturu, veřejný prostor a dopravní stavby

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace zodpovídá:
Ing. Tomáš Kubica, pověřen zastupováním funkce vedoucího odboru dopravních staveb

listopad 2025

Obsah

I.	identifikační údaje zadavatele.....	3
II.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
	II. 1. Předpokládaná hodnota zakázky.....	4
	II. 2. Kvalitativní parametry	4
	II. 3. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV	4
III.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
IV.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
V.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	5
	V. 1. Základní způsobilost	5
	V. 2. Profesní způsobilost	5
	V. 3. Technická kvalifikace	6
VI.	PODDODAVATELÉ	7
VII.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
IX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
X.	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
XI.	DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE.....	10
XII.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	10
XIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	11

Přílohy

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Prohlášení účastníka
- č. 3 Návrh smlouvy
- č. 4 Seznam poddodavatelů

Preambule

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci výběrového řízení, které není ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) realizováno postupem dle zákona, při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Kompletní Zadávací dokumentace včetně všech příloh je volně přístupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/vz00002274>.

I. identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978
DIČ CZ00262978
Telefonní spojení: +420 485 243 111
Datová schránka: 7c6by6u
www: www.liberec.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.liberec.cz/>

Osoby určené za zadavatele

Osoba oprávněná k právnímu jednání ve věci předmětné veřejné zakázky:

Ing. arch. Ing. Jirí Jand'ourek, náměstek primátora pro architekturu, veřejný prostor a dopravní stavby

Osoba odpovědná za zadání této veřejné zakázky:

Mgr. Zuzana Šimková, vedoucí odboru dopravních staveb

Osoba za zadavatele ve věcech technických:

Angelika Fabiánová, referent oddělení investic

Kontaktní osoba ve věcech administrace veřejné zakázky:

Ing. Jana Kolomazníková, oddělení veřejných zakázek, tel. +420 485 243 497, e-mail: kolomaznikova.jana@magistrat.liberec.cz

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby, vypracování položkového výkazu výměr a položkového rozpočtu ve stupni pro provádění stavby (dále jen „DPS“) a, v případě nutnosti, aktualizace dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“) + inženýrská činnost. Dokumentace řeší zvýšení kapacity parkovacích míst v ulici Květnové revoluce v Liberci. Součástí plnění je autorský dozor projektanta při výstavbě v rozsahu minimálně 1x týdně po celou dobu realizace stavebních úprav.

Vybraný zhotovitel před zahájením projektové činnosti dostane od zadavatele geodetické zaměření předmětné komunikace a původní projektovou dokumentaci ve stupni DSP.

Po započetí činnosti na realizované zakázce připraví vybraný dodavatel návrh situace stavby a sjedná schůzku s odborem dopravních staveb a jeho geščním náměstkem Ing. arch. Ing. Jiřím Jand'ourkem pro odsouhlasení návrhu situace a možnému pokračování na realizaci projektové dokumentace.

II. 1. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na **500.000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako **maximální a nejvýše přípustná**. V případě, že nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky překročí předpokládanou hodnotu předmětu zakázky, bude toto posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka z další účasti v zadávacím řízení vyloučí.

II. 2. Kvalitativní parametry

Dílo musí být v souladu s příslušnými českými, případně technickými platnými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky. Kvalitativní parametry jsou uvedeny v návrhu smlouvy (příloha č. 3 ZD).

II. 3. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

71300000-1	Technicko – inženýrské služby
71541000-2	Řízení stavebních projektů
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor
71246000-4	Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací

III. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: ul. Květnové revoluce p.p.č. 293/10 a 293/11, k.ú. Nové Pavlovice, Liberec

Místo předání Díla: Magistrát města Liberec, odbor dopravních staveb, budova S TOWER, Dr. Milady Horákové 580/7, Liberec (hlavní vchod 5. p.).

IV. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Uzavření smlouvy: neprodleně po uveřejnění oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele

Zahájení díla: do deseti (10) kalendářních dnů po nabytí účinnosti smlouvy o dílo (smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv)

Termíny dokončení díla:

- zaslání **konceptu DPS** nejpozději **do 40 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti smlouvy;
- **dokončení a předání DPS s rozpočtem stavby (s cenami i bez)** nejpozději **do 120 kalendářních dnů** od písemného odsouhlasení konceptu DPS objednatelem.

Autorský dozor: do 10 kalendářních dnů od zahájení stavby. Autorský dozor bude vykonáván v rozsahu minimálně 1x týdně po celou dobu realizace stavby. O zahájení stavební činnosti bude projektant informován v dostatečném předstihu.

Zadavatel doporučuje dodavatelům účast na prohlídce místa plnění, kde se mohou s problematikou předmětu plnění seznámit tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Informace o prohlídce místa plnění viz kapitola **X. Další informace – dotazy, konzultace.**

V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Každý účastník musí splnit kvalifikaci, tím, že prokáže:

V. 1. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona. Splnění základní způsobilosti se prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady splňuje (viz příloha č. 2 ZD).

V. 2. Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost v následujícím rozsahu:

- Účastník předloží **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- Účastník předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to **Projektová činnost ve výstavbě.**

Zadavatel uzná za doklad podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).

- Účastník předloží **doklad prokazující, že je odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, tj. **osvědčení o autorizaci** či osvědčení o registraci v případě osob usazených nebo hostujících dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **v oboru dopravní stavby**, a to u osoby odpovědné za plnění předmětu zakázky. U odpovědné osoby zároveň uvede její **právní vztah k dodavateli (účastníkovi)**, a to formou **čestného prohlášení**.

Osoba disponující osvědčením o autorizaci (zodpovědný projektant), jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost dle výše uvedeného, bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení zakázky. **Tato osoba musí být tedy shodná s osobou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo jako zodpovědný projektant.**

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (viz příloha č. 2 ZD).

V. 3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

Účastník předloží **seznam významných obdobných zakázek** poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení**.

V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- název a předmět obdobné zakázky
- finanční objem zakázky
- doba plnění významné zakázky
- název objednatele včetně uvedení kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit

Tento kvalifikační předpoklad splní účastník, který výše uvedeným způsobem doloží seznam o realizaci **alespoň 3 zakázek** spočívajících v **projekčních pracích týkajících** (např. zpracování DUR, DSP nebo DPS) **tematicky související s předmětem zakázky** s finančním objemem každé z nich **ve výši min. 200.000 Kč bez DPH**.

Pokud účastník v seznamu významných obdobných zakázek uvede více stupňů projektové dokumentace vztahující se k jedné stavbě, bude mu tato služba započtena pouze jedenkrát.

Jako rovnocenný doklad k prokázání splnění technické kvalifikace je analogicky dle § 79 odst. 5 zákona možné doložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel zadavatelem požadované splňuje (viz příloha č. 2 ZD).

Podmínky společné pro prokazování kvalifikace:

Prokázání splnění kvalifikace prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této ZD.

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle Směrnice rady č. 3RM odd. B, kap. 3, čl. 3.15, odst. 1 je povinen před jejím uzavřením předložit minimálně kopie originálů dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Zadavatel si může také potřebné informace opatřit sám.

Pokud účastník již ve své nabídce předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, budou tyto dokumenty zadavatelem uznány.

*Doklady prokazující splnění kvalifikace budou **předloženy v prosté kopii**. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich překlad do českého jazyka. Nevztahuje se na doklady předložené ve slovenském jazyce.*

Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

*Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti s výjimkou kritéria ve smyslu § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem **prostřednictvím poddodavatele**. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli navíc předložit:*

- a) čestné prohlášení poddodavatele o splnění základní způsobilosti a*
- b) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

Několik dodavatelů může podat společnou nabídku. V tom případě musí každý dodavatel splnit základní způsobilost a profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 zákona samostatně a další případná kritéria musí splnit společně.

Pokud byla způsobilost získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady budou předloženy s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nesplní-li účastník kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

VI. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka. Seznam poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 4 ZD) a následně samostatnou přílohu smlouvy.

Seznam bude obsahovat minimálně:

- název – obchodní jméno poddodavatele,
- základní identifikační údaje a
- přehled věcného rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti čestným prohlášením poddodavatele a dále předložit písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky s poddodavatelem (viz kapitola V. 4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace).

Poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v písemném závazku.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, má se zato, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli a bude realizovat celé dílo prostřednictvím vlastních kapacit.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD) v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH. **Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Veškeré související náklady musí účastník zahrnout do ceny zakázky.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitou měny nebo cla. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude ze strany účastníka podepsaný návrh smlouvy, který je zpracován ze strany zadavatele, a který je součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 3 ZD), a který musí být ze strany účastníka **akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu**, kromě těch ustanovení smlouvy, která vyžadují doplnění údajů o účastníkovi, ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla.

Návrh smlouvy **musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v **příslušné listině prokazující způsob jednání** (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, podpisový vzor).

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy (příloha č. 3 ZD).

Záruky a sankce

Záruky a sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy (příloha č. 3 ZD).

Ostatní ujednání

Ostatní ujednání jsou uvedeny v návrhu smlouvy (příloha č. 3 ZD).

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního kritéria hodnocení, kterým je ekonomická výhodnost nabídky – **nejnižší nabídková cena**. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

X. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 10. 12. 2025 v 10:00 hodin.

V souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení podávali nabídky **POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK určeného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese <https://zakazky.liberec.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí), linka technické podpory +420 538 702 719.

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutná dokončená registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Podrobné informace k registraci naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>. Registrace dodavatele je bezplatná. V manuálu dále naleznete veškeré informace týkající se softwarových požadavků nezbytných k úspěšnému podání nabídky.

Velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (maximální velikost souboru si dodavatel může ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). V jedné nabídce je však možné odeslat více souborů. Nahrávání elektronické nabídky může trvat i několik minut v závislosti na velikosti vkládaných souborů, proto zadavatel doporučuje dodavatelům odeslat nabídku s dostatečným předstihem před koncem lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- A. Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu (příloha č. 1 ZD);
- B. Doklad prokazující způsob podepisování za účastníka;**
- C. Doklady k prokázání kvalifikace** (příloha č. 2 ZD);
- D. Návrh smlouvy** (příloha č. 3 ZD);
- E. Seznam poddodavatelů** (příloha č. 4 ZD)
- F. Přílohy** (nepovinné).

Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti. Zadavatel sděluje, že otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

1. Písemné dotazy

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své **písemné dotazy** prostřednictvím datové schránky (ID 7c6by6u), prostřednictvím systému E-ZAK (<https://zakazky.liberec.cz>), e-mailem (posta@magistrat.liberec.cz), poštou nebo faxem na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec.

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

2. Prohlídka místa plnění

Místo plnění je volně přístupné. Zadavatelem organizovaná prohlídka místa plnění se nepředpokládá.

XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávání zakázky a právo nepřijmout žádnou nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí a oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky se považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští podání námitek v tomto výběrovém řízení.

XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veřejná zakázka je vypsána v souladu s § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v tomto výběrovém řízení.

.....
Ing. arch. Ing. Jiří Jand'ourek, v. r.
náměstek primátora