



Číslo smlouvy objednatele: 04/12/0162

SMLOUVA O DÍLO

Uzavřená ve smyslu § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

„Úklid bytových domů v ulici Krejčího č.p.1175-1178“

Smluvní strany :

Objednatel : Statutární město Liberec
Se sídlem : nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 460 59
IČ : 00262978
Zastoupené : Bc.Martinou Rosenbergovou, primátorkou města
ve věcech technických zastoupené: Dušanem Kopeckým, technikem odboru humanitního

(dále jen objednatel)

Zhotovitel : FIRST clean s.r.o.
Se sídlem : Tř.Dr.M.Horákové 185/66, 460 06 Liberec 7
IČ: 281 17 786
Zastoupené : p. Jaroslava Baťková - jednatel

(dále jen zhotovitel)

uzavírají mezi sebou níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu :

I. Předmět díla

1.1 Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele na vlastní náklady a vlastní nebezpečí provádět pravidelný úklid společných prostor bytových objektů v ul. **Krejčího čp. 1175, 1176, 1177 a 1178 v obci Liberec, část Rochlice** a závazek objednatele předmět díla převzít a uhradit dohodnutou cenu.

1.2 Rozsah úklidových prací :

Provádění pravidelných úklidových prací (5 x týdně) v objektech budov ulice Krejčího č.p. 1175, 1176, 1177 a 1178 o celkové výměře úklidové plochy **1.457 m²**.

1.3 Specifikace úklidových prací je uvedena v příloze č. 1 Harmonogram úklidových a čistících prací, který je nedílnou součástí této smlouvy.

Baťková

1.4 Rozšíření či změna rozsahu úklidových prací bude stanoveno písemnými dodatky ke smlouvě na provádění úklidových prací.

1.5 Další práce budou provedeny dle jednotlivých objednávek majitele v předem dohodnutých termínech a četnostech. Jedná se např. o úklid po řemeslnících a další práce dle přání objednatele.

II. Čas plnění

Pravidelný úklid bude prováděn v časech stanovených objednatelem, dle přílohy č.1

Výjimku z uvedeného časového harmonogramu budou tvořit jmenovitě sjednané speciální úklidové práce.

III. Povinnosti a odpovědnost smluvních stran

1. ZHOTOVITEL se zavazuje:

- a) provádět úklidové práce pomocí svých pracovníků, kterým zajistí odpovídající úklidové prostředky a pomůcky
- b) poskytovat úklidové, mycí a čistící práce v dohodnutém čase, rozsahu a kvalitě
- c) kontrolovat průběh a kvalitu úklidových a dalších objednaných prací
- d) provádět opatření k odstranění nedostatků, které příp. vzniknou při provádění úklidových prací
- e) odstranit bezplatně a neprodleně právem reklamované vady a nedostatky u provedených úklidových prací
- f) zajistit provádění úklidových prací zásadně osobami bezúhonnými, jejichž spolehlivost ověřil, a u kterých je dána záruka, že budou svou práci vykonávat profesionálně
- g) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se při plnění předmětu díla seznámí a to i po skončení platnosti této smlouvy
- h) určit osobu, která bude zodpovědná za úklid a bude v kontaktu se zodpovědnou osobou objednatele pro zajišťování řádného úklidu
- i) dodržovat interní pokyny a směrnice objednatele stanovující provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostoru, který je předmětem plnění této smlouvy. Objednatel s těmito pokyny a směrnicemi pracovníky zhotovitele v plném rozsahu seznámí a provede o poučení zápis

Falkner

- j) nahradit každou uklízečku, která se nedostaví do práce tak, aby žádný úsek nezůstal neuklizený
 - k) zajistit proškolení svých pracovníků provádějících úklidové práce v prostorách objednatele z BEZPEČNOSTI PRÁCE A PROTIPOŽÁRNÍ OCHRANY
2. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené svými zaměstnanci na majetku objednatele a zavazuje se tyto škody uhradit. Toto ustanovení se netýká případů, kdy nemohl vzniku škody zabránit.
3. Zhotovitel prohlašuje, že firma má sjednané **POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU na 5.000.000,- Kč.**

4. OBJEDNATEL se zavazuje:

- a) seznámit zhotovitele s vnitřními pokyny a směrnici stanovujícími provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostorech a zařízeních, které jsou místem plnění této smlouvy, jakož i s případnými změnami, k nimž v průběhu smluvního vztahu dojde
- b) zajistit pracovníkům zhotovitele volný přístup k místům a předmětům plnění smlouvy
- c) zajistit bezplatně zhotoviteli vhodné prostory pro úschovu úklidové techniky, pracovních pomůcek, čistících prostředků a využití sociálního zařízení (WC)
- d) umožnit pověřeným pracovníkům zhotovitele přístup na pracoviště za účelem kontroly a řízení úklidových prací
- e) zajistit bezplatně dodávku studené a teplé vody včetně elektrické energie potřebné k provádění úklidových prací
- f) zajistit opravy poškozených odpadů, přívodu vody, osvětlovacích těles, oken a dalšího vybavení uklízených prostor
- g) reklamovat nekvalitně provedené úklidové práce ihned poté, kdy tuto skutečnost zjistí odpovědný pracovník objednatele na základě provedené kontroly kvality, kterou bude dohodnutým způsobem společně se zástupcem zhotovitele provádět a to především proto, aby bylo možno objektivně posoudit stav provedených prací.
- h) zajistit místa pro likvidaci vody znečištěné při úklidové práci

IV.

Cena za dílo

4.1 Cena za úklidové práce činí měsíčně celkem bez DPH ...17.523,00 Kč

4.2 Nabídková cena musí být zpracována jako maximální a nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky; dodavatel prohlašuje, že prověřil

Ja 1607

skutečnosti rozhodné pro určení výše ceny plnění; Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických uvedených v této smlouvě. Cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele (mzdové náklady, pracovní prostředky, pomůcky a ostatní náklady) spojené s prováděním úklidových prací u objednatele.

V. Platební podmínky

- 5.1. Na pravidelné úklidové práce dle této smlouvy se zhotovitel zavazuje vystavit daňový doklad 1x měsíčně, a to nejdříve poslední den v příslušném měsíci. Daňový doklad – **faktura je splatná ve lhůtě 21 dnů** od jejího doručení objednateli. Zálohy objednatel neposkytuje.
- 5.2. Na speciální úklidové, mycí a čistící práce prováděné dle požadavku objednatele na základě samostatné objednávky budou vystavovány daňové doklady samostatně po ukončení a převzetí provedených prací.

VI. Smluvní pokuty

- 6.1. Pro případ prodlení objednatele s úhradou faktury, má zhotovitel právo na úhradu úroku z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.2. Objednatel má vůči zhotoviteli nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši 200,- Kč za každý prokazatelně špatně provedený a neopravený nebo vůbec neprovedený úklid.

VII. Termín plnění

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od 1.4.2012 do 31.12.2013

VIII. Platnost smlouvy

- 8.1 Účinnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou obou stran ke kterémukoliv datu.
- 8.2 Účinnost této smlouvy lze předčasně ukončit písemným odstoupením od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy jednou ze smluvních

Zatko

stran, které je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

- 8.3 Za podstatné porušení této smlouvy se považuje porušení povinností stanovených v ustanovení článku III odst.1 písm. a, b, c, d, e, h, i, j, k, článku III odst. 4 písm. a, b, c, e, g, h) a článku V odst.5.1.
- 8.4 Porušení ostatních ustanovení smluvních povinností je stranami považováno za nepodstatné a řídí se příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 8.5 Smluvní strany si výslovně dohodly možnost jednostranného ukončení smlouvy výpovědí kteroukoli ze smluvních stran, a to bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet 1. dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi.

IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 9.2 Změny této smlouvy lze činit pouze písemně, a to formou číslovaných dodatků.
- 9.3 Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení si ponechá objednatel, jedno vyhotovení zhotovitel.
- 9.4 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran.
- 9.5 Smluvní strany si smlouvu důkladně přečetly, s jejím obsahem souhlasí a tuto skutečnost stvrzují svými podpisy.

V Liberci dne 3.4.2012


za objednatele
Bc. Martina Rosenbergová
primátorka města

FIRST CLEAN s.r.o.
UKLIDOVÝ A ČISTÍCÍ SERVIS
PR. OP. M. HODÁKOVÉ 115/66, 460 06 LIBEREC 7
IČO 281 17 786 DIČ CZ 281 17 786
TEL. + FAX 482 425 715

za zhotovitele
Jaroslava Baťková
jednatel společnosti

Příloha č. 1

„NÁVRH HARMONOGRAMU ÚKLIDOVÝCH A ČISTÍCÍCH PRACÍ SPOLEČNÝCH PROSTOR BUDOV“

Pol. č.	Druh práce	četnost
1.	Mytí podlah krytých PVC, dlažbou nebo jiným povrchem - společné prostory: haly, chodby, schodiště, výtahy, chodby ke sklepům, terasy	každý pracovní den
2.	Otírání zábradlí schodiště a jejich výplní	1x týdně
3.	Otírání okenních parapetů	1x týdně
4.	Mytí a leštění dveří včetně zárubní a odstraňování případných dalších nečistot (kolem klik apod.)	dle potřeby
5.	Mytí vypínačů světel	dle potřeby
6.	Vlhké otírání topných těles	1x týdně
7.	Čištění topných těles (na začátku a konci topné sezóny)	pololetně
8.	Vysávání vchodových čistících zón (rohože)	každý pracovní den
9.	V zimním období úklid sněhu od vchodu k chodníku vč.zajištění posypu.(dle potřeby)	
10.	Mytí oken společných prostor a vchodových dveří	2x ročně