



Dopravní podnik měst
Liberce a Jablonce n.N., a.s.



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zadávacího řízení s názvem

DYNAMICKÝ NÁKUPNÍ SYSTÉM NA DODÁVKY MOTOROVÉ NAFTY

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Název	Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s.
Sídlo	Liberec III, Mrštíkova 3, PSČ 46171
IČO	473 11 975
DIČ	CZ 47311975
Zástupce	Ing. Michal Zděnek, M.A. - předseda představenstva Martin Pabiška, MBA - místopředseda představenstva
Webová adresa	http://www.dpmlj.cz/
Smluvní zastoupení zadavatele	ASAGRAPH s.r.o. Sazečská 560/8, 108 00 Praha 10 Malešice IČO: 27442462
Kontaktní osoba	Ing. Petr Man, Ph.D., jednatel
Email:	petr.man@asagraph.com
Telefon	+ 420 602 832 192
Webová adresa	www.asagraph.com

II. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Název	DYNAMICKÝ NÁKUPNÍ SYSTÉM NA DODÁVKY MOTOROVÉ NAFTY
Druh zadávacího řízení	Zavedení dynamického nákupního systému
Druh zakázky	Dodávky
Režim veřejné zakázky	Nadlimitní
Profil zadavatele	https://zakazky.liberec.cz/profile_display_482.html
Přímý odkaz na zakázku na profilu zadavatele	https://zakazky.liberec.cz/dns_display_1.html
Systémové číslo na profilu zadavatele	P19V00000019

III. PREAMBULE

- 1) Účelem tohoto zadávacího řízení je zavedení dynamického nákupního systému (dále jen „DNS“) pro zajištění dodávek motorové nafty v souladu s § 138 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „ZZVZ“).
- 2) DNS je zaváděn elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK, jehož prostřednictvím budou rovněž zadávány také jednotlivé dílčí veřejné zakázky v DNS (dále jen „výzvy v DNS“).
- 3) **Elektronický nástroj E-ZAK**
 - a) DNS je plně elektronický systém pro zadávání veřejných zakázek. Tento DNS je zaváděn elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Dopravního podniku měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s. (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“), dostupného na adrese https://zakazky.liberec.cz/profile_display_482.html
 - b) Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

- c) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- d) Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Registraci dodavatele je možno provést na adrese <https://zakazky.liberec.cz/registrace.html>. Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v E-ZAK není zpoplatněna. K provedení registrace je elektronický podpis nutný, a pokud jím dodavatel nedisponuje, může vyzvat zadavatele k jeho předregistraci prostřednictvím e-mailové adresy: petr.man@asagraph.com
- e) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- f) Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- g) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.liberec.cz/manual.html>
- h) V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na emailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

4) Formulář žádosti o účast

- a) Zadavatel přílohou B zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář žádosti o účast obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňováno zavedení do DNS.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele prokáží dodavatelé předložením formuláře žádosti o účast včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

IV. PŘEDMĚT VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK ZADÁVANÝCH V DNS, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 1) **Předmětem veřejných zakázek zadávaných v DNS** budou dodávky motorových paliv specifikovaných v příloze C této zadávací dokumentace.

Podrobně je předmět plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS vymezen technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh této zadávací dokumentace.

2) **Obchodní podmínky včetně platebních podmínek**

Případné specifické obchodní a platební podmínky budou stanovovány vždy pro jednotlivé výzvy v DNS ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ, přičemž pro jednotlivé výzvy v DNS budou stanovovány v standardních kupních smlouvách dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a to ve formě objednávek.

3) **Předpokládaná perioda výzev k podání nabídek:**

V intervalu 7 až 11 kalendářních dnů

4) Klasifikace předmětu dodávek dle NIPEZ číselníku:

9130000-9 Ropa a ropné destiláty

5) Doba trvání DNS je zadavatelem stanovena na dobu **neurčitou** od jeho zavedení. Předpokládané datum zavedení DNS je 25.5.2019 avšak v závislosti na ukončení zavádění DNS.

6) Místem plnění je město Liberec, areál garáží BUS, ulice Vilová 331/10, 460 10 Liberec X- Františkov, okres Liberec, Liberecký kraj, Česko.

V. KVALIFIKACE

1) Předpokladem pro posouzení žádostí o účast a zařazení zájemců do DNS je prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace zájemce v souladu s ustanoveními § 73 a násl. ZZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem. Způsobilým a kvalifikovaným pro zařazení do DNS je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ,
- c) technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

2) Základní způsobilost obecně

V souladu s § 74odst. 1 ZZVZ je způsobilým dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

3) Profesní způsobilost obecně

V souladu s § 77 ZZVZ je způsobilým dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4) Technická kvalifikace obecně

V souladu s § 79 ZZVZ může zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požadovat

- a) seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací; zadavatel může stanovit, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, pokud je to nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže,
- b) seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; zadavatel může stanovit, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, pokud je to nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže,
- c) seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli,
- d) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům,
- e) popis technického vybavení, popis opatření dodavatele k zajištění kvality nebo popis zařízení pro výzkum,
- f) přehled o řízení dodavatelského řetězce a systémy sledování dodavatelského řetězce, které dodavatel bude moci uplatnit při plnění veřejné zakázky,
- g) provedení kontroly technické kapacity zadavatelem nebo jeho jménem příslušným úředním orgánem v zemi sídla dodavatele, a je-li to nutné, také provedení kontroly opatření týkajících se zabezpečení jakosti a výzkumu, a to vše za předpokladu, že služby, které mají být poskytnuty, jsou složité nebo jsou požadovány pro zcela zvláštní účely,
- h) opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky,
- i) přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky,
- j) přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici,
- k) vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání, nebo

- l) doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem.

5) Společné prokazování kvalifikace

Při podání společné nabídky více dodavatelů požaduje zadavatel prokázání základní způsobilosti v plném rozsahu a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, všemi dodavateli, kteří podávají společnou nabídku.

6) Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Konkrétní požadavky zadavatele na kvalifikaci jsou vymezeny formulářem žádosti o účast.

- a) **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ, a to způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ, případně jiným možným způsobem dle ZZVZ (např. výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, Jednotným evropským osvědčením apod.)
- b) **Požadavky na profesní způsobilost a technickou kvalifikaci**, jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři žádosti o účast.

Dodavatelé, kteří prokáží požadovanou kvalifikaci a budou zařazeni do DNS, musí být na výzvu zadavatele schopni v přiměřené lhůtě předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.

VI. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 1) V souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Písemná žádost se považuje za řádně doručenou jejím odesláním v zákonné lhůtě prostřednictvím tohoto elektronického nástroje. Na později podanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nemusí brát zadavatel zřetel. V souladu s ustanoveními § 98 ZZVZ může zadavatel podat vysvětlení zadávací dokumentace z vlastní vůle.
- 2) Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení písemné žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.
- 3) Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatele provedl změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, postupuje v souladu s ustanovením § 98 a § 99 ZZVZ obdobně jako v čl. VI.1) této zadávací dokumentace.

VII. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

- 1) Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka, přičemž stačí prostý překlad.
- 2) Jako formu k podání žádosti o účast využije zájemce výhradně Formulář žádosti o účast, který tvoří přílohu B této zadávací dokumentace.
- 3) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v žádosti o účast předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;

- b) jejichž předložení v žádosti o účast zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.
- c) Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- 4) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které uchazeč předložil v žádosti o účast nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5) Žádosti o účast lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 6) Každý dodavatel může podat pouze jednu žádost o účast. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 7) Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 140 odst. 1 ZZVZ zadavatel umožní dodavateli podat žádost o účast po celou dobu trvání DNS.

VIII. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

- 1) Žádosti o účast je nutné podat nejpozději do **2. 5. 2019 do 10:00 hod.**
- 2) **Žádosti o účast** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele a daného zadávacího řízení.
- 3) S ohledem na ustanovení § 140 odst. 1 ZZVZ, podle kterého zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast, zadavatel upozorňuje, že je možné, aby dodavatelé podali žádost o účast pomocí elektronického nástroje E-ZAK kdykoliv po celou dobu trvání DNS. Žádosti o účast doručené po zavedení DNS zadavatel posoudí do 10 pracovní dnů od jejich doručení. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů. Zadavatel v této lhůtě odešle dodavateli oznámení o zařazení do DNS nebo o jeho odmítnutí včetně odůvodnění.

IX. OTEVÍRÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

- 1) Otevírání žádostí o účast proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání žádosti o účast
- 2) S ohledem na skutečnost, že otevřením žádostí o účast podaných v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli, zadavatel informuje zájemce o tom, že jejich veřejné otevírání se nebude konat.
- 3) Zadavatel bude při otevírání každé žádosti o účast kontrolovat, zda byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující žádost o účast nebylo před jejím otevřením manipulováno.

X. ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 1) Základním hodnotícím kritériem pro zadávání veřejných zakázek v dynamickém nákupním systému bude dle § 114 odst. 2 ZZVZ ekonomická výhodnost vyjádřená nejnížší nabídkovou cenou, případně doplněná jiným relevantním hodnotícím kritériem. Hodnotící kritéria a pravidla pro hodnocení nabídek budou zadavatelem stanovena v konkrétní výzvě k podání nabídky v rámci tohoto DNS.

XI. AKCEPTACE ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 1) Podáním žádosti o účast do tohoto zadávacího řízení zájemce plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel předpokládá, že zájemce před podáním žádosti o účast pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud zájemce neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho žádost o účast nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek odmítnutí zařazení žádosti o účast zájemce do tohoto DNS.
- 2) Zároveň tímto zájemci - potenciální dodavatelé zařazení do zavedeného DNS - akceptují případné zkrácení lhůty pro podání nabídek dle § 141 odst. 2 ZZVZ na dobu kratší než 10 dnů od odeslání výzvy k podání nabídek (min. lhůta 3 dny), přičemž tato akceptace je písemným souhlasem v souladu s ustanovením § 141 odst. 2 ZZVZ. Pokud by však zájemce zařazený do zavedeného DNS dodatečně nesouhlasil s případným zkrácením lhůty pro podání nabídek do konkrétní veřejné zakázky v DNS, je povinen tento nesouhlas sdělit písemně zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek do konkrétní veřejné zakázky, a to alespoň 2 dny před uplynutím této lhůty.

XII. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 1) Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 2) Podmínky, postupy či ostatní povinnosti zadavatele a případně dodavatele (zájemce) v rámci předmětného zadávacího řízení zde výslovně neuvedené, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 3) S ohledem na charakter veřejné zakázky zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.
- 4) Zadavatel si v souladu s § 98 a 99 ZZVZ vyhrazuje právo na vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí dodavatelů, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích dokumentace, v souladu s ustanovením § 99 odst. 2 ZZVZ současně, pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádosti o účast. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel dodavatelům poskytne v souladu se ZZVZ ve spojení s článkem VI. zadávací dokumentace.
- 5) V případě, že v době trvání DNS dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v žádosti o účast, je zájemce povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci zájemce, je třeba postupovat dle ustanovení § 88 odst. 1 ZZVZ.
- 6) Účastník zadávacího řízení je povinen ve smyslu ust. § 88 ZZVZ po celou dobu trvání DNS informovat zadavatele, pokud dojde ke změně údajů o způsobilosti a kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, případně dalších údajů, a to zejména údajů dle čl. V této zadávací dokumentace, a případné změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
 - a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
 - c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 7) V případě porušení povinnosti účastníka zadávacího řízení podle tohoto odstavce je zadavatel oprávněn vyloučit účastníka ze zadávacího řízení.

XIII. PŘÍLOHY

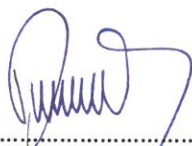
Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou její přílohy:

- **Příloha A – Všeobecné nákupní podmínky**
 - **Vzor objednávky**
- **Příloha B – Formulář žádosti o účast**
- **Příloha C – Technická specifikace**

V Liberci dne 29.3.2019



Ing. Michal Zděnek, M.A. - předseda představenstva



Martin Pabiška, MBA - místopředseda představenstva

